

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANGELA ZANELLO  
Telefono ufficio 0432.552307  
E-mail ufficio angela.zanello@asufc.sanita.fvg.it

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### Rapporti di lavoro subordinato

- dirigente amministrativo presso l'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, con incarico di direzione della struttura operativa complessa Relazioni sindacali e applicazioni contrattuali a decorrere dall'1 ottobre 2022, con il seguente mandato:
  - garantire la regolamentazione di tutti gli istituti previsti dai contratti nazionali e integrativi regionali e aziendali, supportando la direzione strategica nella gestione delle relazioni con le organizzazioni sindacali rappresentative del personale dipendente e del personale convenzionato
  - gestire le procedure amministrative di reclutamento e gestione giuridica ed economica del personale convenzionato
- dirigente amministrativo presso l'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, con incarico professionale di alta specializzazione «Supporto direzionale alla gestione delle relazioni sindacali e dell'armonizzazione delle regolamentazioni aziendali» dall'1 dicembre 2021 al 30 settembre 2022; in particolare:
  - presidio delle relazioni sindacali del comparto Sanità, del comparto regionale del personale non dirigente, dell'area della Dirigenza sanitaria e dell'area Dirigenza delle funzioni locali
  - elaborazione delle discipline inerenti a diversi istituti del rapporto di lavoro rinviate dalla contrattazione collettiva alla regolamentazione aziendale
  - supporto alle relazioni sindacali della Medicina convenzionata
- dirigente della posizione di funzione Risorse umane e formazione presso il Servizio Sanità della Regione Marche, dall'1 maggio 2020 al 30 novembre 2021, in posizione di comando, con le seguenti competenze:
  - indirizzi in materia di programmazione del fabbisogno e sviluppo organizzativo del personale del SSR e monitoraggio dei costi
  - relazioni sindacali con le organizzazioni regionali dei lavoratori dipendenti; selezioni ai fini del conferimento degli incarichi di direzione degli enti del SSR
  - coordinamento delle procedure concorsuali unificate per il personale del SSR
  - medicina convenzionata e correlata gestione delle relazioni sindacali regionali e dei collegi arbitrali
  - formazione specifica in medicina generale
  - formazione continua in medicina
  - formazione di base delle professioni sanitarie e degli operatori sociosanitari
  - formazione specialistica dei medici e delle altre professioni sanitarie
  - formazione manageriale
  - adempimenti LEA e altri adempimenti nazionali e regionali nelle materie di competenza
- dirigente amministrativo presso l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli», dall'1 gennaio 2020 confluita nell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, in posizione di comando dal 15 febbraio 2016 al 31 dicembre 2016 e con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dall'1 gennaio 2017, con incarico professionale di alta specializzazione nell'ambito della struttura operativa complessa Gestione risorse umane a decorrere dall'1 settembre 2016 e, in particolare:
  - funzioni di gestione giuridica, economica e previdenziale del personale
  - cura delle relazioni sindacali
  - supporto alla direzione per la definizione e attuazione delle politiche del personale
  - presidenza dell'ufficio per i procedimenti disciplinari.

Nell'ambito della neocostituita azienda, l'incarico è stato ridefinito con riguardo alla gestione del trattamento giuridico del personale nonché alla gestione contrattuale del personale dei servizi delegati dai Comuni.

