

**Scadenza: 18 gennaio 2026**

Prot. n.1691

Udine, 8 gennaio 2026

A tutto il personale medico dipendente

**Avviso di ricognizione interna riservato al personale medico dipendente per lo svolgimento di attività nell'ambito della funzione di raccolta territoriale di sangue ed emocomponenti.**

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n.1190 del 29 dicembre 2025, al fine di verificare la sussistenza, all'interno dell'Azienda, di personale medico in servizio in possesso dei requisiti di seguito riportati, disponibile a svolgere attività di raccolta territoriale di sangue ed emocomponenti, si rende noto che è intendimento dell'Azienda di affidare incarichi individuali per garantire la funzione.

Ai fini dell'adesione al presente avviso è richiesto il possesso del seguente requisito:

- rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di dirigente medico.

L'incarico consisterà

- nello svolgimento in autonomia di attività clinico assistenziale volte a visitare il donatore per accettare lo stato di salute e verificarne i requisiti prima della donazione
- nella supervisione al prelievo e nella gestione di eventuali emergenze.

L'attività verrà svolta presso le unità territoriali fisse e mobili di raccolta di emocomponenti.

L'incarico avrà la durata di mesi 12, con inizio dalla data di conferimento, e verrà svolto all'interno dell'orario di servizio, con un impegno settimanale flessibile minimo di n.16 ore/sett. e massimo di n.38 ore/sett.

Per lo svolgimento dell'incarico non è previsto alcun compenso.

I dipendenti eventualmente interessati ed in possesso del requisito di cui sopra, potranno presentare la propria candidatura inviando alla SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane – formale domanda accompagnata da un dettagliato curriculum formativo e professionale attestante il possesso dei requisiti richiamati più sopra e l'esperienza maturata.

La domanda dovrà essere inviata utilizzando la propria PEC all'indirizzo [asufc@certsanita.fvg.it](mailto:asufc@certsanita.fvg.it) indicando nell'oggetto il numero di protocollo dell'avviso, e per conoscenza all'indirizzo e-mail [contratti.atipici@asufc.sanita.fvg.it](mailto:contratti.atipici@asufc.sanita.fvg.it).

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il termine di scadenza indicato più sopra. Eventuali manifestazioni pervenute successivamente non saranno prese in considerazione.

Unitamente alla propria candidatura dovrà essere allegato il nullaosta da parte del proprio Direttore/Responsabile di Struttura allo svolgimento dell'attività in orario di lavoro.

La valutazione dei curricula pervenuti sarà effettuata dal Direttore del Dipartimento Assistenza Ospedaliera coadiuvato dal Direttore della SOC Medicina Trasfusionale.



Per informazioni è possibile contattare la SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane – [contratti.atipici@asufc.sanita.fvg.it](mailto:contratti.atipici@asufc.sanita.fvg.it) – tel. 0432 921453 – dalle ore 09.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali, sabato escluso.

SOC RECLUTAMENTO E TRATTAMENTO  
GIURIDICO RISORSE UMANE  
Il Direttore – dott.ssa Rossella Tamburlini