

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Il Sottoscritto Ladi De Cet, nato a in data e residente a, in Via, ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere dimette il seguente

CURRICULUM VITAE

Ai sensi del medesimo DPR 445/2000 si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

DE CET LADI

italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/03/2023 Direttore della SOC Approvvigionamento Beni e Servizi presso Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale.

Dal 01/07/2022 ad oggi Dirigente a tempo indeterminato presso Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale SOC Approvvigionamento Beni e Servizi.

Dal 01/03/2019 al 30/06/2022: Dirigente Direttore UO Controlli e Governo CRITE presso Regione Veneto (ora U.O. Programmazione Risorse Strumentali SSR) afferente all'Area Sanità e Sociale. La U.O. coordina e supporta le Direzioni regionali nelle istruttorie per la CRITE e segue direttamente le istruttorie di competenza; predispone le proposte di programmazione degli acquisti centralizzati e opera il monitoraggio e la vigilanza sui processi di approvvigionamento delle Aziende socio sanitarie e di Azienda Zero. Incarico ex art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001.

Dal 01/07/2018 al 28/02/2019: funzionario presso Consiglio Regione Veneto, presso il Servizio attività e rapporti istituzionali cat. D1/5, a partire dal 01/11/2018 (e fino al 28/02/2019) incarico di Alta Specializzazione Staff Politiche dell'Ambiente e del Territorio.

Dal 01/07/2015 al 30/06/2018: Dirigente Segretario Direttore del Centro Servizi Villa Serena di Valdagno, incarico triennale ex art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, con gestione di 3 strutture presso i Comuni di Valdagno, Trissino e Recoaro Terme.

Dal 01/08/2009 al 30/06/2022: specialista amministrativo-giuridico, cat. D a tempo pieno e indeterminato presso Regione Veneto con periodi di aspettativa nel corso degli incarichi dirigenziali come sopra descritti. Dal 1 gennaio 2011 al 28/02/2011: titolare di Ufficio Staff. Dal 1 Marzo 2011 al 31/03/2014: titolare di Posizione Organizzativa. Dal 01 Aprile 2014 al 30/06/2015 titolare dell'Unità di Staff di Alta Specializzazione, con attribuzione della qualifica di Alta Professionalità per lo svolgimento della seguenti attività: *"Diretto supporto al Dirigente attraverso l'attribuzione delle più specifiche attività di studio, ricerca, elaborazione. Attività di assistenza e consulenza in tutti gli ambiti di attività del Servizio, compresi i rapporti con i soggetti istituzionali e con le Autorità preposte al controllo in ambito sanitario e sociale (in primis la Procura regionale della Corte dei Conti del Veneto con la quale il Servizio di Vigilanza sul sistema socio sanitario ha in essere apposita convenzione). Pareri e relazioni.*

Dal 01/06/2007 al 31/07/2009: Sono stato assunto (contratto part time 30 ore settimanali, poi trasformato in tempo pieno dal 01/04/2008), dall'Ente "Veneto Agricoltura", presso l'Ufficio Affari Legali, Contratti e Contenzioso, in qualità di impiegato giuridico-amministrativo, livello 6B del Contratto Servizi Ambientali - equiparato alla posizione D1/4 della Regione - ove ho svolto attività di consulenza e controllo su tutti gli schemi contrattuali che l'Ente era chiamato a sottoscrivere, nonché sulle procedure di scelta del contraente, provvedendo, altresì, al costante aggiornamento del Formulario dei contratti aziendali. Dal 01/03/2009 al 31/07/2009: Sono stato chiamato in comando dalla Regione Veneto.

Dal 29 Maggio 2006 al 30 Maggio 2007: Sono stato assunto dalla Regione Veneto, in qualità di assistente amministrativo (cat. C), presso la Direzione attività ispettiva e di vigilanza settore socio-sanitario, con contratto a tempo determinato.

