

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CALLEGARI MASSIMO**
Indirizzo **Udine, Piazzale Santa Maria della Misericordia, 15**
Telefono **+39 320 4312571 - +39 0432 554890**
Fax
E-mail **massimo.callegari@asufc.sanita.fvg.it**
PEC **asufc@certsanita.fvg.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **16/07/2022 – 15/07/2024 (tempo determinato e pieno)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASUFC – Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale**
Via Pozzuolo 330, 33100 Udine
- Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria**
- Tipo di impiego **Dirigente Analista**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento di progetti di virtualizzazione dei sistemi amministrativi e clinici in correlazione con la SOC Ingegneria Clinica per i temi di sicurezza informatica**

- Date (da – a) **01/04/2019 15/07/2022 (tempo indeterminato e pieno)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Udine**
Via Lionello 1, 33100 Udine
- Tipo di azienda o settore **Enti Locali**
- Tipo di impiego **Funzionario Informatico**
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione Sistemi e Servizi IT (attività prevalentemente sistemistica):**
 - Gestione di sistemi desktop e server, e dell'infrastruttura dei sistemi informativi dell'ente (elenco a titolo d'esempio):
 - basi dati (Oracle, Postgres, MySQL, ...);
 - sistemi operativi (Linux, Windows);
 - servizi di base (posta elettronica, DNS, DHCP, sistemi di autenticazione, file sharing, antivirus, ...);
 - sistemi di storage (SAN, NAS);
 - backup / sicurezza;
 - sistemi di virtualizzazione;
 - coordinamento del personale sistemistico;
 - supporto/consulenza tecnica al personale dipendente;
 - gestione di base (credenziali, profili utente e manutenzione) di applicativi di larga diffusione (personale, contabilità, anagrafe, tributi, ...);
 - avvio e manutenzione di nuovi progetti correlati all'infrastruttura tecnologica;
 - supporto alle altre aree del servizio (area web, area gestione reti, area amministrativa).

- Date (da – a) **01/01/2017 – 31/03/2019 (tempo indeterminato e pieno)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Unione Territoriale Intercomunale (UTI) Friuli Centrale

Via Lionello 1, 33100 Udine

Enti Locali

Funzionario Informatico

Gestione Sistemi e Servizi IT (attività prevalentemente sistemistica):

- Gestione di sistemi desktop e server, e dell'infrastruttura dei sistemi informativi dell'ente (elenco a titolo d'esempio):
 - basi dati (Oracle, Postgres, MySQL, ...);
 - sistemi operativi (Linux, Windows);
 - servizi di base (posta elettronica, DNS, DHCP, sistemi di autenticazione, file sharing, antivirus, ...);
 - sistemi di storage (SAN, NAS);
 - backup / sicurezza;
 - sistemi di virtualizzazione;
- coordinamento del personale sistemistico;
- supporto/consulenza tecnica al personale dipendente;
- gestione di base (credenziali, profili utente e manutenzione) di applicativi di larga diffusione (personale, contabilità, anagrafe, tributi, ...);
- avvio e manutenzione di nuovi progetti correlati all'infrastruttura tecnologica;
- supporto alle altre aree del servizio (area web, area gestione reti, area amministrativa).

• Date (da – a)

22/11/2018 – 30/11/2018 (incarico di docenza)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

ComPA FVG

Via Lionello 1, 33100 Udine

Enti Locali

Docenza per corso di formazione "Alfabetizzazione Informatica: corso di riqualificazione del personale del Comune di Cervignano ad altre mansioni"

Introduzione al Computer, Office Automation (MS Word, Excel, ...)

- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

15/03/2016 – 09/06/2016 (incarico di docenza)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Comune di Udine

Via Lionello 1, 33100 Udine

Enti Locali

Docenza al corso di formazione "Internet Quotidiano: alfabetizzazione informatica per i cittadini"

Informatica di base ed office automation.

- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

01/11/2013 – 30/11/2013 (incarico di docenza)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Comune di Udine

Via Lionello 1, 33100 Udine

Enti Locali

Docenza al corso di riqualificazione a nuove mansioni del personale interno.

Informatica di base ed utilizzo delle principali funzioni di word, excel e posta elettronica

- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

01/03/2001 – 31/12/2016 (tempo indeterminato e pieno)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Comune di Udine

Via Lionello 1, 33100 Udine

Enti Locali

Funzionario Informatico

Gestione Sistemi e Servizi IT (attività prevalentemente sistemistica):

- Gestione di sistemi desktop e server, e dell'infrastruttura dei sistemi informativi dell'ente (elenco a titolo d'esempio):
 - basi dati (Oracle, Postgres, MySQL, ...);
 - sistemi operativi (Linux, Windows);
 - servizi di base (posta elettronica, DNS, DHCP, sistemi di autenticazione, file sharing, antivirus, ...);
 - sistemi di storage (SAN, NAS);
 - backup / sicurezza;

- Principali mansioni e responsabilità

- sistemi di virtualizzazione;
 - coordinamento del personale sistemistico;
 - supporto/consulenza tecnica al personale dipendente;
 - gestione di base (credenziali, profili utente e manutenzione) di applicativi di larga diffusione (personale, contabilità, anagrafe, tributi, ...);
 - avvio e manutenzione di nuovi progetti correlati all'infrastruttura tecnologica;
 - supporto alle altre aree del servizio (area web, area gestione reti, area amministrativa).

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

25/06/1999 – 28/02/2001 (tempo indeterminato e pieno)
Osservatorio Astronomico di Trieste (ora INAF – Istituto Nazionale di Astro Fisica)
Via G. B. Tiepolo 11, 34143, Trieste
Ente di ricerca statale
Funzionario di Elaborazione Dati
Gestione di progetti tecnologici finanziati dall'Unione Europea, in collaborazione con enti/aziende/università, partner a livello europeo:

 - Progettazione e sviluppo di software per sistemi di controllo (remoto) di strumentazione astronomica;
 - Supporto tecnico al Gruppo Tecnologie dell'Ente.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

24/04/1998 – 24/06/1999 (tempo determinato e pieno)
Osservatorio Astronomico di Trieste (ora INAF – Istituto Nazionale di Astro Fisica)
Via G. B. Tiepolo 11, 34143, Trieste
Ente di ricerca statale
Collaboratore esterno a contratto, equiparato ad un Funzionario di Elaborazione Dati
Gestione di progetti tecnologici finanziati dall'Unione Europea, in collaborazione con enti/aziende/università, partner a livello europeo:

 - Progettazione e sviluppo di software per sistemi di controllo (remoto) di strumentazione astronomica;
 - Supporto tecnico al Gruppo Tecnologie dell'Ente.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

06/04/1998 – 27/10/1998 (incarico di docenza)
UNIT s.r.l.
Via Benedetti 3, 30026 Portogruaro (VE)
Azienda privata
Docente a supporto Studente Universitario
Tutor per studente universitario: verifica conoscenze correlate allo studio della materia oggetto del contratto e supporto attività di progettazione e programmazione software per l'esame.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

01/07/1996 – 28/02/1998 (tempo determinato e pieno)
Osservatorio Astronomico di Trieste (ora INAF – Istituto Nazionale di Astro Fisica)
Via G. B. Tiepolo 11, 34143, Trieste
Ente di ricerca statale
Collaboratore esterno a contratto, equiparato ad un Funzionario di Elaborazione Dati
Gestione di progetti tecnologici finanziati dall'Unione Europea, in collaborazione con enti/aziende/università, partner a livello europeo:

 - Progettazione e sviluppo di software per sistemi di controllo (remoto) di strumentazione astronomica;
 - Supporto tecnico al Gruppo Tecnologie dell'Ente.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

05/02/1996 – 15/04/1996 (collaborazione/studio post laurea a titolo gratuito)
Università degli Studi di Udine
Via delle Scienze 206, 33100 Udine
Università
Collaboratore per progetto di ricerca
Raccolta e confronto dati utili allo studio di un modello di reti neurali applicato all'analisi del comportamento della climatologia regionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

