

Dipartimento Sviluppo Organizzativo

SOSD Formazione e Aggiornamento

OGGETTO: AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER ATTIVITÀ FORMATIVE ECM

Ai sensi dell'art. 79 l'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 "La formazione continua nel settore Salute" gli eventi formativi ECM possono essere sponsorizzati, mediante apposito contratto, da imprese commerciali operanti anche in ambito sanitario purché ciò non influenzi i contenuti formativi dell'evento".

Con il presente avviso, l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale soggetto attivo e qualificato nel campo della Formazione Continua in Sanità (ECM) di seguito *Provider*, ai fini di realizzare maggiori economie e una migliore qualità dei servizi prestati, intende avviare un'esplorazione di mercato tra soggetti pubblici o privati (enti, persone fisiche o giuridiche, associazioni, Fondazioni, etc..), finalizzata ad individuare uno o più sponsor per il supporto economico alla realizzazione dell'evento formativo ***Corso introduttivo di ecografia muscolo-scheletrica: applicazioni nella medicina fisica e riabilitazione e nel trattamento con tossina botulinica della spasticità.***

Visti:

- l'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 "La formazione continua nel settore Salute" artt. 76 "Conflitto di interessi ECM", 77 "Pubblicità di prodotti sanitari durante l'evento", 79 "Sponsorizzazione commerciale", 80 "Reclutamento dei discenti" e 86 "Violazioni molto gravi";
- il Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM;
- il Regolamento per il sistema regionale di formazione continua e di educazione continua in medicina nel Friuli Venezia Giulia (DGR 7 giugno 2019 n. 924);
- il Manuale dei requisiti per l'accREDITamento dei provider del sistema regionale di formazione continua ed ECM nel Friuli Venezia Giulia (Decreto n. 2660/SPS dd. 18.10.2021);
- il Manuale per l'accREDITamento degli eventi formativi del sistema regionale di formazione continua e di educazione continua in medicina del FVG (Decreto n° 30396/GRFVG del 15/12/2022).

1. CARATTERISTICHE DEL PROGETTO FORMATIVO OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

Oggetto del presente avviso è la richiesta di supporto economico, quale corrispettivo di contratto di sponsorizzazione, per la realizzazione dell'evento. L'evento, promosso dal DPT Riabilitativo, SOC Gravi Cerebrolesioni e riabilitazione generale, si propone di approfondire le conoscenze di base per il team medico-fisioterapista sull'uso dell'ecografia come guida diagnostico-terapeutica nella medicina fisica e riabilitazione interventistica in ambito muscolo-scheletrico.

2. SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO

Destinatari del presente avviso sono aziende, soggetti privati (persone fisiche o giuridiche), Fondazioni, enti pubblici e associazioni dotate di personalità giuridica, che intendano sostenere il progetto di cui al punto 1 con offerte economiche/finanziamenti e contributi e trarre eventualmente una propria utilità/vantaggio dall'altro contraente (sponsee) attraverso il rapporto di sponsorship, promuovendo la propria immagine, nelle forme e con le modalità di cui al punto 4.

Per la realizzazione del progetto sono ammesse anche sponsorizzazioni plurime. Ogni corrispettivo/contributo dello sponsor dovrà essere valorizzato in termini economici nella domanda di partecipazione, come da fac-simile allegato al presente avviso.

3. REQUISITI DI ORDINE GENERALE DELLO SPONSOR

Gli sponsor devono essere soggetti moralmente integri e comunque in possesso, ove compatibili e di pertinenza, dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione previsti dal D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici).

4. IMPEGNI GENERALI DI ASUFC (*Provider*)

Il *Provider* si impegna ad organizzare l'Evento, adottando le regole di correttezza e trasparenza, senza subire interferenze da parte dello Sponsor, ed a dichiarare di svolgere la propria attività in assenza di conflitto di interessi, tenuto conto di quanto stabilito dall'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 "La formazione continua nel settore Salute". Il Provider è responsabile dell'organizzazione dell'Evento e del contenuto formativo, che determina unilateralmente, della qualità scientifica e didattica, così come dell'integrità etica di tutte le attività educative e formative che verranno svolte in occasione dell'Evento.

