ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale

Dipartimento Mamma-Bambino

Struttura Operativa Complessa
Clinica Pediatrica

Ospedale di Udine
Piazzale Santa Maria della Misericordia, 15 - Udine
Centralino Ospedale 0432 55

SOC Clinica Pediatrica

Degenze - padiglione 7 - primo piano
Tel: 0432 559253 email: reparto.pediatria@asufc.sanita.fvg.it

Day hospital/Oncologia pediatrica e cure palliative pediatriche
padiglione 7 - primo piano
Tel: 0432 559983
email: dayhospital.pediatria@asufc.sanita.fvg.it
curepalliative.pediatria@asufc.sanita.fvg.it
oncologia.pediatria@asufc.sanita.fvg.it

Pronto soccorso pediatrico - padiglione 7 – piano terra
Tel: 0432 559259 email: ps.pediatria@asufc.sanita.fvg.it

Ambulatori - padiglione 7 – piano terra
Tel: 0432 559857 email: ambulatorio.materoinfantile@asufc.sanita.fvg.it

INDICE

Obiettivi della Struttura 3
Sede 3
Accoglienza 4
Ricovero ordinario 5
Day Hospital 9
Day Hospital oncologico e cure palliative 12
Pronto Soccorso pediatrico e Osservazione Breve Intensiva (OBI) 15
Ambulatori pediatrici 19
Informazioni generali 22

Obiettivi della Struttura

La **SOC Clinica Pediatrica** svolge attività di prevenzione, diagnosi, cura e assistenza per utenti in età pediatrica (0-16 anni).
Il benessere del bambino è legato al benessere della famiglia e della comunità in cui vive. Il personale della Pediatria si impegna ad applicare il modello assistenziale centrato sulla famiglia che consiste nel fornire supporto professionale al bambino e alla famiglia attraverso un processo di coinvolgimento, partecipazione e condivisione durante tutto il ricovero.

Il direttore riceve per colloqui previa richiesta alla segreteria.

La Struttura Operativa Complessa di Clinica Pediatria si articola in due aree:

Area Degenza e Day Hospital
Area Pronto Soccorso Pediatrico e Area Ambulatori

Sede

La Soc Clinica Pediatrica ha sede nell'ospedale di Udine-padiglione 7.

Accesso pedonale da Via Colugna o dal padiglione 1
Accesso con autoveicolo da Via Gino Pieri

Accoglienza

Ricovero Ordinario e di Day Hospital, Oncologia pediatrica e cure palliative

- L'infermiera addetta
  - accoglie il bambino e i familiari
  - li informa sull'organizzazione del servizio
  - fornisce i recapiti della struttura, la guida rapida dell'ospedale e il modulo per il consenso al trattamento dei dati
  - rimane a disposizione per qualsiasi necessità che riguardi la permanenza del bambino e/o esigenze particolari dei genitori.
- Il medico pediatra
  - fornisce le informazioni relative al piano di cure

Pronto Soccorso Pediatrico

- L'infermiera addetta
  - accoglie il bambino e i familiari
  - effettua il Triage, assegnando un codice colore per sintomatologia e determinando una priorità di accesso generata dal Sistema di Emergenza Intraospedaliera
  - consegna l'opuscolo informativo della struttura, la Guida Rapida All'Ospedale e il modulo per il consenso al Trattamento dei Dati
- Il medico pediatra
  - visita il paziente sulla base della priorità assegnata

Ambulatori pediatrici

- Il personale addetto alla segreteria
  - accoglie il bambino e i familiari
  - indirizza all'ambulatorio di riferimento
- Il medico specialista
  - visita il paziente

Ricovero ordinario

Il reparto è dotato di

- 15 posti letto di degenza ordinaria

La durata della degenza dei piccoli pazienti viene dettata dal tempo necessario all'espletamento dell'iter diagnostico / terapeutico / assistenziale ed è pianificata assicurando alti standard di qualità e garantendo il rispetto dei diritti dei bambini in ospedale.
Durante tutta la degenza viene assicurata la presenza nella stanza del bambino di un genitore e/o care giver, che può usufruire di una poltrona confortevole o, ove possibile, di un letto.

Il ricovero può essere

- Urgente
  - dopo valutazione ambulatoriale (pediatrica o chirurgica)
  - in seguito ad un accesso presso il Pronto Soccorso Pediatrico
  - su richiesta del curante
  - su richiesta di altre strutture

- Programmato
  - per motivi chirurgici (interventi di chirurgia generale, ortopedia, ORL).
  - per diagnosi e terapia di patologie acute o croniche tipiche dell'età pediatrica e dell'adolescenza.

