

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome LAURA BAGGIO

Nazionalità Italiana

Data di nascita 1963

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dall'1/1/2020 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente Avvocato a tempo indeterminato nel ruolo professionale
- Mansioni Incarico di Direttore SOC "Avvocatura e Assicurazioni" dall'1/07/2020 ad oggi

Nel ruolo di avvocato pubblico si occupa della tutela legale dei diritti e degli interessi dell'ente in via stragiudiziale e in via giudiziale, assumendo la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Amministrazione di appartenenza, anche dinanzi alle giurisdizioni superiori, nelle controversie in cui è parte l'Azienda Sanitaria.

E' iscritta nell'elenco speciale annesso all'albo degli avvocati dal 15/09/1997 e in servizio, senza soluzione di continuità, presso l'Ufficio Legale delle Aziende sanitarie che si sono succedute nel tempo a far data dalla costituzione dell'ex Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 Medio Friuli.

Ha assunto singolarmente il patrocinio legale nell'interesse delle varie Aziende Sanitarie confluite nella attuale Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale in un vastissimo contenzioso avanti gli organi della Giustizia Amministrativa (in particolare nelle materie del diritto sanitario e del diritto farmaceutico), della Giustizia Civile (in particolare nelle cause risarcitorie di responsabilità sanitaria, di recupero crediti, di sanzioni amministrative inigiene e sanità pubblica), avanti il Giudice del Lavoro (in particolare nelle materie del pubblico impiego privatizzato e dell'assistenza sanitaria obbligatoria).

Fornisce consulenza giuridica e pareri legali su questioni di diritto nell'ottica di prevenzione delle liti e nelle questioni connesse al contenzioso;

Esprime il proprio parere in merito alla instaurazione di liti attive e passive, sugli atti di transazione, sulle rinunce e propone l'affidamento degli incarichi.

Gestisce i "sinistri" nell'ambito della gestione centralizzata della copertura della responsabilità civile verso terzi RCT/RCO degli enti del servizio sanitario regionale di responsabilità sanitaria in franchigia/Sir in collaborazione con Arcss e le altre polizze assicurative.

Gestisce le attività amministrative e contabili afferenti alla struttura e coordina il personale assegnato.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Mansioni

**Dall'1/5/2016 al 31/12/2019**

Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine"

Ente Pubblico

Dirigente Avvocato a tempo indeterminato nel ruolo professionale Prosecuzione del precedente incarico ricoperto presso la "Friuli Centrale" fino al 13/6/2016. Incarico di Responsabile del Servizio Avvocatura" dal 14/6/2016 al 27/12/2017 e Responsabile del Servizio "Affari Legali" dal 28/12/2017 al 30/6/2020 con gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Mansioni

**Dall' 1/1/2015 al 30.4.2016**

Azienda per i Servizi Sanitari Friuli Centrale

Ente Pubblico

Dirigente Avvocato a tempo indeterminato nel ruolo professionale Prosecuzione dell'ultimo incarico ricoperto presso l'Ass n. 4 Medio Friuli di Responsabile del Cda "Affari Legali" con gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Mansioni

**Dall' 1/08/2000 al 31/12/2014**

Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 "Medio Friuli"

Ente Pubblico

Dirigente Avvocato a tempo indeterminato nel ruolo professionale a seguito di concorso pubblico  
Incarico di Responsabile dell'Ufficio "Affari Generali e Legali" nei casi di assenza ed impedimento del titolare e successivamente di titolare della medesima struttura. Dal 14.6.2011 titolare dell'incarico di avvocato con la responsabilità della gestione del Centro di Attività/Risorsa afferente agli "Affari Legali".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**Dal 30/01/1995 al 31/7/2000**

Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 "Medio Friuli"

Ente Pubblico

Collaboratore amministrativo a tempo indeterminato (liv.7) dal 30/01/1995 a seguito di concorso pubblico e inquadrata in Cat D a tempo indeterminato dall' 1/1/1998 al 31/7/2000.

- Mansioni

In servizio presso l'Ufficio Affari Generali e Legali e responsabile della medesima struttura nei casi di assenza e impedimento del titolare. Ha svolto incarichi di insegnamento presso la Scuola Infermieri professionali allora gestita dall'ex Ass n. 4 Medio Friuli nella materia di Legislazione sociale negli anni scolastici 1995/96 e 1996/97 per 20 ore settimanali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del, come datore di lavoro

**Dal 22/02/1991 al 29/01/1995**

Ministero della Pubblica Istruzione

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Ente Pubblico  
 Collaboratore amministrativo a tempo indeterminato (liv.7) nei ruoli ministeriali dell'ex carriera direttiva a seguito di concorso pubblico  
 Cessata per dimissioni volontarie
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Triennio 1989/1991**  
 Ministero della Giustizia
- Ministero della Giustizia  
 Vice-giudice conciliatore (decreto Presidente della Corte di Appello di Venezia dd. 29/05/1989). In questa carica ha di fatto svolto la funzione giurisdizionale nel contenzioso civile e la funzione conciliativa.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Dal 15/09/1997 ad oggi  
 Iscrizione nell'elenco speciale annesso all'albo degli avvocati del foro di Udine
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Dal 30/10/2009 ad oggi  
 Iscrizione nell'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio presso le giurisdizioni superiori
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 1991  
 Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte di Appello di Venezia nella sessione d'esami indetta con D.M 18/6/1990
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Oggetto dello studio
- 23/03/1988  
 Università degli Studi di Padova
- Laurea in Giurisprudenza
- MADRELINGUA ITALIANO  
 ALTRE LINGUE INGLESE
- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
- ELEMENTARE ]  
 [ELEMENTARE

USO DI TECNOLOGIE Word, Internet, Posta Elettronica, Google drive, software per il deposito telematico degli atti giudiziari nel processo civile telematico e nel processo amministrativo telematico, altri programmi gestionali in uso all'Azienda Sanitaria.

PUBBLICAZIONI N. 2 pubblicazioni scientifiche:

*Rette delle residenze sanitarie assistenziali* in Ragiusan n. 321/322 gennaio-febbraio 2011 nota a commento sentenza Giudice di Pace 3.6.2010 n. 773;

*Ferie aggiuntive dei tecnici sanitari di radiologia* in Ragiusan n. 283/284 novembre- dicembre 2007 -nota a commento sentenza Tribunale di Udine 7.6.2006 n. 307

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

- Aggiornamento con la partecipazione a svariati corsi e convegni, anche nell'ambito della formazione continua obbligatoria degli avvocati per il riconoscimento dei crediti formativi ex L.n. 247/2012.

- Corso di formazione presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Bologna della durata di 6 mesi conclusosi con il seguente giudizio: "Ottimo. Ha presentato un'eccellente relazione scritta ed ha partecipato attivamente al corso, traendone notevoli risultati. Ha dato prova di elevata preparazione, anche durante il colloquio finale"

- Socio fondatore dell'Associazione Avvocati amministrativisti del FVG e membro del consiglio direttivo nel triennio 2011/2014

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i.

Dichiaro che, a norma del D.P.R. n. 445/2000, le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono al vero.

Udine, 7 ottobre 2022

Firmato  
LAURA BAGGIO