



**PROCEDURA DI GARA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL
BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 63, D.LGS. N. 50/2016, COME
MODIFICATO DALL'ART. 1, CO. 2, LETT. B). L. N. 120/2020
PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO MEDICO SPECIALISTICO E DI
GESTIONE DEI CODICI MINORI AFFERENTI AL PRONTO SOCCORSO DEL
P.O. DI SAN DANIELE, AL PRONTO SOCCORSO DEL P.O. DI LATISANA E
AL PRONTO SOCCORSO DEL P.O. DI PALMANOVA PER UN PERIODO DI 6
(SEI) MESI**

**CAPITOLATO TECNICO
FC23SER040 Lotti 1, 2 e 3**

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara a procedura negoziata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 63 e 95, co. 3, D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., il cd. "Codice dei contratti pubblici" (di seguito Codice) per l'affidamento di un Servizio medico specialistico e di gestione dei codici minori afferenti al Pronto Soccorso del P.O. di San Daniele, al Pronto Soccorso del P.O. di Latisana e al Pronto Soccorso del P.O. di Palmanova per un periodo di 6 (sei) mesi.

L'appalto è costituito da n. 3 (tre) Lotti funzionali, strutturati come di seguito:

Lotto 1 Servizio medico specialistico e di gestione dei codici minori afferenti al Pronto Soccorso del P.O. di San Daniele per un periodo di 6 (sei) mesi

Sede: Pronto Soccorso del P.O. di San Daniele.

Lotto 2 Servizio medico specialistico e di gestione dei codici minori afferenti al Pronto Soccorso del P.O. di Latisana per un periodo di 6 (sei) mesi

Sede: Pronto Soccorso del P.O. di Latisana.

Lotto 3 Servizio medico specialistico e di gestione dei codici minori afferenti al Pronto Soccorso del P.O. di Palmanova per un periodo di 6 (sei) mesi

Sede: Pronto Soccorso del P.O. di Palmanova.

In relazione a ciascun Lotto, l'Operatore economico dovrà garantire l'assistenza sanitaria e la gestione dell'ambulatorio all'interno di ciascun Pronto Soccorso su un arco temporale giornaliero di 12 (dodici) ore.

1.1 Caratteristiche

Il Servizio ricomprende le prestazioni di assistenza medica generale e specialistica per i seguenti codici:

DISTURBI MUSCOLOSCHIELETRICI:

- lombalgie e rachialgie non traumatiche o con dinamica minore;
- distrazioni muscolari;
- sintomatologie algiche osteo-muscolari;
 - ❖ CONTATTO CON ANIMALI senza reazioni generalizzate sistemiche:
- morso di zecca;
- morso/graffio di animale superficiale;
- puntura insetto/ragno;
 - ❖ DERMATOLOGIA:

- rash cutanei iatrogeni e orticaria di modesta entità;
- dermatiti superficiali, prurito diffuso senza manifestazioni cutanee generalizzate;
- verruche, nevi, herpes simplex, micosi, foruncoli, cisti sebacee flogosate e non flogosate, paterocchi;
- unghie incarnite, alopecia, eritema solare o da lampada, idrosadenite, cisti pilonidale;
- parassitosi cutanea;
- malattie esantematiche e tumefazione linfoghiandolare non complicate;

❖ TRAUMATOLOGIA:

- ustioni di primo grado di estensione limitata;
- ferite superficiali che necessitano di sutura semplice ed esiti di ferite; abrasioni;
- rimozione punti di sutura e medicazioni;
- traumi del rachide cervicale con parestesie >24 ore;
- traumi articolari mono-segmentari con ferite non esposte;
- traumatismi con dinamica minore;

❖ OCULISTICA:

- congiuntiviti, patologie palpebrali e degli annessi oculari, corpo estraneo negli orari di chiusura dell'ambulatorio oculistico.

