

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA
STRUTTURA OPERATIVA COMPLESSA POLITICHE DEL FARMACO E GOVERNO DEI
PERCORSI DI APPROPRIATEZZA PRESSO L'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI
CENTRALE

PROFILO DI RUOLO

Area	Categoria	Descrizione
Elementi oggettivi relativi alla struttura operativa	Organizzazione	<p>La struttura complessa Politiche del Farmaco e Governo dei Percorsi di Appropriatezza svolge un ruolo trasversale all'interno del Dipartimento del farmaco attuando attività di raccordo tra ospedale e territorio, promuovendo l'impiego appropriato e sostenibile del farmaco in coerenza con gli indirizzi regionali e nazionali in tema di governo clinico ed economia del farmaco. Sostiene l'ottimizzazione delle risorse attraverso l'uso razionale dei medicinali, favorisce percorsi prescrittivi virtuosi in linea con le normative, le indicazioni AIFA e gli indirizzi delle società scientifiche di riferimento.</p> <p>Collabora con le strutture territoriali ed ospedaliere ad identificare le aree di miglioramento e predispone in collaborazione con il Controllo di Gestione e la Programmazione indicatori e sistemi di monitoraggio in grado di correlare l'impiego dei farmaci ad altre tipologie di prestazioni sanitarie impiegando di volta in volta indicatori e benchmark che tengano conto della complessità dell'organizzazione, dei processi in atto e degli standard di riferimento.</p> <p>Il Direttore della Struttura:</p> <ul style="list-style-type: none">- programma interventi in materia di governo dell'appropriatezza clinica, gestionale e di razionalizzazione della spesa farmaceutica nelle diverse componenti territoriale, ospedaliera e della continuità ospedale territorio;- conduce le necessarie valutazioni economiche al fine di garantire gli equilibri finanziari, il rispetto dei budget di risorsa e i tetti di spesa fissati a livello regionale e nazionale.- effettua attività di monitoraggio e valutazione dei dati disponibili nei repository informativi aziendali anche tramite le diverse basi informative del SISSR;- svolge una costante attività di informazione sia in ambito specialistico che presso la medicina generale

		<p>sulla corretta prescrizione dei medicinali tenendo conto delle ricadute di salute ed organizzative;</p> <ul style="list-style-type: none"> - collabora attivamente con la Programmazione, il Controllo di Gestione e con la SOC Economico Finanziario per assicurare la coerenza tra linee di indirizzo regionali e i piani attuativi locali, supportando strategie di intervento in ambito farmaceutico, che assicurino il rispetto dei vincoli gestionali fissati; - supporta le Strutture Complesse e i Dipartimenti dell’Azienda nella valutazione dei percorsi più appropriati per garantire accessibilità alle terapie farmacologiche nel rispetto degli indirizzi di programmazione aziendale e delle istituzioni sovraordinate. - progetta indicatori ed elabora idonei sistemi di reportistica per la valutazione delle performance individuate, rendendo disponibili informazioni strutturate ai diversi livelli aziendali; - assicura il supporto alle valutazioni regionali in coerenza con le linee di indirizzo e le alle possibili ricadute operative a livello aziendale;
Attività erogata nell’ultimo anno		SOC di Nuova Istituzione
Prospettive future		La SOC deve sviluppare una attività integrata con le altre Strutture Complesse afferenti al Dipartimento del Farmaco al fine di assicurare, nel proprio ambito di attività, l’impiego sicuro ed appropriato del farmaco nel rispetto delle Linee di Programmazione aziendali e regionali
Relazioni Rispetto all’ambito aziendale		La SOC è una struttura trasversale che si interfaccia con tutte le strutture aziendali afferenti fornendo collaborazione, informazione e supporto su farmaci e dispositivi medici
Relazioni nell’ambito extraospedaliero		La SOC si interfaccia con le strutture distrettuali afferenti per tutte le necessità correlate alla gestione dei pazienti in assistenza domiciliare ovvero nei contesti di presa in carico residenziale e semiresidenziale.

<p>Competenze richieste per la gestione della struttura</p>	<p>Organizzazione e gestione risorse</p>	<p>Considerato il ruolo di governo delle politiche d'impiego del farmaco a cui fanno capo le funzioni della struttura, sia sotto il profilo dell'appropriatezza, che della sostenibilità sul piano delle risorse, le conoscenze e le competenze professionali del Direttore della SOC devono essere contrassegnate da una consolidata esperienza nel settore farmaceutico. A tal riguardo contribuiscono favorevolmente alla valutazione complessiva del candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - specifica competenza in ambito farmaceutico tale da assicurare valutazioni trasversali sul versante organizzativo ed economico. - esperienza consolidata nella promozione e monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva; - conoscenza in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria; - esperienza nell'ambito di valutazioni farmaco-epidemiologiche e farmaco-economiche; - esperienza comprovata e documentata nell'ambito della farmacovigilanza, della valutazione della sicurezza e qualità delle terapie farmacologiche; - consolidata esperienza in materia di attività didattica, informativa e professionale sui temi di competenza della struttura; - esperienza in gruppi di lavoro aziendali e sovrazionali su tematiche relative al governo dell'appropriatezza e dell'impiego sostenibile dei medicinali; - capacità di valutazione degli esiti degli interventi di propria competenza sotto il profilo organizzativo e di outcome clinici. - esperienza nella realizzazione di progetti di promozione della salute e/o della sicurezza delle terapie; - capacità di comprendere e prevedere le ricadute degli indirizzi proposti dalla Struttura sia in ambito ospedaliero che territoriale, sul versante specialistico e quello di competenza della medicina generale mediante l'utilizzo di strumenti di misurazione ad hoc. - padronanza dei sistemi informativi della farmaceutica nei diversi setting d'utilizzo (ospedaliera, diretta, DPC, convenzionata) e delle basi dati potenzialmente correlabili; - competenze economico-gestionali circa le problematiche di specifica competenza;
---	--	---

