

## **Avv. MIRTA SAMENGO**

Via Coroneo, n. 41 – 34133 Trieste

Cell. 3472257651

E-mail: [mirta.samengo@gmail.com](mailto:mirta.samengo@gmail.com)

[avv.samengo@gmail.com](mailto:avv.samengo@gmail.com)

PEC: [mirta.samengo@pectriesteavvocati.it](mailto:mirta.samengo@pectriesteavvocati.it)



## **DATI PERSONALI**

*Luogo e data di nascita:* Trieste 31/03/1980

*Residenza:* via del Coroneo, n. 41,  
34133 Trieste

*Stato Civile* Nubile

## **STUDI**

*1999* Diploma di maturità classica presso il Liceo Dante Alighieri di Trieste, votazione 100/100.

*2003* Laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Trieste. Tesi in Diritto Penale "Punibilità e teoria generale del reato: profili problematici e linee evolutive", votazione 110/110 e lode.

*2005* Diploma Scuola di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Padova. Tesi in Diritto civile "Procreazione e responsabilità civile", votazione 70/70.

*2003-2005* Pratica professionale forense presso lo Studio Legale Amigoni di Trieste.

*2005-2006* Frequenza dei seminari di preparazione alla funzione giudiziaria organizzati dall'Associazione di Studi Giuridici Forum con sede a Bologna e tenuti dal dott. Vito Zincani.

*2005-2007* Collaborazione presso lo Studio Legale Amigoni di Trieste, avv.ti Bruseschi, Sampietro,

Sbisà, Reiner, con attività sia di ricerca ed approfondimento teorico in ambito civile, penale ed amministrativo, sia di predisposizione di atti soprattutto in materia civile in cause pendenti nei tre gradi giurisdizionali.

2008 Superamento dell'Esame per avvocato sessione 2007-2008 e iscrizione all'Albo degli Avvocati di Trieste dal 29.8.2008.

*Da settembre 2008 a luglio 2019*

Esercizio dell'attività professionale di Avvocato in via Donata, n. 3, anche in collaborazione con l'avv. Giuseppe Sbisà, principalmente amministrativista. Acquisizione di solida esperienza nel Diritto Amministrativo, specie nel tema degli appalti di opere e di servizi pubblici, seguito sia come difensore dell'Ente Pubblico, che dei concorrenti interessati (ricorrente e controinteressato nel processo amministrativo), nonché altre tematiche del diritto amministrativo approfondite soprattutto a fini di consulenza dell'ente pubblico nelle vesti di stazione appaltante. Altrettanto solida l'esperienza maturata nel Diritto Civile contrattuale ed extracontrattuale, anche nel campo della responsabilità civile derivante da sinistri stradali, nonché della proprietà e dei limiti civili nell'edilizia, nel Diritto del Lavoro, con particolare approfondimento di tematiche riguardanti il rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni in special modo ma non solo dell'ambito sanitario, compresi temi di licenziamento, mobbing, trasferimento di funzioni e d'azienda, procedimenti disciplinari, riorganizzazione del part-time, indennità di rischio radiologico, contratti di lavoro a tempo determinato e co.co.co, ricostituzione di carriera lavorativa, retribuzione Direttori di SSN. Alcuni incarichi nell'ambito del Diritto Penale (diffamazione a mezzo stampa e internet, peculato, falso) di Famiglia (separazioni personali anche con negoziazione assistita) e Tributario, ed ancora buona esperienza in materia di Danno Erariale ed Azione Contabile.

*Da agosto 2019 in corso* esercizio attività professionale presso il proprio studio in via Coroneo 41 a Trieste

*Dal 21.01.2013 al 31.03.2016* componente del Comitato Indipendente per la Bioetica dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste, in qualità di esperto in materie giuridiche.

*Dal 30.01.2015 al 6.07.2016* Consigliere dell'Ordine degli Avvocati di Trieste.

*Dal 3.07.2017 in corso* Consulente giuridico della  
società Trieste Trasporti S.p.a.

## **LINGUE STRANIERE**

*Italiano:* madrelingua  
*Tedesco:* ottima padronanza della lingua parlata  
e scritta  
*Inglese:* padronanza fluente della lingua  
parlata e scritta  
*Francese:* discreta comprensione della lingua  
scritta.

## **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Disinvolta in ambiente Windows (XP, 7 e 7 pro, 10) con soluzione di problematiche software di media difficoltà e nel mobile con sistema Android anche con privilegi di amministratore. Utilizzo del gestionale per lo studio legale Cicero concesso in licenza da Versari s.r.l.. Uso quotidiano della Consolle Avvocato come interfaccia utente del PCT, approfondimento ed esperienza nelle problematiche comuni dei processi telematici attualmente in uso (civile, amministrativo, tributario).

## **ALTRE INFORMAZIONI**

Persona dinamica, organizzata, portata al lavoro in equipe ma anche capace di scelte autonome e responsabilità individuali. Buone capacità relazionali e reale interesse per il contatto ed il confronto con gli altri non tanto in senso competitivo quanto piuttosto comparativo e formativo. Di cultura classica ma da sempre interessata alle materie scientifiche, durante le scuole appassionata di chimica, in seguito invaghita della medicina. Generalmente sportiva, pratica la corsa a livello amatoriale su distanze medio lunghe, appassionata di motociclismo, dedica inoltre a cucina ed enologia, letture, viaggi. Amante degli animali, nella sua vita sempre presenti cani, pratica il retrieving anche a livello agonistico (Working Test) con il proprio labrador retriever.

*Acconsento al trattamento dei dati personali da me forniti ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196.*