

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

**AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA  
INTEGRATA DI UDINE**

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 6**

**DEL 06/05/2016**

**OGGETTO**

**Costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine ai sensi della Legge regionale 16 ottobre 2014, n.17 - definizione provvisoria dell'assetto organizzativo e del sistema delle responsabilità, finalizzata a garantire la funzionalità della nuova Azienda.**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
dott. Mauro Delendi

*nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 089/Pres. del 28 aprile 2016,  
giusta Delibera della Giunta Regionale n. 693 del 28 aprile 2016*

con la partecipazione per l'espressione dei pareri di competenza:

**del Direttore Amministrativo dott. Andrea Cannavacciuolo,**

**del Direttore Sanitario dott. Giampaolo Canciani,**

**e del Coordinatore Sociosanitario dott. Gianfranco Napolitano,**

preso atto dei pareri favorevoli di seguito espressi rispetto all'istruttoria dell'atto assicurandone la regolarità tecnico-contabile

Visto digitale del responsabile del procedimento	Visto digitale del responsabile della struttura proponente	Visto digitale del responsabile del centro di risorsa
Dott. Andrea Cannavacciuolo	Dott. Andrea Cannavacciuolo Direzione Amministrativa	

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

**RICHIAMATO** il Decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 517/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, avente ad oggetto *“Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed università, a norma dell’articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”*;

**RICHIAMATA** la Legge regionale 16 ottobre 2014, n.17, recante *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e socio-sanitaria”*;

**TENUTO CONTO** di quanto previsto dalla delibera della Giunta Regione n. 2559 del 22.12.2015, avente ad oggetto *“L.R. 49/1996 art.12 - Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario Sociosanitario Regionale per l’anno 2016: approvazione definitiva”*;

**RICHIAMATA** la delibera della Giunta Regionale n. 679 del 22.04.2016, avente ad oggetto *“LR 17/2014: Avvio delle Aziende sanitarie universitarie integrate di Trieste e di Udine ai sensi dell’art. 4, comma 2, e atti conseguenti ai sensi dell’art. 10, comma 6”*;

**DATO ATTO** che con la suddetta deliberazione si è disposto in particolare che, a decorrere dal 01.05.2016: *“l’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 1 “Triestina” e l’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 4 “Friuli centrale” rispettivamente:*

- a) *incorporano l’Azienda ospedaliero-universitaria “Ospedali riuniti” di Trieste e l’Azienda ospedaliero-universitaria “Santa Maria della Misericordia” di Udine, le quali per tale effetto vengono soppresse;*
- b) *subentrano nelle funzioni degli enti soppressi, secondo le modalità definite con il Protocollo d’intesa approvato con la deliberazione giuntale n. 612 del 13 aprile 2016 e sottoscritto in data 22 aprile 2016”*;

**POSTO** che, sempre in attuazione della suddetta deliberazione giuntale, a decorrere dal 01.05.2016, *“l’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 1 “Triestina” e l’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 4 “Friuli centrale” vengono ad assumere rispettivamente il nome di Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e di Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine”*;

**DATO ATTO** che all’Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 5 del Protocollo d’intesa, sono trasferiti il patrimonio dell’Azienda ospedaliero-universitaria “Santa Maria della Misericordia” di Udine, nonché tutti i rapporti giuridici attivi e passivi che fanno capo agli enti incorporati, ivi compresi i rapporti di lavoro;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 693 dd. 28.04.2016, avente ad oggetto *“DLGS 502/1992, art. 3 bis -Nomina direttore generale dell’Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine;*

**VISTO** il decreto n. 089/Pres. del 28.04.2016 del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con il quale viene data esecuzione alla deliberazione giuntale di cui al punto precedente;

**CONSIDERATO** che l’art. 2 del citato Protocollo d’Intesa stabilisce che l’Azienda sanitaria universitaria integrata si pone quale finalità quella di concorrere pariteticamente al raggiungimento degli obiettivi della programmazione regionale e nazionale in campo assistenziale ed alla realizzazione dei compiti istituzionali dell’Università, in particolare delle funzioni di didattica, ricerca ed assistenza;

