



ASU FC
Azienda sanitaria
universitaria
Friuli Centrale

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Denis Caporale

*nominato con deliberazione della Giunta Regionale
n. 591 del 21 aprile 2021*

N. 231

DEL 06/03/2024

AVENTE AD OGGETTO:

Avviso pubblico di procedura selettiva, indetto con decreto n.139 del 12 febbraio 2024, finalizzato al conferimento di un incarico individuale ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n.165, di Project Manager a supporto della gestione dei processi di riorganizzazione e conduzione di progetti sanitari legati ad obiettivi strategici da condursi in staff alla Direzione Sanitaria e/o supporto dei Dipartimenti e delle Strutture aziendali - Approvazione atti ed attivazione contratto.

Con la partecipazione per l'espressione dei pareri di competenza:

del Direttore Amministrativo avv. Francesco Magris
del Direttore Sanitario dott. David Turello
del Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Massimo Di Giusto

OGGETTO: Avviso pubblico di procedura selettiva, indetto con decreto n.139 del 12 febbraio 2024, finalizzato al conferimento di un incarico individuale ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n.165, di Project Manager a supporto della gestione dei processi di riorganizzazione e conduzione di progetti sanitari legati ad obiettivi strategici da condursi in staff alla Direzione Sanitaria e/o supporto dei Dipartimenti e delle Strutture aziendali - Approvazione atti ed attivazione contratto.

PREMESSO che

- l'art.7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, consente alle amministrazioni pubbliche di conferire, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- il successivo comma 6-bis del medesimo art. 7 presuppone, per l'individuazione dei professionisti con cui attivare le collaborazioni in parola, l'indizione di procedura comparativa ad evidenza pubblica;

RICHIAMATE

- la Legge Regionale 7 novembre 2022, n. 15, ed in particolare l'art.8, "Salute e politiche sociali" - commi da 1 a 4, nel quale viene prevista la possibilità, per gli enti del Servizio sanitario regionale, al fine di far fronte alla complessità dei processi di riorganizzazione dei propri assetti, di avvalersi del supporto di personale con funzioni di project manager in staff alle direzioni strategiche o a supporto dei dipartimenti o delle strutture aziendali coinvolte, da acquisire mediante il conferimento di incarico di lavoro autonomo ovvero con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e inquadramento professionale coerente con quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro in relazione alle mansioni assegnate;
- la deliberazione di Giunta Regionale Friuli Venezia Giulia n. 48 del 19 gennaio 2024 avente ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la

gestione del Servizio sanitario regionale per l'anno 2024. Approvazione definitiva" che, al punto 6.8 "Cambiamenti organizzativi e gestionali degli enti legati a progettualità PNRR inerenti alla digitalizzazione e funzioni di project management a supporto", indica, *ai fini di un governo efficace della fase di implementazione dei progetti per l'attuazione del PNRR, e nello specifico di quelli inerenti al rafforzamento delle infrastrutture informatiche e alla digitalizzazione dei processi e dei servizi all'interno delle aziende e dei setting di cura, e ai sensi dell'art. 8, commi 1-4, della legge regionale n. 15/2022, gli Enti del SSR possono avvalersi del supporto di personale con funzioni di project manager in staff alle direzioni strategiche o a supporto dei dipartimenti e delle strutture aziendali coinvolti nell'implementazioni di tali progettualità PNRR (quali ad esempio quelle riguardanti la digitalizzazione) nonché laddove sia reputata necessaria una riorganizzazione degli assetti e dei processi aziendali per cui si ritenga opportuno e utile l'ausilio della figura del project manager. L'incarico di project manager può essere conferito, nel rispetto del tetto di spesa aziendale per il personale annualmente assegnato e fermo restando quanto previsto dagli articoli 7, commi 5 bis e 6, e 36 del d.lgs. n. 165/2001, con inquadramento professionale coerente con quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro in relazione alle mansioni assegnate, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato oppure, nel caso in cui l'Ente non disponga al proprio interno di risorse umane in possesso dei requisiti e professionalità necessari allo svolgimento dell'incarico, anche con incarico di lavoro autonomo, e in ogni caso previo espletamento di procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, riservata a coloro che siano in possesso di un master universitario di secondo livello in management sanitario e dei requisiti necessari, secondo quanto previsto nel bando di selezione che deve essere conforme, in particolare, a quanto disposto, per requisiti ed elementi di contenuto, dall'art. 8, comma 4, della citata legge regionale n. 15/2022;*

RICHIAMATO il decreto n.181 del 19.02.2024, avente ad oggetto "Approvazione definitiva del Piano Attuativo – PA 2024 – programma e bilancio di previsione";

RICHIAMATA la nota prot. n. 16506 del 31 gennaio 2024 con la quale il Direttore Sanitario rappresenta l'esigenza di attivare un contratto di lavoro autonomo per una figura di Project Manager per il supporto alla gestione dei processi di riorganizzazione e conduzione di progetti sanitari legati ad obiettivi strategici (implementazione della cartella clinica elettronica, Oncologia di Precisione, Gruppo Aziendale Immunotossicità, analisi e revisione di Percorsi diagnostico terapeutici ed assistenziali e processi di certificazione/accreditamento correlati, revisione del percorso in urgenza di presa in carico del paziente internistico, revisione del percorso dell'organizzazione dell'attività ambulatoriale, mappatura del processo di gestione della distribuzione dei farmaci), da condursi in staff alla Direzione Sanitaria e/o a supporto dei Dipartimenti e delle Strutture dell'Azienda;

