



**ASU FC Azienda sanitaria
universitaria Friuli Centrale**

Dipartimento Radiologico

Radiologia Interventistica

Sede: Padiglione n. 4 Piano seminterrato

Segreteria: tel. +39 0432 552882/554672

Email: segreteria.radiologiainterventistica@asufc.sanita.fvg.it

Sommario

Obiettivi della Struttura.....	3
Attività diagnostica	3
Attività Terapeutico-interventistica	3
Attività di consulenza	4
Aspetti di eccellenza.....	4
Attività di ricerca.....	4
Sede	5
Modalità di accesso	5
Orari.....	5
Prenotazione.....	6
Ritiro referti.....	6
Pagamento ticket.....	6
Le ricordiamo di portare con sé:.....	6
Il giorno dell'esame	7
Come ricevere informazioni	7
Copia di documentazione sanitaria.....	7
Area di ristoro.....	8
Servizio di mediazione culturale	8
Tutela e partecipazione dei cittadini.....	8
Divieto di fumo	8

Obiettivi della Struttura

La Radiologia Interventistica costituisce una disciplina iperspecialistica della radiologia ed è finalizzata allo studio e alla diagnosi delle malattie del sistema cardiovascolare; si occupa, inoltre, di attività terapeutico interventistica sia in ambito vascolare (neurovascolare e body) che extravascolare.

Utilizza tutte le tecniche e metodiche disponibili per lo studio e la terapia delle patologie trattabili per via endovascolare o percutanea (angioplastica, embolizzazione, termoablazione, radiofrequenza, ecc.)

Attività diagnostica

• Tomografia Computerizzata (TC)

- Angio TC vasi del collo – distretto toracico, vasi addominali, vasi degli arti inferiori.
- Cardio TC per studio coronarico e per studio pre TAVI.

Sede di erogazione: Tomografia Computerizzata - Padiglione n. 1 Piano Interrato oppure Padiglione n. 15 Piano 0

• Risonanza magnetica (RM)

- Angio RM dei vasi del collo, del distretto toracico, dei vasi addominali e dei vasi degli arti inferiori e arti superiori.
- Cardio RM

Sede di erogazione: Centro Risonanza Magnetica - Padiglione n. 11 seminterrato

• Ecografia, Ecodoppler, Ecografia con Mezzo di Contrasto

- Ecografia addome superiore, addome completo, del collo, delle parti molli.
- Ecodoppler arterioso dei vasi del collo, dei vasi addominali e degli arti inferiori e degli arti superiori.
- Ecografia con Mezzo di Contrasto dei grossi vasi addominali, del fegato e dei reni.

Sede di erogazione: sezione ECO8-A, Padiglione n. 4, Piano seminterrato.

• Arteriografia

- Arteriografia degli arti inferiori e degli arti superiori.

Sede di erogazione: Radiologia Interventistica - Padiglione n. 4 Piano seminterrato



Attività Terapeutico-interventistica

- **Tattamento percutaneo delle radicolopatie lombari:** infiltrazione intraforaminale di farmaci o ossigeno-ozono.
- **Tattamento endovascolare del varicocele pelvico maschile e femminile**

- **Arteriografia degli arti inferiori e degli arti superiori**
- **Arteriografia dei vasi cerebrali**
- **Embolizzazione di MAV cerebrali**
- **Embolizzazione aneurismi cerebrali**
- **Arteriografia dei vasi addominali**
- **Embolizzazione fibromi uterini**
- **Trattamento endovascolare degli aneurismi dell'aorta toracica ed addominale**
- **Embolizzazione degli aneurismi viscerali**
- **Angioplastica delle arterie degli arti inferiori**
- **Angioplastica delle arterie degli arti superiori**
- **Trattamento di vertebroplastica**
- **Radio-Chemioembolizzazione delle neoplasie epatiche**
- **Termoablazioni di patologie renali ed epatiche**
- **Biopsie TAC e ecoguidate**
- **Posizionamento di drenaggi di raccolta addominali**
- **Posizionamento di nefrostomie e stent pielovesicali**
- **Posizionamento di drenaggi e stent biliari**
- **Trattamento delle fistole dialisi**
- **Angioplastica delle carotidi**
- **Tromboaspirazione nello Stroke**
- **Embolizzazione sanguinamenti gastrointestinali e polmonari**
- **Embolizzazione della milza**
- **Embolizzazione prostatiche**

Sede di erogazione: SOC Radiologia Interventistica, Padiglione n. 4 Piano seminterrato.

