

Prot. n. 14366 del 03 FEB, 2023

**SCADENZA: 20 FEBBRAIO 2023**

**AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DA AFFIDARE AD UN/A LAUREATO/A IN FISIOTERAPIA PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ CLINICA, ASSISTENZIALE E DI RICERCA NEI PAZIENTI AFFETTI DA MALATTIA INFIAMMATORIA ARTICOLARE CRONICA QUALI AD ESEMPIO LE SPONDILOARTRITI DA CONDURSI PRESSO LA SOC CLINICA DI REUMATOLOGIA IN ESECUZIONE DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE NR. 109 DEL 02.02.2023**

(ai sensi dell'articolo 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.)

**ARTICOLO 1-*descrizione dell'attività libero professionale***

La presente procedura di valutazione comparativa, per titoli ed eventuale colloquio, è intesa a selezionare un/a laureato/a in Fisioterapia per il supporto all'attività clinica, assistenziale e di ricerca nei pazienti affetti da malattia infiammatoria articolare cronica quali ad esempio le spondiloartriti.

**ARTICOLO 2-*durata e corrispettivo***

L'incarico avrà durata di n. 6 (sei) mesi, per un impegno medio settimanale di n. 4 ore e per un compenso orario lordo di €. 30,00 (trenta/00), onnicomprensivo di ogni onere riflesso e di legge.

**ARTICOLO 3-*requisiti di ammissione alla selezione***

Possono partecipare alla selezione i soggetti che alla data di scadenza dell'avviso, pena l'esclusione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Fisioterapia abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista – classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione L/SNT2 di cui al D.I. 19.02.2009;
- Iscrizione al relativo Albo professionale;
- documentata esperienza e competenza delle affezioni miofasciali, posturali e muscolo-tensive in malattie infiammatorie.

#### **ARTICOLO 4 - domanda e termini di presentazione**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo il *fac-simile* allegato al presente bando, corredate della documentazione richiesta, dovranno essere presentate con una delle sotto elencate modalità:

1. consegnate a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Via Pozzuolo, 330 - 33100 Udine (UD) - orari di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 8.00 alle ore 15.00; venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00);
2. a mezzo servizio pubblico postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, Ufficio Protocollo, Via Pozzuolo, 330 - 33100 Udine (UD);
3. tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): [asufc@certsanita.fvg.it](mailto:asufc@certsanita.fvg.it) (secondo quanto previsto dall'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione pubblica).

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale.

Resta inteso che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 20.02.2023.**

Le domande si considerano prodotte in tempo utile, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine, farà fede il timbro riportante la data dell'Ufficio postale accettante.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora esse dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante ovvero per la mancata o tardiva informazione scritta circa eventuali mutamenti di recapito.

Non saranno parimenti imputabili all'Azienda eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Nella domanda il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione

amministrativa, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione:

- 1) le proprie generalità, codice fiscale, data e luogo di nascita, il domicilio, il recapito eletto agli effetti della selezione;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente; ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/1979. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno indicare la cittadinanza e dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C. 7.2.1994, n. 174);
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) l'assenza di condanne penali e/o di eventuali procedimenti penali in corso, ovvero, in caso contrario, menzione delle condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio e gli altri requisiti professionali di cui all'art. 3 (per i titoli di studio indicare data e luogo di conseguimento, durata legale del corso, classe di laurea di appartenenza e la votazione riportata);
- 6) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento di residenza o del recapito indicato sulla domanda di ammissione;
- 7) il consenso al trattamento dei dati personali (art. 13 Decreto legislativo n. 196/2003 e s.i.m.) per uso amministrativo, con l'eventuale indicazione di dati che non ritenga doversi pubblicizzare;
- 8) la sottoscrizione autografa del candidato e la data.

Ai fini del GDPR 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si rende noto che l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, titolare del trattamento dei dati nella persona del Direttore generale e Legale Rappresentante, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dagli aspiranti; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto, nel rispetto delle disposizioni vigenti, per le finalità istituzionali e adempimenti normativo-fiscali.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione, a meno che lo stesso non risulti esplicito da un documento probatorio allegato.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum formativo e professionale in duplice copia (*i 2 originali saranno identici nel contenuto, mentre per quanto riguarda la parte iniziale dedicata ai dati anagrafici uno dei 2 originali sarà completo, l'altro dovrà riportare soltanto nome e cognome, cittadinanza e non foto, ai fini della pubblicazione sul sito internet aziendale.*) datato e firmato, preferibilmente in formato europeo, autocertificato dal dichiarante ai sensi dell'art. 76 DPR 28/12/2000 n. 445, contenente cioè la specifica clausola che il candidato è consapevole della



**ASU FC**  
Azienda sanitaria  
universitaria  
Friuli Centrale



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamata dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 citato;

2. fotocopia di un documento di identificazione in corso di validità.

### **ARTICOLO 5 - modalità di selezione**

La selezione dei candidati potrà essere effettuata per titoli ed eventuale colloquio, qualora si ritenga opportuno verificare il grado di conoscenza ed esperienza nel campo specifico, nonché la motivazione e l'attitudine dei candidati; in tal caso i candidati verranno convocati, con comunicazione tramite pubblicazione nella sezione "Concorsi e Avvisi" del sito internet aziendale.

### **ARTICOLO 6 - pubblicazione avviso**

Al presente bando verrà data adeguata pubblicità tramite affissione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale per n. 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione dello stesso, nonché pubblicazione sul sito web dell'azienda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, di sospendere o revocare il bando qualora se ne rivelasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Esente dal bollo - D.P.R. 26/10/1972, n. 642, art. 1.

Esente da imposta sulla pubblicità - D.P.R. 26/10/1972, n. 639 - art.34.

### **I N F O R M A Z I O N I**

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali (sabato escluso) alla SOC Reclutamento e Trattamento Giuridico Risorse Umane, tel.0432-559851 e-mail: [paolo.diblasio@asufc.sanita.fvg.it](mailto:paolo.diblasio@asufc.sanita.fvg.it), oppure consultare il sito internet: [www.asufc.sanita.fvg.it](http://www.asufc.sanita.fvg.it) .

Udine, 03.02.2023

SOC RECLUTAMENTO E TRATTAMENTO GIURIDICO RISORSE UMANE

Il Dirigente

dott.ssa Rossella Tamburlini