- dirigente amministrativo a tempo determinato, direttore della struttura operativa complessa Gestione risorse umane dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia, dal 7 maggio 2012 al 31 dicembre 2015, con funzioni di
  - supporto alla direzione per la definizione e attuazione delle strategie di sviluppo del capitale umano dell'Agenzia
  - acquisizione e gestione giuridica, economica e previdenziale del personale
  - cura delle relazioni sindacali
  - pianificazione dell'attività di formazione e aggiornamento e attuazione dei relativi programmi
- dirigente amministrativo a tempo indeterminato, direttore della struttura operativa complessa Politiche e gestione del personale dell'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico pediatrico «Burlo Garofolo» di Trieste, dall'1 gennaio 2009 al 31 dicembre 2016, con funzioni di:
  - supporto alla direzione per la definizione e attuazione delle strategie di sviluppo del capitale umano dell'Istituto
  - acquisizione del personale, a diverso titolo
  - cura delle relazioni sindacali e delle applicazioni contrattualiIl rapporto di lavoro e l'incarico sono stati sospesi da aspettativa per rapporto di lavoro a termine presso altra amministrazione dal 7 maggio 2012 al 31 dicembre 2015.

- dirigente amministrativo a tempo indeterminato, responsabile della struttura operativa semplice Gestione giuridica del personale dell'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine, dall'1 febbraio 2004 al 31 dicembre 2008, con funzioni di amministrazione del rapporto di lavoro del personale dipendente. In particolare:
  - gestione degli aspetti giuridici del rapporto di lavoro subordinato, compreso il coordinamento e attuazione delle procedure di rilevazione delle presenze e assenze del personale
  - concorso alla gestione dei processi di valutazione del personale
  - elaborazione di regolamenti e procedure, consulenza interna, supporto tecnico e formazione richiesti dalla corretta gestione e valorizzazione del capitale umano
  - gestione diretta e indiretta del contenzioso del lavoro, mediante l'intervento in rappresentanza dell'Azienda nelle procedure di conciliazione (partecipazione a sessanta tentativi obbligatori di conciliazione promossi ex artt. 65 e 66 del d.lgs. 165/2001 presso la Direzione provinciale del lavoro di Udine dall'anno 2000 all'anno 2008) e in rapporto con le strutture e i professionisti competenti
- collaboratore amministrativo esperto, cat. D, livello economico super, a tempo indeterminato alle dipendenze dell'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine, responsabile dell'ufficio Gestione giuridica del personale dall'1 ottobre 1999 al 31 dicembre 1999 e titolare della posizione organizzativa di responsabile della gestione giuridica del personale dall'1 gennaio 2000 al 31 gennaio 2004
- collaboratore amministrativo (VII q. f.) a tempo indeterminato alle dipendenze dell'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine, dal 12 dicembre 1994 al 30 settembre 1999; responsabile dell'unità operativa Stato giuridico del personale, in seguito ufficio Gestione giuridica del personale, dal 16 gennaio 1997 al 30 settembre 1999

#### Incarichi professionali

- componente dell'Organismo indipendente di valutazione dell'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico Centro di riferimento oncologico di Aviano (PN), dal 19 maggio 2014 al 18 dicembre 2019

#### Attività didattica universitaria a contratto

- docente di diritto del lavoro nel corso di master in Management infermieristico per le funzioni di coordinamento dell'Università degli studi di Udine, con sede a Pordenone, nell'anno accademico 2003/2004
- docente di istituzioni di diritto pubblico nel corso di laurea in Tecniche di neurofisiopatologia dell'Università degli studi di Udine negli anni accademici 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005 e 2007/2008
- docente di diritto del lavoro nel corso di laurea in Infermieristica dell'Università degli studi di Udine negli anni accademici 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006 e 2006/2007
- docente di diritto del lavoro nel corso di laurea in Tecniche di neurofisiopatologia

dell'Università degli studi di Udine negli anni accademici 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006 e 2006/2007

