

# Azienda per l'assistenza sanitaria n.2 "Bassa Friulana-Isontina"

Gorizia

## DECRETO

**N. 36 DD. 24/01/2019**

**OGGETTO: DETERMINAZIONI RELATIVE ALL'INDIVIDUAZIONE DEL VICECOMMISSARIO STRAORDINARIO CON POTERI E FUNZIONI DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI.**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Antonio Poggiana**

nominato con delibera della Giunta Regionale n. 1636 del 1 settembre 2017,  
preso atto dei pareri favorevoli espressi dai Dirigenti che hanno curato l'istruttoria dell'atto  
assicurandone la regolarità tecnica, amministrativa e contabile

VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SOSTITUITO	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE SOSTITUITO	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL CENTRO DI RISORSA SOSTITUITO	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ECONOMICO FINANZIARIO
Dott. Raoul Bubbi	Dott. Raoul Bubbi	Dott. Raoul Bubbi	
Data 24 gennaio 2019	Data 24 gennaio 2019	Data 24 gennaio 2019	

**ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

**AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 2  
"BASSA FRIULANA-ISONTINA"**

**N. 36 DD. 24/01/2019**

**IL DIRETTORE SOSTITUTO DELLA STRUTTURA COMPLESSA RISORSE UMANE  
RIFERISCE CHE:**

Con Legge Regionale 17 dicembre 2018, n. 27 è ridefinito l'assetto istituzionale ed organizzativo del Servizio Sanitario Regionale.

In particolare, viene delineata la nuova compagine istituzionale degli Enti che lo compongono, con indicazione del processo di riorganizzazione da attuare per il completamento dello stesso.

Al riguardo, l'art. 11 della L.R. n. 27/2018 stabilisce che il patrimonio dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Isontina" confluirà:

- relativamente al livello di assistenza ospedaliera delle sedi ospedaliere di Gorizia e Monfalcone, e al livello di prevenzione collettiva e sanità pubblica, nonché al livello di assistenza distrettuale delle strutture operanti nell'ambito del distretto alto isontino e del distretto basso isontino, nella costituenda Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina;
- relativamente al livello di assistenza ospedaliera delle sedi ospedaliere di Latisana e Palmanova, e al livello di prevenzione collettiva e sanità pubblica, nonché al livello di assistenza distrettuale delle strutture operanti nell'ambito del distretto est e del distretto ovest, nella costituenda Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale.

Alle Aziende Sanitarie Universitarie Giuliano Isontina e Friuli Centrale verranno inoltre trasferiti, a decorrere dalla data della loro costituzione – che interverrà entro il 1° gennaio 2020 – anche tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, compresi quelli derivanti dai rapporti di lavoro, facenti capo all'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bassa Friulana – Isontina", in relazione alle funzioni connesse ai livelli di assistenza come sopra individuati.

Per effetto dell'avvio del processo di ridefinizione dell'assetto istituzionale ed organizzativo del Servizio Sanitario Regionale, la L.R. n. 27/2018 ha disposto, a decorrere dal 1° gennaio 2019, la revoca degli incarichi di direttore generale, direttore amministrativo, direttore sanitario e direttore dei servizi sociosanitari precedentemente in essere presso i diversi Enti, ed il temporaneo commissariamento straordinario degli stessi per un periodo di dodici mesi, eventualmente prorogabile di ulteriori sei.

I Commissari Straordinari, oltre a esercitare tutti i poteri di gestione degli Enti cui sono preposti, devono predisporre tutti gli atti necessari alla definizione del nuovo assetto del SSR, coordinando le rispettive attività in relazione a quanto disposto per il subentro dei nuovi Enti nei patrimoni e nei rapporti delle attuali Aziende, assicurando la continuità dell'assistenza attraverso il mantenimento delle prestazioni e lo sviluppo dei servizi resi nei presidi ospedalieri territoriali.

Entro il 31 dicembre 2019 i Commissari Straordinari devono elaborare, per la parte di competenza, un atto di organizzazione e funzionamento per i costituendi Enti del SSR, dando applicazione – sino all'adozione di ogni nuovo futuro atto aziendale – agli atti aziendali esistenti.

I Commissari Straordinari devono inoltre provvedere, mediante reciproche intese, alla definizione dei rapporti di debito e credito inerenti le spese di manutenzione, alla regolazione dei rapporti giuridici in corso alla data del trasferimento dei beni, e all'eventuale assegnazione in uso, a titolo oneroso o meno, degli immobili o parte di essi.

Nell'esercizio di tali funzioni, i Commissari Straordinari sono coadiuvati, per ciascuna Azienda cui sono preposti, e per la durata del commissariamento, da due vicecommissari straordinari cui sono attribuiti, rispettivamente, i poteri e le funzioni del direttore amministrativo e del direttore sanitario, e, ove previsto,

da un ulteriore vicecommissario straordinario cui sono attribuiti i poteri e le funzioni del direttore dei servizi sociosanitari.