Dal 3 Ottobre 2005 al 25 Maggio 2006: Sono stato assunto, con contratto a tempo determinato della durata di 12 mesi, presso il Comune di Veggiano(PD), in qualità di istruttore amministrativo (cat. C).

Febbraio 2004 – Ottobre 2005: Ho svolto la libera professione in Stra (VE), occupandomi di diritto civile in generale, di diritto amministrativo e di diritto del lavoro, con iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Venezia dal 26/02/04 al 03/10/05.

Novembre 2003 – Gennaio 2004: Terminato il periodo di praticantato, ho continuato a collaborare con lo studio Legale Baldon & Associati di Padova. Il 28/10/2003 ho ottenuto l'abilitazione all'esercizio della Professione Forense.

Novembre 2000 – Novembre 2002: Ho svolto la Pratica Forense (di durata biennale con inizio il 09/11/2000) presso lo Studio Legale Baldon & Associati di Padova, specializzato in diritto civile ed agrario.

Anno 2007: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, ove tratta l'argomento de *"Il Personale delle Aziende Sanitarie"* per n. 4 ore.

Anno 2007: Incarico di docente dall'Ulss 16 di Padova nell'ambito del Corso *"Progettazione, Organizzazione, Gestione dei Servizi Socio-Sanitari nel Welfare Mix"*, ove tratta i temi del *"Personale delle Aziende Sanitarie"* e della *"Responsabilità dei dipendenti"* per n. 3 ore e 30 minuti.

Anno 2008: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove tratta i seguenti argomenti: *"L'atto aziendale"*; *"I principali Enti del Settore Sociale: le Ipab"*; *"Il Personale delle Aziende Sanitarie"*; *"le Sperimentazioni Gestionali"*; *"Le fasi del procedimento nei contratti pubblici"* per n. 8 ore. Relatore della Tesi *"La natura giuridica delle Aziende sanitarie con particolare riferimento ai Dipartimenti di Prevenzione"*.

Anno 2009: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove tratta i seguenti argomenti: *"Le Aziende sanitarie"*; *"Patto aziendale"*; *"I principali enti del Settore Sociale: le Ipab"*; *"il Personale delle Aziende Sanitarie"*; *"Le Sperimentazioni Gestionali"* e *"La responsabilità del medico"* per n. 16 ore. Relatore delle seguenti Tesi: *"Il Rapporto tra il diritto alla riservatezza e il diritto di accesso agli atti della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla cartella clinica"*; *"L'ospedale Riabilitativo di Motta di Livenza: i risultati di una sperimentazione gestionale"*.

Anno 2010: Incarico di docente da Veneto Formss per trattare, a favore di personale dirigente e di comparto, dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie *"La Riforma Brunetta"* per n. 20 ore.

Anno 2010: Incarico di docente da Veneto Formss per trattare a favore di personale amministrativo dell'Ulss n. 10 Veneto Orientale il tema *"Legislazione sanitaria e organizzazione aziendale"* per n. 7 ore.

Anno 2010: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove tratta i seguenti argomenti: *"Le Aziende sanitarie"*; *"Patto aziendale"*; *"I principali enti del Settore Sociale: le Ipab"*; *"il Personale delle Aziende Sanitarie"*; *"le Sperimentazioni Gestionali"*; *"La responsabilità del medico"* per n. 10 ore. Relatore della Tesi: *"Il consenso informato nell'attività del Medico"*.

Anno 2011: Incarico dall'Aulss n. 9 di Treviso di docente al Corso per Operatori Socio Sanitari per tenere il corso di *"Legislazione Sanitaria ed Elementi di Diritto del Lavoro"* per un totale di n. 20 ore.

Anno 2011: Incarico da Veneto Formss di docente per trattare, a favore del management dei Centri Servizi per Anziani, il tema *"Evoluzione normativa del rapporto di Lavoro; nuova gestione delle relazioni sindacali; gestione del rapporto di lavoro: valutazione, sistema premiante e progressioni di carriera"* per un totale di n. 3,5 ore.

Anno 2012: Incarico da Veneto Formss di docente per trattare, a favore del personale, con qualifica di coordinatore, dell'Aulss n. 9 di Treviso il tema *"Il rapporto di lavoro nelle Aziende sanitarie: evoluzione normativa recente"* per un totale di n. 22,5 ore.

Anno 2013: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato

dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove tratta i seguenti argomenti: *"Le Aziende sanitarie"; "Patto aziendale"; "i principali enti del Settore Sociale: le Ipab"; "il Personale delle Aziende Sanitarie"; "le forme di partenariato pubblico privato con particolare riguardo alla sanità: le Sperimentazioni Gestionali e la Finanza di Progetto"; "la Responsabilità del medico e della struttura sanitaria"*. Per un totale di n. 16 ore. Relatore di n. 4 Tesi: *"Le IPAB/ASP"; "La Gestione del rischio amministrativo all'interno dell'Anlss n. 9 di Treviso attraverso lo strumento del controllo interno"; "Eventi avversi in PMA. Risvolti civili e penali"; "La Gestione del rischio clinico, risvolti in ambito assicurativo"*.

Anno 2013: Docente nell'ambito dei corsi di autoformazione per il personale del Consiglio regionale del Veneto per n. 6 ore, ove ho trattato i seguenti argomenti: *"Attività ispettiva e Corte dei Conti"*.

Anno 2014: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove tratta i seguenti argomenti: *"Le Aziende sanitarie"; "Patto aziendale"; "i principali enti del Settore Sociale: le Ipab"; "il Personale delle Aziende Sanitarie"; "le forme di partenariato pubblico privato con particolare riguardo alla sanità: le Sperimentazioni Gestionali e la Finanza di Progetto"; "la Responsabilità del medico e della struttura sanitaria"*. Per un totale di n. 20 ore.

Anno 2014: Relatore al Congresso regionale Ginecologi e Ostetrici, dove tratta il seguente tema: *"Aspetti legali e ricadute in ambito assicurativo"*.

Anno 2014: Docente nell'ambito dei corsi di autoformazione per il personale del Consiglio regionale del Veneto per n. 6 ore, ove tratta i seguenti argomenti: *"Le forme di partenariato pubblico privato con particolare riguardo alla sanità"*.

Anno 2015: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove tratta i seguenti argomenti: *"Le Aziende sanitarie"; "Patto aziendale"; "i principali enti del Settore Sociale: le Ipab"; "il Personale delle Aziende Sanitarie"; "le forme di partenariato pubblico privato con particolare riguardo alla sanità: le Sperimentazioni Gestionali e la Finanza di Progetto"; "la Responsabilità del medico e della struttura sanitaria"*. Per un totale di n. 20 ore.

Anno 2016: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove tratta i seguenti argomenti: *"Le Aziende sanitarie"; "Patto aziendale"; "i principali enti del Settore Sociale: le Ipab"; "il Personale delle Aziende Sanitarie"; "le forme di partenariato pubblico privato con particolare riguardo alla sanità: le Sperimentazioni Gestionali e la Finanza di Progetto"; "la Responsabilità del medico e della struttura sanitaria"*. Per un totale di n. 20 ore.

Anno 2016: Membro dell'Organismo Indipendente di Valutazione in due Centri Servizi per Anziani.

Anno 2016: Relatore al Forum per la non autosufficienza - Bologna 17 novembre dove ho trattato "Le conseguenze legali in caso di abuso nelle strutture residenziali per anziani".

Anno 2017: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove tratta i seguenti argomenti: *Le Aziende sanitarie*; *"l'atto aziendale"* *"forme di partenariato pubblico privato con particolare riguardo alla sanità: le Sperimentazioni Gestionali"*. *"Il consenso informato"*. Per un tot. di n. 8 ore.