- docente di istituzioni di diritto pubblico nel corso di laurea in Tecniche di radiologia dell'Università degli studi di Udine negli anni accademici 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005 e 2005/2006
- docente di diritto amministrativo nel corso di laurea in Scienze motorie dell'Università degli studi di Udine nell'anno accademico 2002/2003
- docente di diritto amministrativo nel corso di diploma per Infermiere dell'Università degli studi di Udine negli anni accademici 2000/2001 e 2001/2002
- docente di diritto amministrativo nel corso di diploma per Tecnico di neurofisiopatologia dell'Università degli studi di Udine negli anni accademici 1999/2000, 2000/2001, 2001/2002
- correlatore della tesi di master «Il sistema di valutazione del personale medico secondo gli standard JCI quale strumento di gestione delle risorse umane e di sicurezza e qualità per il paziente», discussa all'Università degli studi Ca' Foscari di Venezia nell'anno accademico 2010-2011
- correlatore della tesi di laurea specialistica «Trasformare gli svantaggi in opportunità: il ruolo del dirigente infermieristico nell'inserimento del lavoratore svantaggiato in una struttura ospedaliera», discussa all'Università degli studi di Firenze nell'anno accademico 2008/2009
- relatore della tesi di master «Un professionista in attesa di profilo: funzioni e responsabilità del coordinatore infermieristico», discussa all'Università degli studi di Udine, sede di Pordenone, nell'anno accademico 2003/2004
- relatore delle seguenti tesi di laurea/diploma universitario;
  - «La tutela della salute in stato di detenzione: funzioni e responsabilità dell'infermiere», discussa all'Università degli studi di Udine nell'anno accademico 2003/2004
  - «Tempo di vita e tempo di lavoro nella professione infermieristica», discussa all'Università degli studi di Udine nell'anno accademico 2002/2003
  - «L'esercizio della professione infermieristica: alcune questioni legali e contrattuali», discussa all'Università degli studi di Udine nell'anno accademico 2002/2003
  - «L'infermiere e la prescrizione dei farmaci: competenza e responsabilità», discussa all'Università degli studi di Udine nell'anno accademico 2001/2002
  - «Il ricorso ai mezzi di contenzione: ruolo e profili di responsabilità dell'infermiere», discussa all'Università degli studi di Udine nell'anno accademico 2000/2001

#### Altre attività didattiche

- docente nell'evento formativo ECM «Il Coordinatore di Area: responsabilità, competenze e strumenti manageriali», tenutosi a Gemona del Friuli da ottobre 2018 a febbraio 2019, a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- docente nell'evento formativo ECM «Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Funzioni e responsabilità dei dirigenti e preposti (Accordo Stato-Regioni 21.12.2011)», tenutosi a Gemona del Friuli dal 9 ottobre 2017 al 14 novembre 2017, a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- docente nell'evento formativo ECM «La valutazione del personale in AAS 3. Corso per valutatori», tenutosi in due edizioni a San Daniele del Friuli e a Tolmezzo rispettivamente il 6 e 7 marzo 2017, a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- docente nell'evento formativo ECM «Formazione delle P.O. sanitarie: approfondimenti in tema di gestione del personale. Focus sulla disciplina relativa alla gestione delle assenze tenutosi a Gemona del Friuli il 28 marzo 2017, a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- docente nell'evento formativo ECM «Formazione delle P.O. sanitarie: approfondimenti in tema di gestione del personale» tenutosi a Gemona del Friuli il 5 dicembre 2016, a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- docente nell'evento formativo ECM «Formazione delle P.O. sanitarie: aspetti operativi nella gestione del personale», tenutosi a Gemona del Friuli il 26 ottobre 2016, a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- docente nell'evento formativo ECM «La gestione degli orari nelle strutture sanitarie», tenutosi a Trieste il 17 novembre 2011, a cura dell'IRCSS «Burlo Garofolo»