Attività di consulenza

- **Consulenza su indagini radiologiche eseguite presso altre Sedi.**
- **Visita radiologica finalizzata ad attività terapeutico-interventistica.**

Sede di erogazione: Padiglione 4 - Seminterrato

Aspetti di eccellenza

La Radiologia Interventistica dell'Ospedale di Udine Santa Maria Misericordia è una delle poche realtà del nord Italia. In particolare il Polo Interventistico dispone di tecnologie all'avanguardia e di personale Medico, Tecnico di radiologia ed Infermieristico altamente specializzato. Le tipologie di prestazioni erogate sono molteplici e offrono l'opportunità all'approccio terapeutico mininvasivo per un variegato numero di patologie.

Attività di ricerca

La Radiologia Interventistica ha partecipato e partecipa a studi multicentrici volti a validare i principi di sicurezza e efficacia di multipli dispositivi. In particolare collaborato nella realizzazione di studi riguardanti gli stent carotidei di ultima generazione, i sistemi di tromboaspirazione meccanica utilizzati sia a livello cerebrale che periferico.

Sede

La Radiologia Interventistica è situata nell'interrato del Padiglione 4, ove ha sede la Segreteria. Le varie Attività sono svolte in Centri dedicati: Polo TAC, Centro Risonanza Magnetica, SOC Radiologia interventistica.



Modalità di accesso

L'accesso alle prestazioni diagnostiche e ai seguenti trattamenti terapeutici: trattamento endovascolare del varicocele pelvico maschile e femminile e trattamento di infiltrazione con ossigeno-ozonoterapia, avviene su Prenotazione della prestazione agli sportelli CUP o al Call center. **Per i trattamenti terapeutici prima di poter prenotare la prestazione al CUP o al Call center è necessaria una visita radiologica che ponga indicazione al trattamento specifico.**

Per la Prenotazione il paziente deve portare con sé:

- tessera sanitaria per l'espletamento delle pratiche amministrative di accettazione;
- impegnativa del medico inviante.

L'accesso alle prestazioni terapeutiche (esclusi il trattamento endovascolare del varicocele pelvico maschile e femminile e il trattamento di infiltrazione con ossigeno-ozonoterapia) **avviene solamente previo ricovero presso una struttura di degenza**; pertanto è necessaria l'indicazione al trattamento da parte dello specialista con programmazione di ricovero presso la struttura di degenza di competenza.

Orari

La **Segreteria della Struttura** è aperta al pubblico dalle ore 8:00 alle ore 15:00, con orario continuato dal lunedì al venerdì.

Per informazioni è possibile contattare telefonicamente la segreteria al n. 0432 552882/554672.

Gli orari delle attività sono i seguenti:

Prestazioni Angio TC: erogate il lunedì e il mercoledì pomeriggio dalle 14:00 alle 19:30, e il mercoledì mattina nella fascia oraria dalle 12:00 alle 13:00.

Prestazioni Cardio TC: erogate il martedì dalle 08:00 alle 13:00 e il mercoledì mattina nella fascia oraria dalle 08:00 alle 11:30.

Prestazioni RM: erogate il lunedì e il giovedì pomeriggio dalle 14:00 alle 19:30;

Prestazioni Ecografiche: erogate il martedì dalle 08:00 alle 19:40, il giovedì dalle 08:00 alle 13:40 e il venerdì dalle 08:00 alle 13:40.

Attività terapeutico-interventistica:

- Infiltrazione ossigeno-ozonoterapia: erogate il mercoledì e il venerdì mattina dalle 08:00 alle 13:20.
- tutti gli altri trattamenti terapeutico-interventistici vengono erogati dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 15:00.

Prenotazione

La prenotazione degli esami TAC e Risonanza Magnetica d'elezione e alcune tipologie di prestazioni terapeutiche (quelle erogabili in regime ambulatoriale) si effettua presso gli sportelli CUP oppure tramite Call Center.

Ritiro referti

I referti possono essere ritirati presso gli sportelli del Padiglione n. 1 esibendo la ricevuta del pagamento ticket e rispettando i seguenti orari:

- dalle 7:30 alle 18:30, dal lunedì al venerdì
- dalle 7:30 alle 12:30 del sabato.

Se il ritiro viene effettuato da altre persone è necessario presentare la delega e un documento di identità.