Il Provider dichiara e garantisce che il Responsabile Scientifico ed il personale docente coinvolto nell'ideazione e realizzazione dell'Evento non trarranno alcun vantaggio dalla sponsorizzazione dell'Evento da parte dello Sponsor. Il *Provider* si impegna a dichiarare in modo esplicito lo Sponsor commerciale in fase di accreditamento dell'Evento nel pieno rispetto della Normativa ECM.

Il *Provider*, inoltre, si obbliga a:

- a. inserire l'Evento nel calendario delle manifestazioni presenti sul proprio sito web o ad avvalersi di altri mezzi e strumenti che pubblicizzino la manifestazione;
- b. inviare il programma dell'Evento allo Sponsor;
- c. mettere a disposizione dello Sponsor, compatibilmente con gli spazi e l'attività istituzionale, uno spazio espositivo per l'esposizione ed illustrazione, da parte di personale qualificato e autorizzato dallo Sponsor, delle caratteristiche tecnico-scientifiche dei prodotti rientranti nel settore merceologico inerente l'evento che si svolgerà tra il secondo e terzo trimestre 2025 (qui di seguito "Stand");
- d. esporre il logo aziendale dello Sponsor, secondo la Normativa ECM.

5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

Il soggetto selezionato come sponsor è obbligato a sua cura e spese, ad erogare la somma offerta entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione.

Lo sponsor si impegna a comunicare tempestivamente ad ASUFC qualsiasi variazione rispetto al proprio assetto societario/statutario rispetto a quanto comunicato nell'offerta iniziale, per

concordare eventuali modifiche agli atti conseguenti alla sponsorizzazione, previa positiva valutazione dell'idoneità/compatibilità alla sponsorizzazione offerta.

In caso di cessazione di attività/fallimento, lo sponsor non potrà richiedere la ripetizione di quanto offerto, tenuto conto che trattasi di "offerta al pubblico" irrevocabile, di cui al codice civile.

Lo sponsor deve impegnarsi, tramite tutto il personale, a rispettare il codice di comportamento del pubblico dipendente ed il piano triennale di prevenzione corruzione e trasparenza vigente in ASUFC, come pubblicati sul sito internet aziendale.

Lo Sponsor garantisce di essere a conoscenza delle disposizioni del Regolamento relative alla Pubblicità, alla Sponsorizzazione ed al Conflitto di interessi e si impegna e garantisce di astenersi dal porre in essere qualsiasi comportamento finalizzato ad influenzare in qualsiasi modo l'operato del *Provider*.

6. PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE

La domanda di partecipazione alla sponsorizzazione deve contenere necessariamente:

- i dati generali identificativi (denominazione, ragione sociale, breve esplicazione del settore di attività, sede del proponente, etc.);
- i riferimenti al presente avviso;
- l'esatta quantificazione dell'offerta economica (in cifre e lettere), con la specifica della natura di corrispettivo di sponsorizzazione;
- il nominativo di un proprio referente, indirizzo di posta elettronica e/o PEC per l'invio della corrispondenza, al fine dello snellimento del procedimento sotteso;
- il richiamo alle norme in materia di sponsorizzazione nei corsi ECM previste dall'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 "La formazione continua nel settore Salute";
- la sussistenza dei requisiti generali di partecipazione;
- l'inesistenza di elementi impeditivi ai fini della normativa antimafia e anticorruzione;
- l'assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e privata oggetto di sponsorizzazione;
- la disponibilità alla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione allegato al presente avviso (allegato 2).