In caso debba essere effettuato un "pre-ricovero", il paziente accede alla struttura nei giorni precedenti la degenza. La documentazione (esami/visite) antecedente all'intervento e la data del ricovero vengono gestiti dal personale infermieristico della Clinica Pediatrica. La data del ricovero viene stabilita in base alle necessità correlate all'intervento, in collaborazione con lo specialista di riferimento.
Vengono ricoverati:

- pazienti per diagnosi e terapia di patologie acute tipiche dell'età pediatrica e dell'adolescenza

- pazienti affetti da malattie croniche e/o con disabilità che presentino una riacutizzazione o complicanze della condizione clinica di base
- bambini e adolescenti con patologie neuropsichiatriche (in collaborazione con il servizio di Neuropsichiatria Infantile)
- pazienti trasferiti da altri reparti ad alta intensità di cure dell'ASUFC o di altre aziende regionali ed extra regionali
- pazienti trasferiti da altri reparti per avvicinamento al luogo di residenza
- paziente con necessità di sollievo per la famiglia: qualora non esistano altre possibilità sul territorio o se si renda necessaria una degenza in ambiente protetto per la complessità delle condizioni fisiche della persona.

ACCOGLIENZA

Al momento del ricovero ad ogni paziente verrà applicato un braccialetto identificativo di sicurezza dove sono riportati il cognome, il nome e la data di nascita.
Il paziente e i familiari vengono accompagnati nella camera di degenza.
Al momento del ricovero, il bambino e i familiari vengono accolti dall'Infermiera addetta che li informa sull'organizzazione del reparto, consegna l'opuscolo informativo della struttura, la Guida Rapida all'Ospedale e il modulo per il consenso al Trattamento dei Dati.

DEGENZA

Il personale medico, infermieristico e di supporto, ognuno secondo le proprie competenze, provvede a raccogliere i dati e le informazioni necessari a conoscere i problemi e i bisogni e a pianificare l'assistenza.
Durante il ricovero, il paziente viene seguito da un medico strutturato con la collaborazione dei medici in formazione iscritti alla Scuola di Specializzazione in Pediatria della Clinica, ognuno dei quali segue personalmente i pazienti assegnati.
I casi vengono quotidianamente discussi con l'equipe e il Direttore che interviene ed è interpellabile in caso di necessità.
Ogni dirigente medico della clinica cura un interesse sub specialistico e viene coinvolto nella gestione dei problemi specifici.

Il bambino viene visitato almeno una volta al giorno, principalmente al mattino e ogni qualvolta lo richieda il cambiamento delle condizioni.
Le informazioni relative al programma della degenza vengono fornite dal medico strutturato di reparto al quale è affidato il bambino.
Il personale infermieristico è disponibile per qualsiasi necessità che riguardi la degenza del bambino e/o esigenze particolari dei genitori.
Il personale assicura tutte le spiegazioni necessarie a fare acquisire al bambino e ai familiari comportamenti adeguati al mantenimento e/o miglioramento dello stato di salute e fornisce adeguate informazioni su ogni aspetto del trattamento e sul percorso clinico previsto in modo che i familiari del bambino possano dare il loro consenso alle cure.
La struttura utilizza le tecnologie più recenti e innovative ed assicura un'assistenza clinica basata sulle più recenti conoscenze scientifiche costantemente aggiornate.

COMFORT ALBERGHIERO

Il bambino viene sistemato in una stanza singola con servizi igienici, tv e divano letto per il genitore che assiste il bambino.
La stanza di degenza è provvista di un'area pranzo.
Per particolari esigenze dietetiche, il personale si avvale del servizio di Nutrizione Clinica.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLA CURA

I genitori del bambino vengono informati sui diritti del bambino in ospedale per iscritto. Esiste un percorso alternativo nei casi in cui la comunicazione scritta non sia efficace o appropriata.
Nel reparto vengono messe a disposizione dei bambini le sale giochi allestite nell'area di degenza fornite di giochi e libri organizzati per fasce d'età.
Il personale di reparto si avvale, quando necessario, di mediatori linguistico-culturali come supporto nelle attività clinico-assistenziali.
Sono previsti dei momenti ludici per i bambini animati dai volontari ABIO (Associazione per Il Bambino in Ospedale) e dai Clown.

È presente in reparto una stanza multisensoriale di nuova generazione che viene utilizzata per accogliere i piccoli pazienti

fragili ed aiutarli ad affrontare il loro percorso di cura in maniera ludica.

