

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	DE MARCO ANNA
Data di nascita	28/09/1965
Qualifica	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO
Amministrazione	AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA -UDINE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - SOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Numero telefonico dell'ufficio	0432559217
Fax dell'ufficio	0432552233
E-mail istituzionale	demarco.anna@aoud.sanita.fvg.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	operatore commerciale
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- dal 15/02/1988 al 28/02/1996, in servizio presso l'Università degli Studi di Udine con mansioni di assistente Amm.vo VI q.f. dal 15/03/1989, quale responsabile, nell'ambito della Ripartizione Didattica dell'Ateneo della facoltà di Ingegneria - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE- dal 01/03/1996 al 30/04/1997 assegnata a seguito di mobilità interna all'Ufficio Spedalità del Policlinico Universitario a Gestione Diretta di Udine, in qualità di Assistente Amministrativo VI Q.F., con attribuzione di competenze in termini di: - libera professione intramoenia in costanza di ricovero e ambulatoriale, recupero crediti cliniche/istituti, contabilizzazione riscossione Attribuzione di incarico di vice responsabile a far data dal 22/08/1996 in sostituzione nella gestione dell'Unità Operativa Spedalità del responsabile Dott.ssa Iolanda Galoppini. - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE- dal 01/05/1997 assegnata all'ufficio ricoveri e riverse, recupero crediti con equiparazione alla qualifica del VII livello con provvedimento n. 57 del 14/04/1997, prorogato con provvedimento n. 25 del 17/12/1997 e revocato il 01/09/1998 data di immissione nella qualifica giuridica e relativa assegnazione delle competenze specifiche in materia di: - libera professione intramoenia in costanza di ricovero e ambulatoriale, riverse, pratiche stranieri, recupero crediti cliniche/istituti, sostituzione responsabile

CURRICULUM VITAE

cassa centralizzata ticket, reclami/segnalazioni, fatturazione in relazione ai procedimenti amministrativi sopra evidenziati, liquidazione fatture per prestazioni sanitarie, fatturazione ditte/enti. •Attribuzione di incarico di sostituzione nella gestione dell'U.O. Spedalità in caso di assenza del responsabile M. Sandra Telesca a far data dal 06/08/1998; - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE

- dal 01/01/2000 attribuita progressione orizzontale con assegnazione di posizione economica corrispondente alla categoria D Fascia 2 del Servizio Sanitario Nazionale, con funzioni di Responsabile Ufficio Accettazione ricoveri e Contabilità Prestazioni Sanitarie e relativa assegnazione delle competenze specifiche in materia di: - accettazione amministrativa dei ricoveri, pratiche stranieri, libera professione in costanza di ricovero, liquidazione fatture per prestazioni sanitarie, fatturazioni, inserimento prestazioni ricoverati altre aziende e relativo controllo su fatture in liquidazione; dal 09/08/2002 reinquadrata nella categoria C POSIZIONE ECONOMICA C5 DEL CCNL DEL 09/08/2000 – comparto Università; - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE
- •dal 01/01/2003 progressione orizzontale con assegnazione di posizione economica corrispondente alla categoria D Fascia 3 del Servizio Sanitario Nazionale; •attribuzione di indennità di coordinamento a far data del 28/05/2004 per la sezione Prestazioni Sanitarie dell'ex APUGD con assegnazione di competenze specifiche in materia di: - coordinamento della Cassa Centralizzata Ticket, azioni di rivalsa, convezioni, pratiche stranieri, libera professione in costanza di ricovero, liquidazione fatture per prestazioni sanitarie, fatturazioni, coordinamento segreterie cliniche/istituti con relativa formazione su tematiche inerenti le prestazioni sanitarie, controlli di veridicità delle autocertificazioni; - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE
- •dal 01/12/2004 inquadrata con immissione nella qualifica giuridica di categoria D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale con Decreto Presidenziale n. 218 del 19/11/2004; - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE
- •dal 01/08/2006 trasferita a seguito costituzione dell'Azienda Ospedaliero-universitaria di Udine, dal ruolo del personale del comparto università al ruolo del servizio sanitario nazionale nella categoria DS fascia 0, nella S.O.S Gestione Prestazioni sanitarie con funzioni specifiche come responsabile dell'Ufficio Stranieri e libera professione intramoenia in costanza di ricovero EX. APUGD (fino al 31/12/2008); •dal 01/07/2010 ad oggi titolare di posizione organizzativa per il profilo di ruolo Gestione Prestazioni a Pagamento. - AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA -UDINE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Sistemi Office automation (Excel, Word, Access, File Maker) e dei software utilizzati nella gestione amministrativa delle prestazioni sanitarie (G2 Sportello, Business Office, SIASA, SIASI, SOGEI, CUPWEB);

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- la sezione gestione prestazioni a pagamento comprende il coordinamento di 21 unità di personale afferenti alla contabilità prestazioni sanitarie, ufficio casse riscossione, libera professione, contratti e convenzioni, stranieri necessitando pertanto di ampie conoscenze in materia di legislazione sanitaria, diritto amministrativo, lingue straniere.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA -UDINE

dirigente: DE MARCO ANNA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - SOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti