

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 1 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	



**ASU FC Azienda sanitaria
universitaria Friuli Centrale**

Opera
Procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., per l'affidamento congiunto del servizio di progettazione esecutiva e dei lavori di "Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio «Ex Agenzia delle Entrate» a Gemona del Friuli (UD)"

Documento
Disciplinare di gara/Lettera di Invito

Indirizzo
via Liruti n.4 – Gemona del Friuli (UD)



DIPARTIMENTO TECNICO S.O.C. SVILUPPO E REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	
Direttore	ing. Maria Camilla Bortolotti
Responsabile Unico del Progetto	ing. Andrea Della Pietra

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 2 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
01	11.09.2026	Revisione 1	JD	ADP	MCB
00	11.08.2026	Emissione	ADP	ADP	MCB

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 3 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

INDICE

1.	PREMESSE.....	7
1.1.	GENERALITÀ.....	7
1.2.	STAZIONE APPALTANTE	7
1.3.	LUOGO DI ESECUZIONE.....	7
1.4.	FINANZIAMENTI	8
2.	PIATTAFORMA TELEMATICA	9
2.1.	DI NEGOZIAZIONE	9
2.2.	DOTAZIONI TECNICHE.....	10
2.3.	IDENTIFICAZIONE.....	10
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	12
3.1.	DOCUMENTI DI GARA	12
3.2.	CHIARIMENTI	12
3.3.	COMUNICAZIONI	13
4.	OGGETTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E ULTERIORI CONDIZIONI	14
4.1.	OGGETTO.....	14
4.2.	IMPORTO	14
4.3.	LOTTI	17
4.4.	ULTERIORI DETTAGLI E CONDIZIONI	17
4.5.	CONTRATTI COLLETTIVI E CLAUSOLE SOCIALI	18
5.	TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	19
5.1.	TERMINI DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA	19
5.2.	TERMINI PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI	20
6.	MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE, REVISIONE PREZZI, RINEGOZIAZIONE E VALORE STIMATO COMPLESSIVO APPALTO.....	21
6.1.	MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 120, CO. 9, DEL CODICE DEI CONTRATTI.....	21
6.2.	REVISIONE PREZZI	21
6.3.	RINEGOZIAZIONE	22
6.4.	ANTICIPAZIONE DEL PREZZO	22
7.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	23
7.1.	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE DELL'ESECUTORE DELL'OPERA.....	24
7.2.	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE DEL PROGETTISTA	25
8.	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	28
8.1.	SELF CLEANING	28
8.2.	ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	29

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 4 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

9.	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	31
10.	REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE	32
10.1.	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – LAVORI	32
10.2.	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – SERVIZI TECNICI	32
11.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA	36
11.1.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA - LAVORI	36
11.2.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA – SERVIZI TECNICI	38
12.	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE.....	40
12.1.	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE – LAVORI	40
12.2.	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE – SERVIZI TECNICI	40
12.2.1.	REQUISITO 1	40
12.2.2.	REQUISITO 2	41
13.	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	43
13.1.	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	43
13.2.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA	43
13.3.	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE	43
14.	INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI. CONSORZI DI COOPERATIVE E CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE.	45
14.1.	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	45
14.2.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	45
14.2.1.	PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI.....	45
14.2.2.	PER I SERVIZI TECNICI	45
14.3.	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	45
14.3.1.	PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI.....	45
14.3.2.	PER I SERVIZI TECNICI	46
15.	AVVALIMENTO	47
16.	SUBAPPALTO	49
17.	GARANZIA PROVVISORIA	50
18.	SOPRALLUOGO	51
19.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.	52
20.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 53	
21.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	55
22.	CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA DA INSERIRE NELL'AREA "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" DELLA RDO ONLINE	57
22.1.	DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE	57
22.2.	DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE	60

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 5 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

22.3.	FORMULARIO DGUE ELETTRONICO	61
22.4.	DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DEI SINGOLI OPERATORI ECONOMICI/PROGETTISTI 66	
22.5.	DICHIARAZIONE IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE	68
22.6.	DOCUMENTAZIONE PER CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E CONSORZI.....	68
22.7.	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE NEL CASO DI AVVALIMENTO	70
22.8.	VERSAMENTO DELL'IMPORTO RELATIVO AL CONTRIBUTO DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 67, DELLA L. 23.12.2005 N. 266.....	71
22.9.	PATTO D'INTEGRITÀ.....	71
22.10.	DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO	71
22.11.	PARI OPPORTUNITÀ GENERAZIONALI	72
22.12.	PROCURE	72
22.13.	DOCUMENTAZIONE DEL PROGETTISTA INDICATO	72
22.14.	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA DI RISPOSTA AMMINISTRATIVA...	73
23.	CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA DA INSERIRE NELL'AREA "RISPOSTA BUSTA TECNICA" DELLA RDO ONLINE	74
24.	CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA DA INSERIRE NELL'AREA "RISPOSTA BUSTA ECONOMICA" DELLA RDO ONLINE	78
24.1.	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA DI RISPOSTA ECONOMICA	78
25.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	79
25.1.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	79
25.2.	DECLARATORIA DEI CRITERI E SUB-CRITERI TECNICI.....	79
25.2.1.	SUB- CRITERIO 1.1 — SERVIZI DI PROGETTAZIONE ANALOGHI (MAX 5 PUNTI) 79	
25.2.2.	SUB- CRITERIO 1.2 — LAVORI ANALOGHI (MAX 9 PUNTI).....	80
25.2.3.	SUB- CRITERIO 2.1 — MODALITÀ OPERATIVE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA (MAX 12 PUNTI)	80
25.2.4.	SUB- CRITERIO 2.2 — QUALITÀ DELLA CONCEZIONE PROGETTUALE E PROPOSTE MIGLIORATIVE (MAX 20 PUNTI)	80
25.2.5.	SUB- CRITERIO 2.3 — OTTIMIZZAZIONE DELLA CANTIERIZZAZIONE E GESTIONE DELLE INTERFERENZE (MAX 14 PUNTI).....	81
25.2.6.	CRITERIO 3 - OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA BIM (MAX 10 PUNTI)	81
25.3.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	81
25.3.1.	RIPARAMETRAZIONI.....	82
25.4.	METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	83
25.4.1.	RIBASSO PERCENTUALE SUI LAVORI.....	83
25.4.2.	RIBASSO PERCENTUALE SUI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA.....	83
25.5.	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	84

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 6 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

26.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	85
27.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	85
28.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	86
29.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	87
30.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	89
31.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	90
32.	GARANZIA DEFINITIVA	91
33.	PRESCRIZIONI GENERALI.....	92
34.	ACCESSO AGLI ATTI.....	94
35.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	94
36.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	94

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 7 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

1. PREMESSE

1.1. GENERALITÀ

La procedura in oggetto, indetta con determina del Direttore della S.O.C. Sviluppo e Realizzazione Opere Pubbliche n. [____] in data [____], è finalizzata all'affidamento congiunto del servizio di progettazione esecutiva e dei lavori (c.d. Appalto Integrato) relativi all'intervento di **"Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio «Ex Agenzia delle Entrate» a Gemona del Friuli (UD)"**, ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. (di seguito anche Codice).

Codici **CPV**:

- CPV principale: 45454000-4 – Lavori di ristrutturazione
- CPV secondario: 71250000-5 – Servizi architettonici, di ingegneria e misurazione

CUP: F64E25000230002

CIG: BCF37AD556

L'affidamento avverrà mediante **procedura negoziata senza bando**, previa consultazione di almeno dieci operatori economici e con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 50 co. 1 lett. d), 108 co. 2 lett. e), 44 co. 4 e 41 co. 15-bis del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.

1.2. STAZIONE APPALTANTE

Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale (ASU FC)

Via Pozzuolo n. 330

33100 - Udine

P.I./C.F. 02985660303

Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): asufc@certsanita.fvg.it

Struttura operativa interessata:

Sviluppo e Realizzazione Opere Pubbliche

Direttore:

ing. Maria Camilla Bortolotti

e-mail: mariacamilla.bortolotti@asufc.sanita.fvg.it

Responsabile Unico del Progetto:

ing. Andrea Della Pietra

e-mail: andrea.dellapietra@asufc.sanita.fvg.it

Profilo committente: <http://www.asufc.sanita.fvg.it>

Piattaforma di eProcurement eAppaltiFVG all'url: <http://eappalti.regione.fvg.it>

1.3. LUOGO DI ESECUZIONE

Codice NUTS: ITH42 (Udine)

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 8 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

L'intervento riguarda l'edificio denominato «Ex Agenzia delle Entrate» ubicato all'angolo tra via XX settembre e via Liruti nel Comune di Gemona del Friuli (UD).

L'immobile, di proprietà dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, risulta attualmente in disuso e sarà oggetto di riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale al fine di trasferirvi servizi attualmente collocati presso altri immobili.

1.4. FINANZIAMENTI

L'intervento è interamente finanziato per € 3.700.000,00 a valere sui finanziamenti concessi con DGR n. 1547 del 07.11.2025, di cui al Decreto SETI 66487/GRFVG del 28.11.2025.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 9 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1. DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/14 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare ed a quanto previsto nel documento denominato "Istruzioni_Operative_Invito_v1.0", reperibile nell'Area pubblica della piattaforma stessa – sezione "Bandi e avvisi".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa attestato dall'Ente gestore della piattaforma, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione della RDO sul Portale alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 10 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

2.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel documento "Istruzioni_Operative_Invito_v1.0" presente in piattaforma, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione Internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 11 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040/0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it

Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta.

Si informa che, per quanto riguarda gli ulteriori obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, si rinvia al profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 12 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- A. Il presente Disciplinare di gara con i relativi allegati:
 - Allegato A.1 – Dichiarazione di partecipazione
 - Allegato A.2 – Dichiarazione di accettazione delle condizioni generali di partecipazione
 - Allegato A.3 – Dichiarazione integrativa singoli OE/ progettisti
 - Allegato A.3.1 - Tabella di riepilogo dei requisiti speciali
 - Allegato A.4 – Modello dichiarazione per avvalimento
 - Allegato A.5 - Patto di Integrità
 - Allegato A.6 - Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
 - Allegato A.7 – Dichiarazioni sugli elementi economici dell’offerta;
 - Allegato B.1 - Template Composizione Struttura Operativa;
 - Allegato B.2 - Template Modello di Gestione Informativa;
- B. Capitolato Informativo Strategia generale di implementazione BIM per l’utilizzo dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (BIM) di cui all’art. 1, comma 8, dell’Allegato I.9 al Codice;
- C. Disciplinare Tecnico dei Servizi di Ingegneria e Architettura e relativi allegati;
 - Allegato C.1) - Calcolo dei corrispettivi (DM 17/06/2016);
- D. Capitolato Speciale d’Appalto dei lavori (parte amministrativa);
- E. Schema di contratto;
- F. Elaborati progettuali del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica;
- G. Determinazione a contrarre n. XXXX del XX.XX.2026;

In caso di discordanza, le parti del Capitolato Informativo - Strategia generale di implementazione BIM che disciplinano le tematiche digitali, i processi informativi, la strumentazione hardware e software e la modellazione informativa BIM prevalgono sugli altri sopra richiamati documenti di gara.

Il progetto tiene conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali riferite ai criteri ambientali minimi (CAM) di cui al decreto ministeriale 24 novembre 2025 (CAM Edilizia).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" al seguente link: <https://asufc.sanita.fvg.it/it/bandi-gara/> e sulla Piattaforma <http://eappalti.regione.fvg.it>.

3.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da trasmettere tramite la piattaforma utilizzando l’apposita area "Messaggi" della RDO online cui il quesito si riferisce, una volta registrati ed abilitati. Le richieste di chiarimenti devono

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 13 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

pervenire entro il termine indicato nella piattaforma. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte ai quesiti, nonché le ulteriori informazioni che la stazione appaltante ritenga di interesse generale sono rese note mediante la piattaforma a tutti gli operatori economici invitati - a condizione che le richieste stesse siano state presentate in tempo utile (vedi sopra) - e formano parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

I quesiti e le relative risposte, nonché le eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate tempestivamente nell'apposita area "Messaggi" della RDO online.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite posta elettronica certificata, mediante l'apposita area "Messaggi" presente all'interno della RDO. Con l'accesso alla RDO, ciascun concorrente elegge automaticamente domicilio nell'area "Messaggi" della RDO ad esso riservata. Per quanto attiene, in particolare, le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice si precisa che:

- i documenti oggetto di comunicazione sono depositati nel Portale;
- il loro caricamento nonché la loro esatta collocazione verranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC, tramite la funzionalità Messaggi della RDO.

In caso di sopravvenute modifiche al domicilio digitale collegato alla propria utenza, l'operatore economico è tenuto ad aggiornare tempestivamente tali dati; in caso contrario, la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o il mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. Le comunicazioni effettuate nei confronti dell'operatore capogruppo si intendono validamente rese a tutti gli operatori raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 14 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

4. OGGETTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E ULTERIORI CONDIZIONI

4.1. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto servizi tecnici di ingegneria e architettura da realizzarsi con metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (metodologia BIM) relativi alla progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e l'esecuzione dei lavori di "Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)".

4.2. IMPORTO

L'importo dell'appalto posto a base di gara, al netto di IVA ed oneri previdenziali e assistenziali, è definito dalla seguente tabella:

Componente	Soggetto a ribasso (€)	Non soggetto a ribasso (€)	TOTALE (€)
(A) Importo lavori di cui	2.317.213,16	62.826,31	2.380.039,47
A.1 - Lavori	2.317.213,16	—	2.317.213,16
A.2 Oneri della sicurezza	—	62.826,31	62.826,31
(B) Corrispettivo progettazione esecutiva di cui:	29.008,39	53.872,73	82.881,12
B.1- quota fissa (65%) ex art. 41 c. 15-bis	—	53.872,73	53.872,73
B.2 - quota soggetta a ribasso (35%)	29.008,39	—	29.008,39
TOTALE APPALTO INTEGRATO (A+B)	2.346.221,55	116.699,04	2.462.920,59

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, l'importo dei lavori posto a base di gara è comprensivo dei **costi della manodopera**, stimati in € 529.990,92 (diconsi cinquecentoventinovemilanovecentonovanta/92), non soggetti a ribasso fatte salve le specifiche giustificazioni dell'offerente.

L'importo a base di gara relativo ai lavori è stato determinato, come meglio specificato nel PFTE, allegato alla documentazione di gara, applicando i prezzi di riferimento di seguito riportati:

- Prezzario Regione Friuli Venezia Giulia 2025 approvato con delibera della Giunta regionale n. 869 del 27 giugno 2025.

Per talune lavorazioni è stata necessaria la redazione di nuovi prezzi opportunamente redatti dal Progettista del PFTE.

L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni, scomposte secondo le categorie di cui all'Allegato II.12 del Codice:

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 15 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Lavorazione	Cat. SOA	Importo di progetto (€)	Importo aumentato del quinto d'obbligo (€)	Class.	Prevalente / Scorporabile	Qualif. Obbl.
Edifici civili e industriali (comprese opere strutturali speciali)	OG1	1.133.489,86	1.360.187,83	III-bis	Prevalente	Sì
Impianti termici e di condizionamento	OS28	370.970,57	445.164,68	II	Scorporabile e subappaltabile	Sì
Impianti interni elettrici e speciali	OS30	725.321,25	870.385,50	III	Scorporabile e subappaltabile	Sì
Impianti elettromeccanici trasportatori (ascensori)	OS4	127.402,98	152.883,58	I	Scorporabile e subappaltabile	Sì
Impianti idrico-sanitario	OS3	22.854,81	27.425,77	qualif. semplificata	Scorporabile e subappaltabile	Sì
TOTALE		2.380.039,47	2.856.047,36			

NOTE:

1) All'interno della categoria prevalente OG1 sono computati anche gli importi della categoria OS21 (Opere strutturali speciali — € 208.230,77 comprensivi degli oneri della sicurezza).

2) Per le categorie scorporabili di importo (aumentato del quinto d'obbligo) inferiore a € 150.000 è sufficiente la c.d. "qualificazione semplificata" ex art. 28 Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 s.m.i.

3) Le classifiche indicate sono commisurate al valore globale stimato di ciascuna categoria ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, comprensivo dell'opzione di variazione entro il quinto d'obbligo che la Stazione Appaltante si è espressamente riservata al § 6.1 ai sensi dell'art. 120, comma 9. Resta fermo il beneficio dell'incremento di un quinto della classifica posseduta ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12, alle condizioni ivi previste per le imprese raggruppate o consorziate

A norma dell'art. 30, co. 1 dell'Allegato II.12 al Codice, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso della SOA relativa alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente, fermo

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 16 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

restando l'obbligo di ricorrere al subappalto necessario o qualificante per l'esecuzione delle opere rientranti nelle categorie diverse da quella prevalente.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali dei **lavori** avverrà "**a misura**", secondo le modalità disciplinate dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Il progetto esecutivo, redatto dall'affidatario, sviluppa le quantità sulla base delle lavorazioni e dei prezzi unitari di cui all'elenco prezzi allegato al PFTE, che costituisce parte integrante del contratto, e non modifica l'elenco prezzi unitari contrattuale.

Il corrispettivo per i servizi di Progettazione esecutiva e Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione è stato calcolato nel rispetto dei criteri di cui alle lettere a) e b) dell'art. 41 comma 15-bis del Codice e del relativo Allegato I.13 del Codice, come modificato e integrato dal D.Lgs. 209/2024, facendo riferimento ai relativi corrispettivi (DM 17/06/2016).

Ai sensi dell'art. 41, comma 15-bis del Codice, solo il 35 per cento dell'importo per lo sviluppo della progettazione esecutiva è soggetto a ribasso.