I bambini e i ragazzi degenti possono usufruire della Scuola in Ospedale.
Per garantire la continuità didattica, i pazienti usufruiscono un percorso personalizzato di istruzione per ogni grado scolastico.
Gli istituti scolastici di appartenenza vengono coinvolti nella pianificazione delle attività.
Le lezioni possono svolgersi in camera o nelle aule dedicate.

DIMISSIONE

La dimissione del bambino viene programmata sulla base del decorso clinico, avendo cura di garantire, dove necessario, la continuità dell'assistenza a domicilio con adeguata istruzione dei genitori.
Quando previsto viene attivato il percorso post-ricovero e programmate le relative prestazioni.
Al termine del ricovero viene redatta una lettera di dimissione nella quale il medico pediatra riporta i dati essenziali sul motivo del ricovero, l'andamento della degenza, gli esami eseguiti, le terapie effettuate, le indicazioni per la prosecuzione delle cure ed il programma di follow-up, condiviso con il Pediatra di Libera Scelta.
In situazioni particolari, viene attivato il sistema della "Dimissione Protetta", coinvolgendo i Servizi Sociali e le strutture operanti sul territorio, per garantire la presa in carico, la continuità delle cure ed il monitoraggio delle situazioni più delicate.
In caso di necessità, i familiari del bambino, dopo la dimissione possono comunicare telefonicamente con il personale medico.
Il personale provvede a informare telefonicamente i familiari del bambino dimesso, qualora siano previsti consulenze specialistiche o esami in regime di post-ricovero.
Alla dimissione, se necessario, vengono forniti i farmaci per il proseguimento della terapia a domicilio, fino all'accesso del bambino al suo Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale. Se la dimissione avviene in concomitanza all'assenza del Pediatra di Libera Scelta o del Medico di Medicina Generale (giorni festivi), ai genitori del bambino vengono rilasciate le ricette farmaceutiche con cui procurarsi i farmaci necessari.

Day Hospital

Il reparto è dotato di

- 5 posti letto di degenza Day Hospital (DH)
- 2 ambulatori dedicati, uno per DH generici e uno per DH specialistici pediatrici

La durata della degenza dei piccoli pazienti viene dettata dal tempo necessario all'espletamento dell'iter diagnostico/terapeutico/ assistenziale ed è pianificata assicurando alti standard di qualità e garantendo il rispetto dei diritti dei bambini in ospedale.
Durante tutta la degenza viene assicurata nella stanza del bambino la presenza di un genitore e/o care giver, che può usufruire di una poltrona confortevole.

La modalità di ricovero in regime di Day Hospital prevede accessi diurni finalizzati a:

- Effettuare interventi chirurgici con dimissione in giornata (Day Surgery);
- Eseguire accertamenti diagnostici strumentali e laboratoristici per quadri di particolare complessità;
- Eseguire follow-up clinico-strumentale di patologie croniche

La programmazione degli accessi in DH viene effettuata dal medico pediatra o dai colleghi delle discipline chirurgiche in collaborazione con il personale infermieristico del DH.
Gli accessi avvengono dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 18:30.

ACCOGLIENZA

Al momento dell'accesso ad ogni paziente verrà applicato un braccialetto identificativo di sicurezza dove sono riportati il cognome, il nome e la data di nascita.
Al momento del ricovero, il bambino e i familiari vengono accolti nella stanza accettazione dall'Infermiera addetta che li informa sull'organizzazione del reparto e consegna il modulo per il consenso al Trattamento dei Dati. Successivamente il paziente viene accompagnato in ambulatorio e poi nella stanza di degenza.

DEGENZA

Il personale medico, infermieristico e di supporto, ognuno secondo le proprie competenze, provvede a raccogliere i dati e le informazioni necessari a conoscere i problemi e i bisogni e a pianificare l'assistenza.
Durante il ricovero, il paziente viene seguito da un medico strutturato con la collaborazione dei medici in formazione iscritti alla Scuola di Specializzazione in Pediatria della Clinica, ognuno dei quali segue personalmente i pazienti assegnati.
I pazienti che afferiscono al Day Hospital specialistico saranno presi in carico e gestiti dal dirigente medico della clinica che cura l' interesse sub specialistico.
I casi vengono discussi con l'equipe e il Direttore che interviene ed è interpellabile in caso di necessità.
Le informazioni relative al programma della degenza vengono fornite dal medico strutturato al quale è affidato il bambino.
Il personale infermieristico è disponibile per qualsiasi necessità che riguardi la degenza del bambino e/o esigenze particolari dei genitori.
Il personale assicura tutte le spiegazioni necessarie a fare acquisire al bambino e ai familiari comportamenti adeguati al mantenimento e/o miglioramento dello stato di salute e fornisce adeguate informazioni su ogni aspetto del trattamento e sul percorso clinico previsto in modo che i familiari del bambino possano dare il loro consenso alle cure.
La struttura utilizza le tecnologie più recenti e innovative ed assicura un'assistenza clinica basata sulle più recenti conoscenze scientifiche costantemente aggiornate.