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo il fac-simile allegato (allegato 1) al presente bando, sottoscritta dal proponente/legale rappresentante, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 24 del giorno 07/04/2025 con le seguenti modalità:

- in busta chiusa riportante all'esterno la dicitura "Avviso per la ricerca di sponsor a sostegno del corso ECM "Corso introduttivo di ecografia muscolo-scheletrica: applicazioni nella medicina fisica e riabilitazione e nel trattamento con tossina botulinica della spasticità";
- consegnate a mano, presso la sede operativa ASUFC, SOSD Formazione e Aggiornamento, Piazzale Santa Maria della Misericordia 11, Padiglione 14 (primo piano), orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30;
- a mezzo servizio pubblico postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, sede legale di Via Pozzuolo n. 330 - 33100 Udine - Italia;
- tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): asufc@certsanita.fvg.it (secondo quanto previsto dall'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica).

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo di casella di posta elettronica certificata personale/dell'ente partecipante come sponsor. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non riferibile al partecipante/proponente medesimo.

Resta inteso che, per la trasmissione tramite PEC, il termine di invio resta comunque fissato alle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

Le suddette proposte e relative dichiarazioni dovranno, pena la non valutazione, essere sottoscritte e, in caso di proposta inviata via PEC essere allegare in formato elettronico mediante scansione, oppure firmate digitalmente, unitamente alla copia di un valido documento d'identità del sottoscrittore. Offerte pervenute fuori termine potranno comunque essere oggetto di valutazione, non avendo la presente procedura carattere di procedura concorsuale, né di gara ai fini del conferimento di contratti di appalto/servizi/forniture, ma solo la finalità di sponsorizzazione di un progetto formativo aziendale, ed il termine fissato per la presentazione della domanda è meramente indicativo, ed è previsto al fine di garantire una gestione efficiente del procedimento.

Il Provider ASUFC non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora esse dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del partecipante ovvero per la mancata o tardiva informazione scritta circa eventuali mutamenti di recapito, né saranno parimenti imputabili all'ASUFC eventuali disguidi postali o telegrafici.

8. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'ASUFC, tramite la S OSD Formazione e Aggiornamento e la Direzione Strategica, procede alla valutazione delle domande, anche in relazione all'appropriatezza dell'apporto, e decide eventuali esclusioni, a suo insindacabile giudizio, ove ricorrano le circostanze.

Di tale valutazione la S OSD Formazione e Aggiornamento informa i partecipanti.

9. CASI DI ESCLUSIONE DALLE SPONSORIZZAZIONI

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti propaganda di natura politica, sindacale o religiosa, la pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, che verranno dichiarate inammissibili.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione, a proprio ed insindacabile giudizio, nei seguenti casi:

- qualora sussista uno specifico caso di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- qualora ritenga che possa derivare un conflitto di interesse fra l'attività pubblica e quella privata ovvero ravvisi intralcio alle attività istituzionali;
- qualora ravvisi nel collegamento fra logo aziendale e brand dello sponsor un possibile pregiudizio o un potenziale danno alla sua immagine o a quella del SSR ovvero alle proprie iniziative;
- qualora lo sponsor chieda di pubblicizzare/promuovere servizi di onoranze funebri, prodotti farmaceutici, servizi di badanza, servizi e prodotti di natura politica, religiosa, sindacale, ovvero alcol, tabacchi, materiale a sfondo razziale/discriminatorio/sessuale;
- qualora reputi inaccettabile i contenuti per altri motivi di pubblico interesse o inopportunità generale;

- qualora i contenuti siano ritenuti in contrasto, anche potenziale, con le politiche aziendali in tema di anticorruzione e, specificatamente, con il piano triennale anticorruzione vigente in ASUFC.

L'Azienda, in tali casi, si impegna a comunicare all'interessato il rigetto della proposta, esplicitandone succintamente le ragioni.

10. FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO

Ove non ricorrano ragioni di legittimo rifiuto, ASUFC si impegna a comunicare per iscritto allo sponsor l'accettazione ed a formalizzare, nel termine di 30 giorni dalla data di attivazione del corso/convegno ECM la sponsorizzazione, tramite apposito contratto di sponsorizzazione. Si informa sin da ora che saranno comunque a carico dell'assegnatario sponsor tutte le spese inerenti e conseguenti la sottoscrizione del contratto.

