



**ASU FC Azienda sanitaria
universitaria Friuli Centrale**

Dipartimento Riabilitativo

Struttura Operativa Complessa Riabilitazione S. Daniele - Tolmezzo

Ospedale di San Daniele del Friuli viale Trento e Trieste, 33
Centralino Ospedale telefono 0432 9491

Sede Riabilitazione San Daniele del Friuli

Padiglione S, 3° piano

Telefono 0432 999290

E-mail segreteria.fisiasd@asufc.sanita.fvg.it

Ospedale di Tolmezzo via Morgagni, 18
Centralino Ospedale telefono 0433 4881

Sede Riabilitazione Tolmezzo

Ospedale Vecchio, Piano 1°

Telefono 0433 488411

E-mail fisioto@asufc.sanita.fvg.it

Sommario

Obiettivi della Struttura3

Attività3

Sedi distrettuali: Orari di visita fisiatrica4

Modalità di accesso6

Pagamento ticket7

Consigliamo di non portare in ospedale:7

Come ricevere informazioni.....7

Cancellazione prenotazione8

Copia di documentazione sanitaria8

Area di ristoro9

Telefoni9

Parcheggio.....9

Servizio di mediazione culturale9

Tutela e partecipazione dei cittadini9

Altre informazioni10

Obiettivi della Struttura

Finalità della Struttura Operativa Complessa Riabilitazione (SOC) di San Daniele e Tolmezzo è la gestione della presa in carico dei pazienti in fase acuta e post-acuta, con problematiche di tipo muscolo-scheletrico, neurologico, del pavimento pelvico, post mastectomia. Le attività riabilitative sono rivolte sia ai pazienti ricoverati nelle strutture per acuti dei presidi ospedalieri di San Daniele e Tolmezzo, sia in regime ambulatoriale.

L'attività riabilitativa è orientata all'accoglimento dei bisogni del paziente, privilegiando la continuità e lo sviluppo di percorsi di cura in collaborazione e integrazione con le sedi distrettuali.

A garanzia della continuità delle cure, i professionisti operano in rete con i servizi sanitari e sociali delle sedi distrettuali aziendali.

Attività

L'attività ambulatoriale, in conformità ai livelli essenziali di assistenza e in relazione all'organizzazione del Dipartimento riabilitativo per percorsi dedicati, prevede l'erogazione di visite e interventi riabilitativi, quali:

- visita fisiatrica
- prestazioni riabilitative ambulatoriali

Prestazioni riabilitative ambulatoriali: sedi e orari

Sede di San Daniele del Friuli:

il servizio è aperto dal lunedì al venerdì dalle 7:30 alle 15:15
sede del presidio ospedaliero, Padiglione S - 3° piano, Viale
Trento e Trieste - San Daniele del Friuli

Segreteria San Daniele del Friuli

Orario: 8.00 - 15.00

Telefono: 0432 949290

E-mail: segreteria.fisiasd@asufc.sanita.fvg.it

Sede di Tolmezzo

Il servizio è aperto dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 15:30
Sede del Padiglione Ospedale Vecchio, 1° piano, Via Morgagni
Tolmezzo

Segreteria Tolmezzo

Orario: 8.00 - 13.30

Telefono: 0433 488411

E-mail: fisioto@asufc.sanita.fvg.it

Sedi distrettuali: Orari di visita fisiatrica

Distretto Sociosanitario Medio Friuli

Sede di Codroipo, Viale Duodo, 82

Segreteria: Lun e Ven 8:00 -12:00; Mar Mer Gio 8:00 – 9:00;

Telefono: 0432 909140

Orari di visita Fisiatrica

Sede di Codroipo: Dal lunedì e venerdì dalle 8:00 alle 11:45

Sede di San Daniele del Friuli:il lunedì, martedì, giovedì e venerdì
dalle 8:00 alle 11:45, mercoledì dalle 9:00 alle 12:45

