

ASU FC

Azienda sanitaria
universitaria
Friuli Centrale

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Denis Caporale

*nominato con deliberazione della Giunta Regionale
n. 591 del 21 aprile 2021*

N. 1032

DEL 23/09/2022

AVENTE AD OGGETTO:

Procedura comparativa indetta con decreto n. 850 dell' 11 agosto 2022, finalizzata alla costituzione di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n.165 con medici laureati in medicina e chirurgia per lo svolgimento di attività di raccolta sangue ed emocomponenti su mezzi mobili (autoemoteche) = Approvazione atti ed attivazione contratti.

Con la partecipazione per l'espressione dei pareri di competenza:

**del Direttore Amministrativo avv. Francesco Magris
del Direttore Sanitario e ad interim
Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. David Turello**

OGGETTO: Procedura comparativa indetta con decreto n. 850 dell'11 agosto 2022, finalizzata alla costituzione di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n.165 con medici laureati in medicina e chirurgia per lo svolgimento di attività di raccolta sangue ed emocomponenti su mezzi mobili (autoemoteche) = Approvazione atti ed attivazione contratti.

PREMESSO che

- l'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, consente alle amministrazioni pubbliche di conferire, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- il comma 6-bis del medesimo art. 7 presuppone, per l'individuazione dei professionisti con cui attivare le collaborazioni in parola, l'indizione di procedura comparativa ad evidenza pubblica;

VISTI:

- la Legge regionale 17.12.2018, n. 27 avente ad oggetto "Assetto istituzionale ed organizzativo del Servizio sanitario regionale";
- la deliberazione di Giunta Regionale Friuli Venezia Giulia n. 321 dell'11.03.2022, avente ad oggetto "L.R. 22/2019 – Linee annuali per la gestione del servizio sanitario per l'anno 2022 – Approvazione definitiva";
- il decreto del Direttore Generale n.312 del 18.03.2022, avente ad oggetto "Approvazione preliminare del Piano Attuativo – PA 2022 – Programma e Bilancio di Previsione";
- il decreto del Direttore Generale n. 366 del 5.04.2022, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Attuativo – PA 2022 – Programma e Bilancio di Previsione";
- il decreto del Direttore Generale n.558 del 19.05.2022, avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022-2024;

RAMMENTATO che

- al presidio ospedaliero di Latisana-Palmanova afferisce, con sede presso l'ospedale di Palmanova, la SOC Medicina Trasfusionale, struttura con funzioni di CURPE (Centro Unico Regionale Produzione Emocomponenti) e di CUVB (Centro Unico di Validazione Biologica);
- relativamente all'unità operativa in parola ed alle funzioni che la stessa deve assicurare nell'intero territorio regionale vi è pure quello relativo alla raccolta sangue ed emocomponenti su mezzi mobili (autoemoteche);

DATO ATTO che

- nel tempo la specifica attività di raccolta sangue ed emocomponenti su autoemoteche è stata assicurata mediante l'accensione di contratti di lavoro autonomo con laureati in medicina e chirurgia;
- il ricorso a tale tipologia di rapporti si è reso essenziale nelle more della definizione dell'assetto da conferire alla specifica funzione ed alla conseguente determinazione delle risorse da acquisire;
- l'attività richiamata viene oggi assicurata mediante il contributo di n.4 professionisti i cui contratti cesseranno nel prossimo mese di novembre 2022;

CONSIDERATO, così come espresso dal Direttore facente funzioni della Struttura Medicina Trasfusionale, che vi è l'esigenza di pervenire all'attivazione di nuovi contratti anche in numero superiore a quelli attualmente in corso e ciò per non incorrere in sospensione o contrazione delle operazioni di raccolta, stante anche la flessibilità di tali rapporti di lavoro e la probabilità, come già avvenuto in passato, che alcuni di essi cessino anticipatamente rispetto alla naturale scadenza;