- docente nel Seminario di aggiornamento in materia di certificazioni di malattia, tenutosi a Udine il 16 aprile 2011, a cura dell'Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri della provincia di Udine
- responsabile scientifico del corso ECM «Responsabilità disciplinare nel pubblico impiego dopo il d.lgs. 150 del 2009» tenutosi a Trieste nei giorni 7 luglio, 29 settembre e 13 ottobre 2010 (tre edizioni) a cura dell'IRCSS «Burlo Garofolo»
- docente nel corso «I rappresentanti per la sicurezza dei lavoratori. Formazione avanzata in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro» tenutosi a Udine nei giorni 6-12 giugno 2008 presso l'Azienda ospedaliero-universitaria «S. Maria della Misericordia» di Udine
- docente nel corso «La valorizzazione delle risorse umane in Azienda», tenuto dall'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine nel periodo giugno 2005-maggio 2006
- docente su temi di diritto del lavoro al corso di preparazione alle selezioni per i profili di area sanitaria del livello economico Ds tenutosi nei mesi di settembre ed ottobre 2003 presso l'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine
- docente nel corso di riqualificazione del personale amministrativo tenutosi nei mesi di maggio-giugno 2002 presso l'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine
- docente su temi di diritto del lavoro al corso di preparazione alle selezioni per i profili delle categorie D e livello economico Ds tenutosi nel mese di dicembre 2001 presso l'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine
- relatore negli incontri di aggiornamento per i coordinatori di unità operativa e per il personale infermieristico sul tema «Orari di lavoro e assistenza infermieristica» tenutisi il 12 febbraio 2001 e il 5 marzo 2001 presso l'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine
- docente di elementi di legislazione socio-assistenziale e sanitaria presso il corso di formazione per operatore sociosanitario tenuto dall'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» nell'anno 2003
- docente di elementi di legislazione socio-assistenziale e sanitaria nel corso di formazione integrata per il conseguimento della qualifica di ADEST/OTA tenuto dall'Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» negli anni 2000, 2001 e 2002
- docente di diritto amministrativo e legislazione sanitaria nell'ambito del corso di preparazione ai concorsi per assistente e collaboratore amministrativo nelle aziende sanitarie regionali, della durata di ottantotto ore, organizzato dalla FIST-CISL di Udine nel periodo ottobre 1997 - aprile 1998

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio  
e di abilitazione professionale

- iscrizione nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della *performance*, n. 4166, fascia 3, dall'8 gennaio 2019
- diploma di perfezionamento in «*Management* sanitario» conseguito presso la Scuola di direzione aziendale dell'Università Bocconi nell'anno 2010
- diploma di perfezionamento in «*Counseling*. Il sistema di ascolto nelle relazioni interpersonali» conseguito presso l'Università degli studi di Trieste nell'anno accademico 2006/2007
- attestato di arbitro del lavoro pubblico, conseguito nell'anno 2005 (Formez - Università di Bologna)
- diploma di specializzazione in diritto del lavoro conseguito presso l'Università degli studi di Trieste il 4 marzo 2003
- abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, conseguita nella sessione 1995 presso la Corte d'appello di Trieste
- diploma di laurea in giurisprudenza conseguito presso l'Università degli studi di Trieste il 9 dicembre 1992
- seminario in rete «Nuovo CCNL del comparto Sanità 2019-2021» tenutosi il 12 e 20 settembre 2022, a cura di Opera srl
- corso «Formazione manageriale per dirigenti: *leadership* e gestione delle risorse umane in

Partecipazione a eventi formativi  
(esposizione limitata  
agli ultimi dieci anni)

modo agile», tenutosi ad Ancona dal 29 aprile 2021 all'8 luglio 2021 (quarantacinque ore), a cura della Regione Marche