**RAVVISATO** che l’Azienda sanitaria universitaria integrata disciplina e programma la propria organizzazione e il proprio funzionamento sul principio basilare della valorizzazione, del rispetto e

dell'integrazione operativa, delle attività istituzionali di assistenza, di didattica e di ricerca, in un'ottica di miglioramento e sviluppo continuo di tutte le aree predette, al fine di garantire un ruolo di avanguardia a livello regionale, nazionale ed internazionale, come previsto dall'art. 7 del Protocollo suddetto;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 349 dd. 04.03.2016, avente ad oggetto "L.R. 49/1996 art. 16, art. 20, programmazione annuale 2016 del SSR", con cui si stabilisce che, successivamente all'incorporazione dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 4 "Friuli centrale" con l'Azienda ospedaliero-universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine, la Direzione aziendale della nuova Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine deve predisporre la proposta del nuovo Atto aziendale, redatto secondo i principi e criteri approvati con delibera della Giunta Regionale n. 1437 del 17.07.2015;

**VISTI** i decreti:

- n. 1379-61152/2009 con il quale è stato approvato l'Atto aziendale dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine e successive modifiche ed integrazioni;
- n. 243/2006 con il quale è stato approvato l'Atto aziendale dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 4 "Friuli centrale" e successive modifiche ed integrazioni;

**VALUTATO** che, in questa fase di avvio dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine e nelle more delle determinazioni che saranno assunte in relazione all'approvazione e conseguente attuazione dell'Atto aziendale, risulta necessario assicurare fin da subito la funzionalità e operatività dell'Ente nell'ottica del mandato ad esso assegnato, definendo quantomeno in via provvisoria l'assetto organizzativo e il sistema delle responsabilità;

**RICHIAMATI** i decreti del Commissario Straordinario:

- n. 1049/AOUD del 30.12.2015 ad oggetto "*Piano Attuativo Integrato 2016 (PAI 2016) - Il Programma annuale integrato dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Udine e dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 4 Friuli Centrale e la Programmazione economica: bilancio di previsione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Udine*";
- n. 320/AAS4 del 30/12/2015 ad oggetto "*Piano Attuativo Integrato PAI 2016: programma annuale integrato dell'Azienda per l'Assistenza sanitaria n. 4 Friuli Centrale e dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Udine e programmazione economica - bilancio di previsione dell'Azienda per l'Assistenza sanitaria n. 4 Friuli Centrale*"
- n. 334/AOUD del 29/04/2016 ad oggetto "*Budget 2016*"
- n. 80/AAS4 del 19/04/2016 ad oggetto "*Definizione del Budget – Piano della prestazione (ex art. 6 LR 16/2010) – e collegamento al sistema premiante – Anno 2016*"

**RITENUTO** di fare propri i provvedimenti sopra richiamati, tenuto conto che nei medesimi possono ritenersi individuati gli obiettivi annuali dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine e gli obiettivi assegnati alle strutture aziendali, compatibilmente con le determinazioni che saranno assunte nella fase di avvio dell'Ente e comunque nelle more dell'approvazione e conseguente attuazione dell'Atto aziendale;

**PRESO ATTO** dei regolamenti aziendali, degli atti organizzativi e i conseguenti sistemi di responsabilità e deleghe vigenti alla data del 30.04.2016 presso l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 4 "Friuli Centrale" e l'Azienda ospedaliero universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine, anche in relazione ai provvedimenti già assunti in tema di integrazione di funzioni fra le due Aziende;

**VALUTATO** opportuno di confermare i regolamenti aziendali e le strutturazioni organizzative previgenti fino all'approvazione e conseguente attuazione del nuovo Atto aziendale, fermo restando che il Direttore generale può apportarvi modifiche in relazione ai mandati assegnati e qualora dovessero sopravvenire nel corso della vigenza ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari, che lo rendano necessario;

**RITENUTO** altresì opportuno per quanto sopra esposto, al fine di garantire la continuità e funzionalità dell'Azienda e nelle more dell'approvazione e conseguente progressiva attuazione del nuovo Atto aziendale e comunque fino a diversa determinazione, di confermare il sistema delle responsabilità, degli incarichi e delle deleghe del personale dirigente e del comparto, formalmente attribuite sulla base delle disposizioni normative e contrattuali nazionali, regionali e aziendali nel tempo vigenti, mantenendo immutate le relazioni gerarchiche e funzionali;

