

# Azienda per l'assistenza sanitaria n.2 "Bassa Friulana-Isontina"

Gorizia

## DECRETO

**N. 344 DD. 20/06/2019**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI DIRETTORE DI DIPARTIMENTO EMERGENZA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO PALMANOVA-LATISANA.**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Antonio Poggiana**

nominato con delibera della Giunta Regionale n. 2509 del 28 dicembre 2018,  
preso atto dei pareri favorevoli espressi dai Dirigenti che hanno curato l'istruttoria dell'atto  
assicurandone la regolarità tecnica, amministrativa e contabile

VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL CENTRO DI RISORSA	VISTO DIGITALE DEL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA ECONOMICO FINANZIARIO
Avv. Fosca Togni	Avv. Fosca Togni	Dott.ssa Melissa Casarin	Dott. Riccardo Di Lenardo
Data 17 giugno 2019	Data 17 giugno 2019	Data 20 giugno 2019	Data 20 giugno 2019

e coadiuvato da:

VICECOMMISSARIO STRAORDINARIO F.F. -AREA SANITARIA -	VICECOMMISSARIO STRAORDINARIO -AREA AMMINISTRATIVA -	VICECOMMISSARIO STRAORDINARIO F.F. -AREA DEI SERVIZI SOCIOSANITARI - SOSTITUTO
Dott. Daniele Trentin	Dott. Alessandro Faldon	Dott. Marco Bertoli
nominato con decreto del Commissario Straordinario n. 35 del 24/01/2019	nominato con decreto del Commissario Straordinario n. 34 del 24/01/2019	nominato con decreto del Commissario Straordinario n. 99 del 28/02/2019

per l'espressione dei pareri di rispettiva competenza

**ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

**AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 2  
"BASSA FRIULANA-ISONTINA"**

**N. 344 DD. 20/06/2019**

**IL RESPONSABILE F.F. DELLA STRUTTURA SEMPLICE AFFARI GENERALI riferisce che:**

Con decreto del Direttore Generale n. 137 dd. 24.03.2016 è stato recepito l'Atto Aziendale di cui all'art. 3, comma 1-bis del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e s.m.i. della AAS 2 approvato dalla Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria, politiche sociali e famiglia, con proprio decreto n. 141/SPS dd. 22.02.2016.

Il nuovo assetto organizzativo dell'azienda delineato dall'Atto Aziendale è costituito, tra gli altri, da articolazioni riportate nell'organigramma (allegato 1 all'atto aziendale) denominate *Dipartimenti Strutturali Aziendali* che caratterizzano l'assetto fondamentale dell'AAS ai sensi della legislazione nazionale e regionale in materia sanitaria e ai quali afferiscono Strutture Complesse, Strutture Semplici e Strutture Semplici Dipartimentali.

La definizione e le funzioni del Dipartimento strutturale sono disciplinate all'art. 39 dell'Atto aziendale, mentre il ruolo e le relative responsabilità del Direttore del Dipartimento sono delineati all'art. 40 del medesimo Atto.

Tra i suddetti Dipartimenti si colloca il dipartimento clinico di presidio denominato "Dipartimento Emergenza" del presidio ospedaliero Palmanova-Latisana che è stato formalmente attivato, in sede di applicazione dell'Atto Aziendale, con decreto del Direttore generale n. 154 del 31.03.2016. Con il medesimo provvedimento è stato, contestualmente, affidato l'incarico temporaneo di Direttore del Dipartimento in questione nelle more del completamento delle procedure conseguenti all'attuazione del medesimo Atto aziendale tramite l'approvazione dei Regolamenti appresso indicati, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, qualità, equità ed appropriatezza delle prestazioni sanitarie ed amministrative su cui si fonda, infatti, il modello organizzativo dell'Azienda.

Rispetto al modello organizzativo sopraddetto, l'AAS attraverso l'Atto aziendale si è impegnata a porre in essere una serie di adempimenti per garantire la chiara definizione per le strutture degli assetti delle competenze e delle responsabilità nonché dei livelli di autonomia organizzativa, gestionale e tecnico/professionale ai fini di conferire i relativi incarichi dirigenziali sulla base della normativa specifica espressamente prevista dalle disposizioni del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dai vigenti CC.CC.NN.LL..

