



Dipartimento dell'Assistenza Primaria
Struttura Semplice Dipartimentale
Cure Palliative
Direttore: dr.ssa Marta Calligaris

Guida ai Servizi

**Hospice “Francesco Leanza”
Distretto Ovest
Latisana
Responsabile clinico: dr. Paolo Guidi**

Latisana - via Sabbionera, 45
Ospedale di Latisana
piano 5 - telefono 0431529475
Centralino Ospedale telefono 0431529111

Responsabile clinico: dr. Paolo **Guidi**

Email: paolo.guidi@aes2.sanita.fvg.it

telefono 0431529961

Riceve per colloqui da lunedì a venerdì su appuntamento.

Coordinatrice Infermieristica: Maria Lisa **Cantarutti**

Email: marialisa.cantarutti@aes2.sanita.fvg.it

telefono 0431529476 - 3346707023

Riceve per colloqui da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 16:00,
previo appuntamento

Referente Infermieristica Distretto Ovest: dott.ssa Daniela **Anastasia**

Email: daniela.anastasia@aes2.sanita.fvg.it

Sede Hospice:

Ospedale di Latisana piano 5

telefono 0431529475

Obiettivi dell'Hospice

L'**Hospice** è un centro residenziale di cure palliative, che fa parte della rete di cure palliative ed eroga assistenza alle persone affette da malattie inguaribili, progressive e in fase avanzata, nel quale opera un'equipe multidisciplinare. Si tratta di un luogo di accoglienza e ricovero temporaneo, nel quale la persona viene accompagnata nelle fasi avanzate di malattia e nelle ultime fasi della sua vita con un appropriato sostegno medico, assistenziale, psicologico e spirituale. Si propone come alternativa all'abitazione della persona ogni qualvolta vi siano situazioni non più gestibili a domicilio, sia che si tratti di sintomi dovuti alla malattia e difficili da gestire a casa, sia di esigenze di altro genere. Inteso come una sorta di prolungamento e integrazione della propria dimora, l'Hospice ha in parte le caratteristiche della casa e in parte quelle di una struttura sanitaria.

Cosa garantisce:

L'equipe multidisciplinare che opera in Hospice è costituita da medico, infermiere e operatori di supporto, a richiesta, dietista, fisioterapista, assistente sociale, psicologo e assistente spirituale, queste ultime due possono fornire supporto anche ai congiunti del paziente.

L'equipe ha l'obiettivo di garantire la migliore qualità di vita possibile alla persona malata affinché viva le ultime fasi della sua vita con dignità nel

modo meno traumatico e doloroso possibile. In Hospice si attuano le cure palliative, ossia le terapie necessarie per il più efficace controllo dei sintomi legati alla malattia in atto:

- Provvedono al sollievo del dolore e degli altri sintomi
- Integrano gli aspetti psicologici, sociali e spirituali dell'assistenza
- Offrono un sistema di supporto per aiutare la famiglia durante la malattia e durante il lutto
- Affermano la vita e considerano la morte come un evento naturale.

Come si accede:

La presa in carico da parte della rete territoriale per le cure palliative, tra cui l'Hospice, viene stabilita dall'Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM) a seguito di una richiesta che proviene:

- dal medico curante,
- dal medico del reparto ospedaliero presso il quale la persona è ricoverata,
- dagli infermieri domiciliari,
- dai famigliari,
- dal Servizio Sociale del comune di residenza
- dal medico specialista in Cure Palliative.

In sede di Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM) viene effettuata la pianificazione assistenziale.

Le ammissioni in struttura vengono programmate dall'Infermiere Coordinatore, tenendo conto delle condizioni cliniche e dei problemi socio-familiari rilevati.

È possibile l'inserimento diretto in Hospice, previa valutazione del Responsabile Clinico della struttura.

ACCOGLIMENTO

Al momento del ricovero ad ogni paziente verrà applicato un braccialetto identificativo di sicurezza dove sono riportati il cognome, il nome e la data di nascita di cui vi chiediamo di verificare la correttezza dei dati riportati.

