



**Scadenza: 20 novembre 2023, h 12.00**

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL PERCORSO  
DI FORMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE  
DELLA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO-  
SANITARIO (OSS)**

-

**anno 2023**

### **Art. 1 ISTITUZIONE DEL CORSO**

L'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (di seguito ASUFC), in base al Decreto della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n° 17749/GRFVG del 19/04/23, istituisce per l'anno 2023, n° 1 percorso per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio-sanitario (OSS)

### **Art. 2 FIGURA PROFESSIONALE**

Ai sensi della DGR 381/2016 – Standard Formativi Qualifica OSS, la figura professionale che il corso si propone di formare è di seguito descritta:

Il corso di formazione per il conseguimento della qualifica di operatore socio sanitario è volto a formare un operatore che, a seguito di una specifica preparazione di carattere teorico e tecnico-pratico, è in grado di svolgere le attività indirizzate a:

- a) soddisfare i bisogni primari della persona, nell'ambito delle proprie aree di competenza, in un contesto sia sociale che sanitario;
- b) favorire il benessere e l'autonomia dell'utente, così come previsto dall'articolo 1 dell'Accordo Stato Regioni del 22 febbraio 2001.

La qualifica conseguita consente alle persone formate di lavorare in équipe, in collaborazione con gli operatori preposti all'assistenza sanitaria e all'assistenza sociale e di svolgere le attività di competenza nei servizi di tipo socio-assistenziale e socio-sanitario, residenziali e semiresidenziali, in ambiente ospedaliero o a domicilio della persona assistita.

### **Art. 3 DESTINATARI**

Ciascun corso è riservato a **n. 25 candidati**.

Per l'accesso ai corsi sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Possesso del diploma di scuola dell'obbligo (terza media) o assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, ovvero provvedimento di equipollenza del titolo conseguito all'estero;
2. Compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione alla selezione di ammissione al corso;
3. Residenza nel territorio regionale.

Gli allievi di nazionalità straniera devono dimostrare la conoscenza della lingua italiana almeno di livello B1. Il livello di conoscenza verrà verificato con un apposito **test d'ingresso** (come da avviso regionale n° 17749/GRFVG).

Qualora i candidati ammessi siano inferiori al n. minimo di 18 il corso non verrà svolto.

### **Art. 4 DURATA DEL CORSO E SUA ARTICOLAZIONE**

Avvio previsto: dicembre 2023

Conclusione prevista: settembre 2024

Il percorso formativo della durata complessiva di 1000 ore è così strutturato:

- 1. MODULO DIDATTICO DI BASE: 200 ORE (200 ore di teoria)
  - 1.1 Orientamento professionale - 28 ore
  - 1.2 Elementi di legislazione socio assistenziale e sanitaria - 35 ore
  - 1.3 Etica professionale - 15 ore
  - 1.4 Elementi di psicologia - 30 ore
  - 1.5 Elementi di sociologia - 15 ore

1.6 Elementi di igiene - 40 ore

1.7 Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro - 16 ore

1.8 Elementi di anatomia e fisiologia - 21 ore

- 2. MODULO DIDATTICO PROFESSIONALIZZANTE: 334 ore (234 ore di teoria; 100 ore di pratica/esercitazioni)

2.1 Metodologia del lavoro socio-sanitario - 20 ore di teoria; 10 ore di pratica

2.2 Elementi di geriatria - 20 ore di teoria

2.3 Elementi di neuropsichiatria e igiene mentale - 24 ore di teoria

2.4 Elementi di pediatria ed aspetti generali sulla disabilità - 30 ore di teoria

2.5 Principi di igiene alimentare - 20 ore di teoria

2.6 Interventi di assistenza di base - 40 ore di teoria; 20 ore di pratica

2.7 Principi e tecniche di mobilitazione - 10 ore di teoria; 15 ore di pratica

2.9 Principi e tecniche di psicomotricità- 10 ore di teoria; 6 ore di pratica

2.8 Nozioni di primo soccorso e pronto intervento - 15 ore di teoria; 6 ore di pratica

2.10 Elementi di animazione - 15 ore di teoria

2.11 Società dell'informazione - 20 ore di teoria

2.12 Rielaborazione dei contenuti - 24 ore di teoria

2.13 Rielaborazione del tirocinio - 10 ore di teoria

- **STAGE/TIROCINIO: 450 ore** (di cui 120 ore in Presidi ospedalieri; 120 ore in servizi residenziali; 90 ore in servizi semi residenziali; 120 ore in Servizi di assistenza domiciliare)

- **ESAME FINALE: 16 ore**

Il percorso formativo si svolge presso le sedi di ASUFC. Le attività formative d'aula potranno svolgersi anche in modalità FAD (in casi di emergenza e su disposizione delle autorità sanitarie nazionali o locali).

La frequenza ai corsi è obbligatoria. Per il conseguimento della qualifica sono necessari una frequenza pari all'90% delle ore dell'attività formativa (escluso l'esame finale) e il superamento dell'esame di fine corso.