**POSTO** che il suddetto sistema, le correlate responsabilità e i conseguenti incarichi potranno comunque cessare prima del termine sopra indicato, qualora dovessero sopravvenire ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari, che lo rendano necessario in relazione alla esigenza di garantire progressivamente la piena funzionalità della neo costituita Azienda o che comportino modifiche radicali all'assetto istituzionale aziendale tali da rendere impossibile la prosecuzione dei medesimi anche in linea con quanto previsto dall'art. 8 della Legge Regionale n. 17/2014;

**VALUTATO** di fare salvi, nella fase di avvio della nuova Azienda, gli accordi integrativi aziendali vigenti presso l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 4 "Friuli Centrale" e l'Azienda ospedaliero universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine alla data del 30.04.2016;

**INTESO** di fare proprie tutte le procedure selettive volte all'acquisizione di personale attualmente in corso e di confermare la validità di tutte le graduatorie in essere alla data del 30.04.2016 dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 4 "Friuli Centrale" e dell'Azienda ospedaliero universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine, per tutta la durata di vigenza prevista dalla normativa;

**VALUTATO** altresì, di confermare e fare proprie le procedure ad evidenza pubblica o ad affidamento diretto finalizzate all'acquisizione di forniture di beni e servizi e all'affidamento di lavori avviate sotto la titolarità delle precedenti aziende, ad oggi non ancora concluse con l'adozione di un provvedimento finale;

**RITENUTO** di confermare, compatibilmente con il nuovo assetto istituzionale, i rapporti convenzionali in essere alla data del 30.04.2016 presso le due Aziende ed in particolare di fare proprio quanto disposto con decreto della cessata Azienda ospedaliero-universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine n. 1030 del 23.12.2015, avente ad oggetto "*Accordo di collaborazione con E.G.A.S. ex art. 55 L.R. 17/2014 in materia di riordino dell'assetto istituzionale ed organizzativo dell'SSR – proroga*";

**RITENUTO** altresì di confermare i procedimenti amministrativi e le procedure disciplinari in corso di svolgimento presso le due previgenti Aziende o avviati successivamente alla data del 01.05.2016 continueranno ad essere espletati a cura degli uffici già investiti della relativa funzione, fino a diversa successiva determinazione;

**VALUTATO** di riservarsi gli ulteriori provvedimenti per l'istituzione e l'attivazione di funzioni uniche e/o coordinamento nell'ambito delle strutture di staff, tecnico amministrative e sanitarie

**DATO ATTO** che quanto disposto con il presente decreto è coerente con la Legge regionale n. 17/2014 e non contrasta con i successivi atti necessari per il completamento dell'integrazione di cui all'art. 4, comma 2 della L.R. 17/2014;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Coordinatore Sociosanitario

## DECRETA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto della delibera della Giunta Regionale n. 679 del 22.04.2016 con cui si è disposto che:
  - l’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 4 “Friuli centrale” incorpora l’Azienda ospedaliero-universitaria “Santa Maria della Misericordia” di Udine, la quale per tale effetto viene soppressa;
  - l’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 4 “Friuli centrale” subentra nelle funzioni dell’ente soppresso, secondo le modalità definite con il Protocollo d’intesa approvato con la deliberazione giunta n. 612 del 13 aprile 2016 e sottoscritto in data 22 aprile 2016;
  - l’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 4 “Friuli centrale” viene ad assumere il nome di Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine;
  - all’Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 5 del Protocollo d’intesa, sono trasferiti il patrimonio dell’Azienda ospedaliero-universitaria “Santa Maria della Misericordia” di Udine, nonché tutti i rapporti giuridici attivi e passivi che fanno capo agli enti incorporati, ivi compresi i rapporti di lavoro;
  
2. di fare propri i decreti:
  - n. 1379-61152/2009 con il quale è stato approvato l’Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria “Santa Maria della Misericordia” di Udine e successive modifiche ed integrazioni
  - n. 243/2006 con il quale è stato approvato l’Atto aziendale dell’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 4 “Friuli centrale” e successive modifiche ed integrazioni,al fine di assicurare fin da subito la funzionalità e operatività dell’Ente in questa fase di avvio dell’Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine e nelle more delle determinazioni che saranno assunte in relazione all’approvazione e conseguente attuazione dell’Atto aziendale;
  
