

Prot. n. 195031 dd. 17.12.2024

AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE  
DELLA STRUTTURA OPERATIVA COMPLESSA FISICA SANITARIA  
AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI AREA ONCOLOGICA  
(DISCIPLINA: FISICA SANITARIA)

**VERBALE**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno SEDICI del mese di DICEMBRE, alle ore 08.45, presso la sede dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale - via Natissone n.11, fraz. Jalmicco, Palmanova - Sala Riunioni - si è riunita, nella composizione di cui al decreto del Direttore Generale n. 1099 del 30 ottobre 2024, la Commissione preposta alla valutazione degli aspiranti al conferimento dell'incarico di direzione della SOC Fisica Sanitaria, convocata con nota prot. n. 172492 del 7 novembre 2024, come segue:

Componente di diritto

dott. David TURELLO

Direttore Sanitario ASU Friuli Centrale

Componenti sorteggiati

dott. Carlo CAVEDON

Direttore di Struttura Complessa - disciplina:  
fisica sanitaria - Azienda Ospedaliera Universitaria  
Integrata di Verona - Regione Veneto

dott.ssa Monica BONO

Direttore di Struttura Complessa - disciplina:  
fisica sanitaria - AST1 di Pesaro e Urbino  
Regione Marche

dott. Michele STASI

Direttore di Struttura Complessa - disciplina:  
fisica sanitaria - AO Ordine Mauriziano di Torino  
Regione Piemonte

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal funzionario amministrativo in servizio presso la SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane, Giuliana Tognon.

Il Direttore Sanitario, dott. David Turello, il dott. Carlo Cavedon, il dott. Michele Stasi ed il Segretario partecipano in presenza, mentre la dott.ssa Monica Bono partecipa in modalità telematica, tramite utilizzo della piattaforma Lifesize - link collegamento: <https://call.lifesizecloud.com/22526758>.

La dott.ssa Bono, collegata da remoto, dichiara che nel luogo dal quale è connessa con la stanza virtuale per le operazioni relative alla presente selezione, non sono presenti soggetti non legittimati; la stessa si impegna peraltro a mantenere attiva la funzione video/audio per tutta la durata della seduta.

La Commissione

riconosciuta la legalità della propria costituzione e verificata la regolarità della seduta, prende

visione degli atti preliminari alla procedura e cioè:

- decreto del Direttore Generale n. 832 del 2 agosto 2024 di indizione della procedura selettiva;
- avviso di pubblicato integralmente sul BUR Friuli Venezia Giulia n. 34 del 21 agosto 2024 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale "Concorsi ed Esami" - n. 72 del 6 settembre 2024;
- bando prot. n. 139577 del 10 settembre 2024 – pubblicato sul sito aziendale – con termine di scadenza 6 ottobre 2024;
- decreto del Direttore Generale n. 1099 del 30 ottobre 2024 di costituzione della commissione di valutazione, presa d'atto delle domande pervenute e ammissione dei seguenti candidati:

DE SIMONE Antonio	nato il	[REDACTED]	Id 4533833
FUSELLA Marco	nato il	[REDACTED]	Id 4539162
MAIERON Marta	nata il	[REDACTED]	Id 4538498
MORETTI Eugenia	nata il	[REDACTED]	Id 4534625

- note PEC dd. 7 novembre 2024 - prot. n.ri da 172493 a 172496 - di convocazione dei candidati.

Tutti i componenti, la Commissione con note formali conservate in atti, hanno dichiarato espressamente, sotto la propria responsabilità:

- o di non essere in alcun vincolo di parentela od affinità incompatibile con la loro qualità di componenti la Commissione ed i candidati, ai sensi degli artt.51 e 52 del codice di procedura civile;
- o di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 35, comma 3, lett. e) e 35-bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs.n.165/2001;
- o di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche eventuale, relativamente alla funzione da svolgere nell'ambito della presente procedura ed i concorrenti.

La Commissione

all'unanimità, elegge, pertanto, tra i componenti sorteggiati, il Presidente della Commissione nella persona del dott. Michele Stasi - componente con maggior anzianità di servizio maturata quale direttore di struttura complessa tra i Direttori sorteggiati.

prende atto pertanto di quanto disposto dalla normativa applicabile alla procedura:

- decreto legislativo n.502/1992 in ordine alle modalità di attribuzione degli incarichi di direzione di struttura complessa dei dirigenti sanitari;
- D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 "Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale", in quanto applicabile;
- D.L. n.158/2012, convertito nella Legge n.189/2012, per le parti applicabili;
- Legge 5 agosto 2022, n. 118 "Legge annuale per il mercato della concorrenza 2021";
- Linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa alla dirigenza sanitaria del Servizio sanitario regionale, approvate con deliberazione di Giunta Regionale Friuli Venezia Giulia n. 388 del 15 marzo 2024;
- contenuti di cui al bando prot. n. 139577/2024 già richiamato;

prende atto, altresì, del contesto organizzativo che caratterizza la Struttura Complessa oggetto di procedura, riportato di seguito, e del profilo professionale individuato per il dirigente fisico da incaricare, allegato quale parte integrante al bando di selezione e pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda, esplicitato come segue:

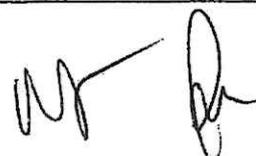
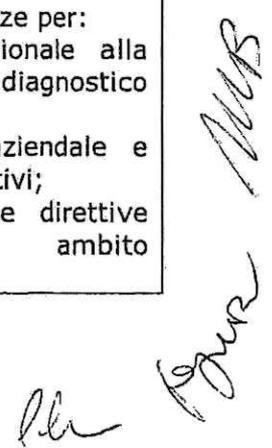
<b>PROFILO DI RUOLO</b>		
Area	Categoria	Descrizione
Elementi oggettivi relativi alla struttura operativa	Organizzazione	<p>La SOC Fisica Sanitaria con sede presso il Presidio Ospedaliero "S. Maria della Misericordia" di Udine fa capo al Dipartimento di Area Oncologica, che comprende le SOC Endocrinologia e Malattie del Metabolismo, Oncologia Udine, Oncologia Palmanova-Latisana, Oncologia S.Daniele-Tolmezzo, Radioterapia. In questo contesto si prefigge di essere un riferimento autorevole per la diagnosi e cura, l'assistenza, la ricerca e la didattica, per le competenze di fisica sanitaria, contribuendo allo sviluppo delle conoscenze e all'innovazione clinico professionale e organizzativo-gestionale.</p> <p>In aggiunta alle attribuzioni e responsabilità specifiche ricoperte nell'ambito del SSR in qualità di specialisti in fisica medica (con particolare riferimento alla sicurezza del paziente in radioterapia, medicina nucleare e radiologia), Azienda e SOC hanno convenuto di promuovere, ricercare, individuare e organizzare tra i dirigenti fisici i seguenti ruoli richiesti dalla normativa di sicurezza sul lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperti di Radioprotezione e Responsabili della Gestione delle Sorgenti Sigillate ad Alta Attività (D.Lgs. 101/2020);</li> <li>• Esperti Responsabili della Sicurezza in Risonanza Magnetica (DM Salute 14.01.2021);</li> <li>• Addetti alla Sicurezza Laser ed Esperti per la Valutazione delle Radiazioni Ottiche Incoerenti (D.Lgs. 81/2008).</li> </ul> <p>Inoltre al Direttore della SOC Fisica Sanitaria sono delegati obblighi e responsabilità del datore di lavoro concernenti i seguenti articoli di legge:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• D.Lgs. n. 81/2008, art. 18;</li> <li>• D.Lgs. 101/2020, artt. 5, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 60, 66, 67, 68, 109, 111, 113, 117, 122, 123, 124, 131, 136, 137, 141, 142, 151 e 167.</li> </ul> <p>che il concorrente a cui verrà affidato l'incarico sarà invitato ad accettare.</p> <p>Per garantire, mantenere e continuamente aggiornare competenze specialistiche adeguate, l'organizzazione delle attività è suddivisa in due principali macro-aree specialistiche: radioterapia (inclusa la radioterapia metabolica) e diagnostica/sicurezza sul lavoro. Queste due macroaree, pur funzionalmente distinte, sono intrinsecamente e strutturalmente interconnesse, innanzitutto per la comune finalità di sicurezza, trasversale a tutte le attività di fisica medica, ma anche per le forme di interazione/collaborazione tra specialisti richieste dalla normativa e dalla versatilità di incarichi e attività di servizio assegnati ai singoli dirigenti.</p> <p>La dotazione organica assegnata attualmente è data da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Direttore SOC;</li> <li>• 1 dirigente fisico Responsabile SOS di SOC (coordinamento degli specialisti in fisica medica per le attività radioterapiche);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ulteriori 10 dirigenti fisici;</li> <li>• 5 TSRM, incluso un Coordinatore Tecnico (organico di prossimo ampliamento di 1 unità).</li> </ul> <p>In aggiunta al personale strutturato, nella SOC sono attivi due fisici specializzandi e un fisico con borsa di ricerca.</p>
	Prospettive future	<p>In ambito sicurezza sul lavoro, si prevede la costituzione di un'ulteriore SOS di SOC, con funzioni di collegamento operativo tra tutte le Strutture aziendali coinvolte a diverso titolo e responsabilità nella gestione della sicurezza sul lavoro per gli aspetti di competenza fisica.</p> <p>In ambito clinico, anche in relazione ai processi di accreditamento e certificazione di eccellenza, da un lato, e definizione di PDTA dall'altro, si lavora per consolidare la figura di "fisico clinico", che sia cioè fortemente calato nella realtà clinica, impegnato a continuo supporto delle attività patient-oriented sia nella routine che nei processi di sviluppo.</p> <p>Un'ulteriore sfida, in quest'ambito, è costituita dalla diversificazione delle competenze in aree sub-specialistiche ad elevata complessità (ad esempio, disease unit o gruppi di patologia).</p>
	Relazioni rispetto all'ambito aziendale	<p>La SOC si interfaccia con molteplici realtà aziendali e in particolare con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le Direzioni Generale, Sanitaria e Amministrativa;</li> <li>• il Dipartimento di Assistenza Ospedaliera;</li> <li>• le Direzioni Mediche di Presidio;</li> <li>• la SOSD Prevenzione Protezione e Gestione Ambientale;</li> <li>• la SOSD Servizio di Sorveglianza Sanitaria;</li> <li>• la SOC Accreditamento, Gestione del Rischio Clinico e Valutazione delle Performance Sanitarie;</li> <li>• il Dipartimento Tecnico e in particolare con gli Uffici Tecnici e la SOC Ingegneria Clinica;</li> <li>• le SOC afferenti al Dipartimento Amministrativo;</li> <li>• tutte le Strutture cliniche in cui si impiegano radiazioni ionizzanti e non, tra le quali principalmente: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ la SOC di Radioterapia;</li> <li>✓ la SOC di Medicina Nucleare;</li> <li>✓ le SOC radiologiche;</li> <li>✓ il Dipartimento Funzionale di Radiologia;</li> <li>✓ tutte le strutture dove si impiegano radiazioni ottiche.</li> </ul> </li> </ul>
	Relazioni nell'ambito extraospedaliero	<p>La SOC si interfaccia principalmente con la Direzione Centrale Salute per progettualità in ambito formativo e acquisizioni strumentali, ARCS (commissioni di gara, acquisizioni strumentali), INSIEL, diverse Scuole di Specializzazione in Fisica Medica (docenze, tutorato, tesi), le Università di Udine e Trieste (docenze, lavori di tesi, progetti di ricerca), enti del terzo settore. Collabora inoltre con associazioni scientifico-professionali, in particolare con l'Associazione Italiana di Fisica Medica. E' in collegamento con altre realtà del SSN. Partecipa anche a progetti di ricerca multicentrici sia nazionali che internazionali.</p>
	Organizzazione e gestione risorse	<p>Il candidato deve dimostrare:</p>

*Mani*

*WV R lde*

<p>Competenze richieste per la gestione della struttura</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• competenze di governo delle attività professionali coerenti con le tecnologie presenti in ASUFC: 4 acceleratori lineari per radioterapia, un sistema per radioterapia stereotassica del carcinoma mammario con sorgenti radioattive ad alta attività, un simulatore TC, un irradiatore per emocomponenti, 5 angiografi, 8 mammografi, 9 TC, 27 apparecchiature RX, 51 apparecchiature RX portatili, 30 apparecchiature RX dentali, 5 sistemi RM 1.5 T, un sistema RM 3 T, una Gamma Camera monotesta, due Gamma Camere SPECT-CT, un tomografo PET-CT, 3 calibratori di dose, 4 sonde per chirurgia radioguidata, 53 sistemi LASER e 76 sistemi a ROA incoerenti;</li> <li>• attitudine al lavoro in team, sia in ambito routinario che di sviluppo, non solo all'interno della SOC ma anche in ambito aziendale ed extra-aziendale;</li> <li>• attitudine al lavoro multidisciplinare, promuovendo collaborazioni fattive con e tra le strutture aziendali;</li> <li>• capacità di gestire le risorse umane, materiali, tecnologiche attribuite nel processo di budget in relazione agli obiettivi annualmente assegnati;</li> <li>• capacità di declinare le attività prioritarie della struttura in rapporto ai mandati aziendali secondo criteri di efficacia, di appropriatezza e di efficienza, promuovendo modalità di relazione e di integrazione con il territorio esterno al Presidio Ospedaliero "S. Maria della Misericordia";</li> <li>• capacità di lavorare per obiettivi secondo gli indirizzi aziendali e conoscenza del sistema di budget, con monitoraggio degli indicatori di processo e di risultato, organizzando e sviluppando, in coerenza con la programmazione aziendale, i servizi e le risorse assegnate;</li> <li>• capacità di favorire lo sviluppo di tecniche innovative ed avanzate nell'ambito della fisica medica e delle discipline mediche che di questa usufruiscono;</li> <li>• capacità di sviluppare un clima organizzativo collaborativo e di fiducia all'interno dell'equipe sviluppando senso di appartenenza all'Azienda, senso di responsabilità e di etica professionale;</li> <li>• capacità di promuovere e garantire la formazione continua dei collaboratori al fine di mantenere e sviluppare le loro competenze e il loro potenziale professionale, promuovendo altresì la ricerca e l'innovazione;</li> <li>• capacità nel proporre e promuovere l'introduzione e lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi, coerenti con il mandato affidato alla struttura.</li> </ul> <p>Il candidato deve altresì dimostrare competenze per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• collaborare in ambito aziendale e regionale alla definizione di linee guida, inclusi i percorsi diagnostico terapeutici;</li> <li>• promuovere e collaborare in ambito aziendale e regionale alla definizione di percorsi formativi;</li> <li>• adottare nella SOC di appartenenza le direttive organizzativo-gestionali definite in ambito dipartimentale e aziendale;</li> </ul>
---	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>sviluppare modelli e percorsi di cura orientati ai principi del rischio clinico e della sicurezza delle cure.</li> </ul>
	Innovazione, ricerca e governo clinico	<p>Il candidato deve dimostrare attitudine a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>coordinamento di attività in Società scientifiche o Associazioni professionali;</li> <li>interfacciarsi con i medici al fine di assicurare l'appropriatezza e la qualità delle cure secondo le più recenti acquisizioni scientifiche;</li> <li>interfacciarsi con gli esperti di settore per assicurare appropriatezza e qualità nella gestione della sicurezza di lavoratori, popolazione e pazienti secondo la normativa vigente e le più recenti acquisizioni scientifiche;</li> <li>promuovere l'adesione a criteri internazionalmente conosciuti di appropriatezza ed efficacia;</li> <li>favorire l'introduzione di modelli organizzativi flessibili e innovativi volti all'efficienza nell'utilizzo delle risorse assegnate;</li> <li>garantire il supporto ai progetti aziendali sviluppati nell'area della assistenza, della sicurezza e della ricerca.</li> </ul>
	Gestione della sicurezza, dei rischi e della privacy	<p>Il candidato deve dimostrare attitudine a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale;</li> <li>partecipare attivamente ai percorsi adottati dall'Azienda per la gestione del rischio clinico e sul lavoro;</li> <li>assicurare e promuovere comportamenti professionali aderenti alle normative generali e specifiche in materia di sicurezza e tutela del trattamento dei dati personali.</li> </ul>
	Sorveglianza sull'applicazione della normativa vigente a tutela del corretto funzionamento della Pubblica Amministrazione	<p>Il candidato deve dimostrare capacità volte a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>promuovere il rispetto del codice di comportamento dei pubblici dipendenti;</li> <li>garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita;</li> <li>collaborare con il Responsabile Aziendale della prevenzione della corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.</li> </ul>
S	Conoscenze ed esperienze specifiche	<p>Il candidato deve dimostrare conoscenze ed attitudini adeguate ad esprimere una visione coerente con le dinamiche della disciplina, sia sul piano tecnico-professionale che su quello organizzativo e gestionale. La tipologia quali-quantitativa delle attività nelle quali il candidato è stato impegnato sarà valutata in particolare con riferimento alle esigenze prestazionali erogate in questa Azienda. Dati la collocazione dipartimentale della SOC, i volumi di attività e le tecnologie più rilevanti in ASUFC, sia per complessità che per rateo di rinnovamento, nonché le prossime revisioni organizzative della SOC, è richiesta particolare competenza ed esperienza, sia tecnica che organizzativa, in ambito radioterapico.</p> <p>Il candidato deve dimostrare, in particolare, di essere in possesso di:</p>

10/11/11  
 MMS

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• competenze avanzate e provata esperienza nell'applicazione di metodologie fisiche alle attività mediche e sanitarie, con particolare riguardo a quelle distintive già richiamate descrivendo le attività della SOC;</li> <li>• conoscenza generale della normativa di riferimento per la sicurezza di pazienti, lavoratori e popolazione nelle materie di competenza, e in particolare degli obblighi per i datori di lavoro, dirigenti, preposti e lavoratori, delle Autorità Competenti e delle figure professionali coinvolte;</li> <li>• capacità di partecipare alla definizione, gestione e valutazione delle tecnologie, all'innovazione e sviluppo tecnologico per i settori di competenza (HTA);</li> <li>• esperienza e competenza di organizzazione nella gestione delle attività (clinica, assicurazione di qualità, sviluppo) di ambito radioterapico;</li> <li>• conoscenza di strumenti e metodi per il commissioning di tecnologie HW/SW in Radioterapia e nell'implementazione di tecniche complesse in radioterapia con particolare riguardo alle tecniche di stereotassi cranica e body;</li> <li>• esperienza nel campo dell'ottimizzazione della dose nei trattamenti di radioterapia;</li> <li>• esperienza nell'amministrazione di sistema di sistemi informatizzati per le attività di radioterapia;</li> <li>• esperienza nella pianificazione del parco strumentale in funzione dell'aggiornamento tecnologico programmato in Azienda, di definizione delle specifiche tecniche, nella valutazione delle stesse e nella gestione di tarature e manutenzioni;</li> <li>• conoscenza adeguata della gestione del rischio clinico;</li> <li>• esperienza nello svolgimento di attività didattica e formativa;</li> <li>• competenze di tipo manageriale generali, e in particolare per quanto riguarda: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ processo di budget;</li> <li>✓ valutazione del personale;</li> <li>✓ aspetti contrattuali;</li> <li>✓ codici di comportamento;</li> <li>✓ tutela della privacy;</li> <li>✓ tutela della sicurezza nella struttura.</li> </ul> </li> </ul>
Percorsi formativi	L'attività formativa degli ultimi dieci anni deve essere coerente con il profilo ricercato.
Pubblicazioni	La produzione scientifica degli ultimi dieci anni deve essere coerente con il profilo ricercato.

La Commissione

ai sensi del dettato normativo già richiamato, prende atto, di quanto segue:

- le procedure sulla cui base la Commissione deve formare la graduatoria dei candidati idonei sono costituite dall'analisi comparativa dei curricula dei candidati presenti con l'attribuzione del relativo punteggio e da un colloquio; entrambi i momenti valutativi devono essere orientati alla verifica dell'aderenza del profilo del candidato a quello predelineato;
- la graduatoria sarà formata sulla base della somma dei punteggi conseguiti dall'analisi comparativa del curriculum e del colloquio; il superamento del colloquio è subordinato al

*Handwritten signatures and initials:*  
 MSB  
 [Signature]  
 [Signature]

raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari ad almeno 42/60;

- per la valutazione delle due macroaree (curriculum e colloquio) i punti a disposizione, pari a 100, sono così ripartiti:
  - 40 punti per il curriculum
  - 60 punti per il colloquio

procede quindi alla determinazione dei criteri per la valutazione dei curricula;

relativamente al punteggio da attribuire – pari ad un massimo di punti 40 – la Commissione prende atto, ai sensi del bando di selezione, dei seguenti punteggi attribuibili:

- esperienze professionali massimo punti 25
- attività di formazione, di studio, di ricerca, attività didattica, produzione scientifica massimo punti 15

nell'ambito di ciascuna categoria di titoli gli stessi vengono ulteriormente declinati come segue:

#### Esperienze professionali

In tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali maturate dal candidato tenuto conto:

- della posizione funzionale rivestita dallo stesso e delle sue competenze nelle strutture di assegnazione con indicazione di eventuali ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione o ruoli di responsabilità rivestiti – punteggio massimo 20;
- della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle medesime. L'attribuzione del punteggio avverrà unicamente se attestata con specifica certificazione rilasciata dal relativo ente. Nella valorizzazione verrà apprezzata l'esperienza differenziando i diversi contesti: presidi hub di 2° livello e/o di alta specializzazione, IRCCS, presidi ospedalieri di base/spoke, restanti enti;
- della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, misurabile in termini di volume e complessità, con attribuzione sino ad un massimo di punti 3; la valutazione avverrà unicamente se documentata con attestazione rilasciata dal Direttore Sanitario dall'ente presso cui le attività sono state svolte;
- l'attribuzione dei punteggi relativi alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato farà riferimento alle prestazioni effettuate nell'ultimo decennio.

Il relativo punteggio verrà assegnato analizzati:

- la pertinenza e rilevanza delle attività rispetto all'incarico da conferire, al profilo professionale, alla durata e alla continuità delle esperienze maturate e delle attività svolte dal candidato, al rilievo delle strutture nell'ambito dei quali sono state svolte;
- i contesti presso cui i servizi e le attività professionali sono stati prestati (enti SSN, altre pubbliche amministrazioni, strutture private e/o private convenzionate) nella disciplina a selezione o in discipline equipollenti;
- la titolarità di incarichi e ambiti di autonomia;

La Commissione

condivide pertanto come segue i punteggi da attribuire:

- servizio nella disciplina a selezione o in discipline equipollenti prestato presso Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, IRCCS di diritto pubblico, Pubbliche amministrazioni:
  - dirigente fisico punti 0,600 per anno
  - incarico professionale di alta specializzazione punti 0,720 per anno
  - incarico professionale di altissima professionalità

*MAB*  
*WV* *lu* *lu*

quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di struttura semplice anche a valenza dipartimentale      punti 0,780 per anno

- incarico professionale di altissima professionalità a valenza dipartimentale      punti 0,810 per anno
- incarico di direzione struttura semplice      punti 0,840 per anno
- incarico di responsabile struttura semplice a valenza dipartimentale ovvero di sostituto/facente funzioni ex art. 25 CCNL 23.01.2024      punti 0,900 per anno
- incarico di direzione di struttura complessa o di sostituto/facente funzioni ex art. 25 CCNL 23.01.2024 e previgenti CCNL      punti 1,500 per anno
- incarico di direzione di dipartimento      punti 1,800 per anno

- il servizio prestato a tempo definito ovvero con impegno orario ridotto verrà valutato con il punteggio di cui sopra proporzionalmente all'impegno orario settimanale effettuato;
- l'attività ambulatoriale prestata a rapporto orario in branca/disciplina a selezione o equipollente, svolta presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali verrà valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei fisici dipendenti dalle aziende sanitarie. Ai fini della valutazione la dichiarazione resa dall'interessato dovrà riportare l'orario di attività settimanale pena la non valorizzazione del titolo;
- il servizio prestato presso strutture sanitarie private convenzionate o accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale verrà valutato per il 25% della sua durata come servizio prestato presso ospedali pubblici nella posizione funzionale corrispondente;
- l'attività di fisico con contratto di lavoro autonomo prestata presso enti del SSN, rapportata a n.38 ore settimanali, verrà valutata punti 0,450/anno;
- non verrà valutata l'attività prestata con contratto di lavoro autonomo presso strutture private ovvero studi di proprietà;
- i servizi verranno valutati sino alla data di trasmissione online della domanda ovvero sino alla data dichiarata e/o indicata;
- le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile, considerando come mese intero i periodi superiori a giorni 15 e trascurando quelli inferiori, od uguali, a 15 giorni;
- in caso di servizio contemporaneo verrà valutato solo quello più favorevole al candidato;
- il computo matematico del punteggio verrà riportato fino alla terza cifra decimale e cioè in millesimi; il resto verrà tralasciato;
- qualora la dichiarazione sostituiva non indichi il giorno di inizio o di termine dell'incarico/dell'attività, quest'ultimo/a verrà valutato/a come prestato/a dall'ultimo giorno e fino al primo giorno dei mesi indicati; analogamente si procederà in caso di generica indicazione del solo anno di inizio o di cessazione.

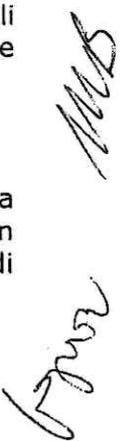
Attività di formazione, di studio, di ricerca, attività didattica, produzione scientifica

In tale ambito verranno prese in considerazione, se pertinenti, le seguenti attività riferite agli ultimi 10 anni antecedenti la pubblicazione del bando di selezione sulla Gazzetta Ufficiale (06.09.2024):

- attività di studio - fino ad un massimo di punti 3;
- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività pertinenti all'incarico da conferire in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei periodi di tirocinio obbligatorio, attività di ricerca - fino ad un massimo di punti 2;

9  



- partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari – fino ad un massimo di punti 2;
- attività didattica presso corso di studio per il conseguimento di laurea magistrale o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario - fino ad un massimo di punti 2;
- produzione scientifica attinente pubblicata su riviste nazionali e internazionali, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica - fino ad un massimo di punti 4;
- altre attività ad alto valore aggiunto, valenza strategica, alta integrazione – fino ad un massimo di punti 2.

Vengono pertanto definiti i seguenti punteggi:

- ulteriore specializzazione in disciplina equipollente: punti 1,000
- ulteriore specializzazione in disciplina affine l'ambito di attività oggetto di selezione: punti 0,500;
- dottorato di ricerca: punti 0,500;
- master universitario di secondo livello: punti 0,200;
- master universitario di primo livello/corso di perfezionamento universitario di durata annuale: punti 0,150;
- corso di perfezionamento universitario di durata inferiore ad anni uno/corso altamente qualificante: punti 0,100;
- soggiorni di studio o di addestramento professionale, superiore a mesi tre, in strutture di italiane di eccellenza punti 0,150/anno; in strutture straniere: punti 0,200/anno;
- attività di ricerca: punti 0,150 per progetto;
- attività didattica nell'ambito di corsi di laurea magistrale in fisica, di scuole di specializzazione, master, dottorati: punti 0,002 per ora di docenza;
- attività didattica nell'ambito di corsi di laurea abilitanti le professioni sanitarie: punti 0,001 per ora di docenza;
- attività di tutor clinico: punti 0,001 per ora di tutoraggio;
- relatore congressi, convegni, docente corsi/seminari: punti 0,010 per evento;
- responsabile/direttore scientifico corsi e congressi: punti 0,015 per evento;
- non verrà valorizzato/a:
  - la partecipazione a corsi, congressi e convegni quale uditore;
  - l'attività di tutor in corsi di formazione;
  - l'attività di moderatore, partecipazione a segreteria scientifica di corsi e congressi;
  - l'attività di componente associazioni, comitati scientifici/revisore di riviste/direzione di società scientifiche;
  - l'attività di tutor didattico e di tutor in corsi di formazione;
- produzione scientifica coerente con il profilo: verranno valorizzati i contributi nella redazione lavori pubblicati su riviste comprese in banche dati internazionalmente riconosciute (PubMed); in ordine a tale valutazione verrà attribuito un punteggio diversificato in relazione al contributo del candidato (autore singolo, 1° nome/ultimo nome, coautore) e al contesto (pubblicazione internazionale o nazionale); non saranno valutati i lavori non editi a stampa e/o non documentati integralmente e/o non leggibili, anche parzialmente. Non verranno valorizzati abstract, le comunicazioni a congressi, i poster, "letter to editor".

	autore singolo	primo/ultimo nome	coautore
lavoro su rivista internazionale	0,200	0,150	0,075
lavoro su rivista nazionale -	0,150	0,075	0,050
capitolo di testo scientifico - monografia		0,075	

- altre attività ad alto valore aggiunto, valenza strategica, alta integrazione non previste tra quelle richiamate nelle tipologie indicate, saranno valorizzate in relazione alla rilevanza e attinenza delle stesse rispetto all'incarico da attribuire. Nell'ambito di tali attività verranno ricompresi:

*forza / ACS*  


- l'attestato di formazione manageriale per la direzione di struttura complessa, cui verranno attribuiti punti 0,500
- iscrizione nell'elenco nominativo degli Esperti in Radioprotezione in relazione al grado di abilitazione - massimo punti 0,150
- abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia - MIUR: punti 0,200

Per ciascun candidato verrà redatta una scheda sintetica riassuntiva dei contenuti del curriculum e dei punteggi attribuiti.