#### **Art. 5 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, completa di tutti i documenti previsti e redatta su apposito modulo scaricabile dal sito [www.asufc.sanita.fvg.it](http://www.asufc.sanita.fvg.it) sezione Didattica e Formazione, deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno:

- **20 novembre 2023**

A mezzo email all'indirizzo [protocollo@asufc.sanita.fvg.it](mailto:protocollo@asufc.sanita.fvg.it) indicando nell'oggetto "Partecipazione corso OSS 2023". E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità ove, per qualsiasi motivo, le stesse non pervengano entro il termine previsto dal bando all'indirizzo di destinazione.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito non verranno prese in considerazione.

I candidati, pena l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a datare e firmare la domanda e ad allegare alla stessa la seguente documentazione:

- fotocopia completa della carta di identità (fronte e retro)
- fotocopia completa del codice fiscale (fronte e retro)
- fotocopia del diploma di scuola dell'obbligo

gli STUDENTI STRANIERI devono allegare inoltre:

- Copia del certificato del titolo di studio conseguito all'estero
- traduzione e/o equipollenza del titolo di studio conseguito in paese estero
- Dichiarazione di valore del titolo di studio per i cittadini extracomunitari (viene rilasciata dall'ambasciata italiana del paese in cui è stato conseguito) o in alternativa
- documentazione corredata del Timbro "Apostille" previsto da convenzioni internazionali, a cui l'Italia abbia aderito (Convenzione dell'Aia del 5 ottobre 1961)
- fotocopia del permesso/carta di soggiorno in corso di validità (per studenti extracomunitari)
- attestazione del livello B1 di conoscenza della lingua italiana in corso di validità

Tutta la documentazione, domanda di partecipazione inclusa, dovrà essere scansionata e allegata in un file PDF unico.

#### **Art. 6 INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al corso è a titolo gratuito.

Agli allievi disoccupati frequentanti il corso è corrisposta, al termine di ogni tirocinio, un'indennità oraria di euro 2,00 per ogni ora effettiva di presenza durante il tirocinio/stage.

#### **Art. 7 CERTIFICAZIONE**

Al superamento dell'esame finale l'allievo è idoneo e gli viene rilasciato un attestato di qualifica professionale di "OPERATORE SOCIO SANITARIO", corrispondente al livello 3 EQF (European Qualification Framework).

#### **Art. 8 SELEZIONE**

L'ammissione dei partecipanti al percorso sarà realizzata attraverso una prova di selezione che si compone di:

- PROVA SCRITTA: questionario composto di 30 domande a risposta multipla, con 4 opzioni di cui una sola esatta (domande di cultura generale).
- PROVA ORALE: colloquio motivazionale (tematiche: problem solving casi pratici, motivazione alla frequenza del corso, capacità relazionale, capacità di ascolto, empatia).

Per i cittadini stranieri che non abbiano conseguito in Italia titoli di studio pari o superiori alla scuola media inferiore è previsto l'accertamento della conoscenza della lingua italiana livello di competenza B1.

La prova di conoscenza della lingua italiana si svolgerà lo stesso giorno e nello stesso luogo della prova di selezione a partire dalla conclusione della stessa. L'esito positivo di tale accertamento non ha effetto sulla graduatoria finale. L'eventuale esito negativo è motivo di esclusione dalla graduatoria in esame.

La data delle prove verrà comunicata, dopo il termine di ricevimento delle domande, all'indirizzo e-mail indicato dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione (Art. 5 Modalità di partecipazione).

#### **Art. 9 CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE**

Il numero degli ammessi è fissato in un massimo di 25 allievi per corso.

La selezione degli aspiranti sarà effettuata in base alla prova scritta e al colloquio, cui saranno attribuiti i punteggi di seguito riportati, la cui somma determinerà il punteggio della graduatoria.

### **Prove e colloquio**

1.PROVA SCRITTA: minimo 16 punti; massimo 30 punti. La durata della prova è di 60 minuti.

- Ad ogni risposta esatta sarà attribuito 1 punto
- Ad ogni risposta non data sarà attribuito un punteggio nullo pari a zero punti. Non sono ammesse correzioni.

E' necessario superare il 50% delle domande (16 risposte esatte) per accedere alla prova orale.

In caso di ex equo alla prova scritta verranno ammessi alla prova orale tutti gli aspiranti che avranno conseguito un punteggio pari a o maggiore di 16 punti.

2.PROVA ORALE minimo 16 punti; massimo 30 punti. La durata della prova è di 15 minuti a candidato. Per superare la prova orale, che consiste in un colloquio motivazionale (e/o psicoattitudinale), è necessario raggiungere un punteggio minimo di 16 punti. Tutti coloro che non raggiungeranno tale punteggio non concorreranno alla definizione della graduatoria finale.

### **Art. 10 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Le prove saranno esaminate da un'apposita commissione.

### **Art. 11 GRADUATORIA DI MERITO**

La commissione esaminatrice formula la graduatoria finale sommando le valutazioni della prova scritta e della prova orale, il cui totale dovrà essere di almeno 32 punti.