3. di fare propri i decreti del Commissario Straordinario:
  - n. 1049/AOUD del 30.12.2015 ad oggetto “*Piano Attuativo Integrato 2016 (PAI 2016) - Il Programma annuale integrato dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Udine e dell’Azienda per l’Assistenza Sanitaria n. 4 Friuli Centrale e la Programmazione economica: bilancio di previsione dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Udine*”;
  - n. 320/AAS4 del 30/12/2015 ad oggetto “*Piano Attuativo Integrato PAI 2016: programma annuale integrato dell’Azienda per l’Assistenza sanitaria n. 4 Friuli Centrale e dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Udine e programmazione economica - bilancio di previsione dell’Azienda per l’Assistenza sanitaria n. 4 Friuli Centrale*”
  - n. 334/AOUD del 29/04/2016 ad oggetto “*Budget 2016*”
  - n. 80/AAS4 del 19/04/2016 ad oggetto “*Definizione del Budget – Piano della prestazione (ex art. 6 LR 16/2010) – e collegamento al sistema premiante – Anno 2016*”,

tenuto conto che nei medesimi possono ritenersi individuati gli obiettivi annuali dell’Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine e gli obiettivi assegnati alle strutture aziendali,

compatibilmente con le determinazioni che saranno assunte nella fase di avvio dell'Ente e comunque nelle more dell'approvazione e conseguente attuazione dell'Atto aziendale;

4. di confermare i regolamenti aziendali e le strutturazioni organizzative vigenti alla data del 30.04.2016 presso l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 4 "Friuli Centrale" e l'Azienda ospedaliero universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine, anche in relazione ai provvedimenti già assunti in tema di integrazione di funzioni fra le due Aziende, fino all'approvazione e conseguente attuazione del nuovo Atto aziendale, fermo restando che il Direttore generale può apportarvi modifiche in relazione ai mandati assegnati e qualora dovessero sopravvenire nel corso della vigenza ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari, che lo rendano necessario;
5. di confermare, al fine di garantire la continuità e funzionalità dell'Azienda e nelle more dell'approvazione e conseguente progressiva attuazione del nuovo Atto aziendale e comunque fino a diversa determinazione, il sistema delle responsabilità, degli incarichi e delle deleghe del personale dirigente e del comparto, formalmente attribuite sulla base delle disposizioni normative e contrattuali nazionali, regionali e aziendali nel tempo vigenti, mantenendo immutate le relazioni gerarchiche e funzionali;
6. di stabilire che il suddetto sistema, le correlate responsabilità e i conseguenti incarichi potranno comunque cessare prima del termine sopra indicato, qualora dovessero sopravvenire ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari, che lo rendano necessario in relazione alla esigenza di garantire progressivamente la piena funzionalità della neo costituita Azienda o che comportino modifiche radicali all'assetto istituzionale aziendale tali da rendere impossibile la prosecuzione dei medesimi anche in linea con quanto previsto dall'art. 8 della Legge Regionale n. 17/2014;
7. di fare salvi, nella fase di avvio della nuova Azienda, gli accordi integrativi aziendali vigenti presso l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 4 "Friuli Centrale" e l'Azienda ospedaliero universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine alla data del 30.04.2016;
8. di fare proprie tutte le procedure selettive volte all'acquisizione di personale attualmente in corso e di confermare la validità di tutte le graduatorie in essere alla data del 30.04.2016 dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 4 "Friuli Centrale" e dell'Azienda ospedaliero universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine, per tutta la durata di vigenza prevista dalla normativa;
9. di confermare e fare proprie le procedure ad evidenza pubblica o ad affidamento diretto finalizzate all'acquisizione di forniture di beni e servizi e all'affidamento di lavori avviate sotto la titolarità delle precedenti aziende, ad oggi non ancora concluse con l'adozione di un provvedimento finale;
10. di confermare, compatibilmente con il nuovo assetto istituzionale, i rapporti convenzionali in essere alla data del 30.04.2016 presso le due Aziende ed in particolare di fare proprio quanto disposto con decreto della cessata Azienda ospedaliero-universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine n. 1030 del 23.12.2015, avente ad oggetto "*Accordo di collaborazione*