È possibile richiedere presso il CUP la spedizione del referto a mezzo posta presso il proprio domicilio, oppure è richiedibile in sede di esame la possibilità di ritiro di referto ed immagini presso il Presidio Ospedaliero più vicino al proprio domicilio.

In ultimo, **per chi ne facesse richiesta all'atto della prenotazione**, sarà possibile visionare referto ed immagini direttamente da casa attraverso il portale SESAMO; **in questo caso si raccomanda di scaricare le immagini su un supporto alternativo, poichè restano visibili sul portale per un tempo massimo di 45 giorni.**

Pagamento ticket

Il pagamento del ticket, se dovuto, può essere effettuato presso la struttura ospedaliera:

- al Padiglione n. 1, lato sud nei seguenti orari: da lunedì a venerdì 7:30-13:00, con ritiro del numero d'ordine entro quindici minuti prima dell'orario di chiusura degli sportelli (ovvero il sistema di gestione elimina code distribuisce l'ultimo biglietto alle 12:45)
- al Padiglione n. 1 lato nord - salone laboratorio analisi: dal lunedì al venerdì dalle 13:00 alle 18:30 (il sistema di gestione elimina code distribuisce l'ultimo biglietto alle 18:15). Il sabato dalle 7:30 alle 12:30 ma SOLO con il BANCOMAT.
- utilizzando le casse automatiche disponibili presso il CUP Prestazioni, Padiglione n. 1, Piano Terra, presso il salone CUP utilizzando il promemoria in possesso o la tessera sanitaria.

N.B. Nel caso si sia esenti dal pagamento del ticket a vario titolo, controllare che il codice di esenzione sia stato regolarmente inserito sull'impegnativa. Se dovesse mancare, è fondamentale fare apporre il codice esenzione dal medico prescrittore PRIMA di ogni prenotazione di prestazioni sanitarie.

La richiesta deve essere correttamente compilata, in particolar modo per quanto riguarda i criteri di priorità e deve contenere il quesito clinico e/o notizie anamnestiche.

Potrebbe verificarsi la necessità del pagamento di un ulteriore ticket nel caso in cui il medico ritenga di dover effettuare approfondimenti diagnostici.

Se si è impossibilitati a presentarsi è necessario disdire l'appuntamento telefonando almeno 3 giorni prima al numero unico del call center o recandosi presso i CUP aziendali o mediante il sito aziendale ww.asufc.sanita.fvg.it o, se provvisti di SPID mediante il portale www.sesamo.sanita.fvg.it

Le ricordiamo di portare con sé:

Il giorno dell'indagine il paziente deve portare con sé:

- Tessera sanitaria per l'espletamento delle pratiche amministrative di accettazione.
- Impegnativa del medico inviante.
- Documentazione medica utile per l'appropriata gestione della prenotazione.

NB. È fondamentale che il Paziente recuperi i referti e la documentazione iconografica relativa a precedenti indagini Risonanza Magnetica e/o TAC. Tale documentazione non è richiesta per la Prenotazione ma è da esibire e consegnare agli addetti al momento dell'effettuazione dell'indagine, ed è indispensabile sia per consentire il controllo che per una migliore interpretazione dei reperti. Tale documentazione verrà integralmente restituita al Paziente, il giorno stesso dell'indagine o al momento stabilito per il ritiro referto.

Il giorno dell'esame

L'accesso alle Diagnostiche avviene solo previa Prenotazione, ed all'orario stabilito: è auspicabile l'arrivo anticipato di circa 15 minuti, per il disbrigo delle pratiche amministrative.

Il Paziente dovrà seguire le indicazioni fornite su apposito modulo in fase di Prenotazione; per la Risonanza Magnetica inoltre è necessaria la preliminare compilazione di un questionario che escluda fattori controindicanti la diagnostica stessa, quali il Pace-maker.

Qualora l'indagine preveda la somministrazione di Mezzo di Contrasto sia in TAC che in Risonanza Magnetica il Paziente dovrà presentarsi a digiuno da 6 ore presentando un esame del sangue con una creatinina inferiore ai 30 giorni.

Per quanto riguarda l'esame diagnostico "Arteriografia" al momento della prenotazione verranno fornite delle indicazioni specifiche in merito alla sospensione/sostituzione di determinati farmaci.

Terminate le indagini, dopo un breve periodo di osservazione presso la struttura erogante, il paziente può tornare autonomamente al proprio domicilio, senza alcuna limitazione.