Anno 2017: Relatore al Convegno "Organizzare i servizi partendo dal bisogno" - Valdagno 08/04/2017 dove ha trattato il tema de "La domiciliarità come risposta ai bisogni".

Anno 2017: Relatore al Convegno della CISL Pensionati "Anziani: Problema o risorsa della nostra società?" - Santorso 06/06/2017

Anno 2017: Relatore al Convegno "L'evoluzione della domiciliarità nuove prospettive per i centri di servizio - Farra di Soligo 05/07/2017

Anno 2018: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove ho trattato i seguenti argomenti: "i principali enti del Settore Sociale: le Ipab"; "la responsabilità del medico e della struttura sanitaria. Il consenso informato". Per un totale di n. 8 ore.

Anno 2019: Incarico di docente nell'ambito del Master universitario di 2° livello in Economia e Management della sanità, organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia, dove ho trattato i seguenti argomenti: "La responsabilità del medico e della struttura sanitaria. Il consenso informato". Per un totale di n. 8 ore.

Anno 2019: Incarico di docente da Istituto Assistenza Anziani Verona dove tratta il tema delle "Misure di contenzioni" per la durata di 1 ora e 30 minuti.

Anno 2020: Incarico triennale di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Istituto Zooprofilattico delle Venezie, su designazione della Regione Veneto (con cessazione al 30/06/2022).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2016/2017: consegue il **Master Universitario biennale di 2° livello in Management delle Residenze Sanitarie Assistenziali** in data 27/10/2017 presso LIUC Università Cattaneo, con tesi finale *"Il Consenso informato nell'assistenza"*

di lungo periodo. Il caso del CSS Villa Serena di Valdagno", con votazione 106/110. Il Master biennale era composto di 4 Moduli. Modulo 1: Normativa di Settore e Compliance Aziendale (Corsi e relativi esami: "Modelli di Welfare e normativa socio sanitaria"; "Compliance aziendale". Modulo 2: Economia e Gestione delle Residenze Sanitarie Assistenziali (Corsi e relativi esami: "economia delle residenze sanitarie assistenziali" "gestione e organizzazione delle Residenze sanitarie assistenziali"). Modulo 3: Risorse Umane e Dinamiche Relazionali (Corsi e relativi esami: "Sistemi Operativi di gestione del personale"; "Comportamento organizzativo"; "Comunicazione istituzionale e organizzativa"). Modulo 4: Qualità e valutazione dei servizi (Corsi e relativi esami: "progettazione dell'assistenza gerontologica"; "Programmazione e valutazione dei servizi e dei processi Socio sanitari). Per un totale di 1150 ore con discussione di tesi finale "Il Consenso informato nell'assistenza di lungo periodo. Il Caso del CSS Villa Serena di Valdagno".

Giugno 2008: **Corso di perfezionamento in Diritto del Lavoro, "Il nuovo mercato del lavoro: opportunità e tutele in entrata e in uscita"**. Il Corso, organizzato dall'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Giurisprudenza, è terminato in data 06/06/2008 con lezioni in aula per un totale di 48 ore complessive e stesura di un elaborato finale "*La Disciplina giuslavoristica in materia di appalti e subappalti*", con rilascio di 8 crediti formativi.

Novembre 2007: **Diploma di Master Universitario di I° Livello in "Pubblica Amministrazione e Innovazione nella gestione dei servizi"** (a.a. 2006/2007). Il Master, della durata complessiva di 312 ore di lezioni in aula e organizzato dall'Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze Politiche, ha comportato il rilascio di 60 crediti formativi. Il Master si è concluso (in data 23/11/2007) con la discussione di due elaborati finali e, precisamente, di un *Project work* "*La società mista a capitale pubblico e privato nella gestione dei servizi sanitari: il modello delle sperimentazioni gestionali*" e di una Tesi: "*La società a capitale misto: l'affidamento del servizio pubblico*" Relatore Prof. Avv. Vittorio Domenichelli.