COMFORT ALBERGHIERO

Il bambino viene sistemato in una stanza tripla con servizi igienici e poltrona/sedia per il genitore che assiste il bambino.
Per particolari esigenze dietetiche, il personale si avvale del servizio di Nutrizione Clinica.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLA CURA

I genitori del bambino vengono informati sui diritti del bambino in ospedale per iscritto. Esiste un percorso alternativo nei casi in cui la comunicazione scritta non sia efficace o appropriata.

Nel reparto vengono messe a disposizione dei bambini le sale giochi allestite nell'area di degenza fornite di giochi e libri organizzati per fasce d'età.
Il personale di reparto si avvale, quando necessario, di mediatori linguistico-culturali come supporto nelle attività clinico-assistenziali.
Sono previsti dei percorsi ludici dedicati a particolari procedure/esami (es. Risonanza magnetica) curati dai volontari ABIO (Associazione per Il Bambino in Ospedale).
È presente in Clinica Pediatrica una stanza multisensoriale di nuova generazione che viene utilizzata per accogliere i piccoli pazienti fragili ed aiutarli ad affrontare il loro percorso di cura in maniera ludica.

DIMISSIONE

La dimissione del bambino viene programmata sulla base del decorso clinico, avendo cura di garantire, dove necessario, la continuità dell'assistenza a domicilio con adeguata istruzione dei genitori.
Ad ogni accesso, viene valutata la necessità di proseguire o concludere l'iter diagnostico-terapeutico.
Al termine del ricovero viene redatta una lettera di dimissione nella quale il medico pediatra riporta i dati essenziali sul motivo del ricovero, l'andamento della degenza, gli esami eseguiti, le terapie effettuate, le indicazioni per la prosecuzione delle cure ed il programma di follow-up, condiviso con il Pediatra di Libera Scelta.
In caso di necessità, i familiari del bambino, dopo la dimissione possono comunicare telefonicamente con il personale medico.
Il personale provvede a informare telefonicamente i familiari del bambino dimesso, qualora siano previsti consulenze specialistiche o esami.
Alla dimissione, se necessario, vengono forniti i farmaci per il proseguimento della terapia a domicilio, fino all'accesso del bambino al suo Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale. Se la dimissione avviene in concomitanza all'assenza del Pediatra di Libera Scelta o del Medico di Medicina Generale (giorni festivi), ai genitori del bambino vengono rilasciate le ricette farmaceutiche con cui procurarsi i farmaci necessari.

Day Hospital oncologico e cure palliative

Il reparto è dotato di

- 2 posti letto di degenza Day Hospital
- 2 ambulatori dedicati

La durata della degenza dei piccoli pazienti viene dettata dal tempo necessario all'espletamento dell'iter diagnostico / terapeutico / assistenziale ed è pianificata assicurando alti standard di qualità e garantendo il rispetto dei diritti dei bambini in ospedale.
Durante tutta la degenza viene assicurata la presenza nella stanza del bambino di un genitore e/o care giver, che può usufruire di una poltrona confortevole.

Questa modalità di ricovero prevede degli accessi diurni finalizzati a:

- Effettuare interventi chirurgici con dimissione in giornata (Day Surgery);
- Eseguire accertamenti diagnostici strumentali e laboratoristici per quadri di particolare complessità;
- Eseguire follow-up clinico-strumentale di patologie croniche
- Avviare una collaborazione ospedale-territorio sul programma socio-sanitario del paziente con disabilità (elaborazione PAI: piano assistenziale integrato), tramite valutazioni multidisciplinari finalizzate ad elaborare un programma personalizzato di cure e follow up.

La programmazione degli accessi in DH viene effettuata dal medico pediatra o dai colleghi delle discipline chirurgiche in collaborazione con il personale infermieristico del DH.
Gli accessi avvengono dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 18:30.

ACCOGLIENZA

Al momento dell'accesso ad ogni paziente verrà applicato un braccialetto identificativo di sicurezza dove sono riportati il cognome, il nome e la data di nascita.

Al momento del ricovero, il bambino e i familiari vengono accolti nella stanza accettazione dall'Infermiera addetta che li informa sull'organizzazione del reparto e consegna il modulo per il consenso al Trattamento dei Dati. Successivamente il paziente viene accompagnato in ambulatorio e poi nella stanza di degenza.