Il **punteggio relativo all'offerta economica** per la componente dei servizi di ingegneria e architettura sarà calcolato secondo il metodo di cui all'art. 2-bis dell'Allegato I.13; il punteggio relativo alla componente lavori secondo la formula di cui al § 25.4.1. Il tetto massimo complessivo del punteggio economico è pari a 30 punti, entro il limite del 30 per cento previsto dall'art. 108, comma 4, del Codice.

Gli **oneri per la sicurezza per la fase di progettazione** sono stati stimati pari a € 0,00 considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Il concorrente, relativamente al servizio di progettazione, non è tenuto a indicare, pertanto, né i costi della sicurezza né i costi della manodopera, stante la natura intellettuale della prestazione, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.

L'importo spettante per la progettazione esecutiva verrà corrisposto, secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale di Appalto, direttamente al progettista previa approvazione del progetto che avverrà con atti di validazione/approvazione da parte del RUP e previa presentazione dei relativi documenti fiscali, ai sensi dell'art. 44, comma 6, del D.Lgs. 36/2023.

Gli importi, le classi e le categorie per le attività di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, individuate sulla base delle elencazioni contenute nei corrispettivi (DM 17/06/2016), sono le seguenti:

CAT. D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>
	Cod.	Descrizione		
EDILIZIA	E.20	Edifici e manufatti esistenti	0,95	1.052.662,06
IMPIANTI	IA.01	Impianti idrico-sanitari, reti di scarico e adduzione	0,75	22.854,81
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento, climatizzazione e ventilazione	0,85	370.970,57
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	1,15	725.321,25
STRUTTURE	S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	0,95	208.230,77

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 17 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

TOTALE				2.380.039,47
--------	--	--	--	--------------

Le note di calcolo dell'Allegato C.1 hanno valore esclusivamente ai fini della determinazione del corrispettivo a base di gara; la ripartizione tra quota fissa e quota ribassabile è quella stabilita dal presente Disciplinare ai sensi dell'art. 41, comma 15-bis, del Codice.

Il corrispettivo per la progettazione esecutiva è suddiviso, ai sensi dell'art. 41, comma 15-bis del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. ed è già comprensivo dell'incremento del 10% per l'adozione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale (BIM) ex art. 2, comma 5 dell'Allegato I.13 al Codice. Sono esclusi gli oneri previdenziali e l'IVA.

Si specifica che la definitiva entità dell'onorario potrà variare in funzione delle prestazioni che si riterranno effettivamente necessarie. La relativa parcella verrà rimodulata qualora l'entità della variazione, calcolata sull'importo effettivo delle opere e rispetto alle prestazioni svolte, ecceda il 5% del corrispettivo di contratto.

Si ribadisce che l'oggetto della prestazione, relativa alla progettazione, meglio dettagliata nel disciplinare tecnico dei SIA, è comprensiva della redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appetibile e, quindi, cantierabile.

4.3. LOTTI

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice dei Contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unicità realizzativa dell'intervento, la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi. Più in particolare, le attività affidate congiuntamente si riferiscono ad un progetto caratterizzato da interventi funzionalmente e localmente interconnessi, la cui unitarietà favorisce meglio i tempi di realizzazione degli stessi, con inevitabili ricadute positive sul fabbisogno finanziario occorrente per l'esecuzione dell'appalto.

4.4. ULTERIORI DETTAGLI E CONDIZIONI

Non potrà essere vantato alcun compenso da parte dei soggetti affidatari del presente appalto nel caso in cui l'appalto non possa avere inizio per motivi di pubblico interesse, necessità, fatti obiettivi non imputabili alla Stazione Appaltante, esigenze non previste né prevedibili con l'ordinaria diligenza.

Ai sensi dell'art. 123 del Codice, la Stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo, previo pagamento dei lavori eseguiti, del valore dei materiali utili esistenti in cantiere e del decimo dell'importo delle opere non eseguite, calcolato secondo quanto previsto dal medesimo articolo.

L'esercizio del recesso è preceduto da formale comunicazione all'Appaltatore con preavviso non inferiore a venti giorni.

Qualora il recesso intervenga successivamente alla consegna della progettazione esecutiva, al progettista è comunque corrisposto il corrispettivo relativo alle prestazioni professionali regolarmente eseguite e approvate alla data del recesso, che non concorre alla determinazione del decimo di cui al periodo precedente. Restano ferme le ulteriori ipotesi di scioglimento del vincolo contrattuale previste dagli articoli 122 e 124 del Codice.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 18 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni indicate nella documentazione di gara e delle ulteriori prestazioni offerte dal concorrente in sede di gara. Non sarà riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso né abbuono in caso di aumento di costi derivante da qualsivoglia ragione, oltre a quanto disposto al successivo paragrafo § 6.2.

Sono a carico dell'O.E. incaricato tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, comprese le riunioni e gli incontri indetti con il R.U.P., e con il D.L., sicché nessun rimborso sarà dovuto dall'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale.

L'Aggiudicatario sarà tenuto a:

- rispetto delle esigenze dell'Amministrazione ed eventuali integrazioni ad esigenze sopravvenute a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo;
- aggiornamento periodico in merito allo stato di avanzamento della progettazione;
- predisposizione, su richiesta dell'Azienda sanitaria Universitaria Friuli centrale, ed in qualsiasi fase, di report scritti ed elaborati grafici, anche in formato elettronico, per eventuali chiarimenti e delucidazioni, al fine di consentire la valutazione in itinere e finale del progetto.

Ai sensi del comma 8-bis all'art. 41 del Codice, in clausole espresse del contratto saranno previste le prestazioni reintegrative cui è tenuto il progettista per rimediare in forma specifica a eventuali errori o omissioni nella progettazione, emerse in fase esecutiva, tali da pregiudicare, in tutto o in parte, la realizzazione dell'opera o la sua futura utilizzazione.

Il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione è compreso tra le prestazioni oggetto dell'appalto. Il Responsabile Unico del Progetto provvede alla designazione del coordinatore per la progettazione ai sensi dell'art. 90, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 sul professionista indicato dall'affidatario nella struttura operativa minima, previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del medesimo decreto. Resta ferma la facoltà della Stazione appaltante di sostituire il coordinatore ai sensi dell'art. 90, comma 8, del D.Lgs. 81/2008.

Il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione non è compreso tra le prestazioni oggetto dell'appalto. Il relativo incarico è conferito dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 a soggetto diverso dall'affidatario e dai professionisti da questi impiegati nell'esecuzione del contratto

4.5. CONTRATTI COLLETTIVI E CLAUSOLE SOCIALI

Contratti collettivi

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del Codice, il/i contratto/i collettivo/i applicabile/i al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta/no essere:

- quota relativa ai lavori: codici CNEL F012, F015 e F018, nonché C011 e C018.

Il concorrente che applica un CCNL diverso ne indica il codice CNEL nell'Allegato A.2 e dichiara l'equivalenza (art. 11, co. 3). L'equivalenza deve essere dimostrata dal concorrente mediante apposita dichiarazione, sottoscritta digitalmente.

Per la componente servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 11, comma 2-bis, non è indicato un contratto collettivo di riferimento; resta fermo quanto previsto dal comma 1.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 19 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Clausole sociali (art. 57, co. 2-bis e Allegato II.3).

Il concorrente dichiara nell'Allegato A.1 di aver assolto agli obblighi della L. 68/1999 e si impegna, se aggiudicatario, a destinare almeno il 30% delle eventuali nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione sia a giovani under 36 sia a donne.

L'impegno non è sanabile e la sua mancanza comporta l'esclusione.

I concorrenti con oltre 50 dipendenti allegano, a pena di esclusione, l'ultimo rapporto ex art. 46 D.Lgs. 198/2006 con attestazione di trasmissione; gli altri dichiarano nell'A.1 la fascia dimensionale.

Gli obblighi in esecuzione (relazioni entro sei mesi, penali) sono disciplinati dal CSA, art. 16.

L.R. 14/2002, art. 32.

L'appaltatore applica il CCNL e i contratti territoriali vigenti in Regione e iscrive i lavoratori alle casse edili delle province FVG, anche ai fini dell'accantonamento contributivo; gli altri obblighi dell'art. 32 coincidono con gli artt. 11 e 119 del Codice e sono disciplinati dal CSA.

5. TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

5.1. TERMINI DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA

La progettazione esecutiva, completa in ogni sua parte ivi comprese quelle relative alla gestione informativa (BIM), unitamente agli studi, indagini, rilievi, verifiche supplementari dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante entro **60 (sessanta)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla comunicazione del RUP di avvio della prestazione.

Relativamente ai termini di cui alle prestazioni oggetto dell'affidamento si specifica quanto segue:

- per eventuali ritardi rispetto ai tempi contrattuali pattuiti è applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo relativo alla parte oggetto del ritardo per ogni giorno naturale di ritardo e comunque complessivamente non superiore al 10% (dieci per cento) del corrispettivo professionale della parte oggetto di ritardo. L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto dell'ASU FC al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire alle infrazioni del tecnico incaricato e non esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato. I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte della Stazione Appaltante o per l'ottenimento di pareri o nullaosta preventivi, purché certificati dal RUP, non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico;
- per motivi validi e giustificati, la Stazione Appaltante potrà concedere proroghe, previa richiesta motivata presentata dal soggetto incaricato al RUP dello specifico intervento prima della scadenza del termine fissato per l'esecuzione della prestazione;
- il progetto esecutivo consegnato è sottoposto alla verifica di cui all'art. 42 del Codice, che si conclude entro 30 giorni dalla consegna con la comunicazione degli esiti all'affidatario. In caso di rilievi, l'affidatario formula le proprie controdeduzioni e provvede all'adeguamento degli elaborati entro il termine assegnato dal Responsabile Unico del

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 20 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Progetto, comunque non superiore a 20 giorni dalla comunicazione; gli elaborati adeguati sono sottoposti a nuova verifica, che si conclude entro 15 giorni. Il decorso del termine assegnato per l'adeguamento senza che l'affidatario vi abbia provveduto comporta l'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo. Il tempo occorrente per le attività di verifica non è computato nei termini contrattuali assegnati all'affidatario per l'espletamento della prestazione

5.2. TERMINI PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI

L'esecuzione dei lavori avrà inizio solo dopo la formale verifica ed approvazione del progetto esecutivo da parte della Stazione appaltante.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **360 (trecentosessanta)** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Con la stipula del contratto la S.A. e l'Appaltatore danno atto del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dell'appalto, anche con riferimento al corrispettivo offerto dall'Appaltatore ed ai contenuti dell'offerta migliorativa fornita in sede di gara.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 21 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

6. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE, REVISIONE PREZZI, RINEGOZIAZIONE E VALORE STIMATO COMPLESSIVO APPALTO

6.1. MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 120, CO. 9, DEL CODICE DEI CONTRATTI

Il Committente, ai sensi dell'articolo 120, co. 9, del Codice dei Contratti, si riserva sin da ora, di modificare il Contratto in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del Contratto. In caso di aumento delle prestazioni fino a concorrenza della suddetta soglia, alle prestazioni oggetto di modifica contrattuale saranno applicate le medesime condizioni originariamente previste dal Contratto. In tal caso, l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del Contratto.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice il valore globale stimato dell'appalto, al netto di IVA e oneri previdenziali, è pari a:

	Quota lavori	Quota SIA	TOTALE
Importo complessivo a base di gara	€ 2.380.039,47	€ 82.881,12	€ 2.462.920,59
Importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni in aumento	€ 476.007,89	€ 16.576,22	€ 492.584,11
Valore globale stimato	€ 2.856.047,36	€ 99.457,34	€ 2.955.504,70

6.2. REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del Codice e in applicazione dell'Allegato II.2-bis, il contratto è soggetto a revisione dei prezzi secondo le seguenti modalità:

- per la componente lavori, le clausole si attivano al verificarsi di variazioni del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiori al 3% dell'importo complessivo e operano nella misura del 90% del valore eccedente tale soglia, con riferimento alle prestazioni ancora da eseguire;
- per il corrispettivo dei servizi di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, le clausole si attivano al superamento del 5% e operano nella misura dell'80% del valore eccedente, con riferimento alle prestazioni ancora da eseguire.

La variazione è determinata sulla base degli indici sintetici dei costi di costruzione elaborati dall'ISTAT, secondo l'Allegato II.2-bis.

Sono in ogni caso escluse duplicazioni: la revisione di cui alla lettera b) non si cumula con il riconoscimento di prestazioni aggiuntive di cui al paragrafo seguente.

Qualora l'applicazione della revisione dei prezzi renda necessario lo svolgimento, da parte del progettista, di attività ulteriori rispetto a quelle contrattualmente previste - in particolare l'aggiornamento del computo metrico estimativo, dell'elenco prezzi e delle analisi prezzi - tali prestazioni sono preventivamente autorizzate dal RUP e remunerate secondo i parametri del DM 17.06.2016, in applicazione del principio di corrispettività richiamato dalla nota MIT - Direzione Generale per gli affari legali, societari e i contratti pubblici - prot. 6587 dell'8.04.2026, nei limiti delle somme a disposizione del quadro economico.

Agli oneri derivanti dal presente articolo si fa fronte con le risorse di cui all'art. 60, comma 5, del Codice.

L'applicazione delle clausole di revisione non costituisce modifica del contratto ai sensi dell'art. 120 del Codice.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 22 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

6.3. RINEGOZIAZIONE

Non sono previste clausole di rinegoziazione; tuttavia, qualora sopravvengano circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata può avanzare senza ritardo, richiesta di rinegoziazione del contratto con le modalità previste dall'art. 9 del D.Lgs. 36/2023; la sopravvenienza di dette circostanze non giustifica, di per sé, la sospensione dell'esecuzione del contratto. Qualora la richiesta sia avanzata da parte dell'Appaltatore, il RUP provvede a formulare la proposta di un nuovo accordo, tenendo conto dell'eventuale avvenuto riconoscimento dei maggiori prezzi contrattuali in sede di revisione secondo quanto specificato al precedente § 6.2 con riferimento alla "Revisione prezzi", entro un termine non superiore a tre mesi. Le modifiche di cui al presente paragrafo devono essere autorizzate dal committente. Nel caso in cui non si pervenga al nuovo accordo entro un termine ragionevole, la parte svantaggiata può agire in giudizio per ottenere l'adeguamento del contratto all'equilibrio originario, salva la responsabilità per la violazione dell'obbligo di rinegoziazione.

6.4. ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

Trovano applicazione le disposizioni concernenti l'anticipazione del prezzo di cui all'art. 125, comma 1, del Codice, come dettagliate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

In particolare, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Codice, in ragione del ricorso all'appalto integrato l'anticipazione del prezzo è calcolata e corrisposta distintamente per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori. Per la componente lavori l'anticipazione è pari al 20 per cento dell'importo contrattuale ed è corrisposta entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, corrispondente alla consegna dei lavori. Per i servizi di ingegneria e architettura, ai sensi dell'art. 33, comma 1-bis, dell'Allegato II.14 al Codice, è prevista un'anticipazione del prezzo pari al 10 per cento del relativo corrispettivo contrattuale, nei limiti delle disponibilità del quadro economico. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione della garanzia secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 23 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici invitati, in forma singola ovvero, ai sensi dell'art. 68, comma 11, del Codice, quali mandatarî di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari anche con soggetti non invitati purchè in possesso dei requisiti previsti dalla presente lettera di invito, in una delle forme di seguito indicate:

A) Raggruppamento tra il concorrente in possesso dei requisiti per la sola esecuzione dei lavori e il progettista.

L'impresa, in possesso dei requisiti per effettuare la parte di appalto relativa ai lavori, presenta offerta in raggruppamento con un soggetto di cui all'art. 66 comma 1 del Codice.

B) Concorrente in possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori e l'indicazione di un Progettista.

L'impresa presenta offerta indicando in sede di dichiarazione di partecipazione il Progettista, così come individuato dall'art. 66 del Codice. Il Progettista sarà incaricato mediante sottoscrizione formale di apposito Accordo di collaborazione.

C) Concorrente in possesso dei requisiti per eseguire sia le prestazioni di progettazione sia quelle dei lavori.

Il concorrente presenta offerta per sé ed effettua direttamente la progettazione esecutiva. I requisiti della progettazione esecutiva richiesti dal presente disciplinare dovranno essere posseduti e dimostrati dallo staff di progettazione dell'impresa.

Con riferimento al Progettista indicato ai sensi della precedente lettera B), si evidenzia che il medesimo non riveste la qualità di concorrente né di operatore economico partecipante alla procedura e non concorre pertanto a definire la composizione soggettiva del concorrente.

Ne è ammessa la sostituzione qualora risulti privo dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare o si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94, 95 e 98 del Codice. La Stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a **dieci giorni** per la sostituzione, che non può comportare alcuna modifica del contenuto dell'offerta tecnica ed economica presentata, né dare luogo ad alcuna rivalutazione della medesima; il mancato rispetto del termine comporta l'esclusione del concorrente.

La sostituzione del Progettista indicato è altresì ammessa, in ogni fase della procedura e dell'esecuzione del contratto, al ricorrere di eventi sopravvenuti non imputabili al concorrente e allo stesso non altrimenti superabili, riconducibili alle seguenti fattispecie: la morte, la sopravvenuta incapacità o inabilitazione, la grave e documentata infermità, la cancellazione, radiazione o sospensione dall'albo professionale, la cessazione dell'attività, il fallimento o l'assoggettamento ad altra procedura concorsuale, la liquidazione, l'estinzione, la sopravvenuta incompatibilità o il conflitto d'interesse che precluda al progettista lo svolgimento dell'incarico, nonché il recesso o l'inadempimento del Progettista non imputabile al concorrente medesimo e altri eventi di analoga gravità, non imputabili al concorrente, previa valutazione motivata del RUP. In tali ipotesi la sostituzione non costituisce modificazione soggettiva del concorrente e non è soggetta ai limiti di cui all'articolo 68, commi 17, 18 e 19, del Codice.