Ottobre 2005: **Diploma di Master Universitario di I° Livello in "Diritto dell'Ambiente: "L'ambiente nelle prospettive delle politiche comunitarie"** (a.a. 2004/2005). Il Master, organizzato dall'Università Ca' Foscari di Venezia – Dipartimento di Scienze Giuridiche, è stato frequentato dal 12 Novembre 2004 al 16 Luglio 2005, alternando lezioni in aula con un periodo di tirocinio formativo di 140 ore presso il Dipartimento Affari Legali dell'ARPAV di Padova dove ha svolto attività di ricerca ed istruttoria in materia di diritto amministrativo e ambientale, collaborando con l'Ufficio Affari Legali dell'ente ospitante nell'espletamento delle attività legale e contenziosa dello stesso. Il Master, che ha comportato il rilascio di 60 crediti formativi, si è concluso con la discussione di un elaborato finale, "*Il procedimento autorizzatorio ex art. 87 del D.Lgs. 259/03*", riportando una votazione di 60/60.

Durante il biennio di Pratica forense (novembre 2000/novembre 2002): **Scuola Biennale di Formazione Forense** istituita dagli Ordini degli Avvocati di Padova e Rovigo. Terminato il periodo di Pratica Forense, ho conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione forense ed il titolo di **Avvocato**, mediante iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Venezia.

Laurea in Giurisprudenza (anno 2000) conseguita presso l'Università degli Studi di Padova. Tesi in diritto amministrativo, "*La Denuncia di inizio attività*", Relatore: Prof. Francesco Gullo. Voto 101/110.

Diploma di Maturità Classica (anno 1992) conseguito presso il Liceo Classico "Panfilo Castaldi" di Feltre (BL). Voto 57/60.

Ulteriori corsi:

Anno 2022: Piano Nazionale aggiornamento RUP, organizzato da ITACA 26 lezioni.

Giugno 2021: "*La valutazione della bozza di convenzione nel contratto di concessione*".

Corso organizzato da Promo P.A. per 14 ore complessive.

Marzo 2019: *"Lean basic – approccio al Lean Management"*. Fondazione Scuola Sanità Pubblica per 12 ore complessive;

Ottobre 2018: IL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR) e le nuove regole per la protezione dei dati personali: teoria e strumenti applicativi (9 e 10 ottobre) per complessive 16 ore.

Dicembre 2014 *"La Figura del responsabile per la prevenzione della Corruzione: competenze, responsabilità e forme di accesso"*. Consiglio regionale del Veneto (05/12/2014), Servizio Affari giuridici e legislativi, per complessive 4 ore.

Maggio 2013: *"Trasformazione e razionalizzazione della P.A. nelle recenti manovre finanziarie. Dalla Spending Review alle leggi per la crescita e la stabilità del paese"*. Il Corso monografico ha trattato in particolare le funzioni della Corte dei Conti. Presso SPISA Scuola di Specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica (24/05/2013), per complessive 4 ore.

Aprile 2012: *"Le novità normative in tema di appalti pubblici in sanità"*. Associazione Triveneta Economi e Provveditori. Corsa di n. 1 giornata (20/04/2012).

Maggio 2012: *"Bilancio e gestione delle risorse finanziarie"*. Consiglio regionale del Veneto. Dal 21/05/2012 al 11/06/2012 per complessive 16 ore.

Maggio 2011: *"La gestione delle risorse finanziarie. Tra riforma della Contabilità pubblica e specificità dell'Amministrazione regionale"*. Maggioli Formazione e Consulenza. Dal 25/05/2011 al 27/06/2011 per 28 ore complessive.

Aprile 2010: *"L'acquisto di beni e servizi con procedure in economia"*, presso Formell Srl (09/04/2010) per 6 ore complessive;

Maggio 2009: *"L'affidamento dei servizi in house e a società miste"* presso Formell Srl (28/05/2009) per 6 ore complessive.

