

Azienda per l'assistenza sanitaria n.2 "Bassa Friulana-Isontina"

Gorizia

DECRETO

N. 669 DD. 29/11/2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE "IGIENE E ORGANIZZAZIONE INTEROSPEDALIERA" DELLA STRUTTURA COMPLESSA DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA DI PALMANOVA E LATISANA DI CUI ALL'ART. 27, COMMA 1, LETT. A) B) C) e D) DEL CCNL DD. 8.6.2000.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Poggiana**

nominato con delibera della Giunta Regionale n. 1636 del 1 settembre 2017,
preso atto dei pareri favorevoli espressi dai Dirigenti che hanno curato l'istruttoria dell'atto
assicurandone la regolarità tecnica, amministrativa e contabile

VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL CENTRO DI RISORSA	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Dott.ssa Melissa Casarin	Dott.ssa Melissa Casarin	Dott.ssa Melissa Casarin	dott. Francesco Alessandrini
Data 29 novembre 2017	Data 29 novembre 2017	Data 29 novembre 2017	Data 27 novembre 2017

e coadiuvato da:

DIRETTORE SANITARIO f.f.	DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.	DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI
Dott. Gianni Lidiano Cavallini	Dott.ssa Bernardetta Maioli	Dott. Sergio Paulon
nominato con decreto del Direttore Generale n. 535 dell'1.10.2017	nominato con decreto del Direttore Generale n. 536 dell'1.10.2017	nominato con decreto del Direttore Generale n. 91 del 25.2.2016

per l'espressione dei pareri di rispettiva competenza

ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 2 "BASSA FRIULANA- ISONTINA"

N. 669 DD. 29/11/2017

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA RISORSE UMANE riferisce che:

A seguito del processo di riorganizzazione interna previsto dal nuovo Atto aziendale di cui all'art. 3, comma 1 *bis*, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., adottato con decreto del Direttore Generale n. 721 dd. 31.12.2015, come modificato con successivo decreto n. 74 dd. 10.2.2016, si è reso necessario procedere all'assegnazione di nuovi incarichi relativi a dirigenti dell'area della dirigenza medica, veterinaria da preporre alla direzione delle Strutture Complesse, alla Responsabilità delle Strutture Semplici dipartimentali e delle Strutture Semplici nonché da individuare per l'affidamento, dei nuovi incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione al fine di assicurare specifiche funzioni ad alto contenuto tecnico-professionale, di alta specializzazione, di consulenza, di studio e di ricerca.

Con decreto del Direttore generale n. 138 dd. 24.3.2016 recante disposizioni per la prima applicazione dell'Atto Aziendale si è disposto peraltro il mantenimento dell'incarico conferito ai dirigenti delle cessate Aziende per i servizi sanitari n. 2 "Isontina" e n. 5 "Bassa Friulana", confluite nella AAS n. 2 "Bassa Friulana-Isontina" fino ad assegnazione di altra posizione tra quelle disponibili con il profilo e la disciplina di appartenenza, alla determinazione della nuova graduazione delle posizioni dirigenziali nel rispetto di quanto previsto dai vigenti CCNNLL e al completamento delle procedure di selezione previste da apposito Regolamento aziendale per l'assegnazione degli incarichi.

Considerato che con il succitato decreto n. 138/2016, in sede di prima applicazione dell'Atto aziendale:

- è stata definita, con decorrenza dalla data di esecutività del medesimo provvedimento, la disattivazione di Strutture Complesse e Semplici dell'area dirigenza medica, preesistenti all'Atto aziendale approvato con il richiamato decreto n. 721/2015 non compatibili con il nuovo assetto organizzativo ivi delineato (parte A.1) dell'allegato 1) al decreto n. 138/2016);
- sono state identificate le Strutture Complesse e Semplici dell'area medica, veterinaria di nuova istituzione previste dall'Atto aziendale rispetto alle quali l'Azienda ha proceduto con il decreto di cui trattasi all'attribuzione temporanea dei relativi incarichi ai dirigenti nominativamente indicati nell'apposito allegato – sezione E.1) al decreto n. 138/2016.

In relazione all'esigenza, pertanto, di attuare a regime l'assetto organizzativo come sopra definito, visto l'art. 27, del CCNL 8.6.2000 dell'area della dirigenza medica, veterinaria che prevede che le aziende sanitarie formulino in via preventiva i criteri di conferimento degli incarichi di direzione/responsabilità delle strutture, con decreto del Direttore generale n. 529 dd. 20.10.2016 è stato approvato il Regolamento recante la disciplina delle procedure di attribuzione, conferma e revoca degli incarichi ai dirigenti dell'area della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria non medica in coerenza agli intervenuti sviluppi del sistema organizzativo aziendale e alle norme di legge e contrattuali vigenti.