In particolare, rispetto alle procedure previste per l'affidamento dell'incarico di Direttore di Dipartimento strutturale si richiamano le seguenti disposizioni contenute nei citati Regolamenti aziendali:

- gli artt. 13 e 27 del decreto 499/2016 "Regolamento sullo schema di organizzazione e di funzionamento dei Dipartimenti strutturali e funzionali" che disciplinano gli adempimenti propedeutici a cura del Comitato di Dipartimento ai fini dell'individuazione delle candidature all'incarico di Direttore del Dipartimento;
- l'art. 7 del decreto 529/2016 "Regolamento per la graduazione, l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'area della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria non medica" che prevede le seguenti modalità:

*"Il Direttore di Dipartimento strutturale è individuato tra i Direttori titolari di incarico di Struttura Complessa di cui si compone il Dipartimento, avuto riguardo al profilo di ruolo preventivamente*

*definito per il Direttore di ciascun Dipartimento e agli obiettivi prefissati da perseguire.*

*La nomina da parte del Direttore Generale avviene su base fiduciaria con atto scritto e motivato, previo espletamento della seguente procedura.*

*Il Direttore Generale comunica con nota formale, trasmettendo altresì il profilo di ruolo, l'avvio della procedura di nomina al Direttore del Dipartimento incaricato pro tempore affinché lo stesso riunisca il Comitato di Dipartimento con la prevista partecipazione del Direttore Sanitario.*

*Il Comitato di Dipartimento riunitosi provvede a raccogliere le disponibilità dei Direttori di Struttura Complessa afferenti al Dipartimento all'affidamento dell'incarico di Direttore di Dipartimento procedendo a darne formale evidenza in apposito verbale. Il Direttore Sanitario trasmette il suddetto verbale al Direttore Generale.*

*I Direttori di Struttura Complessa che hanno manifestato la disponibilità presentano l'istanza al Direttore Generale secondo le modalità ed i termini previsti nella comunicazione formale per l'affidamento dell'incarico di Direttore del Dipartimento, che viene trasmessa a ciascuno dei Direttori di Struttura Complessa candidatisi come da verbale della seduta del Comitato di Dipartimento.*

*Gli interessati, entro dieci giorni dal ricevimento della nota sopracitata, presentano domanda allegando il proprio curriculum corredato da apposita elaborazione progettuale che illustri le modalità con cui si intende realizzare l'incarico nel corso del mandato di Direttore di Dipartimento con riferimento alle linee strategiche aziendali riportate nella predetta comunicazione di invito alla presentazione della domanda nonché alle caratteristiche professionali esplicitate nel relativo profilo di ruolo.*

*Le candidature vengono esaminate dal Direttore Sanitario che presenta una proposta al Direttore Generale a seguito della valutazione di coerenza al profilo di ruolo di Direttore di Dipartimento delle competenze professionali e gestionali e della capacità manageriale, desunti dal curriculum professionale formativo e dai contenuti della succitata elaborazione progettuale prodotta a corredo della domanda e del curriculum.*

*Il Direttore Generale individua il Direttore di Dipartimento con atto scritto e motivato, anche discostandosi dalla proposta formulata dal Direttore Sanitario e comunica al Comitato di Dipartimento il successivo provvedimento di nomina che viene pubblicato sul sito internet aziendale”.*

Con decreto del direttore generale n.320 del 20 giugno 2017 si è affidato l'incarico di Direttore del Dipartimento Emergenza del presidio ospedaliero Palmanova-Latisana, al dr. Vanni Michelutto dirigente medico a tempo indeterminato direttore della Struttura Complessa Anestesia e Rianimazione del presidio ospedaliero di Palmanova-Latisana. In data 30 novembre 2018 il dr. Vanni Michelutto è cessato dal servizio.

Pertanto il Commissario Straordinario ha ritenuto di avviare la procedura della nomina definitiva del Direttore di Dipartimento secondo le modalità previste all'art. 7, convocando il Comitato di Dipartimento Emergenza del presidio ospedaliero di Palmanova-Latisana per l'attivazione della procedura del “Regolamento aziendale per la graduazione, l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'area della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria non medica”.

Con propria nota il Responsabile f.f. della SS Affari Generali ha trasmesso il verbale del suddetto Comitato di Dipartimento, tenutosi in data 29 aprile, in cui sono state formalizzate le candidature avanzate da parte del dr. Roberto Copetti Direttore della Struttura Complessa Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza Latisana del presidio ospedaliero Palmanova-Latisana e del Luciano Strizzolo, Direttore della Struttura Complessa Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza Palmanova del presidio ospedaliero Palmanova-Latisana, per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento medesimo.