Il concorrente comunica alla Stazione appaltante l'evento entro dieci giorni dal suo verificarsi o dalla conoscenza dello stesso, allegando la documentazione comprovante la causa sopravvenuta, e indica contestualmente il Progettista subentrante. La sostituzione è ammessa a condizione che:

- a) il Progettista subentrante sia in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al successivo punto 8 e dei requisiti di ordine speciale di cui ai punti 9, 10, 11 e 12 richiesti

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 24 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

per la prestazione di progettazione, in misura non inferiore a quelli posseduti dal Progettista sostituito, ivi compresi quelli valorizzati ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica;

- b) la sostituzione non comporti alcuna modifica del contenuto dell'offerta tecnica ed economica presentata, che resta integralmente vincolante, né dia luogo ad alcuna rivalutazione della medesima;
- c) il Progettista subentrante non sia associato o indicato da altro concorrente alla presente procedura.

La Stazione appaltante verifica la sussistenza delle condizioni sopra indicate e, in caso di esito negativo, assegna un termine non superiore a **dieci giorni** per una nuova designazione; l'inutile decorso del termine comporta l'esclusione del concorrente ovvero, in fase di esecuzione, la risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 del Codice.

Resta ferma, nell'ipotesi di cui alla precedente lettera A), l'applicazione dell'articolo 68, commi 17, 18 e 19, del Codice, trattandosi in tal caso di operatore economico raggruppato.

Considerato che il Progettista concorre alla formazione dell'offerta tecnica, alla cui valutazione è attribuita una quota preponderante del punteggio, e che la sua partecipazione alla predisposizione di più offerte pregiudicherebbe l'autonomia e la segretezza delle stesse, il medesimo Progettista non può essere associato o indicato da più di un concorrente. La violazione comporta l'esclusione di tutti i concorrenti che lo hanno associato o indicato, salvo che gli stessi dimostrino che la circostanza non ha influito sulla formulazione delle rispettive offerte.

7.1. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE DELL'ESECUTORE DELL'OPERA

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice e dell'art. 1, lett. l) dell'Allegato I.1 al Codice, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; i consorzi stabili di cui alla lettera d) indicano le consorziate esecutrici ove non intendano eseguire in proprio. Quando il consorziato designato è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

I consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95 e del comma 3 del presente articolo, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 25 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro dieci giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare dichiarazione di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7.2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE DEL PROGETTISTA

Ai sensi dell'art. 44, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 richiamato dall'art. 30 comma 5 dell'Allegato II.12 del medesimo Codice, l'impresa concorrente sprovvista dell'attestazione S.O.A. per le prestazioni di progettazione, ovvero, nel caso in cui, pur in possesso di attestazione S.O.A. anche per le attività di progettazione, non intenda partecipare alla procedura di che trattasi mediante il proprio staff tecnico, potrà partecipare alla presente procedura associando o indicando, a pena di esclusione, uno dei soggetti di cui all'art. 66 del Codice.

In particolare, sono ammessi a partecipare:

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 26 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) ed h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della legge 22 maggio 2017, n. 81;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b), c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art 66, comma 1, lettera g), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. Quando il consorzio designato è, a sua volta, un consorzio, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

I consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95 e del comma 3 del presente articolo, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 27 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Nota:

Ai fini della qualificazione:

- nell'offerta devono essere indicate le quote di partecipazione dei singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori o le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 28 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

8. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

I requisiti di ordine generale di cui al presente punto devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre che dal concorrente, anche dal Progettista, in qualunque delle forme di cui al precedente punto 7 la procedura sia partecipata e dunque sia che si tratti di progettista raggruppato ai sensi della lettera A), sia che si tratti di progettista indicato ai sensi della lettera B), sia con riferimento ai soggetti dello staff tecnico del concorrente di cui alla lettera C).

Qualora il Progettista sia costituito in forma associata o plurisoggettiva, i requisiti devono essere posseduti da ciascuno dei componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario, dal consorzio stabile e dalle consorziate indicate quali esecutrici, nonché dalle consorziate che prestano i requisiti. Nel caso di società di ingegneria e di società tra professionisti, il possesso dei requisiti è riferito, oltre che alla società, ai soggetti individuati dall'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi compreso il direttore tecnico.

Il Progettista rende le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale mediante proprio DGUE (§ 22.3) e mediante la dichiarazione integrativa di cui al § 22.4, sottoscritti dal legale rappresentante o da soggetto munito dei necessari poteri; le medesime dichiarazioni sono rese da ciascun componente in caso di soggetto plurisoggettivo.

Le disposizioni del presente punto si applicano altresì all'operatore economico ausiliario ai sensi dell'articolo 104, comma 4, lett. a), del Codice e ai subappaltatori.

La carenza dei requisiti di ordine generale in capo al Progettista indicato ai sensi della lettera B) del punto 7 non comporta l'esclusione automatica del concorrente, trovando applicazione la disciplina della sostituzione di cui al medesimo punto 7. La carenza dei requisiti in capo al progettista raggruppato ai sensi della lettera A) del punto 7 comporta invece l'esclusione del concorrente, salvo quanto previsto dagli articoli 96 e 97 del Codice.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), ai sensi dell'art. 24 del Codice.

Nella dichiarazione di accettazione delle condizioni generali (Allegato A.2), gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

8.1. SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 29 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Si applicano gli artt. 96 e 97 del Codice.

8.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni antecedenti all'invio della presente Lettera di Invito.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

L'operatore economico è tenuto al rispetto, nei rapporti con la Stazione Appaltante e per quanto applicabili, della vigente policy e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 13 aprile 2013 n. 62, nonché del codice di comportamento dei dipendenti dell'ASU FC. Le condotte del concorrente in violazione di tali obblighi rilevano ai fini dell'esclusione nei casi di cui all'art. 98, comma 3, del Codice, previo contraddittorio.

In relazione all'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 1, comma 52, della Legge n. 190/2012 (white list) o nell'anagrafe antimafia degli esecutori di cui all'art. 30 del D.L. n. 189/2016 convertito in Legge n. 229/2016 **si ricorda che tale iscrizione è necessaria** per l'operatore economico che assume in proprio le attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa di cui al suddetto art. 1, comma 53 della Legge n. 190/2012:

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;
- autotrasporti per conto di terzi;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 30 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- guardiania dei cantieri;

- servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.

Nel caso in cui l'operatore economico concorrente non sia in possesso di tale iscrizione le suddette attività, qualora presenti, dovranno essere subappaltate ad operatore economico iscritto nei suddetti elenchi (white list). (Si vedano anche i chiarimenti di cui al comunicato A.N.AC. del 17/1/2023). Il concorrente rende la relativa dichiarazione nella Parte II dell'Allegato A.1.

CAUSE DI ESCLUSIONE ALLEGATO II.3 DEL CODICE

Si applicano le cause di esclusione connesse alle clausole sociali di cui all'Allegato II.3 al Codice, secondo quanto previsto al § 4.5, con le dichiarazioni ivi indicate.

PATENTE DI CANTIERE

L'art. 29 del D.L. 19/2024, convertito con L. 56/2024, ha modificato l'art. 27 del D.Lgs 81/2008, con l'introduzione della patente a punti di cantiere.

La disciplina di riferimento, oltre che dalla citata modifica al D.Lgs 81/2008, si articola anche nel D.M. 132 del 18.09.2024, nonché nella Circolare dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro/INL n. 4 del 23/09/2024, la quale chiarisce che, con riferimento ai cantieri di cui all'art. 89, comma 1, lett. a) del D.Lgs 81/2008, a partire dal 01/11/2024 le imprese e i lavoratori autonomi che vi operano devono essere in possesso di tale patente a punti o aver presentato istanza per il suo rilascio attraverso il Portale dell'INL. Ai sensi dell'art. 27, comma 2 del D.Lgs 81/2008 e dell'art. 1, comma 7 del D.M. 132/2024, nelle more del rilascio della patente è comunque consentito lo svolgimento delle attività di cantiere, salva diversa comunicazione notificata dall'INL.

Sono esonerati dall'obbligo di patente gli operatori economici in possesso di qualificazione SOA per una classifica pari o superiore a III. Come precisato dall'INL nelle FAQ del 04/10/2024, ciò ha luogo "a prescindere dalla categoria di appartenenza".

Il Committente - o il Responsabile dei lavori (in caso di apposita delega di tale funzione) - ha l'obbligo di verificare il possesso della patente da parte dell'operatore economico, **anche in caso di subappalti**. In caso di possesso della SOA di classifica pari almeno a III, la verifica ha ad oggetto la SOA.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 31 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

9. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti speciali, distinti tra servizi tecnici e lavori, previsti nei commi seguenti ai sensi dell'art 100, comma 1 del Codice, ovvero:

- a) l'idoneità professionale;
- b) la capacità economica e finanziaria;
- c) le capacità tecniche e professionali.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 32 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

10. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

10.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – LAVORI

- a) Iscrizione nel registro della Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività pertinenti con quella oggetto dell'appalto.

Il concorrente di altro Stato Membro non residente in Italia dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del Codice, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11.

AI fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili

10.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – SERVIZI TECNICI

- b) Requisiti di cui alla Parte V dell'Allegato II.12 al Codice, per l'attività di progettazione;
- c) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

All'operatore economico di altro Stato membro o in uno dei paesi di cui all'articolo 100 del Codice e non residente in Italia è richiesto di dichiarare, ai sensi del d.P.R. 445/2000, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'art. 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- d) Ai fini dell'espletamento della fase progettuale, struttura operativa minima composta dalle seguenti professionalità:

Pos.	Prestazione/ professionale	Figura	Requisiti
1	Responsabile dell'integrazione delle prestazioni e coordinatore del gruppo di lavoro		Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o in Ingegneria iscritto da almeno 10 anni nella sezione A del relativo Albo Professionale (per gli Ingegneri: settore civile e ambientale).
2	Responsabile della progettazione architettonica		Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A, o in Ingegneria iscritto nella sezione A settore ingegneria Civile e Ambientale dell'Albo relativo.
3	Responsabile della progettazione strutturale		Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A, o in Ingegneria iscritto nella sezione A settore ingegneria Civile e Ambientale dell'Albo relativo.
4	Responsabile della Progettazione Impianti Elettrici e Speciali		Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A o in Ingegneria iscritto nella sezione A settore ingegneria Industriale dell'Albo relativo.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 33 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

5	Responsabile della Progettazione Impianti Meccanici	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A o in Ingegneria iscritto nella sezione A settore ingegneria Industriale dell'Albo relativo.
6	Responsabile della Progettazione antincendio	Professionista abilitato ai sensi del DM 05.08.2011 ed iscritto nel relativo elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 08.03.2006 n. 139, in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.
7	Responsabile della Progettazione acustica	Tecnico competente in acustica di cui all'art.2, comma 6 della legge 26 ottobre 1995, n. 447, iscritto all'Elenco nazionale dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica (D.Lgs. n. 42/2017).
8	Responsabile del processo BIM in fase di progettazione ed esecuzione	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze
9	Professionista con qualifica di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii. (in particolare, deve possedere i requisiti previsti dall'art. 98 del T.U. sulla Sicurezza), in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente

È possibile che due o più professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche e abilitazioni, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto, fermo restando che, in tal caso, prima della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto referente nei confronti della Stazione Appaltante. Fa eccezione la figura del "Coordinatore del Gruppo di Lavoro" per il quale è richiesta l'individuazione di un singolo professionista.

N.B. Nel caso di RTP, le professionalità della struttura operativa minima, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle parti del servizio indicata nella dichiarazione di partecipazione.

L'operatore è tenuto ad indicare nei documenti di gara nominativi e funzioni delle figure professionali incaricate dell'esecuzione delle prestazioni. In caso di operatori riuniti, tali dichiarazioni dovranno essere firmate digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE.

Si precisa che i professionisti iscritti all'Albo professionale secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al D.P.R. 328/2001, la cui iscrizione non reca l'indicazione di sezioni e settori, sono ammessi a ricoprire le posizioni della struttura operativa minima per le quali è richiesta l'iscrizione alla sezione A di un determinato settore, purché il titolo di studio posseduto e l'attività professionale svolta risultino attinenti alle prestazioni oggetto della relativa posizione.

In ogni caso la struttura operativa minima dovrà essere comunque costituita da un numero non inferiore a **3 (tre)** professionisti.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico/soggetto incaricato della progettazione partecipante alla gara e i professionisti della struttura operativa minima che potranno parteciparvi nelle seguenti forme:

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 34 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- componenti di un eventuale RT;
- associati di un'associazione temporanea di professionisti;
- in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di socio/amministratore/dipendente/consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti dell'operatore economico/soggetto incaricato della progettazione una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

Il Coordinatore del Gruppo di Lavoro dovrà partecipare alle riunioni che si terranno a cadenza stabilita dal RUP presso gli uffici dell'ASU FC o presso il sito oggetto dell'appalto.

Si precisa che, fatto salvo quanto previsto al punto 7 per le ipotesi di sostituzione del Progettista indicato per eventi sopravvenuti non imputabili al concorrente, non sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all' art. 101 del Codice - soccorso istruttorio, la sostituzione in corso di gara del singolo professionista della struttura operativa minima laddove si dimostri privo dei titoli e/o delle abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, ferma restando la possibilità della sua sostituzione con altro professionista in possesso dei titoli e/o delle abilitazioni richieste, purché già presente nella struttura operativa minima e/o nel gruppo di lavoro indicato in sede di partecipazione.

L'istituto di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. potrà pertanto essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nella struttura operativa/gruppo di lavoro proposta ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte della struttura operativa originariamente indicata dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza del gruppo di lavoro esecutore del servizio.

Le sostituzioni in esecuzione sono disciplinate dal CSA, art. 4.

In nessun caso, se non previa espressa autorizzazione della Stazione Appaltante, l'Appaltatore potrà modificare unilateralmente la composizione del Gruppo di Lavoro indicato in sede di offerta. Laddove, per sopraggiunge circostanze, l'Appaltatore debba procedere ad una variazione del Gruppo di Lavoro, dovrà richiederne al RUP mediante PEC l'apposita autorizzazione, rappresentando le ragioni della sostituzione nonché attestando che i professionisti subentranti abbiano i medesimi requisiti di quelli uscenti (in termini, a titolo esemplificativo, di iscrizioni all'albo, abilitazioni, iscrizioni agli elenchi prescritti) e che siano legati al soggetto affidatario da un rapporto contrattuale o negoziale in linea con la legislazione vigente. Il RUP, esaminate le ragioni della richiesta e verificato il possesso dei requisiti prescritti in capo ai professionisti subentranti, comunicherà all'appaltatore l'accoglimento della richiesta, autorizzando espressamente la modifica del Gruppo di Lavoro.

Avuto riguardo alle professionalità di cui alla struttura minima operativa si specifica che l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale di cui al presente paragrafo, in quanto trattasi di requisiti propri dell'affidatario. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara.

Premesso che non è necessaria la costituzione di un raggruppamento tra i progettisti indicati, ove si dovesse comunque procedere in tal senso, si rammenta che i raggruppamenti temporanei previsti dall'art. 66 comma 1, lett f) del Codice devono prevedere, a pena di esclusione ai sensi

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 35 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

dell'art 39 dell'Allegato II.12, in qualità di progettista la presenza di almeno un giovane professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio.

I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 36 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

11. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

11.1. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA - LAVORI

L'operatore economico dovrà possedere attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, rilasciata da organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzato, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie di cui si compone l'opera, con le rispettive classifiche, come indicato nella seguente tabella:

Lavorazione	Cat. SOA	Importo di progetto (€)	Importo aumentato del quinto d'obbligo (€)	Class.	Prevalente / Scorporabile	Qualif. Obbl.
Edifici civili e industriali (comprese opere strutturali speciali)	OG1	1.133.489,86	1.360.187,83	III-bis	Prevalente	Sì
Impianti termici e di condizionamento	OS28	370.970,57	445.164,68	II	Scorporabile e subappaltabile	Sì
Impianti interni elettrici e speciali	OS30	725.321,25	870.385,50	III	Scorporabile e subappaltabile	Sì
Impianti elettromeccanici trasportatori (ascensori)	OS4	127.402,98	152.883,58	I	Scorporabile e subappaltabile	Sì
Impianti idrico-sanitario	OS3	22.854,81	27.425,77	qualif. semplificata	Scorporabile e subappaltabile	Sì
TOTALE		2.380.039,47	2.856.047,36			

NOTE:

1) All'interno della categoria prevalente OG1 sono computati anche gli importi della categoria OS21 (Opere strutturali speciali — € 208.230,77 comprensivi degli oneri della sicurezza).

2) Per le categorie scorporabili di importo (aumentato del quinto d'obbligo) inferiore a € 150.000 è sufficiente la c.d. "qualificazione semplificata" ex art. 28 Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 s.m.i.

3) Le classifiche indicate sono commisurate al valore globale stimato di ciascuna categoria ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, comprensivo dell'opzione di variazione entro il quinto d'obbligo che la Stazione Appaltante si è espressamente riservata al § 6.1 ai sensi dell'art. 120, comma 9. Resta fermo il beneficio dell'incremento di un quinto della classifica posseduta ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12, alle condizioni ivi previste per le imprese raggruppate o consorziate

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 37 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Tutte le categorie di lavorazione sono a qualificazione obbligatoria (In linea con i pareri del Supporto giuridico MIT n. 3255 del 30.01.2025 e n. 3258 del 27/02/2025). Ai sensi dell'art. 30 dell'All.II.12 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alla categoria scorporabile per i singoli importi. I requisiti relativi alla categoria scorporabile non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per soddisfare le qualificazioni richieste è ammesso il subappalto necessario ad operatore qualificato nei termini di cui alla tabella sovrastante, fermo restando che il concorrente dovrà quindi possedere la qualificazione nella categoria prevalente per una classifica adeguata a coprire l'importo della scorporabile oggetto di subappalto, in coerenza con l'interpretazione data dalla lettura combinata degli artt. 100, comma 4, ultimo periodo del Codice e 30 dell'All.II.12, oltre che dai pareri del MIT n. 3274 del 27/02/2025 e n. 3526 del 03/06/2025 sul tema.