- Data conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Data conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Data conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Corsi/iniziative formative

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

14/05/2003

Università degli Studi di Udine

Informatica Specialistica

Diploma di Laurea (101/110)

14/12/1995

Università degli Studi di Udine

Scienze dell'Informazione

Diploma di Laurea (101/110)

1985

Liceo Scientifico Statale "N. Copernico" di Udine

Diploma di Maturità Scientifica

Diploma di Laurea (47/60)

20/10/2022 – 23/11/2022

Gerico Security Srl

Auditor/Lead Auditor, Sistemi di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni in conformità alla norma ISO/IEC 27001:2022

Attestato di qualifica professionale

02/02/2022 – 12/04/2022

ComPA FVG (centro di competenza ANCI per la PA)

Project Management: la gestione dei progetti nella PA

Attestato di partecipazione

03/03/2021 – 22/09/2021

ComPA FVG (centro di competenza ANCI per la PA)

Formazione formatori pubblici: specializzazione

Attestato di partecipazione

16/03/2021 – 18/09/2021

WurtPhoenix

Gestione del monitoraggio, Directory Basics, Monitoraggio tramite agenti, Processo di notifica, Business Process, Introduzione ad ITOA, Autenticazione e Profilazione, Reporting

WÜRTHPHOENIX NetEye Fundamental
Certified Engineer

18/05/2017 – 18/05/2017

Università degli Studi di Udine in collaborazione con Infotech

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

SysNet

OpenLDAP

04/12/2008 – 04/12/2008

INSIEL

Catasto e sistemi informativi geografici

23/10/2008 – 23/10/2008

INSIEL

Introduzione ai sistemi informativi territoriali

21/02/2008 – 18/03/2008

British School Of Udine

Inglese avanzato B1/B1+

30/05/2007 – 17/03/2008

CONFAP Bearzi

Oracle avanzato

09/02/2006 – 02/03/2006

CONFAP Bearzi

Oracle 9,2

24/01/2006 – 25/01/2006

Comune di Udine

Seminario Amministrazione Pubblica Digitale

11/05/2005 – 08/07/2005

CONFAP Bearzi

Web Services: Elementi di networking, sicurezza, ed amministrazione di sistema in ambiente Linux con riferimento esplicito agli strumenti software di gestione delle problematiche quotidiane

01/02/2004 – 31/03/2005

CONFAP Bearzi

Amministrazione Server Linux

01/05/2004 – 15/05/2004

ELEA

Strumenti avanzati di amministrazione server Lotus Domino

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01/06/2001 – 31/12/2001

CONSFAP Bearzi

Linux Amministrazione di base, Linux Amministrazione Avanzata

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01/04/2001 – 31/05/2001

IAL Friuli Venezia Giulia

Gestione dell'Amministrazione Pubblica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

22/10/1999 – 22/10/1999

CISM – Centro Internazionale di Scienze Meccaniche (Udine)

Computer System Architecture

Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE SPAGNOLO

BUONO ELEMENTARE

BUONO ELEMENTARE

BUONO ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Attitudine al confronto ed al dialogo come esperienza di arricchimento e crescita reciproca, propensione alla collaborazione come strumento utile ad individuare metodi che permettano di affrontare situazioni che la singola persona, per esperienza ed energie, da sola non sarebbe in grado di gestire. In parte queste idee nascono dal personale modo di pensare, in parte dalla formazione ricevuta e dagli sport praticati (sia di squadra, come il calcio, che individuali, come nuoto, tennis ed altri marziali), ma anche seguiti come collaboratore di società sportive.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Pianificazione di attività ed eventi, organizzazione e gestione di piccoli gruppi di persone, in ambito lavorativo e sportivo, ma anche nel tempo libero.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Le competenze tecniche sono le stesse sviluppate in ambito lavorativo, che nel contesto personale sono orientate a favore della fotografia (in questo momento soprattutto) digitale, di cui sono un grande appassionato.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Fotografia

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Si dichiara che, a norma del D.P.R. n. 445/2000, le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono al vero.

Data, 08/01/2024

Firma _____