

N. 177632

Udine, 29 novembre 2021.

Scadenza: 9 dicembre 2021

**AVVISO INTERNO VOLTO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN CANDIDATO CUI CONFERIRE
L'INCARICO DI DIRETTORE DI STRUTTURA OPERATIVA COMPLESSA DENOMINATA
"BENI E SERVIZI"**

In esecuzione di quanto stabilito con decreto n. 1265 del 26.11.2021, si comunica che l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale intende procedere ad individuare un candidato cui conferire l'incarico, di durata quinquennale, di direttore di struttura operativa complessa denominata "Beni e Servizi".

Requisiti di ammissione all'avviso

L'avviso è rivolto ai dirigenti a tempo indeterminato, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso l'Azienda, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di dirigente del ruolo amministrativo;
- aver maturato un'esperienza professionale dirigenziale di almeno cinque anni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea, prestati con o senza soluzione di continuità;
- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Candidature

I dirigenti, in possesso dei requisiti di ammissione, sono invitati a formulare la propria candidatura, presentando apposita domanda (**allegato n. 1**) corredata da curriculum professionale e formativo, **entro il termine indicato sul frontespizio.**

Il curriculum professionale e formativo deve essere predisposto in formato europeo, datato, firmato e autocertificato con la seguente dicitura: "Ai sensi del D.P.R. 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero".

Si invitano altresì i dipendenti interessati a presentare ogni titolo atto a dimostrare la capacità e l'esperienza professionale con specifico riferimento al profilo di ruolo a selezione, acquisita in





precedenti incarichi svolti anche in altre aziende, ed il percorso formativo gestionale ed organizzativo ritenuto rilevante ai fini della candidatura, in relazione all'incarico da affidare.

A tal fine si allega il documento contenente il profilo professionale relativo all'incarico in parola **(allegato n. 2)**.

Le candidature, con la relativa documentazione, devono essere indirizzate al Direttore amministrativo. Non vengono considerate valide eventuali domande pervenute successivamente alla data di scadenza indicata sul frontespizio.

Le candidature saranno valutate da un apposito gruppo di lavoro costituito dal Direttore amministrativo e da altri due dirigenti individuati dallo stesso, i quali selezioneranno, sulla base del profilo a selezione, la rosa di candidati idonei a ricoprire l'incarico, che sarà sottoposta al Direttore generale per l'individuazione del dirigente cui affidare l'incarico oggetto del presente avviso.

Per eventuali informazioni si prega di contattare la SOC Gestione Risorse Umane ai seguenti recapiti telefonici 0432 554700 (4700) – 0432 554709 (4709).

SOC Gestione risorse umane
Il Dirigente
f.to dott.ssa Rossella Tamburlini