## **TUTTO CIO' PREMESSO**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

TENUTO CONTO del fatto che i tempi fissati dalla normativa regionale per l'attuazione del nuovo assetto del SSR sono particolarmente brevi, e considerato che i Vicecommissari Straordinari – per coadiuvare al meglio il Commissario Straordinario nell'esecuzioni delle articolate funzioni affidategli – debbano possedere una diretta ed approfondita conoscenza delle risorse, dell'organizzazione e dei processi aziendali, oltre che la padronanza e la dimestichezza con le procedure ed i regolamenti in uso;

REPUTATO che tale insieme di informazioni e di sapere si possa rinvenire, ed essere immediatamente disponibile, direttamente all'interno dell'Amministrazione fra i dirigenti in servizio con posizioni funzionali apicali, in possesso di comprovata esperienza professionale nell'area di riferimento oggetto del presente provvedimento;

VALUTATA peraltro la necessità – rispetto alle funzioni da porre in essere per l'attuazione del nuovo assetto istituzionale del SSR – di prevedere modalità finalizzate a non sguarnire la direzione delle Strutture aziendali, non potendo avviare, al presente, nuove procedure concorsuali per la copertura delle stesse, e volte nel contempo ad assicurare, per il tramite degli attuali incaricati, la continuità di gestione e di erogazione dei servizi e delle prestazioni sino alla costituzione dei nuovi Enti di cui alla L.R. n. 27/2018;

RITENUTO quindi, per i motivi sopra espressi, di assicurare il ruolo del Vicecommissario Straordinario con poteri e funzioni del direttore dei servizi sociosanitari, esclusivamente mediante affidamento dello stesso in forma vicaria ad un facente funzione, che possa contemporaneamente rivestire i diversi ruoli di responsabilità, continuando ad esercitare le prioritarie funzioni di direzione della struttura complessa attualmente ricoperta, ed assicurando il necessario supporto in ambito sanitario al Commissario Straordinario;

VISTO il curriculum agli atti posseduto dal dott. Luciano PLETTI – dirigente medico di organizzazione dei servizi sanitari di base, che riveste attualmente l'incarico di direzione della S.C. "Distretto Est" presso il Dipartimento dell'Assistenza Primaria – dal quale si rileva che lo stesso è in possesso dei requisiti previsti per rivestire le funzioni in parola, e ciò in virtù dell'esperienza maturata e delle capacità professionali e gestionali esplicate anche in precedenti incarichi di direzione tecnico-sanitaria;

ACQUISITA agli atti la disponibilità manifestata dal dott. Luciano PLETTI ad assumere le funzioni vicarie in parola;

RITENUTO di individuare il dott. Luciano PLETTI facente funzioni del Vicecommissario Straordinario con poteri e funzioni di direttore dei servizi sociosanitari dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bassa friulana – Isontina", e ciò in via temporanea a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e sino al 31/12/2019;

PRECISATO al riguardo, che per lo svolgimento di tali funzioni vicarie non è prevista dalla normativa vigente la costituzione di alcun rapporto di lavoro di diritto privato, né l'erogazione di alcun

trattamento economico aggiuntivo, fatto salvo quello eventualmente spettante in relazione a rimborsi per trasferte o missioni;

### **PRESO ATTO**

- di quanto relazionato dal Direttore Sostituto della Struttura proponente;
- che lo stesso Dirigente ha attestato la regolarità amministrativa e tecnica della proposta in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale;
- che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo sono depositati presso la Struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;

### **DECRETA**

Per i motivi esposti nella premessa, che qui integralmente, si richiamano:

- 1) di individuare il dott. Luciano PLETTI – dirigente medico di organizzazione dei servizi sanitari di base, che riveste attualmente l’incarico di direzione della S.C. “Distretto Est” presso il Dipartimento dell’Assistenza Primaria – quale facente funzioni del Vicecommissario Straordinario con poteri e funzioni di direttore dei servizi sociosanitari dell’Azienda per l’Assistenza Sanitaria n. 2 “Bassa Friulana – Isontina”, in via temporanea dalla data di adozione del presente provvedimento al 31/12/2019, fatta salva l’eventuale proroga di ulteriori sei mesi ai sensi di quanto previsto dall’art. 12, c. 3, della L.R. 27/2018;
- 2) di precisare che il dott. Luciano PLETTI continuerà a rivestire l’attuale incarico gestionale apicale di Direttore della S.C. “Distretto Est” presso il Dipartimento dell’Assistenza Primaria;
- 3) di specificare che per lo svolgimento di tali funzioni vicarie di cui al punto sub 1) non è prevista dalla normativa vigente la costituzione di alcun rapporto di lavoro di diritto privato, né l’erogazione di alcun trattamento economico aggiuntivo, fatto salvo quello eventualmente spettante in relazione a rimborsi per trasferte o missioni, e che pertanto dall’adozione del presente provvedimento non deriva alcun nuovo onere a carico del Bilancio dell’Azienda.

Letto, approvato e sottoscritto.

Commissario Straordinario  
**Dott. Antonio Poggiana**

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 24/01/2019 15:06:51

IMPRONTA: 57DBBC40CE119CAC07D55FA0588EDE07FD257E46EB95F750D48D7744551E6BED  
FD257E46EB95F750D48D7744551E6BED77C0AC03C08AF5296DCC50B32EB126FA  
77C0AC03C08AF5296DCC50B32EB126FAC665B075FAEA2972B2211E2E09BE1625  
C665B075FAEA2972B2211E2E09BE162519E5DA0F4B0E8D0C96DB2EDA6C7308CF