*con E.G.A.S. ex art. 55 L.R. 17/2014 in materia di riordino dell'assetto istituzionale ed organizzativo dell'SSR – proroga”;*

11. di stabilire che i procedimenti amministrativi e le procedure disciplinari in corso di svolgimento presso le due previgenti Aziende o avviati successivamente alla data del 01.05.2016 continueranno ad essere espletati a cura degli uffici già investiti della relativa funzione, fino a diversa successiva determinazione;
12. di riservarsi gli ulteriori provvedimenti per l'istituzione e l'attivazione di funzioni uniche e/o coordinamento nell'ambito delle strutture di staff, tecnico amministrative e sanitarie;
13. di dare mandato agli uffici competenti di porre in essere gli atti conseguenti.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Sanitario  
**dott. Andrea Cannavacciuolo**

Il Direttore Amministrativo  
**dott. Giampaolo Canciani**

Il Coordinatore Sociosanitario  
**dott. Gianfranco Napolitano**

Il Direttore Generale  
**dott. Mauro Delendi**

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA CANNAVACCIUOLO  
CODICE FISCALE: CNNNDR65A19G284Q  
DATA FIRMA: 06/05/2016 12:04:46  
IMPRONTA: A193369DE2CBABF01CF5423B8868242A7109FBD78BBA27494CD3B569CE43DCD3  
7109FBD78BBA27494CD3B569CE43DCD3CC3A3B9438572F4AA306254DC73DA3B8  
CC3A3B9438572F4AA306254DC73DA3B8872B5E2D51FD3D624849AEC81103576E  
872B5E2D51FD3D624849AEC81103576ED9B98A910711D802157E82B55CA8589A

NOME: GIAMPAOLO CANCIANI  
CODICE FISCALE: CNCGPL53R25L424J  
DATA FIRMA: 06/05/2016 12:15:46  
IMPRONTA: 55CC56E0BAF3AEE6DBC3196101781976B8A332EFF38C1F088F93F6B2A3567EFE  
B8A332EFF38C1F088F93F6B2A3567EFE597E6A7B70CF0974AB12BB47174F860E  
597E6A7B70CF0974AB12BB47174F860E6A1A3B14B8BDE5CFBB1544ADD79D3F24  
6A1A3B14B8BDE5CFBB1544ADD79D3F2414B9BAEBEE7F790C256300ED159A355F

NOME: GIANFRANCO NAPOLITANO  
CODICE FISCALE: NPLGFR54A11L483Z  
DATA FIRMA: 06/05/2016 12:36:11  
IMPRONTA: 7AED5D44BD0700DF5B3800C59AD5A79D320E5E03A1DE27037B6BABC8E560464  
320E5E03A1DE27037B6BABC8E56046478A335E7CC1A955D176E5DC813BCFF89  
78A335E7CC1A955D176E5DC813BCFF890A5AD10FE0B77B169647A69419E98F1D  
0A5AD10FE0B77B169647A69419E98F1DD15D533FDBCD7D06E1588CE5CDEF96A0

NOME: MAURO DELENDI  
CODICE FISCALE: DLNMRA55L22L483S  
DATA FIRMA: 06/05/2016 13:40:03  
IMPRONTA: 53FC5E2B7A3E890B78A430BAB2EB1605A1C9B5A93270436C75657A4CF88C792D  
A1C9B5A93270436C75657A4CF88C792DE3AF1AB9BE470E0FCADB534FB01621AC  
E3AF1AB9BE470E0FCADB534FB01621ACE273E0606933B0F15F565562A4E40D7A  
E273E0606933B0F15F565562A4E40D7A33CE413C3F6D253DD17A50E9BC50304E





REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

# AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI N.4 MEDIO FRIULI

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 449

DEL 01/10/2012

### OGGETTO

**Istituzione dell'elenco aziendale dei soggetti abilitati, pubblici o privati, per l'effettuazione delle verifiche periodiche sulle attrezzature di lavoro, ai sensi del D.M. 11/04/2011.**

### IL DIRETTORE GENERALE

dott. Giorgio Ros

*nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 0258/Pres. del 26/09/2008*

con la partecipazione per l'espressione dei pareri di competenza:

**del Direttore Amministrativo dott. Pierluigi Fabris,**

*nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 730 del 27/10/2008,*

**del Direttore Sanitario dott. Danilo Spazzapan**

*nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 729 del 27/10/2008,*

**e del Coordinatore Sociosanitario f.f. dott. Luigino Vidotto,**

*nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 100 del 02/03/2009,*

---

su proposta del dott. Giorgio Brianti, direttore del Dipartimento di Prevenzione, che ha curato l'istruttoria dell'atto assicurandone la regolarità tecnica,

---

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO l'articolo 71, comma 11, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. sopra richiamato che, nei primi tre periodi, così dispone: “... il datore di lavoro sottopone le attrezzature di lavoro riportate in [allegato VII](#) a verifiche periodiche volte a valutarne l'effettivo stato di conservazione e di efficienza ai fini di sicurezza, con la frequenza indicata nel medesimo allegato. La prima di tali verifiche è effettuata dall'ISPESL che vi provvede nel termine di sessanta giorni dalla richiesta, decorso inutilmente il quale il datore di lavoro può avvalersi delle ASL o di soggetti pubblici o privati abilitati con le modalità di cui al comma 13. Le successive verifiche sono effettuate dai soggetti di cui al precedente periodo, che vi provvedono nel termine di trenta giorni dalla richiesta, decorso inutilmente il quale il datore di lavoro può avvalersi di soggetti pubblici o privati abilitati, con le modalità di cui al comma 13.”;

VISTO l'articolo 71, comma 12, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. sopra richiamato che così dispone: “Per l'effettuazione delle verifiche di cui al comma 11, le ASL e l'ISPESL possono avvalersi del supporto di soggetti pubblici o privati abilitati. I soggetti privati abilitati acquistano la qualifica di incaricati di pubblico servizio e rispondono direttamente alla struttura pubblica titolare della funzione.”;

**RICHIAMATO** l'articolo 7 del D.L. n. 78 del 31/05/2010, convertito nella Legge n. 122 del 30/07/2010, con il quale l'ISPESL è stato soppresso e le relative funzioni, con decorrenza dal 31/05/2010, sono state attribuite all'INAIL;

**RICHIAMATO** il D.M. 11/04/2011 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali che disciplina le modalità di effettuazione delle verifiche periodiche cui sono sottoposte le attrezzature di lavoro di cui all'[allegato VII del decreto legislativo n. 81/2008](#), nonché i criteri per l'abilitazione dei soggetti pubblici o privati e individua le condizioni in presenza delle quali l'INAIL e le ASL possono avvalersi del supporto di soggetti pubblici o privati, ai sensi dell'[articolo 71, comma 12, del decreto legislativo n. 81/2008](#), per l'effettuazione delle verifiche periodiche di cui all'[articolo 71](#), comma 11;

VISTO l'obbligo normativo di istituire un apposito elenco aziendale dei soggetti abilitati, pubblici o privati, per l'effettuazione delle verifiche periodiche, da mettere a disposizione dei datori di lavoro, come si evince in particolare dall'articolo 2 del citato D.M. 11/04/2011 che così dispone:

*comma 4, primo periodo:* “Per le finalità di cui all'[articolo 71, comma 12, del decreto legislativo n. 81/2008](#), presso l'INAIL e presso le ASL è inoltre istituito un elenco di soggetti abilitati, pubblici o privati, di cui i titolari della funzione si possono avvalere ai sensi dell'[articolo 1](#).”;

*comma 5, primo periodo:* “Qualunque soggetto abilitato è iscritto a domanda nell'elenco.”;

*comma 6:* “L'elenco di cui al comma precedente è messo a disposizione dei datori di lavoro, a cura del titolare della funzione, per l'individuazione del soggetto di cui avvalersi.”;

VISTO l'allegato III “Modalità per l'abilitazione, il controllo e il monitoraggio dei soggetti di cui all'[allegato I](#)” del citato D.M. 11/04/2011 che al punto 3 disciplina la procedura di abilitazione dei soggetti pubblici o privati;

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore amministrativo, del Direttore Sanitario e del Coordinatore Sociosanitario f.f.;

**DELIBERA**

1. di istituire presso l'A.S.S. n. 4 "Medio Friuli" l'elenco dei soggetti abilitati, pubblici e privati, iscritti a domanda, per l'effettuazione delle verifiche periodiche delle attrezzature di lavoro, così come previsto dall'art. 2, comma 4, del D.M. 11/04/2011 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
2. di mettere a disposizione dei datori di lavoro il suddetto elenco, ai sensi dell'articolo 2, comma 6, del citato D.M. 11/04/2011, pubblicandolo sul sito aziendale;
3. di demandare al Dipartimento di Prevenzione la pubblicazione e l'aggiornamento di detto elenco;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico dell'A.S.S. n. 4 "Medio Friuli".