DEGENZA

Il personale medico, infermieristico e di supporto, ognuno secondo le proprie competenze, provvede a raccogliere i dati e le informazioni necessari a conoscere i problemi e i bisogni e a pianificare l'assistenza.
Durante il ricovero, il paziente viene seguito da un medico strutturato con competenze oncologiche pediatriche con la collaborazione dei medici in formazione iscritti alla Scuola di Specializzazione in Pediatria della Clinica, ognuno dei quali segue personalmente i pazienti assegnati.
I casi vengono discussi con l'equipe e il Direttore che interviene ed è interpellabile in caso di necessità.
Ogni dirigente medico della clinica cura un interesse sub specialistico e viene coinvolto nella gestione dei problemi specifici.
Le informazioni relative al programma della degenza vengono fornite dal medico strutturato al quale è affidato il bambino.
Il personale infermieristico è disponibile per qualsiasi necessità che riguardi la degenza del bambino e/o esigenze particolari dei genitori.
Il personale assicura tutte le spiegazioni necessarie a fare acquisire al bambino e ai familiari comportamenti adeguati al mantenimento e/o miglioramento dello stato di salute e fornisce adeguate informazioni su ogni aspetto del trattamento e sul percorso clinico previsto in modo che i familiari del bambino possano dare il loro consenso alle cure.
La struttura utilizza le tecnologie più recenti e innovative ed assicura un'assistenza clinica basata sulle più recenti conoscenze scientifiche costantemente aggiornate.

COMFORT ALBERGHIERO

Il bambino viene sistemato in una stanza doppia con servizi

igienici e poltrona/sedia per il genitore che assiste il bambino.
Per particolari esigenze dietetiche, il personale si avvale del servizio di Nutrizione Clinica.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLA CURA

I genitori del bambino vengono informati sui diritti del bambino in ospedale per iscritto. Esiste un percorso alternativo nei casi in cui la comunicazione scritta non sia efficace o appropriata.
Nel reparto vengono messe a disposizione dei bambini le sale giochi allestite nell'area di degenza fornite di giochi e libri organizzati per fasce d'età.
Il personale di reparto si avvale, quando necessario, di mediatori linguistico-culturali come supporto nelle attività clinico-assistenziali.
Sono previsti dei percorsi ludici dedicati a particolari procedure/esami (es. Risonanza magnetica) curati dai volontari ABIO (Associazione per Il Bambino in Ospedale).
È presente in reparto una stanza multisensoriale di nuova generazione che viene utilizzata per accogliere i piccoli pazienti fragili ed aiutarli ad affrontare il loro percorso di cura in maniera ludica.

DIMISSIONE

La dimissione del bambino viene programmata sulla base del decorso clinico, avendo cura di garantire, dove necessario, la continuità dell'assistenza a domicilio con adeguata istruzione dei genitori.
Ad ogni accesso, viene valutata la necessità di proseguire o concludere l'iter diagnostico-terapeutico.
Al termine del ricovero viene redatta una lettera di dimissione nella quale il medico pediatra riporta i dati essenziali sul motivo del ricovero, l'andamento della degenza, gli esami eseguiti, le terapie effettuate, le indicazioni per la prosecuzione delle cure ed il programma di follow-up, condiviso con il Pediatra di Libera Scelta.
In caso di necessità, i familiari del bambino, dopo la dimissione possono comunicare telefonicamente con il personale medico.
Il personale provvede a informare telefonicamente i familiari del bambino dimesso, qualora siano previsti consulenze specialistiche o esami.

Alla dimissione, se necessario, vengono forniti i farmaci per il proseguimento della terapia a domicilio, fino all'accesso del bambino al suo Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale. Se la dimissione avviene in concomitanza all'assenza del Pediatra di Libera Scelta o del Medico di Medicina Generale (giorni festivi), ai genitori del bambino vengono rilasciate le ricette farmaceutiche con cui procurarsi i farmaci necessari.

Pronto Soccorso pediatrico e Osservazione Breve Intensiva (OBI)

Il Pronto soccorso pediatrico è dedicato alle urgenze ed emergenze sanitarie ed è aperto 24 ore su 24.
Qui vengono trattate problematiche acute urgenti e non risolvibili dal pediatra o dal medico di famiglia.

La presa in carico inizia attraverso il Triage, ovvero un'assegnazione codice colore che determina la priorità di valutazione.
Il Triage viene eseguito da un'infermiera esperta attraverso il SEI (Sistema di Emergenza Intraospedaliero), un applicativo che correla sintomatologia e priorità.