Come ricevere informazioni

Presso la segreteria della Radiologia Interventistica è presente dalle ore 08:00 alle ore 15:00 personale qualificato che può fornire agli utenti tutte le informazioni necessarie.

Inoltre sono messe a disposizione dell'utente alcune brochure relative alle prestazioni erogabili ambulatorialmente.

N.B. Tutte le informazioni vengono fornite solo al diretto interessato o ad altra persona espressamente indicata dallo stesso o a persona che ne abbia la legale tutela.

Si ricorda che, per motivi di tutela della privacy, il personale medico, infermieristico, tecnico e amministrativo non rilascia informazioni telefoniche.

Copia di documentazione sanitaria

Il modulo della richiesta di documentazione sanitaria è scaricabile dal sito internet aziendale www.asufc.sanita.fvg.it alla voce "Richiesta documentazione sanitaria Udine".

La copia della documentazione sanitaria può essere richiesta:

1. di persona

La richiesta può essere consegnata presso il punto informazioni posto nell'atrio del padiglione 1.

L'avente diritto può fare richiesta se munito di documento d'identità valido o può delegare alla richiesta un suo incaricato che deve essere munito di: delega, fotocopia del documento d'identità del delegante e documento di identità valido. Gli eredi devono allegare un'autocertificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà comprovante la propria posizione.

2. tramite posta:

L'avente diritto invia il modulo di richiesta compilato e sottoscritto allegando copia del documento d'identità in corso di validità e copia della ricevuta di avvenuto pagamento al seguente indirizzo: ASUFC Via Pozzuolo 330 – 33100 UDINE

3. tramite e-mail: L'avente diritto invia il modulo di richiesta compilato e sottoscritto allegando copia del documento d'identità in corso di validità e copia della ricevuta di avvenuto pagamento; al Presidio Ospedaliero Universitario "Santa Maria della Misericordia":

- per richiesta [copia di cartella clinica](#) inviare una mail all'indirizzo: archivioud@asufc.sanita.fvg.it
 - per richiesta [copia di referti di radiologia](#) inviare una mail all'indirizzo: richiestacopia.radiologia@asufc.sanita.fvg.it
 - per completare una pratica già presentata allo sportello mediante l'inoltro di ulteriore documentazione inviare una mail all'indirizzo cup.smm@asufc.sanita.fvg.it
- Contatti:
Centralino 0432 5521
Ufficio copia cartelle cliniche 0432 552207 - fax 0432552992
Punto informazioni 0432 554440

Area di ristoro

Esistono distributori automatici di cibi e bevande nel seminterrato del Padiglione 1, del Padiglione 3, del Padiglione 5 oppure al piano 0 del Padiglione 15.

All'interno dell'area ospedaliera è presente un bar ubicato presso il Padiglione n. 1 (Ingresso).

Servizio di mediazione culturale

Il personale del servizio può avvalersi, se necessario, dell'aiuto di mediatori linguistico-culturali come supporto alle attività clinico-assistenziali al fine di favorire la comunicazione fra pazienti stranieri e personale sanitario. È necessario informare preventivamente la struttura erogante di questa esigenza al fine di poter organizzare il supporto di mediazione in tempi congrui.

Tutela e partecipazione dei cittadini

L'Azienda garantisce la funzione di tutela degli utenti e promuove gli interventi per il miglioramento dei servizi e l'adeguamento alle esigenze dei cittadini.

Il contributo degli utenti è considerato essenziale: punti di forza o disservizi potranno essere comunicati al Direttore, al Coordinatore infermieristico o all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP telefono 0432 552796 (Udine)- Email urp@asufc.sanita.fvg.it

Divieto di fumo

In tutte le strutture aziendali è vietato fumare per disposizioni di legge e soprattutto per rispetto della salute propria e altrui.



Attenzione: gli orari e le modalità di accesso alle strutture/reparti dell'Azienda potrebbero subire variazioni in base alle necessità organizzative dei servizi o a causa di emergenze sanitarie. Tutte le variazioni sui servizi sono pubblicate sul sito dell'Azienda Sanitaria www.asufc.sanita.fvg.it

Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

Sede legale: via Pozzuolo, 330 - 33100 Udine - Italia

Sito web: www.asufc.sanita.fvg.it

PEC: asufc@certsanita.fvg.it

La presente guida ai servizi riporta le informazioni in vigore al momento della pubblicazione, ulteriori informazioni sono reperibili dal sito aziendale www.asufc.sanita.fvg.it