In ordine all'espletamento del colloquio

la Commissione

prende atto che nell'ambito dello stesso dovranno ricomprendersi elementi tendenti a verificare le capacità professionali nella specifica disciplina a selezione, con riferimento anche alle esperienze maturate, ed elementi idonei ad accertare le capacità gestionali, organizzative, di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al profilo professionale determinato;

All'unanimità determina le seguenti modalità di svolgimento:

- al fine di garantire la massima uniformità di giudizio, tutti i candidati verranno ascoltati e valutati sui medesimi argomenti. L'oggetto del colloquio comprenderà argomenti relativi ad aspetti professionali e gestionali/direzionali e verrà estratto nell'ambito di una terna di prove. Gli argomenti di ciascuna prova colloquio dopo essere stati scritti su foglietti separati verranno inseriti in una busta che verrà sigillata. Ciascuna busta verrà firmata esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti la Commissione. La busta contenente gli argomenti oggetto di colloquio verrà sorteggiata da uno dei candidati, designato dagli altri;
- il colloquio si svolgerà in ordine alfabetico, fatte salve specifiche e motivate richieste da parte dei candidati;
- per sostenere il colloquio ciascun candidato verrà chiamato singolarmente;
- durante lo svolgimento dei colloqui i candidati saranno riuniti in apposita stanza avendo cura che quelli che hanno già sostenuto il colloquio non possano comunicare con quelli che ancora lo devono sostenere;
- la valutazione del colloquio sarà complessiva e sarà espressa mediante un punteggio numerico; la stessa terrà conto delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina a selezione e di approccio metodologico, nonché della capacità di individuare le relazioni tra la specifica attività svolta e le altre discipline/attività per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi; terrà conto inoltre della visione e dell'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura, nonché dell'attitudine all'innovazione e al miglioramento della stessa e delle sinergie con le altre strutture afferenti al Dipartimento di Area Oncologica e non.
- al termine dell'espletamento dei colloqui la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno; l'esito del colloquio sarà comunicato ai candidati.

La Commissione

prosegue i lavori predisponendo in merito all'espletamento del colloquio con i candidati;

richiamate le modalità precedentemente condivise stabilisce, all'unanimità, di individuare nelle seguenti tematiche gli argomenti da proporre:

COLLOQUIO N.1

- Installazione, implementazione e gestione routinaria di apparecchiature ibride

- Organizzazione di una SOC di Fisica Sanitaria all'interno di un'azienda sanitaria universitaria con presidi territoriali

#### COLLOQUIO N.2

- Modelli di A.I. applicati all'interno dell'Azienda sanitaria con particolare riguardo all'analisi quantitativa di grandi dati (es. radiomica)
- Il ruolo di direttore di struttura operativa complessa nella negoziazione del budget

#### COLLOQUIO N.3

- Linee di sviluppo per la fisica applicata alla radioterapia, medicina nucleare e radiodiagnostica
- Ruolo della SOC Fisica Sanitaria all'interno di un percorso di Health Technology Assessment

#### Il Presidente

dà atto che gli oggetti del colloquio sono stati definiti dalla Commissione in modalità collegiale e prima dell'inizio dello stesso. Di un tanto e sugli effetti dell'eventuale falso in atto pubblico lo stesso provvede a dare informazione agli altri componenti.

Ciascuna coppia di argomenti viene riportata su un foglietto che viene siglato dal Direttore Sanitario e dai Componenti la Commissione che partecipano in presenza. Ciascun foglietto viene quindi inserito in buste bianche anonime che vengono firmate esternamente sui lembi di chiusura.

Le tre buste vengono prese in consegna dal Presidente che le custodisce sino al momento del sorteggio.

Alle ore 9.30, a cura del Segretario, si procede all'appello nominale, nonché al riconoscimento personale dei candidati.

Risultano presenti tutti i candidati ammessi, dottori

DE SIMONE Antonio      nato il 31.10.1974  
 MAIERON Marta          nata il 07.09.1968  
 MORETTI Eugenia        nata il 30.11.1967

I candidati vengono riconvocati per sostenere il colloquio alla presenza della Commissione alle ore 10.30.

#### La Commissione

procede pertanto, in ordine alfabetico, all'esame e alla valorizzazione dei curricula dei candidati e all'attribuzione a ciascuno del relativo punteggio, predisponendo le schede individuali allegate quali parti integranti del presente verbale, i cui dati sono stati estrapolati dalle dichiarazioni rese dagli interessati nelle rispettive domande di partecipazione.

Al termine della valutazione i punteggi assegnati vengono così riassunti:

	attività professionale/25	attività scientifica, formativa e di studio/15	totale curriculum/40
DE SIMONE Antonio	7,450	1,770	9,220
MAIERON Marta	11,498	4,494	15,992
MORETTI Eugenia	19,747	2,618	22,365

*Ph*

*de*

*W*

*Espresso*

L'esito della valutazione dei titoli verrà reso noto ai candidati prima all'espletamento del colloquio.

Alle ore 10.30

Il Segretario

fa accedere i candidati nella sala in cui si svolge la selezione.