Distretto Sociosanitario Gemonese/Canal del Ferro-Val Canale

Sede di Gemona del Friuli, Piazza Rodolone, 2

Segreteria: 8:00 – 15:30, Telefono: 0432 989284

Sede di Tarvisio, Via Vittorio Veneto, 82

Segreteria Telefono: 0432 989833

Orari di visita Fisiatrica

Sede di Gemona del Friuli: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9:00 alle 12:45

Sede di Tolmezzo martedì, giovedì e venerdì dalle 9:00 alle 12:45

Sede di Tarvisio il secondo lunedì del mese dalle 9:30 alle 12:30

Controlli Visione Esami

Erogate su indicazione del medico prescrittore presso le sedi:

Sede di Codroipo lunedì e venerdì dalle 14:00 alle 14:25

Sede di Gemona del Friuli lunedì e giovedì 13:00 alle 13:30

Sede di San Daniele del Friuli lunedì e venerdì dalle 8:30 alle 8:50, martedì e giovedì dalle 14:00 alle 14:25 e mercoledì dalle 13:10 alle 13:30

Sede di Tolmezzo lunedì dalle 9:00 alle 12:45, martedì e venerdì alle 13:10

Attenzione: gli orari e le modalità di accesso alle strutture/reparti dell'Azienda potrebbero subire variazioni in base alle necessità organizzative dei servizi o a causa di emergenze sanitarie. Tutte le variazioni sui servizi sono pubblicate sul sito dell'Azienda Sanitaria www.asufc.sanita.fvg.it

Modalità di accesso

Alla visita fisiatrica/valutazione protesica si accede con impegnativa del medico di medicina generale (MMG), o pediatra di libera scelta (PLS), o medico specialista su percorso dedicato. La richiesta deve essere correttamente compilata, in particolar modo per quanto riguarda i criteri di priorità e deve contenere il quesito clinico e/o notizie anamnestiche

La prenotazione delle visite fisiatriche può essere fatta:

- telefonicamente, al numero unico del call center 0434 223 522, dal lunedì al venerdì dalle 7:00 alle 19:00, sabato dalle 8:00 alle 14:00;
- Personalmente, presso gli sportelli del CUP (Centro Unico di Prenotazione) collocati nelle sedi ospedaliere e distrettuali, o presso le farmacie abilitate;
- on line collegandosi al portale regionale SeSaMo www.sesamo.sanita.fvg.it.

Eventuali controlli successivi sono prescritti e prenotati contestualmente alla prima visita direttamente dallo specialista.

Per la Prenotazione il paziente deve portare con sé:

- tessera sanitaria
- impegnativa del medico inviante;
- documentazione medica utile per l'appropriata gestione della prenotazione.

Per l'accesso alle prestazioni le ricordiamo di portare con sé

- tessera sanitaria;
- impegnativa del medico inviante;
- documentazione medica utile nel caso in esame (documentazione Clinica/documentazione Radiologica. Tale documentazione è da esibire e consegnare agli addetti al momento dell'effettuazione della prestazione. La documentazione verrà integralmente restituita al paziente, il giorno stesso della prestazione, o al momento stabilito per il ritiro referto).

Il referto della visita verrà consegnato direttamente dal medico al termine della visita.

Pagamento ticket

Il pagamento del ticket, se dovuto, può essere effettuato presso le casse presenti agli sportelli CUP o utilizzando le casse automatiche disponibili presso il salone CUP in tutte le sedi ospedaliere e nelle principali sedi periferiche utilizzando il promemoria in possesso o la tessera sanitaria.

N.B. Nel caso si sia esenti dal pagamento del ticket a vario titolo, controllare che il codice di esenzione sia stato regolarmente inserito sull'impegnativa. Se dovesse mancare, è fondamentale fare apporre il codice esenzione dal medico prescrittore PRIMA di ogni prenotazione di prestazioni sanitarie.

Consigliamo di non portare in ospedale:

- oggetti di valore
- grosse somme di denaro.

Se ciò non fosse possibile la invitiamo ad avvertire sempre il personale o il coordinatore infermieristico per concordarne la custodia, in caso contrario l'Azienda non ne risponde.

Come ricevere informazioni

Il paziente è l'unico interlocutore del personale sanitario per ogni argomento che riguardi le proprie condizioni di salute e l'eventuale trattamento medico e chirurgico.