DATO ATTO che, per le finalità espresse (attività di raccolta, di back office in sede per la gestione dell'idoneità dei donatori pre e post donazione, di governo dei rapporti con le Associazioni e di gestione dei sopralluoghi per l'idoneità siti

di raccolta), con decreto n. 850 dell'11 agosto 2022, in carenza di graduatorie di procedure selettive utilizzabili per l'attivazione di rapporti di lavoro subordinato e nell'impossibilità di utilizzare personale in servizio, è stata approvata la procedura comparativa dei curricula ed eventuale colloquio, esitata nell'avviso prot. n. 133284 dd. 22.08.2022, pubblicato sul sito aziendale;

VERIFICATO che

- la procedura riportava quale termine per la presentazione delle domande la data 5 settembre 2022;
- alla stessa hanno aderito, con istanze formalmente corrette, i seguenti professionisti tutti in possesso dei requisiti richiesti:

BONINI Francesco	nato il 5.03.1991
BERTONI Martina	nata il 28.02.1995
CROCE Domenico	nato il 15.06.1987
DEL NEGRO Giulia	nata il 23.05.1996
FADONE Miriana	nata il 24.10.1995
IVANOVA Daniela Kirilova	nata il 17.02.1995
MARTINEZ RIVERO Samuele	nato il 5.07.1996
MAIERON Matteo	nato il 16.11.1990
MORANDIN Elisa	nata il 19.02.1994
PADUANO Elena	nata il 20.05.1991
PEZZARINI Vanni	nato il 7.02.1995
SANGOI Letizia	nata il 26.06.1989
SBRUGNERA Sara	nata il 10.07.1991
VARIOLO Monica	nata il 10.10.1996
VENTURI Alessandro	nato il 23.03.1995

- è inoltre pervenuta l'istanza del dott. P.P., medico in quiescenza, non ammesso alla procedura ai sensi del dettato normativo ex art.5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito dalla Legge n.135/2012 e successive modifiche ed integrazioni;

POSTO che

- il Gruppo di valutazione individuato per la procedura si è riunito in data 12 settembre 2022 e ha redatto il processo verbale di pari data – acquisito al prot. n. 143974 - conservato in atti presso la SOC Gestione Risorse Umane;
- lo stesso ha esaminato i curricula dei partecipanti ammessi e ha ritenuto di soprassedere all'espletamento del colloquio con i medesimi, esprimendo per tutti un giudizio di idoneità;

CONSIDERATO che con riguardo alle funzioni da assicurare, la valutazione dei curricula ha consentito di definire il seguente ordine di priorità da utilizzare per l'attivazione degli eventuali contratti:

dott.ssa Sara SBRUGNERA
dott.ssa Elisa MORANDIN
dott. Francesco BONINI
dott. Domenico CROCE
dott.ssa Letizia SANGOI
dott.ssa Giulia DEL NEGRO
dott.ssa Monica VARIOLO (n. 10.10.1996)
dott. Samuele MARTINEZ RIVERO (n.5.07.1996)
dott.ssa Miriana FADONE (n. 24.10.1995)
dott. Alessandro VENTURI (23.03.1995)
dott.ssa Daniela Kirilova IVANOVA (n.17.02.1995)
dott.ssa Elena PADUANO (n. 20.05.1991)
dott. Matteo MAIERON (n.16.11.1990)
dott.ssa Martina BERTONI (n. 28.02.1995)
dott. Vanni PEZZARINI (n. 7.02.1995)

RITENUTO

- di approvare gli atti della procedura di cui si discute e di procedere alla costituzione di n.6 contratti di lavoro autonomo con altrettanti professionisti secondo l'ordine dell'elenco esitato dalla valutazione del Gruppo;
- di riservarsi la facoltà di attivare ulteriori contratti nel caso di dimissioni di professionisti ai quali verrà conferito l'incarico, ovvero nel caso di ulteriore fabbisogno di risorsa;

DATO ATTO che l'accensione dei contratti di cui trattasi è subordinata alla ~~preventiva verifica dell'insussistenza per gli interessati di possibili cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi all'attivazione del rapporto, oltre che al previo accertamento dell'idoneità, senza limitazioni, allo svolgimento~~ dell'attività assistenziale da assicurare, da parte del Medico Competente;

RICORDATO ancora che con deliberazioni di Giunta Regionale Friuli Venezia Giulia n.1965/2021 e n.321/2022 è stato disposto il passaggio, a far data dal 1° gennaio 2023, della Struttura in parola e delle relative funzioni all'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);