Letto, approvato e sottoscritto

F.to dott. Danilo Spazzapan	Direttore Sanitario
F.to dott. Giorgio Ros	Direttore Generale
F.to dott. Luigino Vidotto	Coordinatore Sociosanitario f.f.
F.to dott. Pierluigi Fabris	Direttore Amministrativo

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUIGINO VIDOTTO

CODICE FISCALE: VDTLGN55H13L2460

DATA FIRMA: 01/10/2012 17:33:17

IMPRONTA: 88229981976E1654B394D93DF79477D56162BAE87F8262158E3D1CE1438DCD10  
6162BAE87F8262158E3D1CE1438DCD107B0603788C825385CFDC16B223A4BB08  
7B0603788C825385CFDC16B223A4BB08CA07FC0A833477E5C05B4004E025F24D  
CA07FC0A833477E5C05B4004E025F24DD7A965C742F7395D11FFFAE4800D85B7

NOME: DANILO SPAZZAPAN

CODICE FISCALE: SPZDNL51P04L424L

DATA FIRMA: 01/10/2012 18:17:06

IMPRONTA: 531ACD59B9AC8B6F90894726E8D732C0CAB70F7D09A8FFB1A8943A77CAD6350A  
CAB70F7D09A8FFB1A8943A77CAD6350AD2D4826306697AAB3F4B0F47DB60D765  
D2D4826306697AAB3F4B0F47DB60D765AFCC219E6631B25D65F73ECCB3E0FD53  
AFCC219E6631B25D65F73ECCB3E0FD53F02071F1C2DB9E9B5D995AE95F010645

NOME: PIERLUIGI FABRIS

CODICE FISCALE: FBRPLG51S08G914Z

DATA FIRMA: 01/10/2012 18:36:28

IMPRONTA: 52F8DD2E0B1E68428141920E2CA46771284CFD136599E79ECB3FB0C4F91F4B50  
284CFD136599E79ECB3FB0C4F91F4B50EDCDEFDF3BF5B111846E1C2DD22D7D30  
EDCDEFDF3BF5B111846E1C2DD22D7D30AE2A53D6F7792A10298FC06C4B783B93  
AE2A53D6F7792A10298FC06C4B783B93B2FE3B06B1EBEDD2177D65368F5890BC

NOME: GIORGIO ROS

CODICE FISCALE: RSOGRG51P15B215E

DATA FIRMA: 01/10/2012 18:53:40

IMPRONTA: 3F7BBBA2187F40A85A80C74F80682B272E6F3573ECCE1824F055C779E300D9A2  
2E6F3573ECCE1824F055C779E300D9A2B052679779E7409C27915438B2A238F5  
B052679779E7409C27915438B2A238F5B534C5A726AED1E10173C8E65F523798  
B534C5A726AED1E10173C8E65F5237982F4598A26761E002A1CC5D66A47D9050

Elenco soggetti abilitati di cui all'art. 2, comma 4 del D.M. 11/04/2011 per la verifica periodica delle attrezzature di lavoro di cui all'Allegato VII del D. Lgs 81/2008 e punti 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 dell'Allegato II del D.M. 11/04/2011.