Il concorrente singolo o raggruppato che intenda qualificarsi tramite subappalto, fermi restando i limiti di cui al par. 16, è obbligato a indicare in sede di partecipazione alla gara nel DGUE, pena l'esclusione dalla procedura non sanabile con soccorso istruttorio, la volontà di subappaltare le lavorazioni ricondotte alla categoria per la quale non possiede i requisiti richiesti.

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2, co. 2, dell'Allegato II.12 del Codice dei Contratti, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Si rappresenta inoltre che nel caso di imprese raggruppate o consorziate l'incremento di cui all'art. 2 dell'Allegato II.12 del Codice, ai sensi della citata disposizione, si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che la stessa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 2, comma 2, ultimo periodo, dell'Allegato II.12, l'incremento di un quinto non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 30, comma 2, del medesimo Allegato. La condizione della qualificazione per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori si intende riferita ai singoli importi della categoria prevalente e di ciascuna categoria scorporabile.

La comprova del requisito è fornita mediante attestato di qualificazione in corso di validità, rilasciato da società di attestazione (S.O.A.) regolarmente autorizzata.

Si precisa che:

- la certificazione SOA dovrà essere in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione, fatto salvo quanto previsto all'art. 16, comma 5, dell'Allegato II.12. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto, almeno 90 giorni prima della scadenza del termine, il rinnovo dell'attestazione SOA, pena l'attivazione del soccorso istruttorio;
- gli operatori economici, la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17, comma 1, dell'Allegato II.12. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 38 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

del soccorso istruttorio. Ove, in luogo della verifica triennale alla stessa SOA, venga richiesto il rilascio di una nuova attestazione ad altra SOA, il riconoscimento dell'ultravigenza dell'attestazione SOA scaduta, con conseguente possibilità di partecipare medio tempore alle gare e di stipulare i relativi contratti, è possibile solo qualora la richiesta di rinnovo dell'attestazione venga formulata nel prescritto termine di almeno novanta giorni antecedenti la scadenza dell'attestazione, così come previsto dall'art. 16, comma 5, dell'Allegato II.12;

- i consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA, entro quest'ultimo termine, l'adeguamento del proprio attestato a seguito della conoscenza dell'esito positivo delle verifiche in capo alla consorziata cui si riferisce la scadenza. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio.

11.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA – SERVIZI TECNICI

Fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura maturato nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG per un importo pari ad **€ 165.762,24** corrispondente al doppio dell'importo dei servizi oggetto di affidamento.

Tale requisito è richiesto, ai sensi dell'art. 100, comma 11, del Codice, al fine di selezionare operatori dotati di una struttura organizzativa e di una continuità di attività adeguate alla complessità multidisciplinare della progettazione da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazioni di professionisti mediante il Modello Unico o Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Detto fatturato dovrà essere indicato nel DGUE, nell'apposita sezione, suddiviso per ciascuno dei tre anni di riferimento.

Ai sensi dell'art. 66, comma 2, secondo periodo, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso del requisito economico-finanziario anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali,

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 39 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1, i cui requisiti minimi sono stabiliti nella Parte V dell'Allegato II.12.

I requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti a pena di esclusione.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 40 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

12. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

12.1. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE – LAVORI

Vedi § 11.1

12.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE – SERVIZI TECNICI

Ai sensi dell'art. 100, commi 1, lett. c) e 11, ultimo periodo del Codice, è richiesto l'espletamento di servizi analoghi di ingegneria e architettura espletati negli **ultimi 10 anni** antecedenti la data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG, e in particolare:

12.2.1. REQUISITO 1

Espletamento negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG, di servizi di ingegneria e di architettura, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad una volta l'importo stimato dei lavori:

ID. OPERE		Grado Compl essità	Importo lavori per Categorie (€)	Requisito (€)
Cod.	Descrizione			
E.20	Edifici e manufatti esistenti	0,95	1.052.662,06	1.052.662,06
IA.01	Impianti idrico-sanitari, reti di scarico e adduzione	0,75	22.854,81	22.854,81
IA.02	Impianti di riscaldamento, climatizzazione e ventilazione	0,85	370.970,57	370.970,57
IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	1,15	725.321,25	725.321,25
S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	0,95	208.230,77	208.230,77

Con riferimento a tutti gli ID Opere, ai fini della qualificazione nell'ambito della **stessa destinazione funzionale**, le attività, svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare

Il soggetto che esegue la progettazione elenca i servizi nella tabella di cui all'Allegato A.3.1, indicando, per ciascuno, il committente, la quota di partecipazione in caso di RTP, la descrizione sommaria, l'ubicazione, le classi e categorie, gli importi dei lavori distintamente per ciascuna classe e categoria, il tipo di servizio, il periodo di esecuzione e approvazione e il soggetto che lo ha svolto; ai fini dei requisiti sono considerati solo i lavori delle classi e categorie pertinenti in relazione a quelle che individuano i lavori oggetto delle prestazioni di cui alla presente procedura.

Nel caso in cui i servizi siano stati svolti in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, ai fini del computo del valore dei relativi lavori, dovrà essere documentata la quota parte realizzata dal soggetto che concorre alla presente procedura e solo questa parte potrà essere valutata ai fini del requisito richiesto.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 41 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Per la qualificazione è possibile utilizzare servizi tecnici della stessa categoria d'opera di pari grado di complessità. Inoltre si ricorda che ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17.06.2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

Per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale, si fa riferimento ai servizi iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

12.2.2. REQUISITO 2

L'operatore economico deve avere eseguito negli ultimi dieci anni, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensioni e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, **di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori a cui si riferisce la prestazione.**

In luogo dei due servizi è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio, purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

ID. OPERE		Grado	Importo lavori per Categorie (€)	Requisito (€)
Cod.	Descrizione	Complessità		
E.20	Edifici e manufatti esistenti	0,95	1.052.662,06	526.331,03
IA.01	Impianti idrico-sanitari, reti di scarico e adduzione	0,75	22.854,81	11.427,41
IA.02	Impianti di riscaldamento, climatizzazione e ventilazione	0,85	370.970,57	185.485,29
IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	1,15	725.321,25	362.660,63
S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	0,95	208.230,77	104.115,39

Con riferimento a tutti gli ID Opere, ai fini della qualificazione nell'ambito della **stessa destinazione funzionale**, le attività, svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare

Il soggetto che esegue la progettazione elenca i servizi nella tabella di cui all'Allegato A.3.1, indicando, per ciascuno, il committente, la quota di partecipazione in caso di RTP, la descrizione sommaria, l'ubicazione, le classi e categorie, gli importi dei lavori distintamente per ciascuna classe e categoria, il tipo di servizio, il periodo di esecuzione e approvazione e il soggetto che lo ha svolto; ai fini dei requisiti sono considerati solo i lavori delle classi e categorie pertinenti in relazione a quelle che individuano i lavori oggetto delle prestazioni di cui alla presente procedura.

Nel caso in cui i servizi siano stati svolti in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, ai fini del computo del valore dei relativi lavori, dovrà essere documentata la quota parte realizzata dal

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 42 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

soggetto che concorre alla presente procedura e solo questa parte potrà essere valutata ai fini del requisito richiesto.

Per la qualificazione è possibile utilizzare servizi tecnici della stessa categoria d'opera di pari grado di complessità. Inoltre si ricorda che ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17.06.2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

Per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale, si fa riferimento ai servizi iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

Per entrambi i requisiti di capacità tecnico-professionale relativi ai servizi tecnici, la comprova del requisito è accompagnata:

- qualora i servizi siano stati presentati a favore di enti pubblici, dai certificati rilasciati e vistati dagli enti medesimi, e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.;
- ovvero, qualora si tratti di servizi prestati a privati, dai certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che dovrà fornire prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero dal certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture quietanzate relative alla prestazione medesima e, nel caso di affidamenti in R.T., la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico offerente.

La stazione appaltante si riserva, avuto riguardo alle vigenti disposizioni in materia di semplificazione, di chiedere in qualsiasi momento gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale o eventuale documentazione comunque ritenuta utile, direttamente all'operatore economico interessato, il quale dovrà presentarla, entro il termine di dieci giorni dalla richiesta, a pena di esclusione, di regola a mezzo della piattaforma telematica.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 43 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

13. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

13.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- I requisiti di cui all'Allegato II.12 Parte V del Codice di cui al punto 10.2 b) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- Si rammenta che per i raggruppamenti temporanei di professionisti, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista.
- Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 10.1 a) e 10.2 c) deve essere posseduto:
 - da ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica
- I requisiti di cui al par. 10.2 d) relativi all'iscrizione all'Albo e/o al possesso dei titoli di studio/professionali di cui alla relativa tabella, sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati specificatamente dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto

13.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

- Il requisito di cui al par. 11.1, relativo al possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, deve essere soddisfatto dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE nel suo complesso, con riferimento a ciascuna delle categorie e classifiche indicate nella relativa tabella.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria assume in ogni caso, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse previa autorizzazione della Stazione appaltante, che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Nell'offerta devono essere indicate le quote di partecipazione di ciascun operatore economico riunito o consorziato e le categorie di lavori che saranno eseguite da ciascuno di essi;

- il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 11.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

13.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

- Il requisito di cui al par.12.2.1, relativo all'esecuzione di servizi analoghi di ingegneria e di architettura deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 44 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- b) Il requisito di cui al par.12.2.2, relativo all'esecuzione di due servizi analoghi di ingegneria e di architettura, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso. In particolare, salva la dimostrazione del requisito mediante l'apporto di un unico servizio per importo lavori pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID, i due servizi "analoghi" relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 45 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

14. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI. CONSORZI DI COOPERATIVE E CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE.

I consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane e i consorzi stabili partecipano alla gara nei limiti e secondo le modalità previste dall'articolo 67 del Codice, come modificato dal D.Lgs. 209/2024.

Tali consorzi devono indicare, in sede di offerta, le consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni (lavori e/o progettazione), salvo che si tratti di consorzio stabile qualificato in proprio per l'esecuzione diretta.

14.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.

I requisiti di cui all'Allegato II.12 parte V del Codice di cui al punto 10.2 b) devono essere posseduti dal/i consorziato/i esecutore/i;

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 10.1 a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

14.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

14.2.1. PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

I consorzi stabili (lett. d) possono soddisfare il requisito di qualificazione SOA:

- in proprio, se in possesso dell'attestazione nelle categorie e classifiche richieste;

oppure

- tramite consorziate designate per l'esecuzione, le quali devono possedere le relative attestazioni SOA in proprio.

I consorzi tra cooperative (lett. b) e artigiane (lett. c) devono designare in gara le consorziate esecutrici, le quali devono possedere direttamente l'attestazione SOA richiesta.

I requisiti sono quindi soddisfatti dalle consorziate, mentre il consorzio può far valere, ove ammesso, le risorse tecniche e organizzative delle consorziate.

14.2.2. PER I SERVIZI TECNICI

Il requisito relativo al fatturato globale per servizi di ingegneria e architettura deve essere posseduto:

- dal consorzio stabile, se esegue in proprio la progettazione;
- oppure dalla/e consorziata/e progettista/e esecutrici indicate in gara dal consorzio stabile e dalle altre tipologie di consorzi.

14.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

14.3.1. PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

I consorzi stabili possono dimostrare il possesso della capacità tecnica attraverso la SOA posseduta in proprio, oppure tramite le consorziate designate ai sensi del paragrafo 11.1;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 46 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

I consorzi tra cooperative e artigiane soddisfano tale requisito solo tramite le consorziate esecutrici, che devono possedere direttamente le relative attestazioni SOA.

14.3.2. PER I SERVIZI TECNICI

I servizi di ingegneria e architettura analoghi (§12.2.1) e i servizi di punta (§12.2.2) devono essere posseduti:

- dal consorzio stabile, se intende svolgere direttamente la progettazione;

oppure

- dai professionisti o consorziate progettiste designate, i cui requisiti devono essere dimostrati in relazione alle classi e categorie delle opere previste;

La qualificazione per §12.2.1 e §12.2.2 deve risultare da servizi già eseguiti, con indicazione dei committenti, degli importi e delle classi/categorie di opere, secondo quanto previsto nel disciplinare.

Nota: Ai sensi dell'art. 67, è fatto divieto alle consorziate designate di partecipare in qualsiasi altra forma alla stessa gara (in proprio, in RTI o con altro consorzio), pena l'esclusione dell'intero consorzio.

Se la consorziata designata è a sua volta consorzio sussiste obbligo di indicare i sub-consorziati esecutori (c.d. designazione a cascata introdotta dall'art. 67 comma 4).

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) la mancata designazione delle consorziate esecutrici costituisce motivo di esclusione.

Per i consorzi stabili la designazione è facoltativa potendo eseguire direttamente le prestazioni se qualificati.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 47 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

15. AVVALIMENTO

Ai fini della partecipazione alla gara, è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice. Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui ai par. 11 e 12 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

In particolare, ai sensi dell'art. 26 dell'Allegato II.12 al Codice, il contratto di avvalimento per la qualificazione in gara deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, ivi inclusi i titoli di studio e/o le abilitazioni richieste ai professionisti della struttura operativa minima.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7 del Codice, gli obblighi antimafia previsti a carico dell'operatore economico ausiliato si estendono anche all'ausiliario, in ragione dell'importo posto a base di gara. Inoltre, laddove il requisito di qualificazione oggetto di avvalimento comprenda attività rientranti nell'art. 1, comma 53 della L. 190/2012, all'operatore ausiliario è richiesta l'iscrizione nella White list prefettizia.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'operatore economico non può avvalersi di più operatori ausiliari per dimostrare un singolo servizio di punta.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal par. 8 e 9 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti e una propria dichiarazione utilizzando l'Allegato A.4;
- b) possedere i requisiti di cui ai par. 11 e 12 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti e una propria dichiarazione utilizzando l'Allegato A.4;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 48 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- c) (nel caso in cui l'operatore ausiliario occupi più di 50 dipendenti) presentare la relazione prevista dall'art. 1, comma 1 dell'Allegato II.3 del Codice;
- d) (nel caso in cui l'ausiliario occupi da 15 a 50 dipendenti) non essere incorso nella causa di esclusione di cui all'art. 1, comma 6, dell'Allegato II.3 al Codice, per non aver presentato, entro sei mesi dalla conclusione di un precedente contratto, la relazione di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo Allegato, nei dodici mesi antecedenti l'invio della presente lettera di invito;
- e) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla dichiarazione di partecipazione il contratto di avvalimento, in forma di documento nativo digitale sottoscritto digitalmente dalle parti ovvero di copia per immagine del contratto cartaceo con attestazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario e, ai sensi dell'art. 104, comma 5 del Codice, copia dell'attestazione di qualificazione SOA dell'ausiliario, con allegata dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del legale rappresentante di quest'ultimo.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile, ed è quindi **causa di esclusione dalla gara**, la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

La stazione appaltante effettua le verifiche previste dall'art. 104, comma 6 del Codice in merito al possesso da parte dell'ausiliario dei requisiti dichiarati, nonché all'assenza delle cause di esclusione rientranti nel Capo II del Titolo IV del Codice. La stazione appaltante consente all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione.

Ai sensi dell'art. 67, comma 7 del Codice, nell'ipotesi in cui l'ausiliario sia uno dei consorzi non necessari previsti dall'art. citato, possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio. Il Consorzio "designato" deve presentare le dichiarazioni nonché l'ulteriore documentazione richiesta dal presente paragrafo, ed indicare i requisiti maturati, presentando l'Allegato A.4 alla lettera invito.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 49 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

16. SUBAPPALTO

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui sia affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. Per le categorie per le quali è ammissibile il subappalto (vd. Tabella paragrafo 4.2), il concorrente indica i lavori che intende subappaltare nel proprio DGUE. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

In caso di subappalto necessario o qualificatorio, la mancata dichiarazione di subappalto costituisce causa di esclusione per difetto dei requisiti di partecipazione alla gara.

La dichiarazione di subappalto necessario è resa nella Parte II dell'Allegato A.1, distintamente da quella relativa al subappalto facoltativo resa nel DGUE.

Trattandosi di subappalto finalizzato a ovviare alla carenza dei requisiti e considerato che il divieto di subappalto si tradurrebbe nella mancanza dei requisiti di partecipazione, si specifica che non potrà essere attivato il soccorso istruttorio laddove l'O.E., non autonomamente in possesso di tutti i predetti requisiti, non abbia manifestato espressamente la volontà di affidare a terzi le prestazioni per le quali non risulta qualificato.

Resta fermo che anche nell'ipotesi di subappalto necessario, come in quello ordinario, non è necessario indicare in sede di offerta il nominativo del subappaltatore.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente ai sensi dell'art. 119 del Codice.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale; l'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il concorrente indica nell'A.1 la quota di subappalto riservata alle PMI come definite dall'art. 1, co. 1, lett. o) dell'Allegato I.1 al Codice (almeno 20%), o la quota inferiore fornendone adeguata motivazione (art. 119, co. 2)

Gli O.E. possono indicare nella propria documentazione amministrativa (all.A.1) una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla S.A. è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 4 dello schema di contratto Allegato E), riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli artt. 8 e 14 dell'Allegato II.2-bis al Codice, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'art. 60, co. 2 del Codice medesimo.