RAMMENTATO che

- relativamente alla professionalità evidenziata, con sondaggio interno prot. n. 17111 del 1° febbraio 2024, è stata verificata l'impossibilità di fruire di risorsa interna per l'espletamento delle attività evidenziate più sopra;
- preso atto di un tanto, nell'impossibilità di attivare un contratto di dipendenza per la figura professionale che ci occupa, è stato indetto avviso di procedura, per titoli e colloquio, esitato nel bando n. 22721 del 12 febbraio 2024, pubblicato sul sito istituzionale;

VERIFICATO che

- la procedura richiamata riportava quale termine per la presentazione delle domande di partecipazione la data 25 febbraio 2024;

- alla stessa ha aderito, con istanza formalmente corretta, la dott.ssa Maria Carla Barducci, nata il 27.12.1991, professionista in possesso dei requisiti richiesti e pertanto ammessa alla selezione;

POSTO che il Gruppo di valutazione individuato per la procedura si è riunito in data 1° marzo 2024 e ha redatto il processo verbale di espletamento della stessa - acquisito al prot. 33437 di pari data - conservato in atti presso la SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane, dal quale è esitata l' idoneità della dott.ssa Maria Carla Barducci;

RITENUTO di approvare gli atti della procedura di cui si discute e di procedere alla costituzione della collaborazione professionale di cui trattasi con la dott.ssa Maria Carla Barducci;

DATO ATTO che l'accensione del contratto con l'interessata è subordinata alla preventiva verifica dell'insussistenza di possibili cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi all'attivazione del rapporto, oltre che al preventivo accertamento dell' idoneità allo svolgimento delle attività da assicurare, da parte del Medico Competente dell'Azienda;

PRESO ATTO che il Direttore della SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa, la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali dell'Ente, l'assenza di conflitto di interessi, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del suddetto Dirigente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza;

D E C R E T A

per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate di:

- 1) approvare gli atti della procedura selettiva, per titoli e colloquio, indetta con decreto n. 139 del 12 febbraio 2024, esitata nell'avviso prot. n. 22721 di pari data, finalizzata al conferimento di un incarico individuale ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n.165, di Project Manager a supporto della gestione dei processi di riorganizzazione e conduzione di progetti sanitari legati ad obiettivi strategici da condursi in staff alla Direzione Sanitaria e/o supporto dei Dipartimenti e delle Strutture aziendali, ed il relativo verbale del 1° marzo 2024 - acquisito al n. 33437 di protocollo - conservato presso la SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane, dal quale è esitata l' idoneità della dott.ssa Maria Carla Barducci;
- 2) pervenire all'attivazione del contratto di lavoro autonomo di cui trattasi con la dott.ssa Maria Carla Barducci, previa verifica dell'insussistenza di possibili cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse e previo accertamento dell' idoneità allo svolgimento delle attività da assicurare;
- 3) precisare che il rapporto che verrà acceso con l'interessata decorrerà dal 1° aprile 2024 e avrà la durata di 24 mesi per un impegno massimo settimanale di n.36 ore e per un compenso orario lordo di euro 40,00 (quaranta/00);
- 4) evidenziare che il costo complessivo dell'incarico sarà finanziato dal budget aziendale;
- 5) demandare alla SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane l'esecuzione del presente provvedimento, nonché la realizzazione degli adempimenti in materia di trasparenza ai sensi del D. Lgs. n.33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Il Direttore Amministrativo
avv. Francesco Magris

Il Direttore Sanitario
dott. David Turello

Il Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Massimo Di Giusto

Il Direttore Generale
dott. Denis Caporale

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO MAGRIS

CODICE FISCALE: MGRFNC69D27G888F

DATA FIRMA: 06/03/2024 16:28:28

IMPRONTA: 09D38A04887EAEAF81B5BFBE7D6A00E4A7ADB578BDB6A087940EC3695959BA72
A7ADB578BDB6A087940EC3695959BA72994CA68882288499BADFB23BD84B900F
994CA68882288499BADFB23BD84B900FE8C014F6F76C7317A41CF6A5BC64A6D2
E8C014F6F76C7317A41CF6A5BC64A6D22637567434F02632B91007E302A04363

NOME: DAVID TURELLO

CODICE FISCALE: TRLDVD77S13G284T

DATA FIRMA: 06/03/2024 16:40:10

IMPRONTA: 013BC8DBD134617AA168F65342D22AA7B81E8FB552DEAB947ACA43EDD78767EE
B81E8FB552DEAB947ACA43EDD78767EEE89AF34608A41F1CE35081A46D2404D9
E89AF34608A41F1CE35081A46D2404D9C35EAD80A2A638E4F9E86061A83E3A33
C35EAD80A2A638E4F9E86061A83E3A335547911128A293380F28EEFB65720A95

NOME: MASSIMO DI GIUSTO

CODICE FISCALE: DGSMSM70R19L483N

DATA FIRMA: 06/03/2024 16:56:37

IMPRONTA: 6A0674C798405BDEE87422C9550E48F7320E6787A196DF466B74EE58DC01F333
320E6787A196DF466B74EE58DC01F333DC6EBA95BAD2C7E2077A0AE0AC4195BC
DC6EBA95BAD2C7E2077A0AE0AC4195BC946107F18A7367EF5A829D913A7CD2F0
946107F18A7367EF5A829D913A7CD2F0D7F9307019A65318653B30E6243927DE

NOME: DENIS CAPORALE

CODICE FISCALE: CPRDNS75M11C758X

DATA FIRMA: 06/03/2024 17:08:43

IMPRONTA: 20CCBDE96AAC8209F1CF44655D91C1D706F47AC543FAFB9B6F1C5A668F224948
06F47AC543FAFB9B6F1C5A668F22494828ACBD9290DF7667295E169C3746FFD4
28ACBD9290DF7667295E169C3746FFD470059B757C417534A04CB8522B1727EC
70059B757C417534A04CB8522B1727EC11BF369E7924D78BE5D1011CDCB24FD6