Ai candidati, riuniti congiuntamente, vengono esplicitate le modalità di svolgimento della procedura e del colloquio avuto riguardo al dettato normativo, al bando di selezione e alle determinazioni assunte dalla Commissione.

In merito alla determinazione di procedere con i colloqui chiamando i candidati in ordine alfabetico nessuno manifesta esigenze di priorità.

A cura della dott.ssa Eugenia Moretti viene sorteggiata la busta contenente gli argomenti oggetto di colloquio, che rimane sigillata.

Successivamente, a cura del Segretario, viene data lettura degli argomenti contenuti nelle buste non estratte; i relativi foglietti viene firmati dal candidato che ha effettuato il sorteggio sul retro e viene riportata su ciascuno la dicitura "prova non sorteggiata".

Si procede pertanto all'apertura della busta sorteggiata; il foglietto riportante la prova viene siglato sul retro dal candidato che ha effettuato il sorteggio che appone la dicitura "prova sorteggiata", mentre il contenuto della prova rimane nascosto.

Viene richiesto ai candidati di depositare su apposito ripiano i propri cellulari.

I candidati vengono quindi accompagnati in locale diverso dalla sala in cui si svolge la procedura, ed invitati a non comunicare con i colleghi che hanno già sostenuto il colloquio.

La Commissione

procede, pertanto, in ordine alfabetico, all'espletamento del colloquio con i candidati.

All'atto dell'effettuazione del colloquio con il primo candidato, dott. Antonio De Simone, la busta sorteggiata, contenente gli argomenti oggetto di colloquio, viene aperta e si prende atto che la stessa contiene

#### COLLOQUIO N.3

- Linee di sviluppo per la fisica applicata alla radioterapia, medicina nucleare e radiodiagnostica
- Ruolo della SOC Fisica Sanitaria all'interno di un percorso di Health Technology Assessment

Il contenuto della prova verrà partecipato a ciascun concorrente all'atto dell'effettuazione del colloquio. Terminata la prova ciascun candidato si allontana dalla sala senza avere contatti con gli altri concorrenti.

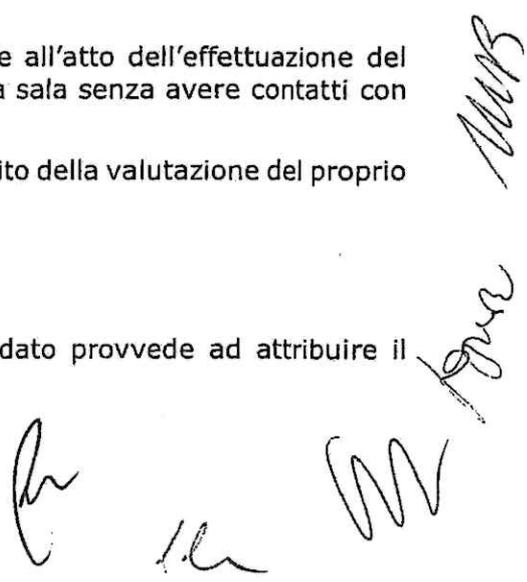
Prima dell'inizio del colloquio ciascun candidato prende atto dell'esito della valutazione del proprio curriculum effettuata dalla Commissione.

La Commissione

conclusi gli adempimenti relativi al colloquio con ciascun candidato provvede ad attribuire il relativo punteggio, come segue:

dott. Antonio DE SIMONE

punti 48/60



dott.ssa Marta MAIERON

punti 53/60

dott.ssa Eugenia MORETTI

punti 56/60

Al termine dei colloqui l'esito degli stessi viene esposto nella sede d'esame.

#### La Commissione

accertato che tutti i concorrenti hanno conseguito una valutazione di sufficienza pari ad almeno 42/60, e possono pertanto venire dichiarati idonei, riassume i punteggi assegnati formando la graduatoria finale come segue:

		curriculum/40	colloquio/60	totale/100
1	MORETTI Eugenia	22,365	56	78,365
2	MAIERON Marta	15,992	53	68,992
3	DE SIMONE Antonio	9,220	48	57,220

Ai lavori hanno preso parte tutti i componenti la Commissione ed il Segretario verbalizzante.

Ogni operazione è stata condotta collegialmente; giudizi e pareri sono stati espressi dai membri la Commissione in forma palese ed unanime.

Alle ore 11.50 il Presidente dichiara chiusi i lavori e affida tutta la documentazione relativa all'espletamento della procedura al Segretario con l'incarico di trasmetterla, unitamente al presente verbale, al Direttore Generale per i successivi adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto con firma autografa dal Direttore Sanitario, dai Componenti la Commissione presenti e dal Segretario.

A cura del Segretario il presente verbale viene inviato in formato pdf alla dott.ssa Monica Bono, membro collegato da remoto, per l'apposizione della propria firma autografa.

Il Presidente dott. Michele STASI

I Componenti dott. Carlo CAVEDON

dott.ssa Monica BONO

Il Direttore Sanitario - dott. David TURELLO

Il Segretario Giuliana TOGNON