POSTO che con nota prot. n.33216 dd. 9.09.2022 ARCS, nell'imminenza della centralizzazione delle funzioni e nell'ottica di assicurare la continuità della funzione, chiede di voler prevedere una durata pari ad almeno mesi dodici dei contratti da attivare;

RITENUTO di aderire a quanto richiesto;

PRESO ATTO che il Dirigente Area Reclutamento e Politiche del Personale ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento, anche in ordine alla compatibilità con la vigente normativa;

PRESO ATTO che il Direttore ad interim della SOC Gestione Risorse Umane nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali dell'Ente, l'assenza di conflitto di interessi, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei servizi sociosanitari ad interim per quanto di rispettiva competenza;

D E C R E T A

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di:

- 1) approvare gli atti della procedura comparativa indetta con decreto n. 850 dell'11 agosto 2022, esitata nell'avviso prot. n. 133284 del 22 agosto 2022, finalizzata all'attivazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, di contratti di lavoro autonomo con laureati in medicina e chirurgia per lo svolgimento di attività di raccolta sangue ed emocomponenti su mezzi mobili (autoemoteche), attività di back office presso la SOC Medicina Trasfusionale dell'ospedale di Palmanova, di gestione con le Associazioni, di gestione dei sopralluoghi per idoneità siti di raccolta, ed il relativo verbale del 12 settembre 2022 del Gruppo di valutazione, conservato presso la SOC Gestione Risorse Umane;
- 2) prendere atto che il Gruppo di valutazione ha espresso per tutti i professionisti che hanno aderito alla procedura ed ammessi alla stessa un giudizio di idoneità a svolgere le funzioni da assicurare e ha formulato il seguente elenco da utilizzare nel relativo ordine per il conferimento degli incarichi:

dott.ssa Sara SBRUGNERA

dott.ssa Elisa MORANDIN

dott. Francesco BONINI

dott. Domenico CROCE

dott.ssa Letizia SANGOI

dott.ssa Giulia DEL NEGRO

dott.ssa Monica VARIOLO (n. 10.10.1996)

dott. Samuele MARTINEZ RIVERO (n.5.07.1996)

dott.ssa Miriana FADONE (n. 24.10.1995)

dott. Alessandro VENTURI (23.03.1995)

dott.ssa Daniela Kirilova IVANOVA (n.17.02.1995)

dott.ssa Elena PADUANO (n. 20.05.1991)

dott. Matteo MAIERON (n.16.11.1990)

dott.ssa Martina BERTONI (n. 28.02.1995)

dott. Vanni PEZZARINI (n. 7.02.1995)

- 3) pervenire all'attivazione di n.6 contratti di lavoro autonomo con i relativi interessati, ~~previa verifica dell'insussistenza di possibili cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse e previo accertamento dell'idoneità senza limitazioni allo svolgimento delle specifiche attività da svolgere;~~
- 4) precisare che i rapporti con gli interessati decorreranno dalla data di sottoscrizione del disciplinare di collaborazione che interverrà con ciascuno e avranno la durata di anni uno, con possibilità di interruzione anticipata a seguito dell'acquisizione di risorsa con rapporto di dipendenza ovvero di modifiche organizzative;
- 5) evidenziare che l'impegno mensile massimo di prestazioni richiesto a ciascun professionista non potrà superare n. 176 ore, a fronte di un compenso orario lordo pari a € 40,00 (quaranta/00);
- 6) dare atto che i contratti che verranno attivati concorreranno ad assicurare il fabbisogno di prestazioni da acquisire per assicurare i volumi di attività e la programmazione del calendario di raccolta già condivisa con le Associazioni;
- 7) riservarsi la facoltà di attivare ulteriori contratti nel caso di recesso di professionisti ai quali verrà conferito l'incarico, ovvero nel caso di ulteriore fabbisogno di risorsa;
- 8) demandare alla SOC Gestione Risorse Umane l'esecuzione del presente provvedimento, nonché la realizzazione degli adempimenti in materia di trasparenza ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Il Direttore Amministrativo
avv. Francesco Magris