A norma dell'art. 67 del Codice, i consorzi stabili, ivi compresi quelli composti da società di professionisti e/o da società di ingegneria, eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite le consorziate indicate in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 50 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

responsabilità solidale nei confronti della S.A. L'affidamento delle prestazioni da parte dei consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e dei consorzi tra imprese artigiane, alle proprie consorziate non costituisce subappalto.

17. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria **non è dovuta**, ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del Codice.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 51 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

18. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio ed assistito.

Considerata la natura degli interventi previsti in progetto e la specificità dell'intervento, il sopralluogo assume il carattere di adempimento strumentale a garantire il puntuale rispetto delle dichiarazioni rese dagli operatori in sede di gara ed assume un ruolo sostanziale per consentire la formulazione di un'offerta consapevole, dettagliata, e più aderente alle necessità dell'appalto.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

È onere dell'impresa attestare di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i "lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto".

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare apposita richiesta per il tramite del portale telematico eAppaltiFVG – Sezione "Messaggi" – entro e non oltre le ore 12:00 del xx.xx.2026. Data, ora e indirizzo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo rispetto alla data fissata per il sopralluogo con le modalità previste al punto 3.3.

Si precisa che nel predetto modello dovranno essere indicati i seguenti dati dell'Operatore Economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico mobile; indirizzo e-mail; nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo con i rispettivi dati anagrafici e telefonici.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal professionista ovvero dal legale rappresentante procuratore/direttore tecnico del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

Il sopralluogo verrà effettuato a seguito di comunicazione da parte del RUP all'operatore economico. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

La stazione appaltante controfirma la dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato A.6).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, se costituita in RTI, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68, comma 9, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori o della mandataria. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 52 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

In caso di consorzio il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio purché il sopralluogo sia stato effettivamente effettuato prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

19. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22.12.2025 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO	IMPORTO CONTRIBUTO ANAC
€ 2.955.504,70	€ 165,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il Portale dei pagamenti di ANAC. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 53 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

20. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per poter partecipare alla gara, sia la documentazione amministrativa che l'offerta tecnica (comprensiva dell'offerta di gestione informativa) e l'offerta economica dovranno essere presentate alla Stazione appaltante, a pena di esclusione, unicamente in forma telematica per mezzo della Piattaforma, attraverso l'area "Richiesta di Offerta online" (RDO) con le modalità nel seguito descritte, entro e non oltre la data e l'orario indicati nella RdO sulla piattaforma eAppaltiFVG.

Le istruzioni per il corretto inserimento della documentazione amministrativa/tecnica e dell'offerta economica all'interno del Portale, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle Offerte" reperibile nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli RDO" della "RDO online".

Riguardo gli Allegati: La piattaforma gestisce allegati singoli fino ad un massimo di 52 MB, ma si consiglia di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore per facilitarne il download. È possibile caricare cartelle compresse. Estensioni non consentite: .exe, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg

Si precisa che:

- **qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione amministrativa o tecnica richiesta dalla presente lettera di invito dovrà essere prodotta utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" e della "Busta Tecnica" della RDO online;**
- **è opportuno che i documenti facsimile**, relativi alle dichiarazioni che l'Operatore Economico deve rendere ai fini della partecipazione alla presente procedura, **vengano scaricati dalla Piattaforma, compilati e infine stampati in formato .pdf prima di essere firmati digitalmente e caricati a sistema**, al fine di evitare alla Stazione Appaltante visualizzazioni non corrette conseguenti all'utilizzo di software in versioni obsolete;
- nessun dato relativo all'offerta economica, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere riportato nell'area "Risposta Busta Amministrativa" o nell'area "Risposta Busta Tecnica";
- nessun dato relativo all'offerta tecnica, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere riportato nell'area "Risposta Busta Amministrativa".

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale. Si precisa che, in caso di operatori stranieri, la verifica della firma digitale su Portale potrebbe dare esito non positivo. Tale circostanza non è ostativa ai fini dell'ammissibilità della documentazione. In tal caso, infatti, la verifica della validità della firma digitale sarà effettuata dalla Stazione appaltante fuori dal Portale, con ogni idonea modalità indicata dall'operatore economico straniero al momento della registrazione al Portale, correlata al sistema previsto dall'ente certificatore utilizzato dall'operatore straniero stesso. Al fine di facilitare le operazioni di verifica, l'operatore economico straniero è invitato a indicare le suddette modalità di verifica in sede di partecipazione alla presente procedura, allegando a tal fine un apposito documento nella sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito dell'Area Risposta della "Busta Amministrativa" della "RDO online".

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 54 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Una volta espletate le attività di predisposizione delle Buste di Risposta Amministrativa, Tecnica (comprensiva dell'offerta di gestione informativa) ed Economica, il concorrente prima di completare l'invio dell'offerta dovrà provvedere alla sottoscrizione digitale dei file pdf generati dal sistema per la Busta Amministrativa (vd § 22) e la Busta Economica (vd § 24), seguendo la procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.

Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte del concorrente.

Il concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata con modalità diverse da quella telematica.

A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si precisa che il sistema permette salvataggi parziali e pertanto le suddette attività possono essere espletate in più fasi purché completate entro il termine utile. Il concorrente è quindi invitato ad avviare le attività di inserimento a Sistema della documentazione richiesta con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Il sistema non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà pertanto irricevibile.

La stazione appaltante ha la facoltà, laddove necessario, a procedura in corso e comunque entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, di modificare dei parametri della RDO, compreso anche il contenuto dell'area "Allegati".

A seguito di modifica, gli operatori economici riceveranno un messaggio contenente l'elenco delle modifiche apportate dalla stazione appaltante.

Qualora gli operatori economici avessero già presentato offerta la stessa **verrà automaticamente invalidata.** In tal caso gli operatori dovranno accedere nuovamente alla propria risposta ed apportare, se necessario, le modifiche richieste e ripresentare l'offerta.

La partecipazione alla procedura di gara, così come modificata dalla stazione appaltante, richiede in ogni caso la **ripresentazione dell'offerta.**

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 55 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

21. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la dichiarazione di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della dichiarazione di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della dichiarazione di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile purché il documento sia riconducibile con certezza al concorrente e provenga da soggetto munito dei necessari poteri.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine **a pena di esclusione**.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni suo allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 56 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 57 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

22. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA DA INSERIRE NELL'AREA "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" DELLA RDO ONLINE

Nell'area "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" della RDO online il concorrente dovrà inserire le dichiarazioni e la documentazione amministrativa richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	
Documento	Area Busta Amministrativa
Dichiarazione di partecipazione (<i>Allegato A.1</i>)	Dichiarazione di partecipazione
Dichiarazione attestante l'accettazione delle condizioni generali di partecipazione (<i>Allegato A.2</i>)	Dichiarazione attestante l'accettazione delle condizioni generali di partecipazione
Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti (<i>Allegato A.3</i>)	Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti
Tabella riepilogativa requisiti speciali resa dal soggetto che esegue la progettazione (<i>Allegato A.3.1</i>)	Tabella di riepilogo dei requisiti speciali
(<i>Eventuale</i>) Documentazione da produrre nel caso di avvalimento (NON PREMIALE) (<i>Allegato A.4</i>)	Avvalimento
Patto d'integrità (<i>Allegato A.5</i>)	Patto d'integrità
Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (<i>Allegato A.6</i>)	Sopralluogo
Ricevuta versamento contributo ANAC	Versamento dell'importo relativo al contributo di cui all'art. 1, comma 67, della L. 23/12/2005 n. 266
(<i>Eventuale</i>) Documentazione per concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi	Documentazione per concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi
(<i>Eventuale</i>) Procura	Procura
(<i>Eventuale</i>) Documentazione del progettista indicato	Allegati generici

22.1. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: Documento redatto utilizzando il modello Allegato A.1, sottoscritto digitalmente dall'operatore economico invitato secondo quanto indicato in calce al presente paragrafo

Con la dichiarazione di partecipazione, che costituisce la domanda di partecipazione ai fini dell'art. 101 del Codice, l'operatore economico invitato, in risposta alla presente lettera di invito, dichiara quanto segue.

- nella Parte I (Dati identificativi del concorrente):
 - a) i dati identificativi del titolare/legale rappresentante/procuratore del concorrente (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.);
 - b) le forme di partecipazione alla gara di cui all'art. 65 del Codice. In caso di RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti e GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale e sede) e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 58 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile (che non partecipi in proprio) di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara;

- c) di non partecipare alla medesima gara in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore) e di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una relazione, anche di fatto, che comporti l'imputabilità delle offerte a un unico centro decisionale (art. 95, comma 1, lett. d), del Codice), ovvero, in caso contrario, gli operatori con cui sussiste la situazione di controllo e l'autonoma formulazione della propria offerta;
- d) di non partecipare quale ausiliaria di altro concorrente che ricorra all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- nella Parte II (Lavori):
 - a) il possesso dell'attestazione di qualificazione SOA di cui al § 11.1, indicando organismo di attestazione, numero e data, scadenza quinquennale, scadenza della verifica triennale, categorie e classifiche possedute, secondo la tabella del modello;
 - b) (eventuale) l'intenzione di ricorrere al subappalto necessario, ai sensi dei §§ 11.1 e 16, con indicazione delle categorie di cui non possiede la qualificazione;
 - c) (con riferimento alle attività di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012 indicate al § 8.2) l'iscrizione nella white list, con indicazione della Prefettura competente, o nell'anagrafe antimafia degli esecutori ex art. 30 del D.L. 189/2016, ovvero l'impegno ad affidare tali attività in subappalto a operatore iscritto;
- nella Parte III (Progettazione):
 - a) le modalità di partecipazione alla procedura per l'esecuzione dei servizi di progettazione;
 - b) le forme di partecipazione per la progettazione di cui all'art. 66 del Codice;
 - c) (nel caso di cui al § 7, lett. B) i dati identificativi del progettista indicato e dei suoi componenti se plurisoggettivo, e l'impegno a sottoscrivere con lo stesso, in caso di aggiudicazione, formale accordo di collaborazione;
 - d) (nel caso di cui al § 7, lett. C) che la progettazione è eseguita con il proprio staff tecnico.

I requisiti del soggetto che esegue la progettazione e la composizione della struttura operativa minima sono dichiarati dal medesimo nella dichiarazione integrativa di cui al § 22.4 (Allegato A.3);
- nella Parte IV (Dichiarazioni specifiche della procedura):
 - a) di aver assolto, alla data di presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla L. 68/1999, rendendo dichiarazione sostitutiva della sussistenza del requisito di cui all'art. 17 della medesima legge, ovvero di non esservi tenuto indicandone il motivo e di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a destinare almeno il 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o delle attività connesse sia all'occupazione giovanile (età inferiore a trentasei anni) sia all'occupazione femminile, ai sensi dell'art. 1, comma 4, dell'Allegato II.3 al Codice;
 - b) il numero di dipendenti occupati e, se superiore a cinquanta, di allegare il rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.Lgs. 198/2006 secondo quanto previsto al § 22.11;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 59 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- c) di accettare le prescrizioni di sicurezza e salute previste dal PFTE;
- d) la quota delle prestazioni che intende subappaltare a micro, piccole e medie imprese, ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice, ovvero le ragioni per le quali indica una quota inferiore al 20 per cento;
- e) di non aver utilizzato sistemi di intelligenza artificiale nella predisposizione dell'offerta tecnica, ovvero di averli utilizzati per attività meramente strumentali e di supporto, indicandoli, con controllo umano dei risultati e piena riconducibilità dei contenuti alla responsabilità dei professionisti sottoscrittori, nel rispetto della L. 132/2025 e del Regolamento (UE) 2024/1689;
- f) (per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia), l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- g) (per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia), il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, e il domicilio digitale, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- h) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'ASU FC a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura ovvero, in alternativa, di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale indicazione è motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice; a tal fine il concorrente allega nell'area generica allegati della Busta Tecnica una copia dell'offerta con le parti oscurate e l'indicazione, per ciascuna, delle pagine o sezioni interessate e della relativa motivazione, ferma la facoltà della Stazione appaltante di valutarne la fondatezza e di consentire l'accesso ai sensi dell'art. 35, comma 5;
- i) (nel caso di RTI costituito) di allegare il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria ai sensi dell'art. 68, commi 5 e 6, del Codice dei contratti;
- j) (nel caso di RTI costituendo) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a stipulare, ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice, il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti in virtù del mandato collettivo speciale con rappresentanza che le stesse, con la sottoscrizione della presente dichiarazione, si impegnano a conferirgli;
- k) (in caso di consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) a caricare (in Piattaforma telematica) le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio;

La dichiarazione di partecipazione è sottoscritta digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 60 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la dichiarazione è sottoscritta dal consorzio;

Il progettista indicato ai sensi del § 7, lett. B), non sottoscrive la dichiarazione di partecipazione. Se la dichiarazione è sottoscritta da un procuratore, il concorrente allega la procura secondo quanto previsto al § 22.12.

22.2. DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: documento redatto utilizzando il modello Allegato A.2, sottoscritto digitalmente secondo quanto indicato di seguito.

Con la dichiarazione il concorrente accetta le condizioni della presente lettera di invito e della documentazione di gara e assume gli impegni di cui all'art. 102 del Codice, secondo il contenuto del modello. Ai fini della compilazione si precisa che il termine di validità dell'offerta è di 180 giorni, che il contratto collettivo di riferimento è quello indicato al § 4.5 e che le comunicazioni sono effettuate con le modalità del § 3.3; il concorrente che applica un contratto diverso ne indica denominazione e codice alfanumerico CNEL nel relativo campo.

La dichiarazione è unica per il concorrente ed è sottoscritta digitalmente:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti o GEIE, costituiti o non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che ne fa parte;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), dal consorzio e da ciascuna consorziata indicata quale esecutrice;
- in caso di avvalimento, anche dall'ausiliaria, con propria distinta dichiarazione.

Il progettista indicato ai sensi del § 7, lett. B), non sottoscrive la dichiarazione.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 61 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

22.3. FORMULARIO DGUE ELETTRONICO

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Di seguito le istruzioni per la generazione e successiva presentazione del DGUE in formato elettronico:

1. nella sezione "Risposta Amministrativa" selezionare l'operazione "Prepara Risposta ESPD";
2. l'operazione "Crea nuova Risposta ESPD" apre la scheda web di compilazione del DGUE;
3. compilare a video il DGUE in tutte le sue parti;
4. al termine della compilazione utilizzare il comando "Esporta Risposta ESPD" per generare il file "espd-response.zip" all'interno del quale, tra gli altri, è presente il file "espd-response.pdf" che andrà firmato digitalmente e caricato nell'apposita sezione dell'area Risposta Busta Amministrativa.

In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/GEIE/rete) il DGUE deve essere presentato e sottoscritto:

- nel caso di partecipazione con le forme previste dall'art. 65, co. 2, lett. e), f), g) ed h) del Codice (RTI costituiti o costituendi, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, consorzio, rete o GEIE, deve essere presentato un DGUE distinto, compilato separatamente nelle parti da II a IV, debitamente sottoscritto digitalmente;
- nel caso di partecipazione di consorzi di cui all' art. 65, co. 2, lett. b) e c) del Codice, deve essere presentato un DGUE distinto sia dal consorzio sia da ognuna delle consorziate esecutrici indicate, compilato separatamente nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III, IV e VI, debitamente sottoscritto digitalmente;
- nel caso di partecipazione di consorzi di cui all' art. 65, co. 2, lett. d) del Codice, deve essere presentato un DGUE distinto sia dal consorzio sia da ognuna delle consorziate esecutrici indicate nonché dalle consorziate che prestano i requisiti, compilato separatamente nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III, IV e VI, debitamente sottoscritto digitalmente;
- nel caso di avvalimento, deve essere presentato un DGUE distinto da ognuna delle ausiliarie indicate, compilato nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III e VI, debitamente sottoscritto digitalmente;
- nel caso di indicazione di un Progettista ai sensi del punto 7, lettera B), deve essere presentato un DGUE distinto dal Progettista indicato, compilato nelle sezioni A e B della Parte II, nella Parte III, nella Parte IV limitatamente ai requisiti di cui ai punti 10.2, 11.2 e 12.2, e nella Parte VI, debitamente sottoscritto digitalmente dal Progettista o dal suo legale rappresentante; in caso di Progettista plurisoggettivo, un DGUE per ciascun componente.

Si precisa inoltre che i consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) del Codice allegano l'elenco delle consorziate e sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sussistono rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 62 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà prevista all'art. 97 del Codice.

Eventuali DGUE o documenti integrativi al DGUE di cui sopra dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Il modello formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) è articolato in sei Parti.

Di seguito si riportano le indicazioni per la compilazione del modello Formulario DGUE secondo le disposizioni del comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 6212 del 30 giugno 2023 relativo all'aggiornamento delle Linee guida adottate dal Ministero medesimo con circolare n. 3 del 18.7.2016 per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE).

La **Parte I** contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante.

La **Parte II** contiene le informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, co. 3 del Codice per i quali bisogna effettuare le dichiarazioni, sull'eventuale affidamento e capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto.

In riferimento alle informazioni contenute nella suddetta Parte, relativamente alla **Parte II - Sez. A** - Informazioni sull'Operatore economico, si forniscono i seguenti chiarimenti.

1. Riguardo l'iscrizione in un elenco ufficiale, qui vengono inserite le pertinenti dichiarazioni degli operatori economici iscritti in elenchi ufficiali di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o che siano in possesso di una certificazione rilasciata da organismi accreditati.

Il possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA) ai sensi dell'art. 100 del Codice, deve essere dichiarata dagli operatori economici in questo riquadro, indicando, in particolare,

- gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) alla voce "Indicare il pertinente numero di iscrizione o di certificazione, se applicabile";
- se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, l'indirizzo web, l'autorità o organismo di emanazione, il riferimento preciso della documentazione alla voce "Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile per via elettronica, indicare:";
- se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione alla voce "Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se applicabile, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale";

Gli estremi dell'attestazione, le categorie e le classifiche sono dichiarati anche nella tabella di cui alla Parte II dell'Allegato A.1.

Qualora l'iscrizione, la certificazione o l'attestazione sopra indicate non soddisfino tutti i criteri di selezione richiesti, le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B, C o D.

2. Se l'operatore economico indica di partecipare alla procedura di appalto insieme ad altri, nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 65, co. 2 lett. b) c) d) e all'art. 66, co. 1 lett. g) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel presente riquadro deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 65, co. 2, lett. b),

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 63 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

c) e d), o di un consorzio stabile di società di professionisti o di società di ingegneria di cui al sopra citato art. 66, co. 1, lett. g), che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Nella dichiarazione di partecipazione dev'essere specificata la forma di partecipazione degli operatori economici.

Relativamente alla **Parte II - Sez. B** - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'art.94, co. 3 del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Per quanto concerne la **Parte II - Sez. C** - Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti, relativamente all'avvalimento di cui all'articolo 104 del Codice, si specifica che l'operatore economico indica la denominazione degli operatori di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento (NOTA: sia in caso di avvalimento concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura, sia in caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta; si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.). Si evidenzia che le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI.

In ordine alla **Parte II - Sez. D** - Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento, relativamente al subappalto di cui all'art. 119 del Codice, si specifica che l'operatore deve indicare le prestazioni o le lavorazioni che intende subappaltare. Si precisa che non è necessario indicare l'elenco dei subappaltatori. Il ricorso al subappalto necessario è dichiarato anche nella Parte II dell'Allegato A.1.

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

La **Parte III** contiene le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione (articoli da 94 a 98 del Codice).

La **Sez. A - Motivi legati a condanne penali** si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'articolo 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati all'articolo 94, comma 1.

Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, occorre uniformare il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato articolo 94, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile. Inoltre, è necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono facendo espresso riferimento all'art. 94, co. 3, del Codice. Tali informazioni sono fornite negli appositi campi della sezione A del formulario.

Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti alla tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di verificare se la condotta illecita si è verificata in un periodo di tempo rilevante ai fini dell'esclusione e di determinare – come previsto dall'art. 96, co. 6 del Codice – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (self-cleaning) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate attuate dall'operatore economico finalizzate alla decisione di

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 64 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 96, co. 7, del Codice.

Le misure di self-cleaning devono essere descritte nell'apposita voce "Descrivere tali misure" del formulario, precisando se le stesse sono state adottate o devono essere ancora adottate. Se l'operatore ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE, in questa voce deve indicare il riferimento di tale documento. Tali misure possono consistere, secondo quanto previsto, a titolo esemplificativo, dal citato art. 96, co. 6 del Codice, nella dimostrazione di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

L'operatore economico dovrà rendere disponibile nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) la documentazione concernente il self-cleaning e darne evidenza indicando nel DGUE "Documentazione presente nel FVOE", ai sensi dell'art. 24 del Codice.

Le informazioni sopra indicate devono essere riportate per tutti i reati previsti negli appositi spazi della presente sezione.

Si precisa che le indicazioni sul self-cleaning sopra formulate si applicano anche alle altre Sezioni del DGUE in cui tali misure sono previste.

Con riferimento alla **Parte III - Sez. B**- Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali si evidenzia che l'operatore economico dovrà specificare negli appositi spazi le ipotesi previste dall'art. 95, co 2 del Codice (pagamento, compensazione, estinzione), indicando, altresì, se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della dichiarazione di partecipazione alla gara. Queste informazioni devono essere inserite per le diverse fattispecie previste nella presente sezione.

Per quanto concerne la **Parte III - Sez. C** - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, si precisa quanto segue.

Le dichiarazioni concernenti le violazioni in materia di salute e sicurezza del lavoro, di cui all'art. 95, co. 1, lett. a) del Codice devono essere inserite in questa sezione, nel riquadro dedicato alla "Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro".

Nel riquadro della presente sezione dedicato al "Liquidazione giudiziale" (rif. art. 94, comma 5, lett. d) del Codice), il punto concernente i motivi per i quali l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, riportando gli estremi del provvedimento nel campo "Fornire informazioni dettagliate" del relativo riquadro.

Per quanto riguarda il riquadro "Concordato preventivo con i creditori", andranno inserite informazioni analoghe a quelle indicate al punto precedente.

In ordine ai riquadri "Procedura analoga al fallimento", "Amministrazione controllata" e "Cessazione di attività", si rinvia alle specifiche di cui sopra.

In merito al riquadro "Gravi illeciti professionali" (rif. art. 98 del Codice) si evidenzia che le ipotesi di cui all'art. 98, comma 3 lett. a), lett. c) e lett. b) del Codice non devono essere dichiarate in questo riquadro, ma, rispettivamente, nel riquadro "Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza", "Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili" e nel riquadro "False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione".

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 65 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Si evidenzia, inoltre, che devono essere dettagliatamente indicate le fattispecie di illecito professionale tra quelle elencate dall'articolo 98 del Codice comprese quelle di cui al comma 3, lett. e) ed f), cui la dichiarazione è riferita.

Nel riquadro "False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione", oltre le dichiarazioni riferite all'ipotesi di cui all'art. 98, comma 3 lett. b) del Codice, come sopra precisato, vanno inserite le dichiarazioni relative alle ipotesi di cui all'articolo 94, comma 5, lett. e) ed f) del Codice (iscrizioni nel casellario ANAC per false dichiarazioni). Tali dichiarazioni sono rese nel campo "Fornire informazioni dettagliate" del riquadro, con indicazione della fattispecie, della data e della durata dell'iscrizione.

Per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo di cui all'art. 40 del D.Lgs. 14/2019, si applica l'art. 95 del predetto decreto.

Ai sensi di quanto stabilito dal sopracitato art. 95, commi 3, 4 e 5 del D.Lgs. 14/2019, successivamente al deposito della domanda di ammissione al concordato preventivo, la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

Fermo quanto sopra, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempreché nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale.

Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici fra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del D.Lgs. 14/2019, ed il momento del deposito del decreto di apertura del concordato preventivo, previsto dall'art. 47 del medesimo D.Lgs. è sempre necessario ai sensi dell'art. 372 co. 4 del D.Lgs. 14/2019 l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

In caso di operatori economici che hanno depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo di cui all'art. 40 D.lgs. 14/2019, nelle more del deposito del decreto di apertura della procedura di concordato, gli stessi indicano nel riquadro "Concordato preventivo con i creditori" della Parte III, sezione C, del formulario gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal competente tribunale ed il soggetto ausiliario. Ai sensi dell'art. 95, co. 4 del D.Lgs. 14/2019 l'operatore economico predetto rende disponibile nel FVOE la relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 47 del D.Lgs. 14/2019, va resa dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, indicando che l'impresa concorrente ammessa al concordato preventivo è stata autorizzata dal tribunale a partecipare alla procedura di affidamento, nel medesimo riquadro del formulario.

Gli operatori economici predetti, indicano altresì gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale, nonché la dichiarazione che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 95, co. 5 del D.Lgs. 14/2019. Ai sensi dell'art. 95, co. 4 del D.Lgs. 14/2019 l'operatore economico ammesso al concordato preventivo aziendale rende disponibile nel FVOE la relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Nella **Parte III - Sez. D** - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 66 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

devono essere indicate le informazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 1, lett. c) ed h), all'art. 94, comma 2, all'art. 94, comma 5, lett. a) e lett. b) del Codice. Le dichiarazioni riferite alle altre fattispecie presenti in questa sezione non devono essere indicate in quanto inserite nelle precedenti sezioni. Tali informazioni sono fornite nei quesiti della sezione D attivati nel formulario.

La Parte IV - Criteri di selezione riguarda i requisiti di ordine speciale previsti dagli articoli 100 e 103 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali).

L'operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate solo se espressamente richieste dalla stazione appaltante; nella presente procedura sono attivate le sezioni relative ai requisiti di cui ai §§ 10, 11 e 12, e il fatturato di cui al § 11.2 è indicato per ciascuno dei tre esercizi di riferimento.

La **Parte V** contiene l'autodichiarazione dell'operatore economico che attesta il soddisfacimento dei criteri e delle regole fissate dalla stazione appaltante per limitare il numero dei candidati, ai sensi dell'articolo 70, comma 6, del Codice. Tale parte deve essere compilata, pertanto, solo in ipotesi di procedure ristrette, procedure competitive con negoziazione, procedure di dialogo competitivo e partenariati per l'innovazione.

La **Parte VI** contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio - le prove documentali pertinenti.

Da ultimo, si evidenzia che, nelle diverse Parti del DGUE l'operatore economico può indicare - in corrispondenza al singolo dato, laddove ivi richiesto - anche l'Autorità pubblica o il soggetto terzo, ovvero il link, presso il quale le stazioni appaltanti possono acquisire tutta la documentazione a riprova di quanto dichiarato dallo stesso operatore economico.

Si rammenta che, attraverso il FVOE, previsto dall'art.24 del Codice, gestito da ANAC, le stazioni appaltanti verificano la documentazione degli operatori economici che attesta il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico -organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

22.4. DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DEI SINGOLI OPERATORI ECONOMICI/PROGETTISTI

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: Documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare l'operatore dichiarante redatto utilizzando il modello in Allegato A.3.

Ciascun soggetto tenuto alla presentazione del DGUE ai sensi del § 22.3 rende una propria dichiarazione integrativa (Allegato A.3), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore (allegando, in tale ipotesi, la procura secondo il § 22.12), con la quale dichiara:

1. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della dichiarazione di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023:

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 67 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- a) il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - b) il socio amministratore o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - c) i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
 - d) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
 - e) i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001);
 - f) il direttore tecnico o il socio unico;
 - g) l'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti;
 - h) gli amministratori del socio persona giuridica;
 - i) In caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;
2. (per il soggetto che esegue la progettazione, in qualunque delle forme di cui al § 7, lett. A), B) e C)):
- a) i professionisti che compongono la struttura operativa minima di cui al § 10.2, con indicazione, per ciascuno, di titolo di studio, estremi di iscrizione all'albo con sezione e settore, abilitazioni e certificazioni richieste per la posizione ricoperta, e del rapporto giuridico con il dichiarante (componente del raggruppamento, associato, socio, amministratore, dipendente, consulente su base annua alle condizioni del § 10.2);
 - b) (in caso di raggruppamento temporaneo di progettisti) i dati identificativi del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'Allegato II.12, con titolo di studio, data di abilitazione ed estremi di iscrizione all'albo;
 - c) il possesso dei requisiti di cui ai §§ 11.2 e 12.2, per la parte non dichiarata nella Parte IV del DGUE, con l'elenco dei servizi di cui al § 12.2 secondo le indicazioni ivi contenute.
3. (per i professionisti associati)
- dati identificativi e requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 34 dell'Allegato II.12 del Codice con riferimento a tutti i professionisti associati;
4. (per le società di ingegneria)
- il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico, nonché l'organigramma aggiornato di cui all'art. 36, commi 5 e 6, dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, mediante allegazione dello stesso;
5. (per le società di professionisti)
- gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci, nonché l'organigramma aggiornato di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, mediante allegazione dello stesso;
6. (per i prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri stati membri)
- i dati identificativi di ciascun prestatore di servizio e le relative iscrizioni agli albi di riferimento;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 68 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

7. (per gli altri soggetti abilitati in forza del dritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura)

i dati identificativi di ciascun soggetto abilitato; nonché l'organigramma aggiornato di cui all'art. 37 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, mediante allegazione dello stesso.

N.B: La dichiarazione è resa da tutti i soggetti tenuti alla presentazione del DGUE, compreso il progettista indicato ai sensi del § 7, lett. B), e ciascun suo componente se plurisoggettivo. Ciascun soggetto dichiara esclusivamente fatti propri.

22.5. DICHIARAZIONE IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: Modello Allegato A.3.1 compilato in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto che esegue la progettazione o dal suo legale rappresentante; in caso di progettista plurisoggettivo, da ciascun componente per la parte di competenza. Caricato nell'area "Tabella di riepilogo dei requisiti speciali" della Busta Amministrativa.

La tabella riporta il fatturato di cui al § 11.2 per ciascuno dei tre esercizi e l'elenco dei servizi di cui ai §§ 12.2.1 e 12.2.2, con i dati ivi richiesti.

22.6. DOCUMENTAZIONE PER CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E CONSORZI

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione eventuale**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: Originale digitale o scansione del documento con allegata dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione delle categorie di lavori e le relative quote di esecuzione, nonché le parti del servizio di progettazione, che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito, consorziato o aggregato;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indicano le categorie di lavori e le relative quote di esecuzione, nonché le parti del servizio di progettazione, che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito, consorziato o aggregato.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 69 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le categorie di lavori e le relative quote di esecuzione, nonché le parti del servizio di progettazione, che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito, consorziato o aggregato;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12 e relativa posizione.

Per le aggregazioni di rete

1. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):
 - copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
 - dichiarazione sottoscritta con firma digitale che indichi le categorie di lavori e le relative quote di esecuzione, nonché le parti del servizio di progettazione, che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito, consorziato o aggregato.
2. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):
 - copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
3. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):
 - a. in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle categorie di lavori e le relative quote di esecuzione, nonché le

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 70 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

parti del servizio di progettazione, che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito, consorziato o aggregato;

- b. in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le categorie di lavori e le relative quote di esecuzione, nonché le parti del servizio di progettazione, che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito, consorziato o aggregato.

Nei casi di rete-soggetto e rete-contratto, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla dichiarazione di partecipazione ovvero alla dichiarazione medesima.

22.7. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE NEL CASO DI AVVALIMENTO

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione eventuale**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: vedi sotto

In caso di avvalimento, i concorrenti oltre ad allegare il Formulário DGUE elettronico dovranno allegare anche la documentazione di cui all'art. 104 del Codice di seguito elencata:

- la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria, utilizzando il modello in Allegato A.4, con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- il contratto di avvalimento, in forma di documento nativo digitale sottoscritto digitalmente dalle parti ovvero di copia per immagine del contratto cartaceo con attestazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- la dichiarazione di accettazione delle condizioni generali di cui al § 22.2 (Allegato A.2), resa dall'ausiliaria;
- copia dell'attestazione SOA dell'ausiliaria con dichiarazione di conformità, ai sensi dell'art. 104, comma 5.

Si precisa che i contratti di avvalimento, a pena di nullità, devono riportare la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 71 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Si precisa inoltre che eventuali documenti di avvalimento dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Documentazione da produrre in caso di avvalimento" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO on line.

N.B. Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica utilizzando la sezione "Contratto di avvalimento premiale" presente nell'ambito della Busta Tecnica" della RDO on line.

22.8. VERSAMENTO DELL'IMPORTO RELATIVO AL CONTRIBUTO DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 67, DELLA L. 23.12.2005 N. 266

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: Scansione del documento o documento in formato elettronico comprovanti l'avvenuto versamento

Il versamento dell'importo pari ad Euro 165,00 dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità stabilite dalla delibera del Presidente dell'ANAC di aggiornamento dei costi di contribuzione a favore dell'Autorità riferita all'anno in corso reperibile sul sito dell'Autorità medesima (<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>). In caso di associazione temporanea già costituita o da costituirsi, il versamento deve essere effettuato dall'impresa capogruppo.

Il mancato versamento di tale somma è causa di esclusione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Il pagamento è verificato mediante il Portale dei pagamenti di ANAC. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

22.9. PATTO D'INTEGRITÀ

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente per presa visione ed accettazione

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/GEIE/rete) il documento dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti.

Si precisa che, in deroga a quanto indicato all'art. 1, comma 6, del Patto d'integrità, la copia sottoscritta del Patto deve essere inserita esclusivamente nella Busta Amministrativa. Il riferimento alla garanzia provvisoria, contenuto nell'art. 4 del Patto, si intende riferito alla sola garanzia definitiva, non essendo richiesta garanzia provvisoria ai sensi del § 17.

22.10. DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria**

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 72 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: Scansione del documento

Deve essere inserita a sistema la scansione della Dichiarazione che sarà sottoscritta anche dalla Stazione appaltante il giorno in cui sarà effettuato il sopralluogo, a conferma dello stesso, compilata secondo quanto indicato nel relativo paragrafo della presente lettera d'invito.

22.11. PARI OPPORTUNITÀ GENERAZIONALI

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione obbligatoria per i concorrenti con oltre 50 dipendenti**

Dichiarazione sottoscritta digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

Ai fini del rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate il concorrente con oltre 50 dipendenti presenta copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria o al Consigliere regionale di parità. La mancata produzione è sanabile mediante soccorso istruttorio secondo quanto previsto al § 21.

Il documento deve essere sottoscritto digitalmente dal soggetto titolare a rappresentare il concorrente.

22.12. PROCURE

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione eventuale**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: copia della procura, ovvero indicazione degli estremi se risultante dal Registro delle imprese

Qualora la documentazione sia sottoscritta da un procuratore, il concorrente allega copia della procura generale o speciale, ovvero, se i poteri risultano dalla visura camerale, ne indica gli estremi. La Stazione appaltante si riserva di richiedere copia autentica in qualsiasi fase della procedura

22.13. DOCUMENTAZIONE DEL PROGETTISTA INDICATO

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **documentazione eventuale (obbligatoria nel caso di partecipazione con progettista indicato ai sensi del § 7, lett. B)**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: documenti sottoscritti digitalmente dal progettista indicato o dal suo legale rappresentante e, in caso di progettista plurisoggettivo, da ciascun componente; caricati nella sezione "Area generica allegati" della Busta Amministrativa, salvo il DGUE che è generato e caricato con le modalità del § 22.3.

