

Scadenza: 31 dicembre 2022

Prot. n. 139716

Udine, 5 settembre 2022

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI CON LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA, ISCRITTI ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI, PER ATTIVITÀ ASSISTENZIALE PRESSO LE SOC PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA AZIENDALI

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 956 del 31 agosto 2022 è indetto avviso pubblico, per manifestazione d'interesse, finalizzato all'attivazione di contratti libero professionali con laureati in Medicina e Chirurgia, iscritti all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, per attività assistenziale presso le SOC Pronto Soccorso e Medicina d'urgenza aziendali.

ARTICOLO 1 - oggetto dell'incarico

Ciascun contratto avrà per oggetto lo svolgimento di attività assistenziale, mediante turni di n.12 ore ciascuno, presso le SOC Pronto Soccorso e Medicina d'urgenza aziendali. I professionisti con cui verranno attivati i rapporti dovranno assicurare in autonomia prestazioni di medicina d'emergenza-urgenza sulle 24 ore (diurni/notturni/feriali/festivi).

ARTICOLO 2 - caratteristiche dell'incarico

L'incarico sarà conferito previa stipula di contratto di lavoro autonomo in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 7, comma 6 del D.Lgs.n.165/2001 e s.m. e i., e si qualificherà come contratto d'opera ex artt. 2222 e segg del Codice Civile.

L'incarico non comporterà in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato, né l'attribuzione di funzioni di carattere dirigenziale o gestionale.

Pur nell'autonomia organizzativa per lo svolgimento della prestazione richiesta insita nell'incarico e senza che il collaboratore venga sottoposto ad afferenza gerarchica, il collaboratore stesso farà riferimento, al fine del corretto espletamento delle attività previste, al Responsabile/referente del servizio di assegnazione.

L'impegno orario e la sua articolazione saranno concordati tra il suddetto Responsabile/referente e il professionista, a seconda della disponibilità manifestata e del perdurare della necessità assistenziale. L'impegno settimanale massimo di effettiva attività assistenziale non potrà superare per ciascun professionista le n. 38 ore.

Il contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico per la durata massima di anni uno; potrà cessare anticipatamente nel caso di acquisizione

di unità di personale con contratto di dipendenza, ovvero per il venir meno delle ragioni che ne hanno determinato l'attivazione.

ARTICOLO 3 - corrispettivo

A fronte dell'erogazione delle prestazioni sanitarie viene previsto un compenso orario pari a:

- € 100,00 lordi per incarichi conferiti a medici specialisti;
- € 85,00 lordi per incarichi conferiti a medici non specialisti.

ARTICOLO 4 – modalità di individuazione del professionista

I contratti saranno stipulati sulla base di un elenco di idoneità, redatto in ordine cronologico di presentazione della manifestazione di interesse, in coerenza con le esigenze che saranno determinate dall'Azienda. L'inserimento dei candidati nell'elenco di cui al presente avviso non determina in capo ai singoli alcun diritto al conferimento dell'incarico.

ARTICOLO 5 - requisiti di ammissione

Gli aspiranti alla selezione devono possedere alla data di scadenza del presente bando i seguenti requisiti

generali:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero non essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea purché in possesso di permesso di soggiorno (indicare la scadenza e l'eventuale rinnovo, in caso di permesso di soggiorno per lavoro stagionale, studio, lavoro autonomo, lavoro subordinato a tempo indeterminato o ricongiungimenti familiari);
- godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere alla procedura coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna per taluno dei reati che comporterebbero l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro e o di impiego per il dipendente di amministrazioni o enti pubblici ai sensi della vigente normativa;
- non avere a proprio carico sentenze definitive o no definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente normativa;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.

specifici:

- laurea in medicina e chirurgia;

- abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- iscrizione all'Albo dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione dell'incarico;
- specializzazione in disciplina equipollente o specializzazione affine alla medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza
ovvero
esperienza professionale maturata con rapporto di lavoro o con contratto di lavoro autonomo (esclusi tirocini, frequenze, stage), almeno semestrale, anche non continuativa, presso strutture/servizi di Pronto Soccorso, Aree di Emergenza, Terapia Intensiva di aziende ed enti del SSN, servizi di emergenza territoriale 118;
- acquisizione di competenze specifiche (es. ACLS, ATLS, PHTLS, PBLS).

Per le specializzazioni e le discipline si fa riferimento ai DM 30.01.1998 e DM 31.01.1998 e successive modifiche ed integrazioni.

La mancata soddisfazione anche di uno solo dei requisiti indicati determina l'esclusione dalla selezione.

ARTICOLO 6 – modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Le domande di partecipazione alla manifestazione di interesse, redatte in carta semplice, secondo il *fac-simile* allegato al presente bando, corredate della documentazione richiesta, dovranno essere presentate con una delle sotto elencate modalità:

1. consegnate a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Via Pozzuolo, 330 - 33100 Udine (UD) - orari di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 8.00 alle ore 15.00; venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00
2. a mezzo servizio pubblico postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, Ufficio Protocollo, Via Pozzuolo, 330 - 33100 Udine (UD); a tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante
3. tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): asufc@certsanita.fvg.it (secondo quanto previsto dall'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione pubblica).

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta

elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale.

Resta inteso che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La data di scadenza per la presentazione delle domande è quella riportata sul frontespizio del presente bando; la domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro tale data.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione o il ritardo di comunicazioni dipendenti da:

- inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva indicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
- eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione;
- eventuali disguidi tecnici-informatici (invio tramite P.E.C.) non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server, quali ad esempio le eccessive dimensioni del files.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare specificatamente, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione;

- a) il nome ed il cognome, la data ed il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;
- b) il possesso di tutti i requisiti generali e specifici indicati al punto C.
- c) il domicilio presso il quale deve esser loro data, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a);
- d) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e smi e Regolamento 679/2016/UE) comprensivo dell'autorizzazione alla pubblicazione integrale del curriculum sul sito web aziendale ai fini dell'assolvimento degli adempimenti ex art.15 D.lgs. n.33/2013 in materia di "Amministrazione Trasparente".

La domanda di partecipazione dovrà essere debitamente sottoscritta. Non verranno prese in considerazione domande non firmate dal candidato.

Alla domanda di ammissione alla procedura gli aspiranti all'incarico dovranno allegare:

- un curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, reso ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000, debitamente sottoscritto;
- il medesimo curriculum formativo e professionale di cui al precedente punto redatto in formato europeo, privo dell'indicazione di dati personali, non sottoscritto
- fotocopia in carta semplice, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità ovvero di un documento di riconoscimento equipollente;
- testo integrale e leggibile di eventuali pubblicazioni editate a stampa.

Per quanto attiene le pubblicazioni le stesse devono essere editate a stampa e i relativi testi devono, comunque, essere allegati integralmente, avendo cura di evidenziare il proprio nome. E' ammessa la presentazione di copie, purché mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt.19 o 47 del DPR n.445/2000, il candidato dichiari che le stesse sono conformi agli originali.

ARTICOLO 7 – *trattamento dei dati personali*

Ai fini del GDPR 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si rende noto che l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, titolare del trattamento dei dati nella persona del Direttore generale e Legale Rappresentante, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dagli aspiranti; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto, nel rispetto delle disposizioni vigenti, per le finalità istituzionali e adempimenti normativo-fiscali.

ARTICOLO 8 – *clausole finali*

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero per sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero qualora non ritenesse di non dar corso alla costituzione dei contratti di che trattasi.

I N F O R M A Z I O N I

Chiarimenti ed informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste alla SOC Gestione Risorse Umane (tel. 0432-921453) – dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il presente avviso sarà consultabile sul sito internet: www.asufc.sanita.fvg.it.

SOC GESTIONE RISORSE UMANE
Il Dirigente - dott.ssa Rossella Tamburlini

Facsimile domanda

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale
via Pozzuolo n.330
33100 UDINE

OGGETTO: Avviso pubblico, per manifestazione d'interesse, finalizzato all'attivazione di contratti libero professionali con laureati in Medicina e Chirurgia, iscritti all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, per attività assistenziale presso le SOC Pronto Soccorso e Medicina d'urgenza aziendali.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (____) il _____

C.F. _____

residente a _____ C.A.P. _____

via _____ n° _____

cell. _____ e-mail: _____

DICHIARA

- ☐ di essere disponibile all'attivazione di un contratto di lavoro autonomo ai sensi della procedura selettiva prot. n. _____ del _____;
- ☐ di possedere i seguenti **requisiti generali** di ammissione alla selezione:
 - possedere la cittadinanza italiana *ovvero* _____;
 - essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(*ovvero* di non essere iscritto per le seguenti cause di esclusione _____)
 - godere dei diritti civili e politici in _____
(Stato di appartenenza o provenienza se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in caso di mancato godimento indicare i motivi);
 - non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna per taluno dei reati che comporterebbero l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro e o di



ASU FC
Azienda sanitaria
universitaria
Friuli Centrale



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

impiego per il dipendente di amministrazioni o enti pubblici ai sensi della vigente normativa;

- non avere a proprio carico sentenze definitive o no definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente normativa;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

□ di possedere i seguenti **requisiti specifici** di ammissione:

DICHIARA altresì

- di non trovarsi in conflitto di interesse con riferimento all'incarico da attribuire;
- di non avere contenziosi civili o amministrativi pendenti nei confronti dell'Azienda;
- di manifestare il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti nei limiti di cui all'avviso e subordinatamente al puntuale rispetto della presente normativa sulla privacy ed alla pubblicazione integrale del curriculum allegato sul sito web dell'ASU Friuli Centrale per le finalità ex D.lgs. n.33/2013;
- di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di quanto riportato nel *curriculum vitae* e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di false dichiarazioni;
- che ogni comunicazione inerente il presente avviso va inoltrata al seguente indirizzo:

ALLEGA

- proprio *curriculum*, redatto in formato europeo, firmato e datato reso ai sensi degli artt.46 e 47 DPR n.445/2000;
- medesimo *curriculum non sottoscritto*, redatto in formato europeo, comprensivo dell'indicazione del nome e cognome e data di nascita, privo di altri dati personali (recapiti, e-mail, recapiti telefonici, codice fiscale,...);
- fotocopia di un documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, in corso di validità;
- altra documentazione

data_____

firma _____