		<ul style="list-style-type: none">- capacità di gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica;- capacità di analisi delle ricadute dell'attività di competenza e capacità di gestione dei cambiamenti organizzativi aziendali;- capacità di promuovere un clima collaborativo.
--	--	---

	<p>Innovazione, ricerca e governo clinico</p>	<p>Il candidato deve dimostrare attitudine a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • assicurare l'appropriatezza e la qualità delle cure secondo le più recenti acquisizioni scientifiche; • promuovere l'adesione a criteri internazionalmente conosciuti di appropriatezza ed efficacia; • favorire l'introduzione di modelli organizzativi flessibili e innovativi volti all'efficienza nell'utilizzo delle risorse assegnate; • garantire il supporto ai progetti aziendali sviluppati nell'area della assistenza e nell'area della ricerca; • sviluppare percorsi diagnostico terapeutici che permettano l'integrazione e la collaborazione tra le strutture che rispondano all'organizzazione hub and spoke.
	<p>Gestione della sicurezza, dei rischi e della privacy</p>	<p>Il candidato deve dimostrare attitudine a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale; • partecipare attivamente ai percorsi adottati dall'Azienda per la gestione del rischio clinico; • assicurare e promuovere comportamenti professionali aderenti alle normative generali e specifiche in materia di sicurezza e tutela del trattamento dei dati personali.
	<p>Sorveglianza sull'applicazione della normativa vigente a tutela del corretto funzionamento della Pubblica Amministrazione</p>	<p>Il candidato deve dimostrare capacità volte a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • promuovere il rispetto del codice di comportamento dei pubblici dipendenti; • garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita; • collaborare con il Responsabile Aziendale della prevenzione della corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.

Competenze professionali richieste	Conoscenze ed esperienze specifiche	<p>Il candidato deve altresì dimostrare di possedere documentata conoscenza ed esperienza professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nelle tecniche di valutazione economica/economia del farmaco, finalizzata alla definizione degli obiettivi di budget per le Strutture Territoriali ed Ospedaliere aziendali, nell'ottica di un miglioramento dell'appropriatezza d'uso della sicurezza e dell'economicità dei trattamenti. • nella promozione e monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva attraverso la progettazione e l'utilizzo di indicatori e sistemi di reportistica <i>ad hoc</i>; • su basi informative relative alle prestazioni sanitarie direttamente correlabili al farmaco.
	Percorsi formativi	L'attività formativa degli ultimi cinque anni deve essere coerente con il profilo ricercato.
	Pubblicazioni	La produzione scientifica degli ultimi cinque anni deve essere coerente con il profilo ricercato.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO MAGRIS

CODICE FISCALE: MGRFNC69D27G888F

DATA FIRMA: 30/11/2022 16:26:52

IMPRONTA: 11DC20CB4B9D48EE1B66BA9D97753111F13E777D5E6DC85A3C38D07B771378E5
F13E777D5E6DC85A3C38D07B771378E53250BB376A3EC7AEA96C9EBB6B543A76
3250BB376A3EC7AEA96C9EBB6B543A7660839001D238A89745E880EA993D30F6
60839001D238A89745E880EA993D30F6CA84A01F0CBD5FC06CB7F63CD6DF57DA

NOME: DAVID TURELLO

CODICE FISCALE: TRLDVD77S13G284T

DATA FIRMA: 30/11/2022 16:51:47

IMPRONTA: 2D9FA04860E633F7943B90F05E59A4C1FF3B525F176E920C1A78B83941EFE464
FF3B525F176E920C1A78B83941EFE464DAEE62323C0FF29B6D4DBC5E58D45C77
DAEE62323C0FF29B6D4DBC5E58D45C77168C6F1D4FFA27769BF40B5D26CC70E0
168C6F1D4FFA27769BF40B5D26CC70E0022380046FBF65DFDC8A7732C4C5B516

NOME: MASSIMO DI GIUSTO

CODICE FISCALE: DGSM70R19L483N

DATA FIRMA: 30/11/2022 17:01:23

IMPRONTA: 0206D1842ACF5E732F3C44C7F4AC42E6EDDF41432BC2E4FAD16E7DEF7D21D65D
EDDF41432BC2E4FAD16E7DEF7D21D65D19DE121A6F94AC374A0A91EA1EACB340
19DE121A6F94AC374A0A91EA1EACB3406663A51BDFE0359239CCA65F13C5EE7A
6663A51BDFE0359239CCA65F13C5EE7A12B7AF1DEF732B35070C0B1F7624E2AD

NOME: DENIS CAPORALE

CODICE FISCALE: CPRDNS75M11C758X

DATA FIRMA: 30/11/2022 17:09:50

IMPRONTA: 7C05B67161F60345F3718EB564FF53B204FC911791AD015F74EF4D12730C2C33
04FC911791AD015F74EF4D12730C2C33F0AA273800884DDCA28C79E6172AACFE
F0AA273800884DDCA28C79E6172AACFE43D1AB23725FDDAD99530A12BD9D7BDA
43D1AB23725FDDAD99530A12BD9D7BDAA4F848367029AD2B8BB8B3089655B2DD