Il progettista indicato attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dal presente Disciplinare per la progettazione mediante i seguenti documenti:

- il D.G.U.E (§ 22.3);
- la Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti di cui all'Allegato A.3;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 73 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- il Patto di Integrità di cui all'Allegato A.5;
- la tabella riepilogativa dei requisiti speciali di cui all'Allegato A.3.1.

22.14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA DI RISPOSTA AMMINISTRATIVA

Il concorrente, prima di completare l'invio dell'offerta, deve scaricare e salvare il file generato dal Sistema in formato pdf con il contenuto delle informazioni e delle dichiarazioni inserite a video e l'elenco dei documenti caricati nell'area Risposta Amministrativa, quindi firmarlo digitalmente, ai sensi dell'art. 65, comma 1 lettera a), del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Amministrativa, come specificato nella procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.

La busta di "Risposta Amministrativa" **dovrà essere sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto, come individuato al § 22.1.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 74 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

23. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA DA INSERIRE NELL'AREA "RISPOSTA BUSTA TECNICA" DELLA RDO ONLINE

Il concorrente deve, **a pena di esclusione** dalla gara, fare pervenire all'Amministrazione un'Offerta Tecnica che deve contenere i documenti di seguito indicati, che dovranno essere debitamente sottoscritti digitalmente, con le stesse modalità previste nel § 22.1 per la sottoscrizione della dichiarazione di partecipazione.

Si precisa che l'offerta presentata, comprensiva delle eventuali migliorie proposte, è vincolante per il concorrente, con riserva di valutazione da parte della Stazione Appaltante.

Tale offerta deve contenere i documenti di seguito indicati, sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti di cui al punto 22.1 oltre che dai professionisti indicati/incaricati della progettazione esecutiva:

DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA		
Documento	Criterio/ Subcriterio di valutazione	Area Busta Tecnica
Scheda servizi	1.1	Scheda sui servizi svolti
Scheda lavori	1.2	Scheda sui lavori svolti
Relazione tecnica metodologica	2.1 – 2.2	Relazione tecnica metodologica
Eventuali allegati alla relazione tecnica metodologica	2.1 – 2.2	Allegati generici
Scheda struttura minima operativa (<i>Allegato B.1</i>)	2.1	Scheda struttura minima operativa
Relazione sull'organizzazione del cantiere	2.3	Relazione sull'organizzazione del cantiere
Offerta di gestione informativa (oGI) – progettazione e As Built (<i>Allegato B.2</i>)	3	Offerta di gestione informativa (oGI) – progettazione e As Built
Avvalimento premiale – Contratto di Avvalimento (eventuale)	-	Avvalimento premiale

Si riportano di seguito specifiche indicazioni sulla predisposizione della documentazione tecnica di offerta.

SCHEDA SERVIZI
Criterio/ Subcriterio di valutazione: 1.1
L'adeguatezza e la professionalità dell'operatore economico, desunta dall'esecuzione di servizi pregressi, verrà valutata in virtù di quanto dichiarato nella Scheda servizi, debitamente compilata e sottoscritta, riferita a servizi svolti e conclusi nel periodo antecedente la data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG. La scheda dovrà essere redatta in non più di 6 pagine totali comprensive di pagina di introduzione e pagina di riepilogo (una facciata equivale ad una pagina), compilate con carattere Arial di dimensione 12 punti, interlinea singola margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm righe su un formato cartaceo ISO A4. Non sono computati nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari. Nella scheda dovranno essere illustrati tre servizi, regolarmente conclusi nei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG, ritenuti dal

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 75 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

concorrente significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico e organizzativo, le prestazioni richieste e che contenga soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento del servizio messo a gara.

Ciascun servizio dovrà essere accompagnato da 2 elaborati grafici in formato A3 contenenti per il livello progettuale richiesto (esecutivo) almeno una planimetria, una sezione, un prospetto, una tavola di particolari costruttivi, ritenuti significativi, rappresentativi ed esplicativi non solo degli indirizzi progettuali ma anche della qualità della rappresentazione grafica e della capacità di estrarre correttamente dai modelli digitali gli elaborati progettuali contenenti le corrette informazioni per i successivi sviluppi di cantiere e il livello progettuale oggetto della presente procedura.

Fermi restando i limiti sopra indicati, a completamento della scheda potranno essere inseriti altri elementi (elaborazioni tridimensionali, grafici, disegni, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto. Ogni ulteriore allegato o documentazione prodotta, in eccesso a quanto previsto, non sarà valutato dalla commissione giudicatrice.

La Stazione Appaltante, in fase di aggiudicazione, chiederà di comprovare con idonea documentazione quanto dichiarato in sede di offerta tecnica, con l'avvertimento che in caso di falsa dichiarazione l'Operatore Economico verrà escluso dalla procedura di gara.

SCHEMA LAVORI

Criterio/ Subcriterio di valutazione: 1.2

L'adeguatezza e la professionalità dell'operatore economico, desunta dall'esecuzione di lavori eseguiti, verrà valutata in virtù di quanto dichiarato nella **Scheda lavori**, debitamente compilata e sottoscritta, riferita a lavori eseguiti e conclusi nel periodo antecedente la data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG.

La scheda dovrà essere redatta in non più di 6 pagine totali comprensive di pagina di introduzione e pagina di riepilogo (una facciata equivale ad una pagina), compilate con carattere Arial di dimensione 12 punti, interlinea singola margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm righe su un formato cartaceo ISO A4. Non sono computati nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.

Nella scheda dovranno essere illustrati tre interventi, regolarmente conclusi nei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione della RDO sul Portale eAppaltiFVG, ritenuti dal concorrente significativi a comprovare l'esperienza e le capacità tecniche richieste nella realizzazione di interventi di nuova costruzione e/o di ristrutturazione edilizia.

Ciascun lavoro dovrà essere accompagnato da 3 elaborati grafici in formato A3 contenenti almeno una planimetria, una sezione, uno schema di cantierizzazione e alcune foto caratterizzanti l'andamento del cantiere, nonché la qualità grafica dei contenuti tecnici e informativi presenti nelle tavole e nei modelli As Built, che il concorrente riterrà idonei a descrivere il lavoro eseguito.

Ogni ulteriore allegato o documentazione prodotta, in eccesso a quanto previsto, non sarà valutato dalla commissione giudicatrice.

La Stazione Appaltante, in fase di aggiudicazione, chiederà di comprovare con idonea documentazione quanto dichiarato in sede di offerta tecnica, con l'avvertimento che in caso di falsa dichiarazione l'Operatore Economico verrà escluso dalla procedura di gara.

RELAZIONE TECNICO-METODOLOGICA

Criterio/ Subcriterio di valutazione: 2.1 – 2.2

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

La Relazione tecnico-metodologica, preceduta da una breve introduzione costituita al massimo da n. 1 pagina, dovrà approfondire ed illustrare gli argomenti oggetto dei sub-criteri 2.1, 2.2. È richiesto inoltre un paragrafo di riepilogo degli elementi qualitativi caratterizzanti l'offerta

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 76 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

che il concorrente ritiene siano gli elementi più rilevanti e significativi della propria offerta tecnico - metodologica.

La Relazione tecnico-metodologica dovrà essere redatta in non più di 6 pagine totali comprensive di pagina di introduzione e pagina di riepilogo (una facciata equivale ad una pagina), compilate con carattere Arial di dimensione 12 punti, interlinea singola margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm righe su un formato cartaceo ISO A4. Non sono computati nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.

Ogni documentazione eccedente rispetto a quanto sopra indicato non sarà presa in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

ALLEGATI ALLA RELAZIONE TECNICO-METODOLOGICA

Criterio/ Subcriterio di valutazione: 2.1 - 2.2

La Relazione tecnico-metodologica **potrà** essere accompagnata da un massimo di 3 elaborati integrativi di formato A1, contenenti ognuno gli elementi (grafici, disegni, foto, schede, etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere quanto specificamente proposto. Ogni documentazione eccedente rispetto a quanto sopra indicato non sarà presa in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

SCHEMA DELLA STRUTTURA OPERATIVA MINIMA (ALLEGATO B.1)

Criterio/ Subcriterio di valutazione: 2.1

La scheda, redatta in conformità al modello predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato B.1), dovrà riportare:

- a) la composizione della struttura minima di lavoro di cui al sub-criterio 2.1;
- b) curricula (da allegare, max 2 pagine ciascuno);

RELAZIONE SULL'ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE

Criterio/ Subcriterio di valutazione: 2.3

La Relazione sull'organizzazione del cantiere, preceduta da una breve introduzione costituita al massimo da n. 1 pagina, dovrà approfondire ed illustrare gli argomenti oggetto del sub-criterio 2.3. Sono richiesti inoltre 2 elaborati integrativi di formato A1, contenenti ognuno gli elementi (grafici, disegni, foto, schede, etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere quanto specificamente proposto.

La Relazione sull'organizzazione del cantiere dovrà essere redatta in non più di 4 pagine totali (una facciata equivale ad una pagina), compilate con carattere Arial di dimensione 12 punti, interlinea singola margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm righe su un formato cartaceo ISO A4. Non sono computati nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.

Ogni documentazione eccedente rispetto a quanto sopra indicato non sarà presa in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (OGI) – PROGETTAZIONE ESECUTIVA / AS BUILT (ALLEGATO B.2)

Criterio/ Subcriterio di valutazione: 3

Il concorrente compilerà il template Offerta di Gestione Informativa – oGi (Allegato B.2) messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, producendo un documento relativo alla fase di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed As Built.

Si specifica che l'intero documento non dovrà in alcun modo discostarsi dalle indicazioni fornite nel Capitolato Informativo; pertanto, il documento dovrà essere completato in tutte le sue parti senza modificarne la struttura, l'interlinea, la dimensione ed il tipo di carattere, seguendo le indicazioni presenti in ciascun paragrafo.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 77 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

AVVALIMENTO PREMIALE – CONTRATTO DI AVVALIMENTO

Criterio/ Subcriterio di valutazione: DOCUMENTAZIONE EVENTUALE

Documento nativo digitale sottoscritto digitalmente da entrambe le parti.

La documentazione di cui al presente paragrafo dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della società Offerente e, per quanto riguarda la Relazione tecnico-metodologica, i relativi allegati, la Scheda della struttura operativa (Allegato B.1) e l'Offerta di gestione informativa (Allegato B.2), anche dal legale rappresentante della società di progettazione o dal progettista associato/indicato dall'Offerente. In caso di raggruppamento già costituito sarà sufficiente la firma del rappresentante della società capogruppo mandataria.

Nell'ipotesi di Operatore Economico formato da società non costituite, Consorzi o altre forme di associazione non costituite, i documenti dell'offerta tecnica dovranno essere, a pena di esclusione, sottoscritti dai legali rappresentanti di ciascun componente del raggruppamento, consorzio o altra forma associativa.

Nel caso in cui le firme siano apposte da soggetti diversi dal Legale Rappresentante (es. procuratori) dovrà essere trasmessa la relativa procura. Se i firmatari hanno già presentato la procura all'interno della Busta Amministrativa non sarà necessario ripresentare i documenti nell'offerta tecnica.

Si rammenta che i documenti di offerta tecnica saranno allegati al contratto e costituiranno obbligazione contrattuale specifica.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 78 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

24. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA DA INSERIRE NELL'AREA "RISPOSTA BUSTA ECONOMICA" DELLA RDO ONLINE

Il concorrente deve, a pena di esclusione, presentare l'offerta economica secondo le modalità di seguito indicate.

Ribassi (a video). Nell'area "Risposta economica" della RDO il concorrente inserisce, a pena di esclusione, nei relativi parametri:

1. il ribasso percentuale sui lavori, sul quale è attribuito il punteggio di cui al criterio 4 del § 25.1; il sistema restituisce il corrispondente prezzo offerto, arrotondato alla quinta cifra decimale, e il prezzo ai fini della contrattualizzazione è arrotondato alla seconda;
2. il ribasso percentuale sui servizi tecnici, applicato alla quota ribassabile pari al 35% del corrispettivo, sul quale è attribuito il punteggio di cui al criterio 5 del § 25.1, con le medesime regole di arrotondamento.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, il ribasso di cui al punto 1 si applica all'intero importo dei lavori soggetto a ribasso indicato al § 4.2, comprensivo dei costi della manodopera; non è ammessa l'indicazione di un ribasso calcolato al netto di tali costi, ferma la facoltà dell'operatore di dimostrare che il ribasso deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

I ribassi sono indicati in cifre con un massimo di cinque decimali, in valore assoluto, con la virgola come separatore decimale.

Dichiarazioni sugli elementi economici dell'offerta (Allegato A.7). Nella medesima area il concorrente carica il modello Allegato A.7, sottoscritto digitalmente con le modalità di cui al § 22.1, nel quale dichiara, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice:

- l'importo dei propri costi della manodopera, ricompreso nel prezzo offerto per i lavori, non pari a zero;
- l'importo dei propri oneri aziendali per la sicurezza, ricompreso nel prezzo offerto per i lavori, non pari a zero.

Gli importi sono espressi in euro con due decimali. Per la componente servizi non sono richiesti costi della manodopera né oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 108, comma 9, ultimo periodo, trattandosi di prestazione di natura intellettuale (§ 4.2).

Sono inammissibili le offerte economiche plurime, condizionate o in aumento rispetto agli importi posti a base di gara.

24.1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA DI RISPOSTA ECONOMICA

Il concorrente, prima di completare l'invio dell'offerta, deve scaricare e salvare il file generato dal Sistema in formato pdf con i contenuti dei dati inseriti a video nell'area Risposta Economica, quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Economica, come specificato nella procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.

La busta di "Risposta Economica" dovrà essere sottoscritta digitalmente con le stesse modalità previste nel § 22.1 per la sottoscrizione della dichiarazione di partecipazione.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 79 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

25. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. e) del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
TOTALE	100 punti

25.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

OFFERTA TECNICA – 70 PUNTI					
Codice					
Criterio	Sub-Criterio	Descrizione	Punti		Tipo
1		Professionalità ed adeguatezza dell’Operatore economico		14	
	1.1	Servizi di progettazione analoghi	5		Qualitativo
	1.2	Lavori analoghi	9		Qualitativo
2		Caratteristiche tecnico-metodologiche dell’offerta		46	
	2.1	Modalità operative del servizio di progettazione e adeguatezza della struttura organizzativa	12		Qualitativo
	2.2	Qualità della concezione progettuale e proposte migliorative	20		Qualitativo
	2.3	Ottimizzazione della cantierizzazione e gestione delle interferenze	14		Qualitativo
3		Gestione Informativa BIM		10	
	-	Offerta di Gestione Informativa – Progetto esecutivo ed As Built	10		Qualitativo
OFFERTA ECONOMICA – 30 PUNTI					
4	-	Ribasso percentuale sui lavori		27	Quantitativo
5	-	Ribasso percentuale sulla quota ribassabile dei SIA		3	Quantitativo

25.2. DECLARATORIA DEI CRITERI E SUB-CRITERI TECNICI

25.2.1. SUB- CRITERIO 1.1 — SERVIZI DI PROGETTAZIONE ANALOGHI (MAX 5 PUNTI)

Saranno valutati i servizi di ingegneria e architettura presentati dall'OE/Progettista Indicato a comprova della propria capacità professionale specifica per la PE oggetto della presente procedura.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 80 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

L'OE/Progettista Indicato illustra tre servizi di progettazione e/o coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, svolti negli ultimi dieci anni, riferiti a interventi di riqualificazione di edifici pubblici esistenti con adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale.

Per ciascun servizio l'OE specifica: committente, oggetto, importo lavori, categorie di opere ai sensi del D.M. 17/6/2016 (E.20, S.03, IA.01, IA.02, IA.03 o categorie superiori/equivalenti), ruolo dell'OE/progettista nel servizio, esiti progettuali e realizzativi.

Saranno valutati: la complessità, l'affinità tipologica all'oggetto dell'intervento, la multidisciplinarietà, le qualità progettuali distintive, l'efficacia delle soluzioni progettuali con riferimento a casi di analoga complessità, lo svolgimento di servizi nell'ambito di un appalto integrato.

25.2.2. SUB- CRITERIO 1.2 — LAVORI ANALOGHI (MAX 9 PUNTI)

Saranno valutati i lavori eseguiti dall'OE a comprova della propria capacità realizzativa specifica per i lavori oggetto della presente procedura.

L'OE illustra tre lavori eseguiti negli ultimi dieci anni, scelti tra quelli più significativi per riqualificazione di edifici pubblici esistenti con miglioramento strutturale, adeguamento impiantistico integrato (termici / elettrici / idro-sanitario) e gestione di interferenze in contesti urbani.

Per ciascun lavoro l'OE specifica: committente, oggetto, importo, categorie SOA di pertinenza, ruolo dell'OE, esiti dei lavori, eventuali peculiarità (es. cantieri in edifici situati in centri storici e funzionali a garantire la rifunionalizzazione di un immobile esistente con destinazione d'uso analoga a quella oggetto dell'intervento, gestione di vincoli edilizi, economici, strutturali, impiantistici e funzionali).

Saranno valutati: la complessità, l'affinità tipologica e contestuale all'oggetto dell'intervento, la gestione delle interferenze, la qualità realizzativa documentata.

25.2.3. SUB- CRITERIO 2.1 — MODALITÀ OPERATIVE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA (MAX 12 PUNTI)

Saranno valutate le modalità operative che l'OE/Progettista intende adottare per l'esecuzione della PE, ivi compresi: sopralluoghi e indagini integrative, controlli e verifiche interne, interfaccia con la SA e con il Verificatore ai sensi dell'art. 42 del Codice, gestione delle criticità progettuali rilevate, pianificazione delle fasi di sviluppo della PE, gestione delle validazioni e approvazioni intermedie, modalità di interazione con il RUP.