- corso «Laboratorio di analisi e miglioramento organizzativo su “la mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile in forma ordinaria”», tenutosi ad Ancona dal 24 febbraio 2021 al 24 marzo 2021 (quattro ore e trenta minuti, con prova finale), a cura della Regione Marche
- seminario «Salute e benessere dei lavoratori: profili giuslavoristici e di relazioni industriali», tenutosi a Verona il 24 e 25 gennaio 2020, a cura delle Università di Firenze, Modena e Reggio Emilia, Trieste, Verona
- attività formativa «Il nuovo sistema di affidamento degli incarichi esterni nella PA», tenutasi a Udine il 12 novembre 2019, a cura dell'Azienda regionale di coordinamento per la salute
- intervento formativo «*Change management*: la gestione delle persone nei processi di cambiamento intra e inter organizzativo», tenutosi a Milano il 16 ottobre 2019 a cura del Cerismas - Università Cattolica del Sacro Cuore
- evento formativo «Le novità del sistema pensionistico», tenutosi a Udine il 19 settembre 2019 a cura dell'Ordine degli Avvocati di Udine
- evento formativo «Prevenzione della corruzione in sanità. Approfondimenti su conflitto interessi ed etica organizzativa», tenutosi a Udine il 20 dicembre 2018, a cura dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine
- corso «Approfondimenti su aspetti teorici e pratici dell'attività di selezione del personale», tenutosi a Udine il 10 dicembre 2018, a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 «Bassa Friulana - Isontina»
- evento formativo «CCNL 2016-2018 comparto sanità: i nuovi fondi. Riflessioni operative fra criticità e innovazione», tenutosi a Bologna il 18 ottobre 2018, a cura di AssoARPA
- iniziativa di studio «Il nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Sanità triennio 2016-2018», tenutosi a Bologna il 28 giugno 2018, a cura di Formazione Maggioli
- giornata formativa «La nuova stagione contrattuale 2016-2018 a partire dalla riforma Madia», tenutosi a Palmanova il 29 maggio 2018, a cura dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia
- corso di alta formazione «Il nuovo regolamento *privacy* e il *data protection officer*», tenutosi a Modena nei mesi di marzo e aprile 2018 (ventiquattro ore), a cura della Fondazione universitaria Marco Biagi
- attività formativa «Le trasformazioni organizzative: strategie, programmazione e operatività», tenutasi a Osoppo il 20 febbraio 2018, a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- formazione sul campo «Implementazione del nuovo modello organizzativo. La *tutorship* per lo sviluppo manageriale del gruppo direzionale», tenutosi a Gemona del Friuli dal 18 maggio 2017 al 31 dicembre 2017 (trenta ore) a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- formazione sul campo «Implementazione del nuovo modello organizzativo. *Tutorship* del gruppo di organizzazione transmurale per l'individuazione di soluzioni organizzative specifiche per la messa in rete del sistema ospedaliero dell'AAS 3», tenutosi dal 25 giugno 2017 al 31 dicembre 2017 (trenta ore) a cura dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli»
- corso «Le modifiche ai d.lgs. 150/2009 e 165/2001: riflessioni in tema di contrattazione integrativa e possibili implicazioni sui nuovi CCNL», tenutosi a Bologna il 7 giugno 2017, a cura di Pubbliformez s.a.s.
- corso «La gestione del personale del SSR», tenutosi a Udine nei giorni 20 febbraio 2017, 9 e 29 marzo 2017 e 15 maggio 2017, organizzato dall'Ente per la gestione accentrata dei servizi condivisi
- lezione «Come cambia il licenziamento nella PA dopo la pubblicazione dei due decreti attuativi del cd. *Jobs act*», tenutasi a Pordenone il 29 novembre 2016 nell'ambito della XXV edizione del Corso di diritto amministrativo, a cura dell'Associazione culturale per lo studio del diritto, con sede a Pordenone
- lezione «I rapporti tra procedimento disciplinare, procedimento penale e giudizio

amministrativo contabile. I codici di comportamento nelle PP.AA., violazioni e sanzioni», tenutasi a Pordenone il 22 novembre 2016 nell'ambito della XXV edizione del Corso di diritto amministrativo, a cura dell'Associazione culturale per lo studio del diritto, con sede a Pordenone