Sotto il profilo della definizione dei criteri e procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali il Regolamento succitato ha stabilito per ciascuna tipologia di cui all'art. 27, comma 1, lettere a), b), c) e d), CCNL 8.6.2000 rispettivamente all'area della dirigenza medica, veterinaria e all'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa le specifiche modalità che l'Azienda attua ed, in particolare:

- tramite apposito avviso interno, pubblicato sul sito aziendale, aperto a tutti i dirigenti dell'Azienda in possesso dei requisiti richiesti, vengono acquisite le istanze di coloro che intendono aderire all'avviso corredate dal proprio curriculum professionale;

- entro 20 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda e del curriculum professionale formativo, apposita Commissione formula, anche con il supporto della Struttura Complessa Risorse Umane, apposito verbale da cui risulti la valutazione comparativa dei requisiti di esperienza gestionale e organizzativa, di studio e professionali e delle attitudini, desunti dal curriculum formativo professionale del dirigente nonché dalla documentazione in possesso dell'Azienda, avuto riguardo al profilo di ruolo definito per il Direttore di ciascuna Struttura Complessa e per il Responsabile delle singole Strutture Semplici dipartimentali e delle Strutture Semplici;
- il Direttore generale, su proposta del Direttore Sanitario, conferisce l'incarico con atto scritto e motivato secondo le procedure definite dal CCNL 8.6.2000 con riferimento all'area della dirigenza medica, veterinaria e all'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa in possesso dei requisiti di cui all'art. 29, comma 4, come confermato dall'art. 24 del CCNL 3.11.2005;
- l'incarico è conferito previa valutazione positiva del Collegio Tecnico di cui all'art. 26 del CCNL 8.6.2000.

Si da atto, per quanto sopra esplicitato, che le modalità di conferimento degli incarichi sono state disciplinate con il richiamato Regolamento aziendale a seguito di previo confronto con le rappresentanze sindacali della dirigenza medica veterinaria e sanitaria e dei ruoli professionale, tecnico ed amministrativo.

Si richiama al proposito l'art. 6 del CCNL 3.11.2005 che prevede quale materia di concertazione i criteri inerenti l'articolazione delle posizioni organizzative, delle funzioni e delle connesse responsabilità ai fini anche della valorizzazione della retribuzione di posizione, confermato dalle disposizioni contenute nel D.lgs n. 150/2009.

Si richiamano, altresì, gli artt. 4 e 6 del CCNLL 17.10.2008 delle rispettive aree della dirigenza medica, veterinaria e area della dirigenza sanitaria professionale tecnica amministrativa in tema di incarichi dirigenziali e si rileva la competenza dell'Azienda in merito alla graduazione delle funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 50 del CCNL 5.12.1996 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa, e dell'art. 51 del CCNL 5.12.1996 dell'area medica e veterinaria, come modificati dall'art. 26 del CCNLL 8.6.2000.

In ottemperanza alle disposizioni succitate che regolano le relazioni tra l'Azienda e le OO.SS., la proposta relativa al suddetto Regolamento è stata oggetto di confronto negli incontri in data 2.09.2016 e 16.09.2016 con le rappresentanze sindacali della dirigenza medica, veterinaria sanitaria non medica.

Con decreto del Direttore generale n. 300 dell'08.06.2017 è stata approvata l'individuazione dell'articolazione delle Strutture e le tipologie degli incarichi dirigenziali di cui all'art. 27, comma 1, lettere b) e c) del CCNL 8.6.2000, rispettivamente relativi alle Strutture Semplici e agli incarichi di natura professionale.

Sulla base dei predetti provvedimenti, con decreto del direttore generale n. 549 dd.14/10/2017 si sono attivate le procedure finalizzate al conferimento di nuovo incarico di responsabilità per la seguente strutture semplice:

- Struttura Semplice “ **IGIENE E ORGANIZZAZIONE INTEROSPEDALIERA**” afferente alla Struttura Complessa Direzione Medica Ospedaliera del Presidio Ospedaliero di Palmanova e Latisana;
- Tramite il suddetto decreto si è approvato l'avviso interno aperto ai dirigenti medici dipendenti con rapporto di lavoro subordinato dell'Azienda inquadrati nelle discipline oggetto dell' avviso e incardinati nella dotazione organica di cui all' avviso medesimo afferente alla Struttura Complessa DMO del Presidio Ospedaliero di Palmanova e Latisana;

L' avviso è stato pubblicato sul sito internet e intranet aziendale per 7 giorni a far data dal 12/10/2017 e con scadenza per la presentazione della domanda il giorno 19/10/2017;

Ai sensi dell'art.10 del citato regolamento aziendale in data 20 novembre 2017 si è riunita la Commissione all'uopo nominata per la valutazione delle domande pervenute per l'affidamento di ciascun incarico di struttura semplice di è stato redatto apposito verbale trasmesso al Direttore sanitario f.f.

Il Direttore sanitario, con propria nota prot. 67723 del 27 novembre 2017 ha ritenuto di condividere le risultanze delle valutazioni effettuate, sposando la proposta di affidamento dell'incarico di responsabile della Struttura Semplice "Igiene e Organizzazione Interospedaliera" afferente alla Struttura Complessa Direzione Medica Ospedaliera del Presidio Ospedaliero di Palmanova e Latisana" alla dott.ssa GIULIANI Claudia;

Ai sensi dell'art. 27, comma 1, lettera b) del CCNL 8.6.2000 dell'area della dirigenza medica-veterinaria, con il presente provvedimento si intende procedere all'affidamento dell'incarico di responsabile della Struttura Semplice "Igiene e Organizzazione Interospedaliera" alla dott.ssa GIULIANI Claudia;

Si richiamano:

- il Decreto Legislativo n. 502/1992 e s.m.e.i. ed, in particolare, l'articolo 15 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.e.i.;
- il CCNL per l'area della dirigenza medica - veterinaria;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.e.i..