Saranno altresì valutate la composizione del Gruppo di Lavoro, le esperienze e le capacità professionali dei singoli componenti, le dotazioni strumentali messe a disposizione, le procedure di gestione interna del processo progettuale.

25.2.4. SUB- CRITERIO 2.2 — QUALITÀ DELLA CONCEZIONE PROGETTUALE E PROPOSTE MIGLIORATIVE (MAX 20 PUNTI)

Saranno valutate le proposte di natura tecnica e progettuale che l'OE/Progettista intende sviluppare in fase di PE, con riferimento a: soluzioni tecniche per la riqualificazione funzionale, l'adeguamento impiantistico e il miglioramento strutturale; scelta di materiali e tecnologie costruttive e impiantistiche; reversibilità e flessibilità degli interventi rispetto a possibili future esigenze funzionali; strategie di contenimento dei consumi energetici e di ottimizzazione della manutenzione; performance attese degli impianti; soluzioni di integrazione architettonica-impiantistica-strutturale.

Saranno valutate la coerenza con il PFTE, l'eventuale carattere innovativo, la sostenibilità economica e gestionale nel lungo termine.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 81 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

25.2.5. SUB- CRITERIO 2.3 — OTTIMIZZAZIONE DELLA CANTIERIZZAZIONE E GESTIONE DELLE INTERFERENZE (MAX 14 PUNTI)

Saranno valutate le modalità di organizzazione del cantiere proposte dall'OE, con riferimento a: layout di cantiere, gestione delle interferenze con edifici confinanti, viabilità di accesso, modalità di accesso dei mezzi e dei lavoratori, fasi lavorative e sequenze costruttive, monitoraggio del cantiere (anche mediante sistemi remoti), gestione della sicurezza in fase di esecuzione.

Saranno altresì valutate le scelte progettuali e operative per il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 24 novembre 2025 («CAM Edilizia 2025»), con specifico riferimento a: gestione dei rifiuti di costruzione e demolizione (riduzione, riutilizzo, riciclo), scelta di materiali a basso impatto ambientale, riduzione delle emissioni acustiche e di polveri, gestione idrica del cantiere, contenimento delle emissioni climalteranti dei mezzi d'opera.

25.2.6. CRITERIO 3 - OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA BIM (MAX 10 PUNTI)

Sarà valutata l'offerta di gestione informativa BIM dell'OE/Progettista Indicato, articolata in un'unica componente che comprende sia l'oGI per la fase di Progettazione Esecutiva che quella per la fase di As-Built.

Saranno valutati: l'approccio metodologico complessivo alla gestione informativa, le modalità di modellazione delle discipline (architettonica, strutturale, impiantistica, etc.), i livelli di sviluppo (LOD) proposti per ciascuna disciplina e fase, le modalità di gestione delle collisioni interdisciplinari (clash detection), i deliverable BIM previsti, l'integrazione tra la fase di progettazione e quella di consegna finale, l'interoperabilità dei modelli mediante formato aperto IFC conforme alla UNI EN ISO 16739-1:2024 (IFC4), la coerenza con il Capitolato Informativo allegato alla documentazione di gara, la gestione documentale nel CDE adottato dalla SA.

25.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Qualora il numero di offerte pervenute fosse **pari o superiore a tre**, si procede col metodo del confronto a coppie, ogni commissario attribuisce a ciascuno dei sub-criteri qualitativi un punteggio discrezionale.

Ogni commissario valuta, per ciascun sub-criterio, quale delle due offerte che formano ciascuna coppia sia da preferire e attribuisce un punteggio da 1 a 6, utilizzando la seguente scala di preferenza: 1 (parità), 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza media), 5 (preferenza grande), 6 (preferenza massima).

Una volta terminato il confronto delle coppie, ciascun commissario somma i punti attribuiti ad ogni concorrente per ciascun sub-criterio.

Successivamente ciascun commissario determina i coefficienti, compresi tra 0 e 1, normalizzando le somme provvisorie, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando linearmente a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate applicando la seguente formula:

$$V_{ij} = \frac{S_{ij}}{S_{ij,max}}$$

dove:

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 82 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

V_{ij} = coefficiente assegnato dall'i-esimo singolo commissario al j-esimo concorrente, al criterio e al sub-criterio in esame, variabile tra zero e uno;

S_{ij} = somma dei punti attribuiti dall'i-esimo commissario al j-esimo concorrente;

$S_{ij,max}$ = somma più alta dei punti attribuiti da parte dell'i-esimo commissario per il sub criterio in esame.

Dopodiché si sommano, per ciascun concorrente, i coefficienti attribuiti dagli i-esimi commissari al j-esimo concorrente e su tale somma si calcola la media aritmetica dei coefficienti (somma dei coefficienti diviso per il numero dei commissari n)

$$S_j = \frac{\sum_{i=1}^n V_{ij}}{n}$$

Infine si procede nuovamente alla normalizzazione: il concorrente che ha il coefficiente medio più alto ($S_{j,max}$) otterrà il coefficiente 1 e gli altri concorrenti un coefficiente in proporzione, secondo la formula:

$$V_j = \frac{S_j}{S_{j,max}}$$

Tale coefficiente, moltiplicato per il punteggio massimo attribuito a quel sub-criterio di valutazione costituisce il punteggio per quel sub-criterio.

Tale operazione viene ripetuta per ogni sub criterio discrezionale.

Nel caso le offerte da valutare siano **inferiori a tre** non si procederà con il metodo del confronto a coppie, ma attraverso l'attribuzione discrezionale, per ciascun sub-criterio, di un coefficiente variabile tra zero e uno da parte di ciascun commissario di gara alle proposte dei concorrenti, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

ottimo = da 0,81 a 1;
 distinto = da 0,61 a 0,80;
 buono = da 0,41 a 0,60;
 discreto = da 0,21 a 0,40
 sufficiente= da 0,01 a 0,20;
 insufficiente=0.

Al termine della valutazione di ogni sub-criterio si procede quindi a trasformare la media aritmetica (con arrotondamento alla terza cifra decimale) dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima (con arrotondamento alla terza cifra decimale) le medie provvisorie prima calcolate.

Tale coefficiente definitivo sarà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub criterio considerato.

Si procederà a sommare i punteggi dei sub-criteri ottenendo così il punteggio del singolo criterio.

Per tutte le operazioni che generano decimali, l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore qualora la cifra decimale successiva a quella di riferimento sia pari o superiore a 5.

Il calcolo dei punteggi verrà effettuato con arrotondamento alla terza cifra decimale.

25.3.1. RIPARAMETRAZIONI

Prima riparametrazione - a livello di sub-criterio. Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i sub-criteri di ciascun criterio, per ogni sub-criterio di natura qualitativa la Stazione appaltante

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 83 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

assegna al concorrente che ha conseguito il coefficiente più elevato il punteggio massimo previsto per il sub-criterio medesimo e agli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente. Tale operazione coincide con la normalizzazione dei coefficienti già descritta al precedente punto 25.3 e si intende in essa assorbita, non dando luogo a duplicazione. L'operazione è ripetuta per ciascun sub-criterio di cui alla tabella del punto 25.1.

Seconda riparametrazione - a livello di criterio. Sommati i punteggi conseguiti da ciascun concorrente nei sub-criteri afferenti al medesimo criterio, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, qualora nel singolo criterio nessun concorrente consegua il punteggio massimo previsto, la Stazione appaltante assegna al concorrente che ha conseguito il punteggio più alto in quel criterio il punteggio massimo per lo stesso previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. Per il criterio 3, articolato in un unico elemento di valutazione, la presente riparametrazione coincide con quella di cui al comma precedente e non è pertanto reiterata.

Terza riparametrazione - punteggio tecnico complessivo. Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra l'elemento tecnico e quello economico, qualora nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente consegua il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica, pari a 70 punti, la Stazione appaltante assegna al concorrente che ha conseguito il punteggio provvisorio più alto nell'offerta tecnica il punteggio di 70 punti e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Tutte le riparametrazioni sono effettuate con arrotondamento alla terza cifra decimale, secondo il criterio di cui al precedente punto 25.3.

Si precisa che in presenza di un'unica offerta ammessa non si procederà ad alcuna riparametrazione, fermo restando l'eventuale verifica inerente la congruità dell'offerta complessivamente presentata.

Il punteggio definitivo dell'offerta tecnica è quello risultante all'esito delle operazioni di riparametrazione sopra descritte.

25.4. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

25.4.1. RIBASSO PERCENTUALE SUI LAVORI

Il punteggio relativo alle offerte economiche viene attribuito con il seguente metodo di calcolo:

$$P_{ei(LAV)} = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha \cdot X$$

Dove:

- P_{ei} = punteggio economico provvisorio dell'operatore economico i-esimo
- R_i = ribasso offerto dall'operatore economico i-esimo
- R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente
- $\alpha = 0,3$
- X = punteggio offerta economica relativa alla componente lavori, con valore massimo pari a 27

25.4.2. RIBASSO PERCENTUALE SUI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

Il punteggio relativo alle offerte economiche viene attribuito con il seguente metodo di calcolo, di natura non lineare, ai sensi dell'art. 2-bis dell'Allegato I.13 del Codice:

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 84 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Se $R_i \leq R_{med}$

$$P_{ei(SIA)} = \left(\frac{R_i}{R_{med}} \right)^\alpha \cdot X$$

Se $R_i > R_{med}$

$P_{ei(SIA)} = X$

Ove:

- $P_{ei(SIA)}$ = punteggio economico provvisorio dell'operatore economico i-esimo per i Servizi di Ingegneria e Architettura
- R_i = ribasso offerto dall'operatore economico i-esimo
- R_{med} = media ribassi offerti
- $\alpha = 0,3$
- X = punteggio offerta economica relativa alla componente ribassabile dei Servizi di Ingegneria e Architettura, con valore massimo pari a 3.

25.5. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il punteggio totale per ciascuna offerta sarà determinato in base alla seguente formula:

$$P_{TOT} = P_T + P_{E(LAV)} + P_{E(SIA)}$$

P_{TOT} = punteggio totale;

P_T = punteggio conseguito dall'offerta tecnica

$P_{E(LAV)}$ = punteggio conseguito dall'offerta economica per la componente lavori

$P_{E(SIA)}$ = punteggio conseguito dall'offerta economica per la componente servizi di ingegneria e architettura

Sarà ritenuta economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo (P_{TOT}).

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 85 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

26. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

27. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La procedura di aggiudicazione si svolgerà attraverso il percorso obbligato previsto dalla Piattaforma eAppaltiFVG.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sulla Piattaforma eAppaltiFVG, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno una tempestiva comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara direttamente tramite la Piattaforma eAppaltiFVG.

La piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame di:

- Documentazione amministrativa;
- Offerte tecniche;
- Offerte economiche

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 86 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

28. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il controllo della documentazione amministrativa sarà svolto dal RUP, dal Seggio di gara o da apposito ufficio a ciò preposto con le modalità di seguito indicate.

Nella prima seduta il RUP o il Seggio o l'ufficio a ciò preposto, procederà alla ricognizione dei "plichi digitali" pervenuti entro i termini previsti; procederà inoltre, nella medesima seduta riservata, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP o il Seggio o l'ufficio a ciò preposto procederà a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 21; tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità Messaggi della RDO on line, ovvero attivando una apposita RdI (Richiesta di informazioni) on line. In tal caso, il RUP, il seggio di gara o l'ufficio preposto dichiarerà chiusa la seduta aggiornando la stessa ad una nuova data;
- d. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e. in esito alla verifica della documentazione amministrativa, ammettere i concorrenti alla fase di apertura delle Buste tecniche.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 87 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

29. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP o il Seggio o l'ufficio a ciò preposto procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, procede:

- all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della regolarità dei documenti richiesti dal presente disciplinare, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto;
- all'individuazione di eventuali offerte tecniche irregolari;
- alla verbalizzazione di quanto ivi contenuto e agli adempimenti e le determinazioni di competenza.

In una o più sedute riservate la commissione procederà poi all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 25.3.1 del presente disciplinare di gara.

Gli esiti della valutazione e la relativa graduatoria sono registrati dalla Piattaforma telematica.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'apertura delle Offerte economiche; l'esito è comunicato ai concorrenti ammessi tramite la Piattaforma.

Nella medesima seduta telematica, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a. i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b. in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, darà evidenza dei ribassi offerti.

La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 25.4.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta del committente, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 3 giorni lavorativi. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 3.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante sorteggio in seduta telematica, con convocazione dei concorrenti interessati tramite la Piattaforma con almeno tre giorni di preavviso, ad individuare il concorrente collocato primo in graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 88 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 89 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

30. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, la Stazione appaltante valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta che, in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'art. 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, secondo periodo, del Codice, costituiscono elementi specifici ai fini della valutazione:

- a) i costi della manodopera dichiarati in offerta, ove inferiori a quelli stimati dalla Stazione appaltante al § 4.2 o non congrui rispetto ai contratti collettivi ivi indicati;
- b) gli oneri aziendali della sicurezza dichiarati in offerta, ove manifestamente incongrui rispetto alle lavorazioni previste e alle proposte formulate in sede di offerta tecnica;
- c) il conseguimento, da parte dell'offerta, sia dei punti relativi al prezzo – intesi come somma dei punteggi attribuiti ai criteri 4 e 5 di cui al § 25.1 – sia della somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi; a tal fine si considerano i punteggi effettivamente conseguiti prima delle riparametrazioni di cui al § 25.3.1 e il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre;
- d) un ribasso sulla quota ribassabile del corrispettivo per i servizi di ingegneria e architettura tale da far ritenere che i relativi costi siano traslati sulla quota non assoggettabile a ribasso ai sensi dell'art. 41, comma 15-bis;
- e) la manifesta incoerenza tra le proposte migliorative formulate in offerta tecnica e il ribasso offerto.

La Stazione appaltante si riserva in ogni caso di sottoporre a verifica ogni offerta che, sulla base di ulteriori elementi concreti, appaia anormalmente bassa, dandone motivazione

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi del supporto della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 90 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

31. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

Con specifico riferimento alla sola componente "lavori" (data la natura intellettuale del servizio di progettazione), il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'A.N.A.C.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva di cui al successivo § 32 e trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista nel disciplinare tecnico dei SIA. In alternativa, l'Aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

Inoltre, a norma dell'art. 117, comma 10, del Codice, l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 91 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Il contratto d'appalto è stipulato in forma di scrittura privata mediante scambio informatico di documento firmato digitalmente entro 30 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 18, co. 2, del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'originario aggiudicatario, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

32. GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 53, comma 4 del Codice, all'aggiudicatario è richiesta la costituzione di una garanzia definitiva per un importo pari al 5 per cento del valore netto contrattuale. Come previsto dall'art. 53, comma 4-bis del Codice, alla garanzia definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, né gli aumenti previsti dall'art. 117, comma 2, del Codice.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria. In caso di raggruppamento temporaneo la garanzia è presentata dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti riuniti, con responsabilità solidale. Modalità di costituzione e svincolo sono disciplinate dal Capitolato speciale d'appalto, art. 30.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 92 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

33. PRESCRIZIONI GENERALI

Si applicano le seguenti disposizioni.

La Stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura in una delle situazioni che ne determinano l'esclusione di cui agli articoli 94 e seguenti del Codice.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione, non è rilevante ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, eventualmente stabilita nei documenti di gara (art. 108, co. 12, del Codice).

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 108, co. 10, del Codice, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà può essere esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente disciplinare e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni vengono rese note a tutti i concorrenti.

La Stazione appaltante si riserva, con adeguata motivazione, di annullare o revocare gli atti della procedura, di modificare o differire i termini, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero di non stipulare il contratto, nei casi e nei limiti consentiti dagli articoli 21-quinquies e 21-nonies della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché dall'art. 108, comma 10, del Codice.

L'esercizio di tali facoltà non attribuisce ai concorrenti alcun diritto a compensi, indennizzi o rimborsi delle spese di partecipazione, salvo quanto previsto dalla legge.

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 di effettuare eventuali controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sull'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 124, co. 1, del Codice fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, se tecnicamente ed economicamente possibile.

Il suddetto affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 93 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel Codice; qualunque riferimento contenuto in atti, anche progettuali, a norme regionali (L.R. 14/2002 e relativi regolamenti attuativi) in materia attribuita dalla legge alla competenza legislativa statale deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Restano ferme le clausole sociali di cui al § 4.5, in quanto conformi alla disciplina statale.

Al presente appalto si applicano altresì le disposizioni contenute dall'art. 10 bis della L.R. 14/2002 in materia di tutela dei lavoratori e sulla sicurezza del lavoro.

Mod. rel. - rev.00 (13/10/2023)	Riqualificazione funzionale, adeguamento impiantistico e miglioramento strutturale dell'edificio "Ex Agenzia delle Entrate" a Gemona del Friuli (UD)	Data:	11.09.2026	 ASU FC Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale
Pag. 94 di 94	Disciplinare di gara	Rev:	01	

34. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

35. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Udine, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

36. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, in materia di protezione dei dati personali, delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei relativi dati personali, ASU FC fornisce, in qualità di titolare del trattamento, la relativa Informativa allegata alla presente Lettera di invito.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo rpdp@asufc.sanita.fvg.it.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA CAMILLA BORTOLOTTI

CODICE FISCALE: BRTMCM83M63L483S

DATA FIRMA: 15/09/2026 14:40:52

IMPRONTA: 5867EC844AB773B23057B5D157FDC8AFCB15E02052E76D268B8FD94B810421C9
CB15E02052E76D268B8FD94B810421C9CD5C0B1813329200B4A085D3CD4A0C67
CD5C0B1813329200B4A085D3CD4A0C67D22EADF7FFF3A6A4AAADB4AF2A3A58C
D22EADF7FFF3A6A4AAADB4AF2A3A58C2CC69C4606AD7209269D33181C72D832