- lezione «La trasparenza dell'azione amministrativa: il diritto di accesso agli atti amministrativi, il diritto all'accesso civico e all'accesso universale alla luce delle innovazioni previste dal cd. decreto Madia», tenutasi a Pordenone l'8 novembre 2016 nell'ambito della XXV edizione del Corso di diritto amministrativo, a cura dell'Associazione culturale per lo studio del diritto, con sede a Pordenone
- seminario di studio «La peculiarità del rapporto di lavoro del dirigente medico del SSN, alla luce della normativa comunitaria, nazionale e collettiva», tenutosi a Padova il 23 marzo 2016 a cura della Fondazione Scuola di sanità pubblica
- corso «L'osservatorio regionale per la qualità della formazione continua in sanità (ORFoCS-FVG): valutare i processi formativi in atto e sviluppare una comunità di buone prassi», tenutosi a Udine il 2 febbraio 2016 a cura del Centro di riferimento oncologico di Aviano
- convegno «Le novità per la pubblica amministrazione nella legge Madia (l. n. 214/2015)», tenutosi a Udine il 16 ottobre 2015 a cura dell'Unione enti locali del Friuli Venezia Giulia
- «Giornata seminariale di formazione per organismi indipendenti di valutazione e strutture di controllo interno», tenutasi a Roma il 5 maggio 2015 presso la Scuola nazionale dell'amministrazione
- conferenza di aggiornamento forense «La tutela del cittadino tra diritti soggettivi e interessi legittimi», tenutasi a Pordenone il 20 marzo 2015 a cura dell'Ordine degli Avvocati di Pordenone
- conferenza di aggiornamento forense «Lavoro, salute, felicità. Diritti inconciliabili?», tenutasi a Udine il 4 dicembre 2014 a cura dell'Ordine degli Avvocati di Udine
- corso «Gestire l'organizzazione mediante i processi», tenutosi a Palmanova il 26 novembre 2014, a cura dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia
- corso «Le strutture sanitarie e il sistema anticorruzione», tenutosi a Palmanova il 24 novembre 2014, a cura dell'Azienda per i servizi sanitari n. 5 «Bassa Friulana»
- giornata di studio «La conversione del decreto-legge n. 90/2014: l'impatto sull'organizzazione e gestione del personale nelle aziende sanitarie», tenutosi a Bologna il 30 settembre 2014, a cura di Maggioli Formazione
- *workshop* «La misurazione e la valutazione della *performance* nei servizi sanitari. Studi, proposte ed esperienze», tenutosi a Venezia il 13 giugno 2014, a cura dell'Università Ca' Foscari
- formazione dei dirigenti in materia di sicurezza secondo l'accordo Stato-regioni 21.12.2011, tenutosi a Palmanova il 16 e 23 maggio 2014, a cura di Aurea Professional s.r.l. per conto dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia
- seminario di formazione per personale operante nell'area di rischio «acquisizione e progressione del personale», tenutosi a Bologna il 19 maggio 2014, a cura della Scuola nazionale dell'amministrazione presso la Presidenza del Consiglio dei ministri
- percorso formativo «Comunicazione e gestione dei conflitti», tenutosi a Palmanova nei giorni 3 giugno, 8 luglio e 23 settembre 2013, a cura di Palestra della scrittura s.r.l. per conto dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia
- convegno «Le flessibilità nel lavoro pubblico e privato tra mercato e *welfare*», tenutosi a Udine l'8 marzo 2013 a cura dell'Università degli studi di Udine
- incontro formativo «Nuove fonti, nuove leggi, nuovi giudici, nuove interpretazioni», tenutosi a Trieste l'1 ottobre 2012, a cura del Segretariato generale dell'Avvocatura della regione Friuli Venezia Giulia
- giornata di studi «Religione, lavoro, diritti», svoltasi a Modena il 15 novembre 2012, a cura dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- laboratori «La valutazione individuale in sanità: proposte ed esperienze. Gestire e valutare la *clinical competence* dei professionisti: quale utilizzo nelle politiche del personale. Oltre le "pagelline": progettare un sistema di valutazione efficace, formare i valutatori», tenutisi a