Il Pronto Soccorso Pediatrico è dotato di:

- 4 ambulatori, di cui 2 dedicati all'emergenza

Il Pronto soccorso pediatrico ha al suo interno una sezione di Osservazione Breve Intensiva dotata di:

- 8 posti letto

L'Osservazione Breve Intensiva (OBI) pediatrica si attiva quando il paziente necessita di un periodo di permanenza che consenta l'osservazione clinica in ambiente protetto per situazioni acute che potrebbero evolvere o che necessitino di monitoraggio più prolungato rispetto alla visita ambulatoriale.
L'OBI ha una durata variabile fra le 6 e le 36 ore.
Durante la permanenza in PS Pediatrico/OBI è possibile l'esecuzione di accertamenti diagnostici e l'avvio di trattamenti

che possono poi proseguire anche a domicilio. Qualora l'evoluzione e le condizioni cliniche del paziente lo richiedano, può essere necessario un ricovero ordinario.
La permanenza del minore viene limitata al minor tempo possibile per l'espletamento dell'iter diagnostico/ terapeutico/assistenziale, assicurando standard di qualità e garantendo il rispetto dei diritti dei bambini in ospedale.
Durante tutta la permanenza del paziente presso le nostre strutture, viene assicurata la presenza nella stanza del bambino di un genitore e/o care giver, che può usufruire di una poltrona confortevole.

Al momento dell'accettazione ad ogni paziente verrà applicato un braccialetto identificativo di sicurezza dove sono riportati il cognome, il nome e la data di nascita.

A TUTELA DELLA SALUTE DEI PICCOLI PAZIENTI

- Le informazioni sul percorso sanitario vengono fornite solo da medici o infermieri.
- **Non allontanarsi dalla sala d'attesa** dopo il triage
- **Non dare da mangiare al bambino durante l'attesa** perché questo potrebbe rallentare alcuni percorsi diagnostici; se necessario chiedere sempre al personale sanitario
- Il **rispetto e la gentilezza** di operatori, familiari e accompagnatori concorrono a fare del Pronto soccorso un luogo sicuro e accogliente e permettono che le attività non siano interrotte.
- In caso di **comportamenti aggressivi o offensivi**, sia fisici sia verbali, gli operatori del Pronto soccorso attiveranno gli interventi previsti in tali circostanze.

DEGENZA in OBI (Osservazione Breve Intensiva)

Il personale medico, infermieristico e di supporto, ognuno secondo le proprie competenze, provvede a raccogliere i dati e le informazioni necessari a conoscere i problemi e i bisogni e a pianificare l'assistenza.
Durante l'OBI, il paziente viene seguito da un medico strutturato con la collaborazione dei medici in formazione iscritti alla Scuola di Specializzazione in Pediatria della Clinica, ognuno dei quali segue personalmente i pazienti assegnati.
I casi vengono discussi con l'equipe e il Direttore che interviene ed è interpellabile in caso di necessità.
Ogni dirigente medico della clinica cura un interesse sub specialistico e viene coinvolto nella gestione dei problemi specifici.
Le informazioni relative al programma dell'OBI vengono fornite dal medico strutturato al quale è affidato il bambino.
Il personale infermieristico è disponibile per qualsiasi necessità che riguardi l'OBI del bambino e/o esigenze particolari dei genitori.

Il personale assicura tutte le spiegazioni necessarie a fare acquisire al bambino e ai familiari comportamenti adeguati al mantenimento e/o miglioramento dello stato di salute e fornisce adeguate informazioni su ogni aspetto del trattamento e sul percorso clinico previsto in modo che i familiari del bambino possano dare il loro consenso alle cure.
La struttura utilizza le tecnologie più recenti e innovative ed assicura un'assistenza clinica basata sulle più recenti conoscenze scientifiche costantemente aggiornate.

COMFORT ALBERGHIERO

Il bambino viene sistemato in una stanza a 6 letti o a 2 letti con servizi igienici e poltrone/sedie per il genitore che assiste il bambino.
Per particolari esigenze dietetiche, il personale si avvale del servizio di Nutrizione Clinica.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLA CURA

I genitori del bambino vengono informati sui diritti del bambino in ospedale per iscritto. Esiste un percorso alternativo nei casi in cui la comunicazione scritta non sia efficace o appropriata.
Il personale di reparto si avvale, quando necessario, di mediatori linguistico-culturali come supporto nelle attività clinico-assistenziali.
Sono previsti dei percorsi ludici dedicati curati dai volontari ABIO (Associazione per Il Bambino in Ospedale).

DIMISSIONE

La dimissione del bambino viene programmata sulla base del decorso clinico, avendo cura di garantire, dove necessario, la continuità dell'assistenza a domicilio con adeguata istruzione dei genitori.
Ad ogni accesso, viene valutata la necessità di proseguire o concludere l'iter diagnostico-terapeutico.
Al termine della valutazione-osservazione viene redatto referto nel quale il medico pediatra riporta i dati essenziali sul motivo dell'accesso, gli esami eseguiti, le terapie effettuate, le indicazioni per la prosecuzione delle cure, condivisi con il Pediatra di Libera Scelta.
In caso di necessità, i familiari del bambino, dopo la dimissione possono comunicare telefonicamente con il personale medico.
Il personale provvede a informare telefonicamente i familiari del bambino dimesso, qualora siano previsti consulenze specialistiche o esami.
Alla dimissione, se necessario, vengono forniti i farmaci per il proseguimento della terapia a domicilio, fino all'accesso del bambino al suo Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale.
Se la dimissione avviene in concomitanza all'assenza del Pediatra di Libera Scelta o del Medico di Medicina Generale (giorni festivi), ai genitori del bambino vengono rilasciate le ricette farmaceutiche con cui procurarsi i farmaci necessari.

Ambulatori pediatrici

Sono presenti i seguenti ambulatori dedicati:

- **Pediatria generale (ambulatorio divisionale e ambulatorio prelievi venosi)**
- **Pediatria ad indirizzamento specialistico**

L'accesso alle prestazioni ambulatoriali programmate avviene su prenotazione.
La segreteria è attiva dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì a venerdì.
È possibile prenotare le prestazioni:

- presentandosi di persona al Padiglione 7 – piano terra
- chiamando il numero della segreteria 0432-559857

Le visite specialistiche vengono effettuate presso gli ambulatori della SOC Clinica Pediatrica di Udine dal medico pediatra dedicato oppure dagli specialisti provenienti da altri reparti e/o Aziende.

Cancellazione o cambio appuntamento

Il paziente è pregato di rispettare gli appuntamenti programmati; nel caso in cui dovessero insorgere problemi di natura estremamente urgente, è pregato di contattare entro 3 giorni dalla visita la segreteria degli ambulatori.

Sono presenti i seguenti ambulatori:

Diabetologia

Diagnosi e follow-up del diabete
Mercoledì 10.00 –17:50

Ematologia

Malattie del sangue
martedì a settimane alterne 14.00 – 17.00

Oncologia

Neoplasie
Giovedì a settimane alterne 14.00 – 17.00

Endocrinologia e obesità

Problemi endocrini e disturbi del peso

Endocrinologia
Lunedì 08.30 – 16.30
Giovedì 14.00 -16:10

Obesità
Giovedì 9.00 – 14.30

Disturbi del Sonno e Patologie Ostruttive Respiratorie

Venerdì a settimane alterne 10.00 – 13.00
Polisonnografia su appuntamento specifico 08.45-11.00 concordato con i medici

Gastroenterologia

Disturbi addominali, malassorbimento, allergie e intolleranze alimentari
Martedì 08:30-16.15

Uronefrologia

Nefrologia, urologia, enuresi
giovedì 09.11:15
Venerdì 09:15-12:15 14:00-16.15

Neurologia

Problemi neurologici, epilessia, cefalea
Lunedì 08:15-15:00
Mercoledì 08.30 –16.45
Venerdì 08.30-17.00

EEG

Martedì mercoledì Giovedì 8.15 9.45 11.15 13.15
Le prestazioni EEG pediatriche seguono le prenotazioni della clinica neurologica

Allergologia e Pneumologia

Allergie, pneumopatie acute e croniche (asma, fibrosi cistica, discinesia ciliare, ecc.)
Tests cutanei allergologici (prick tests), ossido nitrico esalato, prove di funzionalità respiratoria nel bambino, test di broncoprovocazione da sforzo

Martedì 08.45-16.00
Mercoledì 8.45-16.00
Giovedì 08.45 – 16.45
Venerdì 8.45-16.45

Cardiologia

Diagnosi e follow up delle cardiopatie congenite infantili
Giovedì 12.30-15.30

Ambulatorio divisionale

Problemi correnti di pediatria generale
Lunedì 08.30-13.00
Giovedì 08.30-13.00

Ambulatorio Prelievi per bambini <7 anni

dal lunedì al venerdì 8.00 – 9.00
Su prenotazione diretta o telefonica
3 posti + 1 posto dedicato a bambini con disabilità

AMBULATORI MULTIDISCIPLINARI

Chirurgia pediatrica

SOC Clinica Chirurgica
Lunedì 13.00-16.45

Chirurgia odontostomatologia e odontoiatria sociali

SOC Clinica Chirurgica Maxillo-Facciale
Martedì a settimane alterne 12.00 – 14.00

