

n. 17817

Udine, 04.02.2025

**Scadenza: 17 febbraio 2025**

**AVVISO INTERNO VOLTO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL DIRIGENTE CUI CONFERIRE L'INCARICO  
DI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO CHIRURGICO S. DANIELE - TOLMEZZO DELL'AZIENDA  
SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE**

In esecuzione di quanto stabilito con il decreto n. 93 del 29.01.2025 si comunica che l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale intende procedere ad individuare il dirigente cui conferire l'incarico, di durata triennale, di direttore del Dipartimento Chirurgico S. Daniele - Tolmezzo.

**Requisiti di ammissione all'avviso**

**L'avviso è rivolto ai dirigenti, in possesso dei seguenti requisiti:**

- essere titolare di un incarico di direzione di una delle strutture operative complesse facenti capo al Dipartimento a selezione, nella configurazione organizzativa prevista dall'Atto aziendale approvato con decreto del Direttore generale n. 581 dd. 24 maggio 2022;
- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

**Modalità di presentazione delle candidature**

I dirigenti, in possesso dei requisiti di ammissione, sono invitati a formulare la propria candidatura, presentando apposita manifestazione di interesse (**allegato n. 1**) corredata da curriculum professionale e formativo, entro il termine indicato sul frontespizio.

Le candidature redatte secondo il *fac-simile* allegato al presente avviso e corredate della documentazione richiesta, dovranno essere presentate con una delle sotto elencate modalità:

1. consegnate a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Via Pozzuolo, 330 - 33100 Udine (UD) - orari di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 8.00 alle ore 15.00; venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00);
2. tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): [asufc@certsanita.fvg.it](mailto:asufc@certsanita.fvg.it) (secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione pubblica).

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata

personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale.

Resta inteso che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio, a pena esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza dell'avviso.

La consegna a mano dovrà avvenire al massimo entro l'orario di chiusura del protocollo, tenuto conto degli orari sopra indicati in relazione alla giornata in cui è prevista la scadenza del bando.

Il curriculum professionale e formativo deve essere predisposto in formato europeo, datato, firmato e autocertificato con la seguente dicitura: "Ai sensi del D.P.R. 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero".

Si invitano altresì i dirigenti interessati a redigere il proprio curriculum in modo sintetico e mirato, evidenziando in particolare - con riferimento alla loro rilevanza rispetto all'incarico a selezione - i seguenti aspetti:

- Incarichi di direzione di struttura operativa complessa ovvero altri incarichi di carattere gestionale, comprese eventuali pregresse esperienze in ruoli di responsabilità di dipartimento
- Percorsi formativi manageriali
- Esperienze di progettazione e sviluppo di iniziative formative e/o congressuali
- Incarichi di didattica
- Ruoli di referenza di progettualità aziendali/interaziendali aventi carattere di innovazione/integrazione, anche a valenza multidisciplinare
- Ruoli di referenza in associazioni medico scientifiche a valenza nazionale e/o internazionale.

A tal fine si richiama il "Regolamento per il conferimento degli incarichi di Direzione e Coordinamento, l'organizzazione e le modalità di funzionamento dei Dipartimenti Strutturali e Funzionali", approvato con decreto del Direttore generale n. 1080 dd. 3 ottobre 2022.

Le candidature, con la relativa documentazione, devono essere indirizzate al Direttore generale. Non vengono considerate valide eventuali istanze pervenute successivamente alla data di scadenza indicata sul frontespizio.

### **Valutazione delle candidature**

Le candidature saranno valutate congiuntamente dai componenti della Direzione strategica aziendale. La valutazione forma oggetto di processo verbale ed è effettuata sulla base dei



curricula presentati, eventualmente integrata da colloquio, e tiene conto degli elementi coerenti con l'incarico a selezione.

### **Conferimento dell'incarico**

L'incarico, conferito con atto del Direttore generale, ha carattere fiduciario, è a tempo determinato di durata triennale, a decorrere dalla data che sarà indicata nel relativo disciplinare.

Per quanto non specificatamente indicato nel presente avviso, si fa riferimento alla normativa contrattuale e alla disciplina regolamentare vigente.

----- Informazioni -----

Per eventuali informazioni si prega di contattare la SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane ai seguenti recapiti telefonici e 0432 554700 (4700) e 0432 554730 (4730).

Il Direttore generale  
F.to dott. Denis Caporale