Milano nei giorni 2 e 19 marzo 2012, a cura della Scuola di direzione aziendale dell'Università commerciale L. Bocconi

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### CAPACITÀ PROFESSIONALI GENERALI

- lavoro in gruppo anche in situazioni complesse e guida di gruppi di lavoro rispetto a progettualità specifiche (contesti di sviluppo: AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- analisi delle criticità nei processi, valutazione e approfondimento degli aspetti rilevanti dei problemi, rappresentazione e proposta di soluzioni innovative (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- definizione di obiettivi coerenti con le risorse disponibili; valutazione di vantaggi e svantaggi delle soluzioni individuate con attenzione al rapporto tra costi e benefici (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- interazione con le altre strutture, valutazione dell'impatto delle proprie azioni all'esterno e azione nella logica del vantaggio comune (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- gestione, organizzazione e motivazione dei collaboratori finalizzate allo sviluppo della professionalità e del potenziale (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- valorizzazione del personale secondo criteri di selettività e di merito nel rispetto delle previsioni normative e secondo appropriate tecniche di *management* (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- cura della qualità e appropriatezza della comunicazione propria e del gruppo di lavoro con gli interlocutori interni e istituzionali (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)

### CAPACITÀ PROFESSIONALI SPECIFICHE

- elaborazione di indirizzi in materia di programmazione e sviluppo organizzativo del personale, ivi comprese le relative risorse (contesto di sviluppo: Regione Marche)
- coordinamento dei processi di:
  - acquisizione del personale attraverso le diverse forme di reclutamento previste dalla normativa (IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche)
  - costituzione, modifica ed estinzione dei rapporti di lavoro (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3)
  - valutazione del personale e correlazione con i sistemi premianti (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, ASUFC)
  - trattamento economico del personale, compresi gli adempimenti contributivi, previdenziali e fiscali (ARPA FVG, AAS 3)
  - analisi del fabbisogno formativo delle professioni sanitarie, accreditamento e monitoraggio della formazione continua, programmazione della formazione manageriale e progettazione di eventi e percorsi formativi a partire dalla rilevazione del fabbisogno (AOSMM, ARPA FVG, Regione Marche)
- gestione diretta e supporto alla gestione delle relazioni sindacali e della contrattazione integrativa negli ambiti del lavoro subordinato e dei rapporti convenzionali (IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- redazione di regolamenti e procedure, consulenza interna, supporto tecnico e formazione richiesti dalla corretta gestione e valorizzazione del capitale umano (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- promozione di reti comunicative finalizzate alla definizione delle strategie di sviluppo del capitale umano (IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- gestione delle problematiche espresse dal personale al fine di supportare i responsabili nella prevenzione di possibili conflittualità collettive o individuali (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, ASUFC)
- analisi ed elaborazione di strumenti di integrazione professionale quali procedure, istruzioni operative, *job description* (IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3)
- gestione del contenzioso, in collegamento con le strutture deputate e in forma diretta per la parte stragiudiziale (AOSMM, AOUSMM, IRCCS Burlo, ARPA FVG, AAS 3, Regione Marche, ASUFC)
- supporto metodologico e verifica dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e

	rendicontazione della <i>performance</i> organizzativa e individuale e dei sistemi di trasparenza e integrità (IRCCS CRO)
MADRELINGUA	lingua italiana lingua friulana (lingua minoritaria riconosciuta dallo Stato ex l. 482/1999)
ALTRE LINGUE	lingua tedesca a livello scolastico lingua inglese a livello scolastico
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ utilizzo delle principali procedure informatiche di <i>office automation</i> nonché di banche dati anche ai fini dell'aggiornamento nelle materie giuridiche</li> <li>▪ utilizzo dei <i>software</i> di gestione del personale e di gestione documentale in uso nella regione Friuli Venezia Giulia</li> </ul>

Udine, 11 novembre 2022