Eventuali informazioni potranno essere fornite solo a persone espressamente indicate dal paziente.

Le ricordiamo, inoltre, che il personale medico, infermieristico e riabilitativo, per motivi di tutela della privacy, non rilascia informazioni telefoniche relative alle condizioni di salute dei pazienti, fatta eccezione per situazioni di urgenza o di criticità.

Cancellazione prenotazione

Il paziente è pregato di rispettare gli appuntamenti.

Se si è impossibilitati a presentarsi alla **visita fisiatrice** è necessario **disdire** l'appuntamento almeno 3 giorni prima dalla data di esecuzione delle prestazioni, pena il pagamento del ticket anche in presenza di esenzione ticket e la cancellazione della prestazione riabilitativa.

La rinuncia/modifica dell'appuntamento può essere fatta al numero unico del call center o recandosi presso i CUP aziendali o utilizzando il collegamento al portale regionale SeSaMo www.sesamo.sanita.fvg.it o mediante il sito aziendale www.asufc.sanita.fvg.it – annullo on line

Per variazioni di orario o assenze alle **prestazioni riabilitative** è necessario contattare la segreteria della sede di erogazione, che fornirà le informazioni del caso.

Copia di documentazione sanitaria

Il modulo della richiesta di documentazione sanitaria è scaricabile dal sito internet aziendale www.asufc.sanita.fvg.it alla voce "Richiesta documentazione sanitaria", allegando un documento di identità valido e indicando un recapito telefonico per eventuali comunicazioni.

La copia della documentazione sanitaria può essere richiesta:

1. di **persona** agli sportelli CUP;
2. tramite **posta**: (Protocollo generale - ASUFC - via Pozzuolo, 330 Udine)
3. tramite **e-mail**:
 - Archivio Tolmezzo: archivioto@asufc.sanita.fvg.it
 - Archivio San Daniele: archivosd@asufc.sanita.fvg.it

Area di ristoro

All'interno delle aree ospedaliere di San Daniele e Tolmezzo è presente un bar. Sono presenti distributori automatici nelle diverse sedi aziendali.

Telefoni

Per motivi di rispetto nei confronti degli altri utenti si chiede che i telefoni cellulari siano silenziati all'interno della struttura ospedaliera.

Il personale non dà il proprio consenso ad essere ripreso o fotografato.

Parcheggio

Ogni struttura è dotata di posti auto liberi o a pagamento per l'utenza.

Servizio di mediazione culturale

Il personale del servizio può avvalersi, se necessario, dell'aiuto di mediatori linguistico-culturali come supporto alle attività clinico-assistenziali al fine di favorire la comunicazione fra pazienti stranieri e personale sanitario. È necessario informare preventivamente la struttura erogante di questa esigenza al fine di poter organizzare il supporto di mediazione in tempi congrui.

Tutela e partecipazione dei cittadini

L'Azienda garantisce la funzione di tutela degli utenti e promuove gli interventi per il miglioramento dei servizi e l'adeguamento alle esigenze dei cittadini.

Il contributo degli utenti è considerato essenziale: punti di forza o disservizi potranno essere comunicati al Direttore, al Coordinatore infermieristico o all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP

telefono 0432 552796 (Udine)- E-mail urp@asufc.sanita.fvg.it

Divieto di fumo

In tutte le strutture aziendali è vietato fumare per disposizioni di legge e soprattutto per rispetto della salute propria e altrui.



Altre informazioni

Qualora avesse bisogno di altre informazioni o di ulteriori approfondimenti può rivolgersi al personale del reparto o consultare il sito aziendale www.asufc.sanita.fvg.it

Il personale del reparto con la relativa qualifica è identificabile attraverso il cartellino di riconoscimento.

Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

Sede legale: via Pozzuolo, 330 - 33100 Udine - Italia

Sito web: www.asufc.sanita.fvg.it

PEC: asufc@certsanita.fvg.it

La presente guida ai servizi riporta le informazioni in vigore al momento della pubblicazione.

AGGIORNAMENTO MARZO 2024