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO

- della proposta formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente;
- che lo stesso Dirigente ha attestato la regolarità amministrativa e tecnica della proposta in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale;
- che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo sono depositati presso la Struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
- che il titolare del Centro di Risorsa ha attestato l'effettiva disponibilità ai fini della copertura della spesa prevista nel budget per l'anno in corso;
- che il Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Settore Economico Finanziario ha verificato la corretta imputazione contabile al Piano dei conti del Bilancio di previsione;

RITENUTO, pertanto, di fare integralmente propria la predetta proposta;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, per quanto di competenza, dal Direttore Amministrativo f.f., dal Direttore Sanitario f.f. e dal Direttore dei Servizi Sociosanitari;

DECRETA

Per i motivi esposti nella premessa, che qui integralmente, si richiamano:

1. di conferire l'incarico di durata quinquennale di responsabile della Struttura Semplice "Igiene e Organizzazione Interospedaliera" afferente alla Struttura Complessa Direzione Medica Ospedaliera del Presidio Ospedaliero di Palmanova e Latisana – Fascia A - alla dott.ssa GIULIANI Claudia , con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;
2. di stabilire che nel contratto individuale di lavoro verranno individuati gli obiettivi specifici di mandato da assegnare nell'ambito dell'incarico affidato al Dirigente in parola;
3. di dare atto che l'onere presunto relativo alla retribuzione di posizione, conseguente al presente provvedimento, che rientra nel budget della Struttura Complessa proponente, farà carico al relativo fondo per euro 20.547,00 su base annua, sui seguenti conti del Bilancio 2017 e seguenti:
Euro 15.000,00 retribuzione di posizione 320.100.100.100.20;
Euro 4.272,00 oneri sociali su retribuzione 320.100.100.100.90.5;
Euro 1.275,00 IRAP relativa a personale dipendente 400.100;
4. di demandare alla SC Risorse Umane l'esecuzione del presente provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto

Direttore Sanitario f.f.
Dott. Gianni Lidiano Cavallini

Direttore Amministrativo f.f.
Dott.ssa Bernardetta Maioli

Direttore dei Servizi Sociosanitari
Dott. Sergio Paulon

Direttore Generale
Dott. Antonio Poggiana

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIO POGGIANA
CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F
DATA FIRMA: 29/11/2017 17:43:27
IMPRONTA: 826D6D06709108EB1BC93DFDB37D4955939002BE156E36464707A24565A66CA2
939002BE156E36464707A24565A66CA2364681D48E621F420E95EE2D8D733A0A
364681D48E621F420E95EE2D8D733A0A6F8A79E9B0A51DF0E57CE303EB59DB86
6F8A79E9B0A51DF0E57CE303EB59DB86B97D1C17E80E1E51991A68246267A993

NOME: GIANNI LIDIANO CAVALLINI
CODICE FISCALE: CVLGNL52L15B160E
DATA FIRMA: 29/11/2017 17:50:45
IMPRONTA: 4ABFCF927E5B5F3CD7205A0CC28EB605525E5CB5351DDE3C68728E5607187A66
525E5CB5351DDE3C68728E5607187A66170BF017930A009616AAC48A7379F610
170BF017930A009616AAC48A7379F610E664F218EA05B4A4077911ABB4CD8299
E664F218EA05B4A4077911ABB4CD8299B91C8D4C394ABA5913260C03879B9338

NOME: BERNARDETTA MAIOLI
CODICE FISCALE: MLABNR58E67G148U
DATA FIRMA: 29/11/2017 17:57:55
IMPRONTA: 05FC8E273EA6B14D245B6C014ED71722AFC7A15EBD6E4BE1AEBB1A1E3AAC12E5
AFC7A15EBD6E4BE1AEBB1A1E3AAC12E50F1EC42259CD80DE3A89103B8F38B11E
0F1EC42259CD80DE3A89103B8F38B11E0058EE45364610E786BE422B9AF8E
DEE0058EE45364610E786BE422B9AF8E2144FE5940D77F6C75F86E40E5F539CD

NOME: SERGIO PAULON
CODICE FISCALE: PLNSRG51T05I904P
DATA FIRMA: 29/11/2017 18:06:30
IMPRONTA: BECEC5B13EC38CCF1195D412C89DA65BF7810F301AEEAD4DA5DE1A256C3A0F7E
F7810F301AEEAD4DA5DE1A256C3A0F7E02E414492462013FBD99DFCCBE26CD14
02E414492462013FBD99DFCCBE26CD142E578ADBB04D1F6A72885BDC4A7F7CFA
2E578ADBB04D1F6A72885BDC4A7F7CFAAF6F8627B34F3205ADE78142E0C1769A