Ogni paziente è accolto in una stanza singola e può essere assistito da una persona di fiducia 24 ore su 24 per la quale è disponibile un divano letto. Ogni singola stanza è dotata di bagno proprio, televisione, telefono (con possibilità di ricevere chiamate esterne) e possibilità di collegamento del proprio PC alla rete Internet. Inoltre ogni stanza presenta accesso diretto ad una terrazza privata.

Per il periodo della degenza la camera del malato diventa la sua casa per cui può essere personalizzata con oggetti a lui cari.

MEDICO di riferimento: al momento del ricovero verrà fornita indicazione su quale sarà il Medico responsabile per la sua degenza.

INFERMIERE di riferimento: nelle ventiquattro ore è presente un Infermiere di riferimento per ogni turno. Tale infermiere sarà responsabile dell'assistenza infermieristica dei degenti.

INFORMAZIONI SULLE CONDIZIONI DI SALUTE

FAMIGLIARE di riferimento: al momento del ricovero il paziente potrà indicare, se lo riterrà opportuno, il nominativo della persona al quale il Medico è autorizzato a fornire informazioni cliniche sul suo stato di salute.

Tale nominativo e recapito telefonico verrà registrato dal personale sulla Cartella Clinica.

In caso di presenza di Amministratore di Sostegno o di Tutore, i nominativi dovranno essere immediatamente comunicati al personale al momento dell'ingresso in Reparto.

Al fine di ottimizzare e razionalizzare la gestione delle informazioni, sarà cura del Medico, dopo un primo colloquio, programmare tempi e modalità dei successivi aggiornamenti sulle condizioni cliniche.

Non verranno fornite informazioni cliniche al telefono fatta eccezione per situazioni di urgenza o di criticità, nel qual caso sarà il personale stesso a contattare il familiare di riferimento indicato nella Cartella Clinica.

Se non si desidera che il proprio nome compaia tra le persone ricoverate, si dovrà comunicarlo all'infermiere coordinatore che provvederà ad avvertire il centralino dell'ospedale.

Prima di essere sottoposto ad esami diagnostici, sierologici, trasfusioni di sangue e suoi derivati e manovre invasive verrà richiesto il suo consenso scritto, dopo aver ricevuto una adeguata informazione.

PASTI

Nella somministrazione dei pasti si terrà conto delle abitudini alimentari dei singoli pazienti e dei relativi orari, compatibilmente con l'organizzazione del servizio. Sarà comunque possibile consumare spuntini o merende su richiesta.

All'interno della struttura è a disposizione una cucinetta–tisaneria per la preparazione di cibi personalizzati da parte dei familiari (portando l'occorrente da casa) o per scaldare qualche particolare alimento gradito al malato.

Le persone che assistono un familiare in modo continuativo possono usufruire del servizio mensa acquistando i buoni per la consumazione del pasto presso il CUP.

Per le informazioni sulle modalità di accesso rivolgersi al reparto di degenza.

ORARIO VISITA

Le visite sono consentite senza limitazioni orarie e/o di età.

Per le visite, nella fascia oraria notturna, 20:00 – 8:00, è necessario un preavviso al personale in servizio.

All'interno della struttura è presente un soggiorno con televisione adibito a sala da pranzo, che al di fuori degli orari dei pasti può essere utilizzato per accogliere visitatori e ospiti e per attività ricreative e di socializzazione.

È disponibile anche una piccola biblioteca.

DIMISSIONE

La dimissione viene programmata e concordata con il paziente e l'eventuale persone di riferimento.

Al momento della dimissione viene consegnato al paziente, o al familiare di riferimento, la lettera di dimissione e verranno illustrate le modalità di distribuzione del primo ciclo di terapia.