Il Direttore Sanitario e ad interim Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. David Turello

Il Direttore Generale
dott. Denis Caporale

Allegati:

--	--

Uffici notificati:

Gestione Risorse Umane

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO MAGRIS

CODICE FISCALE: MGRFNC69D27G888F

DATA FIRMA: 23/09/2022 12:46:19

IMPRONTA: 6B69179EA0AB6A58A2AA23E974BA1388C81519B35F0B31393E60336FD2363B63C81519B35F0B31393E60336FD2363B63C58F555CBF623DBF49517E7B341FC159C58F555CBF623DBF49517E7B341FC1599684963BF3431327A88C4316061BF66B9684963BF3431327A88C4316061BF66BA9A2B2E2BAAEA8EE9E7EED8E99DBEA79

NOME: DAVID TURELLO

CODICE FISCALE: TRLDVD77S13G284T

DATA FIRMA: 23/09/2022 13:14:07

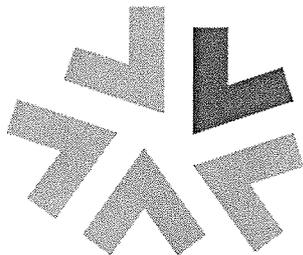
IMPRONTA: 49FBA3A40B331F4F1EFB2BB561AC18E3D5D8497E7D37AD289C800344331D730FD5D8497E7D37AD289C800344331D730F28F0CA671D345D326E64D71CCE2665C28F0CA671D345D326E64D71CCE2665C22DFC77B9EFD229883EE8CDDEA15C448B2DFC77B9EFD229883EE8CDDEA15C448B56FA610F49DDA3AFEE371E785D848CA8

NOME: DENIS CAPORALE

CODICE FISCALE: CPRDNS75M11C758X

DATA FIRMA: 23/09/2022 13:29:45

IMPRONTA: 661DEA392CBFC3EC6A62FF2AEE63A72C23685DC32DD0EDE52191D9ECDD8CDF2F23685DC32DD0EDE52191D9ECDD8CDF2FABC6D5412FC70A59F27F6F8D5621689ABC6D5412FC70A59F27F6F8D5621689A1B9F942809C79AA392534EAEC395B6FA1B9F942809C79AA392534EAEC395B6FD62B6375D60243B48B02BBD4D6A400A5



ASU FC
Azienda sanitaria
universitaria
Friuli Centrale

Decreto n. 1032 del 23/09/2022

Oggetto: Procedura comparativa indetta con decreto n. 850 dell' 11 agosto 2022, finalizzata alla costituzione di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n.165 con medici laureati in medicina e chirurgia per lo svolgimento di attività di raccolta sangue ed emocomponenti su mezzi mobili (autoemoteche) = Approvazione atti ed attivazione contratti.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il decreto n. 1032 del 23/09/2022 viene pubblicato in data 23/09/2022 sul sito web dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, ai sensi dell'art. 32, c.1, della Legge n. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il decreto n. 1032 del 23/09/2022 è divenuto esecutivo in data 23/09/2022 ai sensi dell'art. 4, c.2, della Legge Regionale n. 21/1992, come modificato dall'art. 50 della Legge Regionale n. 49/1996.

CONSERVAZIONE

Il decreto n. 1032 del 23/09/2022 è sottoposto ad archiviazione e conservazione legale secondo la normativa vigente.

Udine, 23/09/2022

Sottoscritto digitalmente
L'Incaricato della pubblicazione
Graziella Sturma

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GRAZIELLA STURMA

CODICE FISCALE: STRGZL61C49Z103B

DATA FIRMA: 23/09/2022 15:58:03

IMPRONTA: 4A97C88DF946924657338024BEC82179C3A7A6F5C81C4064DA71710E4968C2C0
C3A7A6F5C81C4064DA71710E4968C2C0DC0C26E173E2288D3D456F725E403C6F
DC0C26E173E2288D3D456F725E403C6F6CA2FB03CD141BAE8C9BE657C728782A
6CA2FB03CD141BAE8C9BE657C728782A78F426ACB3AB64C90737975FC06C0D01