SOGGETTO ABILITATO	DATA SCADENZA ABILITAZIONE	COMPETENZE
<b>CENPI s.c.r.l.</b> Via Cjavecis, 7 – 33100 UDINE	20/05/2022	Gruppo SC a), b), c), d) Gruppo SP a), b), c), d), e), f) Gruppo GVR //
<b>EUROFINS-MODULO UNO SRL</b> Via Selvuzzis,53 – 33100 UDINE Via Cuornè, 21 – 10156 TORINO	20/05/2022	Gruppo SC a), b), c), d), e) Gruppo SP a), b), c), d), e), f) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)
<b>RINA SERVICE s.p.a</b> Via Corsica,12 16128 GENOVA Via Iacopo Linussio, 51 - 33100 UDINE	20/05/2022	Gruppo SC a), b), c), d), e) Gruppo SP a), b), c), d), e), f) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6),b)
<b>ICE – Istituto Certificazione Europea s.p.a.</b> Via Rivis, 22 – 33100 UDINE Via G. Garibaldi, 20 40011 Anzola dell'Emilia (BO)	20/05/2022	Gruppo SC a), b), c), d), e) Gruppo SP a), b), c), d), e) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)
<b>ECO Certificazioni s.p.a.</b> Via Caltanisetta, 13 – 33100 UDINE Via Mengolina, 33 – 48018 Faenza (RA)	20/05/2022	Gruppo SC a), b), c), d), e) Gruppo SP a), b), c), d), e) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)
<b>TÜV ITALIA s.r.l.</b> Strada Cà Balbi, 22/F – 36100 VICENZA	29/07/2022	Gruppo SC a), b), c), d), e) Gruppo SP a), b), c), d), e), f) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)
<b>VE.SIM. Verifiche Sicurezza Impianti s.r.l.</b> Via IX Agosto, 11 – 34170 GORIZIA	29/07/2022	Gruppo SC a), b), c), d), e) Gruppo SP a), b), c), d), e) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)
<b>VERICERT s.r.l. – Certificazioni e Verifica</b> Via Cavina, 19 – 48123 RAVENNA	18/12/2022	Gruppo SC a), b), c), d), e) Gruppo SP a), b), c), d), e), f) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)
<b>NORMATEMPO s.r.l.</b> Via dei Gibuti, 1 – 10064 Pinerolo (TO)	21/05/2023	Gruppo SC a), b), c), d), e) Gruppo SP a), b), c), d), e) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)
<b>VENETA ENGINEERING s.r.l.</b> Via Lovanio, 8/10 - 37135 VERONA	20/05/2022	Gruppo SC a),b),c),d),e) Gruppo SP a),b),c),d),e),f) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)
<b>I.P.I. – Ingegneria per l'Industria s.r.l.</b> Via Grullia, 116 – 00186 ROMA	20/05/2022	Gruppo SC a),b),c),d),e) Gruppo SP a),b),c),d),e) Gruppo GVR a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)

<b>OCE</b> Via Pietro Nenni 32 Palestrina (RM)	20/05/2022	<b>Gruppo SC</b>	a),b),c),d),e)
		<b>Gruppo SP</b>	a),b),c),d),e),f)
		<b>Gruppo GVR</b>	a1), a2), a3), a4), a5), a6), b)

**Legenda:**

**Gruppo SC – Apparecchi di sollevamento materiali non azionati a mano ed idroestrattori**

**a forza centrifuga**

- a) Apparecchi mobili di sollevamento materiali di portata superiore a 200 kg
- b) Apparecchi trasferibili di sollevamento materiali di portata superiore a 200 kg
- c) Apparecchi fissi di sollevamento materiali di portata superiore a 200 kg
- d) Carrelli semoventi a braccio telescopico
- e) Idroestrattori a forza centrifuga

**Gruppo GVR – Gas, Vapore, Riscaldamento**

- a) Attrezzature a pressione
- a1. Recipienti contenenti fluidi con pressione maggiore di 0,5 bar
- a2. Generatori di vapor d'acqua
- a3. Generatori di acqua surriscaldata
- a4. Tubazioni contenenti gas, vapori e liquidi
- a5. Generatori di calore da combustibile solido, liquido o gassoso per impianti centrali di
- a6. Forni per industrie chimiche ed affini
- b) Insieme

**Gruppo SP – Sollevamento persone**

- a) Scale aeree ad inclinazione variabile
- b) Ponti mobili sviluppabili su carro ad azionamento motorizzato
- c) Ponti mobili sviluppabili su carro a sviluppo verticale azionati a mano
- d) Ponti sospesi e relativi argani
- e) Piattaforme di lavoro autosollevanti su colonne
- f) Ascensori e montacarichi da cantiere