VOLONTARIATO

Presso la struttura sono presenti volontari della Associazione “Una mano per vivere”. Per avere maggiori informazioni è possibile contattarli al 0431529558 presso l'Hospice, o al 0431520054 il lunedì ed il venerdì dalle 17:00 alle 19:00 o attraverso

Email: associazioneunamanopervivere@gmail.com

Sono inoltre attive a progetto le attività complementari di musicoterapia gestite da “Aulos” onlus e di attività assistita con animali (pet therapy) gestite da “Mirua” onlus. Queste attività sono state avviate con l'obiettivo di migliorare la qualità di vita dei pazienti e delle loro famiglie, facilitare l'espressione di sentimenti ed emozioni, valorizzare la dimensione umana, sociale e relazionale.

SERVIZIO ASSISTENZA RELIGIOSA

Presso il presidio ospedaliero di Latisana un ministro del culto cattolico offre visita ai degenti per la celebrazione e distribuzione dei sacramenti. Nella chiesa dell'ospedale è prevista la Santa Messa ogni domenica alle ore 16:30. Eventuali convocazioni urgenti del ministro di culto cattolico possono essere richieste attraverso il personale del reparto.

A tutti i pazienti ricoverati viene garantito il rispetto della loro fede.

I degenti di altre confessioni possono chiedere, l'assistenza del ministro di culto desiderato.

ANIMALI DA AFFEZIONE

L'accesso degli animali di affezione a pazienti ricoverati che non possono uscire dalla stanza di degenza, e per i quali, non sia prevista o possibile una dimissione al domicilio entro breve termine, è ammesso su autorizzazione del Responsabile Clinico.

SERVIZIO ASSISTENZA AL DEFUNTO E ALLA FAMIGLIA

La salma viene ricomposta e soggiorna per almeno due ore in stanza di degenza per favorire la vicinanza ai familiari, successivamente viene accompagnata in cappella mortuaria.

Viene garantita la massima collaborazione per i riti funebri specifici della confessione religiosa di appartenenza del defunto.

Copia della cartella clinica o documentazione sanitaria

La copia della cartella clinica può essere richiesta dopo la dimissione, direttamente dall'interessato o da soggetto legittimato direttamente al CUP di Latisana da lunedì a venerdì ore 7:30 – 19:00 ed il sabato ore 7:30-13:00 (telefono 0431529365), esibendo un documento di riconoscimento valido e compilando un apposito modulo di richiesta, reperibile anche sul sito aziendale – www.aas2.sanita.fvg.it

La copia della cartella clinica o altra documentazione sanitaria può essere ritirata personalmente o da persona delegata previa esibizione della ricevuta di pagamento effettuato presso il CUP di Latisana oppure, al momento della richiesta può essere chiesto l'invio a domicilio, in questo caso il pagamento avverrà in contrassegno.

Servizio di mediazione culturale

Il personale del servizio può avvalersi, se necessario, dell'aiuto di mediatori linguistico - culturali come supporto alle attività clinico assistenziali al fine di favorire la comunicazione fra pazienti stranieri e personale sanitario.

Donazione tessuti oculari

L'Azienda aderisce ad un programma di sensibilizzazione alla donazione dei tessuti oculari. In caso di decesso del paziente, e accertati i criteri di idoneità, verrà proposto ai congiunti, previsti dalla normativa, di fornire la "non opposizione" alla donazione di tessuti oculari (presso la Struttura sono disponibili le relative brochure).

Tutela e partecipazione dei cittadini

L'Azienda garantisce la funzione di tutela degli utenti e promuove gli interventi per il miglioramento dei servizi e l'adeguamento alle esigenze dei cittadini.

Il contributo degli utenti è considerato essenziale: punti di forza o disservizi potranno essere comunicati al Direttore, al Coordinatore infermieristico o all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP – telefono 0432921444 - Email: urp@ass5.sanita.fvg.it

Divieto di fumo

In tutte le strutture aziendali è vietato fumare per disposizioni di legge e soprattutto per rispetto della salute propria e altrui.



La presente Guida ai Servizi riporta le informazioni in vigore al momento della pubblicazione.