11. ASPETTI FISCALI

Le somme erogate ad ASUFC a titolo di sponsorizzazione saranno soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, se docuta, nella misura prevista dalle normative fiscali in vigore al momento della fatturazione.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ED ULTERIORI INFORMAZIONI

In ottemperanza al Regolamento Europeo 2016/679 e al DLgs n. 196 del 30.06.2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, incluso il DLgs n. 101 del 10.08.2018 e le Linee guida delle autorità competenti, si rende noto che:

- ASUFC si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e dei dati forniti, che verranno trattati, conservati ed utilizzati, anche con strumenti informatizzati, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente procedimento ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto contrattuale, nel rispetto delle disposizioni vigenti, per le finalità istituzionali e gli adempimenti normativo-fiscali;
- il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, in persona del Direttore Generale, Dott. Denis Caporale;
- in relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 (restano salve le disposizioni sull'accesso agli atti di cui alla L. n. 241/90 e ss. mm. e ii).

Per informazioni sulla presente procedura è possibile rivolgersi alla SOSP Formazione e Aggiornamento.

Responsabile del procedimento: avv. Aurelio Ferrari
e-mail: aurelio.ferrari@asufc.sanita.fvg.it - tel. 0432 554383
Referente pratica: dott. Roberto Pirrò
e-mail: roberto.pirro@asufc.sanita.fvg.it - tel. 0432 554380
PEC aziendale: asufc@certsanita.fvg.it

- > Allegato 1 Fac-Simile domanda di partecipazione alla sponsorizzazione.
- > Allegato 1 Fac-Simile Contratto di sponsorizzazione

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO MAGRIS
CODICE FISCALE: MGRFNC69D27G888F
DATA FIRMA: 19/03/2025 14:19:59
IMPRONTA: 4960904C4E271417B4F2F7B491FB320FB6ACB8A29B598B2E12A8924DB87E1894
B6ACB8A29B598B2E12A8924DB87E18945571B4364C0FA75A168FB41E0929255E
5571B4364C0FA75A168FB41E0929255EF26777EAED03E359209804DE42FFFB82
F26777EAED03E359209804DE42FFFB82368227B6957725884BB590A0AF200D50

NOME: MASSIMO DI GIUSTO
CODICE FISCALE: DGSM70R19L483N
DATA FIRMA: 19/03/2025 14:27:34
IMPRONTA: 70D379501A3F6A0C80C68C9C4E258940FE6916EDD6F19C1E649EF7F950D2D63D
FE6916EDD6F19C1E649EF7F950D2D63D72A9B7E58AFFE3000490D881F28B8C8E
72A9B7E58AFFE3000490D881F28B8C8EB65FEC26C1DC253ECE368F0296FBBF89B
B65FEC26C1DC253ECE368F0296FBBF89B301F6C5DCE221A82555A2192C342C5F6

NOME: DAVID TURELLO
CODICE FISCALE: TRLDVD77S13G284T
DATA FIRMA: 19/03/2025 14:42:32
IMPRONTA: 7A1AC593331C10D6E0A31F512ABA022E4DE0620A7334414C8825AFC5EE72A79B
4DE0620A7334414C8825AFC5EE72A79BCE996C7C8CFE8CB727C4C695EA90A4F1
CE996C7C8CFE8CB727C4C695EA90A4F10CC17D4073DAA68EEFAA00D942A4689A
0CC17D4073DAA68EEFAA00D942A4689AB6D18160ACBC783631115642E0BE944B

NOME: DENIS CAPORALE
CODICE FISCALE: CPRDNS75M11C758X
DATA FIRMA: 19/03/2025 15:03:13
IMPRONTA: 5F1AC4E34F9D5E6E0D3594437DD0EAFB8F887403597C35F286FA7915933006
BB8F887403597C35F286FA7915933006D762A943C7389AE849477B6651014659
D762A943C7389AE849477B665101465994731E8FF89084F5BB6E60DA54F55C55
94731E8FF89084F5BB6E60DA54F55C557947F830FB73B29B1303B5B09DC784AD