Dietista

SOC Nutrizione Clinica
Giovedì 10.30-15:40 (dedicato all'obesità)
Mercoledì 09:30-11:10 (dedicato ai pazienti diabetici/interni)
venerdì 13.30-15.40

Oculistica

SOC Clinica Oculistica
Martedì 9.00 –13.00
Le prestazioni oculistiche pediatriche vanno prenotate allo 0432-559907 - segreteria della SOC Clinica Oculistica

Neuropsichiatria infantile

mercoledì 12.30-16.30
Venerdì 08:30 –15:30

Genetica

SOC Istituto di Genetica
Lunedì 12.00– 15.00
dopo la prenotazione i pazienti devono contattare l'Istituto di Genetica

Informazioni generali

Orari di visita

Le visite ai pazienti sono autorizzate dai medici del reparto/PS in base alle condizioni psico-fisiche e al rischio infettivo del bambino/neonato, in accordo con i genitori/caregiver, e comunque sempre nel rispetto della privacy.
Si raccomanda di mantenere un comportamento consono ad una struttura di degenza.

Come ricevere informazioni

Tutte le informazioni vengono fornite solo al diretto interessato o ad altra persona espressamente indicata dallo stesso o a persona che ne abbia la legale tutela.
Si ricorda che, per motivi di tutela della privacy, il personale non rilascia informazioni telefoniche.

Copia della documentazione clinica

La copia della documentazione clinica può essere richiesta presso l'ufficio dedicato, Ufficio copia cartelle cliniche (archivioud@asufc.sanita.fvg.it).
Per la richiesta di immagini radiologiche è necessario fare richiesta allo sportello CUP del Padiglione I.

Servizio religioso

A tutti i pazienti ricoverati viene garantito il rispetto della loro fede. I degenti possono chiedere, tramite il Coordinatore Infermieristico del reparto, l'assistenza del ministro di culto desiderato.

Consigliamo di non portare in ospedale

- oggetti di valore
- grosse somme di denaro
- piante e fiori

Se ciò non fosse possibile la invitiamo ad avvertire sempre il personale o il coordinatore infermieristico per concordarne la custodia, in caso contrario l'Azienda non ne risponde.

Area di ristoro

Sono a disposizione distributori automatici di cibi e bevande nel seminterrato dei Padiglioni 1, 3, 5 e 9 al piano terra dei Padiglioni 6, 7 e 15. All'interno dell'area ospedaliera è presente un bar ubicato presso il Padiglione 1 (Ingresso).

Accesso in auto all'area ospedaliera

L'autorizzazione all'ingresso delle auto viene rilasciata dalla Direzione Medica di Presidio, sita al Padiglione 1, terzo piano (0432 552203/05) esclusivamente per accompagnare pazienti operati o con gravi handicap.

Parcheggio

Nei pressi dell'area ospedaliera sono presenti tre parcheggi a pagamento, uno antistante al Padiglione 1 (Ingresso Ospedale), uno in Via Pieri con accesso dal Piazzale Santa Maria della Misericordia ed uno in Via Colugna.

Tutela e partecipazione dei cittadini

L'Azienda garantisce la funzione di tutela degli utenti e promuove gli interventi per il miglioramento dei servizi e l'adeguamento alle esigenze dei cittadini.
Il contributo degli utenti è considerato essenziale: punti di forza o disservizi potranno essere comunicati al Direttore, al Coordinatore infermieristico o all'Ufficio Relazioni con il Pubblico –URP telefono 0432 552796 (Udine) - Email urp@asufc.sanita.fvg.it

Telefoni

Per motivi di rispetto nei confronti degli altri utenti si chiede che i telefoni cellulari siano silenziati all'interno della struttura ospedaliera.

Il personale non dà il proprio consenso ad essere ripreso o fotografato.

Divieto di fumo

In tutte le strutture aziendali è vietato fumare per disposizioni di legge e soprattutto per rispetto della salute propria e altrui.

Attenzione: gli orari e le modalità di accesso alle strutture/reparti dell'Azienda potrebbero subire variazioni in base alle necessità organizzative dei servizi o a causa di emergenze sanitarie. Tutte le variazioni sui servizi sono pubblicate sul sito dell'Azienda Sanitaria www.asufc.sanita.fvg.it

Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale
Sede legale: via Pozzuolo, 330 - 33100 Udine - Italia
Sito web: www.asufc.sanita.fvg.it
PEC: asufc@certsanita.fvg.it

La presente guida ai servizi riporta le informazioni in vigore al momento della pubblicazione.
AGGIORNAMENTO MAGGIO 2025