La procedura per il conferimento del suddetto incarico è stata avviata rispettivamente con la nota prot. 27929 del 10 maggio c.a. (raccomandata a mano) indirizzata al dr. Strizzolo titolare di incarico di

Direttore di SC Pronto Soccorso e Medicina D'Urgenza di Palmanova (ricevuta in data 17 maggio 2019) e con la nota prot 27930 del 10 maggio c.a. (raccomandata a mano) indirizzata al dr. Copetti titolare di incarico di Direttore di SC Pronto Soccorso e Medicina D'Urgenza di Latisana (ricevuta in data 17 maggio 2019).

In base alla procedura di cui all'art. 7 sopracitato, i sunnominati sono stati invitati a produrre obbligatoriamente, entro il termine di 10 giorni dalla data di notifica a mano delle succitate note, apposita domanda di conferimento incarico corredata del proprio curriculum formativo e professionale redatto nella forma di autocertificazione e il progetto redatto in base alle linee strategiche trasmesse con la nota medesima.

Al fine di consentire ai candidati di partecipare alla procedura di conferimento in questione, l'AAS ha fornito in allegato alla nota citata il profilo di ruolo da cui trarre le competenze e le responsabilità affidate al Direttore del Dipartimento Emergenza del presidio ospedaliero Palmanova-Latisana.

Il dr. Copetti e il dr. Strizzolo hanno presentato la domanda per il conferimento dell'incarico in argomento regolarmente entro il termine previsto.

In data 12 giugno 2019 il Vice Commissario Straordinario f.f. – Area Sanitaria -, in sede di valutazione della candidatura presentata per l'affidamento di incarico di Direttore di Dipartimento Emergenza del presidio ospedaliero Palmanova-Latisana, di cui è stato redatto apposito verbale, ha proceduto alla valutazione e comparazione dei requisiti di esperienza gestionale e organizzativa, di studio e professionali e delle attitudini, desunti dal curriculum professionale formativo di ciascun interessato, al fine di verificare la coerenza di tali requisiti e attitudini rispetto al profilo di ruolo caratterizzato per la descrizione delle principali competenze, cioè le conoscenze, le capacità, gli atteggiamenti, le responsabilità, i comportamenti attesi e le relazioni organizzative connesse all'incarico dirigenziale. Il Vice Commissario Straordinario f.f. – Area Sanitaria -, ha contestualmente provveduto alla valutazione degli elaborati progettuali verificandone l'aderenza rispetto alle linee strategiche fornite dall'Azienda.

Con nota prot. n.35589 del 12 giugno 2019 la SS Affari Generali ha trasmesso al Commissario Straordinario, unitamente alla documentazione inerente alla procedura, il verbale del 12 giugno del Vice Commissario Sanitario f.f. contenente la predetta valutazione e la proposta di affidamento dell'incarico di cui trattasi al dr. Roberto Copetti.

## **TUTTO CIO' PREMESSO**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

#### **PRESO ATTO**

- della proposta formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente;
- che lo stesso Dirigente ha attestato la regolarità amministrativa e tecnica della proposta in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale;
- che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo sono depositati presso la Struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
- che il titolare del Centro di Risorsa ha attestato l'effettiva disponibilità ai fini della copertura della spesa prevista nel budget per l'anno in corso;
- che il Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Economico Finanziario ha verificato la corretta imputazione contabile al Piano dei conti del Bilancio;

**RITENUTO**, pertanto, di fare integralmente propria la predetta proposta;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi, per quanto di competenza, dal Vicecommissario Straordinario Area Amministrativa, dal Vicecommissario Straordinario f.f. Area Sanitaria e dal Vicecommissario Straordinario f.f. Area dei Servizi Sociosanitari;

## **DECRETA**

Per i motivi esposti nella premessa, che qui integralmente, si richiamano:

1. di affidare l'incarico di Direttore del Dipartimento Emergenza del presidio ospedaliero Palmanova-Latisana, tenuto conto della proposta formulata dal Vice Commissario Straordinario f.f. – Area Sanitaria -, nel verbale del 12 giugno 2019, al dr. Roberto Copetti, dirigente medico a tempo indeterminato direttore della Struttura Complessa Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del presidio ospedaliero Latisana;
2. di disporre che l'incarico decorre dal giorno 01.07.2019 ed avrà durata di 3 anni. Esso è disciplinato sulla base dell'apposito contratto individuale che ne regola gli aspetti giuridici ed economici nonché definisce gli specifici obiettivi di mandato da conseguire nell'arco temporale predetto;
3. di dare atto che il Direttore del Dipartimento Emergenza del presidio ospedaliero Palmanova-Latisana mantiene la titolarità della Struttura Complessa Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del presidio ospedaliero Latisana cui è preposto e, pertanto, le funzioni attribuite con il presente decreto sono aggiuntive a quelle di Direttore di Struttura Complessa;
4. di disporre che l'incarico è sottoposto a verifica ed al Direttore nominato spetta, temporaneamente, la relativa maggiorazione dell'indennità di posizione prevista dai vigenti CCNLL entro la misura prevista, rispettivamente, agli artt. 39, commi 9 e 12, del CCNL 8.6.2000 dell'area della dirigenza medica e veterinaria, così come modificato dall'art. 4, comma 4, del CCNL 6.5.2010, nonché dai vigenti accordi integrativi locali per un importo complessivo fisso annuo lordo pari a € 15.000,00 comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, a valere sulle risorse della SC Risorse Umane con imputazione ai conti relativi costi del personale medico a tempo indeterminato 320.100.100.100.10 (voci a carattere stipendiale), 320.100.100.100.90.5 (Oneri sociali) e 400.100 (Irap) . La retribuzione di risultato, viene determinata annualmente in conformità alle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro e agli accordi locali, in relazione agli obiettivi prefissati ed è strettamente correlata alla realizzazione degli obiettivi assegnati.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Vicecommissario Straordinario f.f.  
-Area Sanitaria-

**Dott. Daniele Trentin**

Vicecommissario  
Straordinario  
-Area Amministrativa-

**Dott. Alessandro Faldon**

Il Vicecommissario Straordinario f.f.  
-Area dei Servizi Sociosanitari-

**Dott. Luciano Pletti**

Il Commissario Straordinario  
**Dott. Antonio Poggiana**

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 21/06/2019 08:49:52

IMPRONTA: 63C3F31EE76959992ECB671CD6948D7B8F9372FED61B549E653454C0776A5F3B  
8F9372FED61B549E653454C0776A5F3B9A8CC4140FC6A25DF74E0D2E13A8CA6B  
9A8CC4140FC6A25DF74E0D2E13A8CA6B740CD406282AE8BE767DBD7D514C4967  
740CD406282AE8BE767DBD7D514C49677841F6477E66A48AFBE20A4E3929C060

NOME: ALESSANDRO FALDON

CODICE FISCALE: FLDLSN63E04C957S

DATA FIRMA: 21/06/2019 09:25:56

IMPRONTA: 61F93B86890DD4D8A0B4CADD7593A9B68AEAD412E141078356B761D6098B14A7  
8AEAD412E141078356B761D6098B14A766C9FA973C0A719FFDB67242025DA537  
66C9FA973C0A719FFDB67242025DA537CAEE8DC5D91D8FB1AC59CD13E3A292EB  
CAEE8DC5D91D8FB1AC59CD13E3A292EBA0988ABD6C7FAA71C15804561D820410

NOME: DANIELE TRENTIN

CODICE FISCALE: TRNDNL56A27G224Q

DATA FIRMA: 21/06/2019 09:28:08

IMPRONTA: 108750DB1B8D5937D023098B410DB19A722DCECAFF4C8388631B55322824CCC2  
722DCECAFF4C8388631B55322824CCC29E93C7B78944D01397EF7BBB98C1733E  
9E93C7B78944D01397EF7BBB98C1733E7C3BC94EC7577D68C764BA20C411655E  
7C3BC94EC7577D68C764BA20C411655E23AE52750AB8E6CD84EDB869193E3419

NOME: LUCIANO PLETTI

CODICE FISCALE: PLTLCN56E06G284Y

DATA FIRMA: 21/06/2019 09:29:39

IMPRONTA: 29E000AED87256A6510F2B2AB48645F39CB187C6D5C2789D6AD64C79E364D9FA  
9CB187C6D5C2789D6AD64C79E364D9FA004A2D4FA8B5867C28E9588C051941C0  
004A2D4FA8B5867C28E9588C051941C0677D6DA57FC358A6C594CBB5DFBF2CE2  
677D6DA57FC358A6C594CBB5DFBF2CE2705395BC7ED90F345F93292084C939F8