Aprile 2007: *"Il processo di approvvigionamento nell'ambito delle gare regionali, di area vasta e aziendali"*. Regione Veneto. Corso di n. 2 giornate (20/04 e 11/05/2007).

Pubblicazioni.

Coautore di un contributo *"L'esercizio del controllo analogo con particolare riferimento alle società in house delle Aziende sanitarie ed ospedaliere"* all'interno del volume *"Le società in house negli Enti locali e nella sanità"*, edito da Maggioli anno 2012.

Co - Curatore del Volume *"GUIDA ALLA GESTIONE DI IPAB-ASP FONDAZIONI, RSA (conoscere e gestire gli organismi, pubblici e privati, fornitori di servizi socio-assistenziali)"*. Volume a cura di "Biondaro/De Cet/Di Rienzo/Castellani". Editto da Maggioli anno 2015. All'interno del volume, autore del Capitolo 1: *"La Natura giuridica delle IPAB/ASP"*.

Coautore, all'interno della Rivista Igiene Sanità Pubblica, nell'anno 2020, di un contributo: *"La Commissione Regionale per l'Investimento, Tecnologia e Edilizia (CRITE): uno strumento di governance per la sostenibilità del Sistema Sanitario Regionale del Veneto"*.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Competenze giuridiche. Procedure di acquisizione di beni e servizi e processi di centralizzazione degli acquisti. Organizzazione e supporto attività di organi collegiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona propensione ai rapporti interpersonali, acquisita anche attraverso percorsi specialistici: nel triennio 2012/2015, ho ultimato un percorso formativo triennale a Roma, "Formarsi per Formare", coordinato da una Psicologa e Psicoterapeuta. Il percorso era basato su Tre plessi tematici: 1) La Persona verso l'adulità; 2) Imparare a vivere relazioni positive e una comunicazione efficace; 3) La conduzione del gruppo; la gestione dei conflitti e la leadership. Alla base del Corso è posta una precisa idea di formazione; attenta non solo ai contenuti ma anche ai processi; che tiene conto dell'esperienza dei partecipanti; è incentrata sulla narrazione e sullo scambio reciproco e offre competenze per il compito di gestione dei gruppi; viene costantemente condotta e verificata in equipe e sul piano personale. Le competenze relazionali sono state affinate in tutto il percorso lavorativo, sia presso la Direzione regionale di Vigilanza sul sistema socio sanitario (che ha sempre comportato lavoro di equipe), sia presso il Centro Servizi Sociali Villa Serena dove ha sempre coordinato team di lavoro (Nucleo di Valutazione dell'attività del Dirigente nel 2017 ha evidenziato la modalità "corale" attraverso la quale sono stati raggiunti tutti gli obiettivi assegnati), sia presso la U.O. Controlli e Governo CRITE che gestisce processi che comportano una continua interazione con le altre strutture regionali, con Azienda Zero e con tutti gli Enti del Sistema sanitario regionale e, da ultimo, presso la SOC Beni e Servizi dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Già nell'ambito dell'incarico di Posizione Organizzativa e, poi, di Alta Professionalità presso la Direzione attività ispettiva e vigilanza sul settore socio sanitario (poi Servizio di Vigilanza sul sistema socio sanitario), ho supportato il Dirigente nell'organizzazione dell'attività e delle risorse. Come Direttore di Centro Servizi, ho organizzato il lavoro di circa 150 dipendenti e verificato il lavoro di libero professionisti o di cooperative a cui erano stati esternalizzati i servizi. Come Direttore della U.O. Controlli e Governo CRITE, ho coordinato il lavoro delle risorse umane assegnate, nonché tutta l'attività propedeutica e successiva alle sedute della Commissione.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Consolidata attività di collaborazione con Autorità preposte al Controllo sugli Enti del sistema socio sanitario regionale.

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Padova, 16/02/2023

Ladi De Cet