In caso di ex aequo verrà seguito il seguente criterio: "Precedenza al candidato più giovane, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L n. 127/97 e successive modifiche".

### **Art. 12 AMMISSIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE**

Vengono ammessi al corso i primi 25 candidati che saranno contrassegnati dalla dicitura "AmMESSo alla frequenza del corso". Gli altri candidati saranno contrassegnati dalla dicitura "Idoneo - in graduatoria". In caso di rinuncia si darà scorrimento alla graduatoria.

La graduatoria delle selezioni sarà pubblicata sul sito [www.asufc.sanita.fvg.it](http://www.asufc.sanita.fvg.it) sezione Didattica e Formazione.

Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 gli studenti sono equiparati ai lavoratori e pertanto sono soggetti a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente aziendale, pertanto gli allievi "AmMESSo alla frequenza del corso" devono essere sottoposti agli accertamenti sanitari e alle vaccinazioni previste dalle vigenti disposizioni di legge per la frequenza delle lezioni teoriche e per l'espletamento di attività socio-sanitarie. L'accertamento è predisposto dal soggetto attuatore ASUFC.

L'effettiva ammissione al corso avviene solo a seguito di accertamento da parte del medico competente di idoneità psicofisica, senza limitazioni, per lo svolgimento delle funzioni specifiche previste dal profilo professionale;

In caso di non idoneità si darà scorrimento alla graduatoria.

L'eventuale richiesta di visura delle prove scritte e degli esiti di valutazione dei candidati sarà regolamentata nel rispetto dei termini di legge sulla Privacy (D.L. 30 giugno 2003 n°196; DGPR 697/2016).

### **Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali verranno trattati – direttamente o tramite responsabili -, in conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs 101/2018.

Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, in persona del Direttore Generale. Ulteriori informazioni in relazione al trattamento dei Dati Personali sono disponibili all'indirizzo <https://asufc.sanita.fvg.it/it/schede/privacy.html> e potranno essere richieste in qualsiasi momento al Titolare del trattamento utilizzando gli estremi del contatto: mail: [privacy@asufc.sanita.fvg.it](mailto:privacy@asufc.sanita.fvg.it).

Il Direttore

Dipartimento Sviluppo Organizzativo

**Dott.ssa Ilenia Venturini**

*(documento sottoscritto con firma digitale ex d.lgs. 82/2005)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO MAGRIS  
CODICE FISCALE: MGRFNC69D27G888F  
DATA FIRMA: 25/10/2023 14:58:56  
IMPRONTA: 59CDEDACDC9A8D7ABFD43AE989CA9FF49D3066E4946AFB40B66202BB4E1FE6BE  
9D3066E4946AFB40B66202BB4E1FE6BEEA7AC75A8A9D7C0097BD05AD0750F793  
EA7AC75A8A9D7C0097BD05AD0750F793DF4DE6C1A87B6B6D8F69D3D461A690A4  
DF4DE6C1A87B6B6D8F69D3D461A690A46D476FD397D8C7BF259E89FD5889E948

NOME: MASSIMO DI GIUSTO  
CODICE FISCALE: DGSM70R19L483N  
DATA FIRMA: 25/10/2023 15:20:26  
IMPRONTA: 5EE23D5DEFB5A1BC1EC8B78B58BB090E4226234684F89694C99D862EDEA93A58  
4226234684F89694C99D862EDEA93A588F0BC157A3E28F95973E0F1BC0566977  
8F0BC157A3E28F95973E0F1BC0566977D454095B555BCBF11D25F8F79A0B0863  
D454095B555BCBF11D25F8F79A0B0863521BF550FDC135CCF1E59DF83977854B

NOME: DAVID TURELLO  
CODICE FISCALE: TRLDVD77S13G284T  
DATA FIRMA: 25/10/2023 15:32:49  
IMPRONTA: 03EBB6DB7744DE72249667E73782894614DB11D86D02C3A901A0F69E74F33ACB  
14DB11D86D02C3A901A0F69E74F33ACBFB4CDF216D22F64AF660B4E01EC77EA1  
FB4CDF216D22F64AF660B4E01EC77EA1E4D051BF3A144B48916EFA0E67437D37  
E4D051BF3A144B48916EFA0E67437D378F185CE7703B8BC581CB78A9FCD45835

NOME: DENIS CAPORALE  
CODICE FISCALE: CPRDNS75M11C758X  
DATA FIRMA: 25/10/2023 15:56:24  
IMPRONTA: 4CDD3B1319CCF7A355622E71631C510C6ECCD43BBB0169AE9C5019A86B8D38CC  
6ECCD43BBB0169AE9C5019A86B8D38CC7E3B558ACDEF5B8102421D564FBBC77D  
7E3B558ACDEF5B8102421D564FBBC77DCE538ACA38450DAE1DD13F26BEB1BD6A  
CE538ACA38450DAE1DD13F26BEB1BD6AB4F482D8D0D74EF2E0D76DFC81A180A7