❖ OTORINOLARINGOIATRIA:

- otalgia, faringodinia, riniti, faringo-tonsilliti e altre flogosi minori;
- odontalgia, stomatiti, gengiviti, afte;
- epistassi;
- corpi estranei ritenuti nel naso ed orecchio

❖ UROLOGIA e GINECOLOGIA:

- infezioni Vie Urinarie non complicate, Uretriti;
- sostituzione di catetere vescicale;
- test gravidici di esclusione;

❖ GASTROENTEROLOGIA:

- GERD, Gastroenteriti acute non complicate;
- sindrome dispeptica, singhiozzo, stipsi cronica, sindrome emorroidaria;
- dolore addominale senza criteri di priorità;

❖ MISCELLANEA:

- dispnea riferita senza criteri di priorità;
- flogosi delle vie respiratorie, Sindromi influenzali; febbre inferiore a 38 °C senza complicanze con tampone Covid negativo;
- rialzo pressorio asintomatico;
- cefalea nota senza criteri di priorità;
- ansia, crisi di panico;
- richiesta di vaccinazione antitetanica;
- richiesta somministrazioni farmaci per via parenterale (es. IM).

1.2 Obblighi e oneri a carico dell'Operatore economico

Sarà onere dell'Operatore economico garantire le seguenti funzioni:

- la regolarità del servizio con proprio personale qualificato, sia sul piano tecnico che su quello dell'esperienza specifica del settore;
- la continuità del servizio anche in caso di malattie, ferie, scioperi o ogni altra causa di assenza, nonché la programmazione della turnazione nel rispetto del riposo giornaliero e settimanale;
- provvedere a tutti gli adempimenti di legge relativi al rapporto di lavoro del proprio personale;
- garantire il rispetto tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro, nonché gli obblighi in materia di igiene e di sicurezza, comprese le disposizioni di cui al D.lgs. n. 81/2008 s.m.i.;
- dotare il personale di tutti i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) - quali guanti, visiera, mascherina, ecc. - definiti da indicazioni aziendali e tesserino di riconoscimento (nominativo della ditta e nome e cognome dell'operatore);
- garantire l'idoneità dei materiali impiegati nell'esecuzione del servizio;
- dare adeguata copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale degli operatori impiegati (si rimanda al paragrafo 2 del presente Capitolato);
- far fronte a qualsiasi responsabilità risarcitoria inerente allo svolgimento delle attività che possono eventualmente derivare da danni causati agli immobili, a cose, agli utenti o a terzi, personale compreso, esonerando con il presente contratto l'Azienda da qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa, purché queste non siano imputabili o derivanti da inadempienze da parte dell'Azienda stessa;
- provvedere alla formazione permanente per il personale coinvolto nel servizio, anche mediante la partecipazione alle attività formative eventualmente promosse dall'Azienda;
- ogni altro onere non espressamente attribuito all'Azienda.

In particolare il personale sarà tenuto a:

- utilizzare la carta operatore per firmare digitalmente i verbali di Pronto Soccorso;
- uniformarsi a tutti i protocolli operativi, alle indicazioni aziendali;

- rispettare il segreto professionale, nonché le norme sulla privacy e sulla dignità della persona;
- mantenere un costante e reciproco rapporto di rispetto, di collaborazione tra tutti gli operatori sanitari ai fini di un efficiente ed efficace espletamento del servizio;
- presentarsi in condizioni decorose con un aspetto esteriore curato compresa la divisa pulita e in ordine;
- collaborare, in caso di necessità, con il personale medico o infermieristico di ASU FC al momento della presa in carico dell'utenza;
- avere una buona conoscenza della lingua italiana;
- avere un comportamento conforme alle regole e procedure aziendali (es.: antincendio, divieto di fumo, lavaggio mani, gestione emergenze);
- evidenziare tempestivamente eventuali difformità.

L'Operatore economico aggiudicatario dovrà inoltre fornire, prima dell'avvio dell'appalto, l'**elenco del personale impiegato** - con indicazione di: nome e cognome, codice fiscale, documento identità, curriculum vitae, numero di telefono e indirizzo e-mail - e, in caso di successive ed eventuali sostituzioni, trasmettere alla Stazione Appaltante la documentazione relativa al nuovo personale, per la cui sostituzione si richiede previa autorizzazione da parte di ASU FC.

ASU FC si riserva la facoltà di chiedere, in ogni momento, l'allontanamento di quegli operatori che non presentino o non presentino più i requisiti sopra citati. La sostituzione dovrà essere effettuata dall'Operatore economico aggiudicatario entro il termine di 5 (cinque) giorni decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta motivata da parte della Stazione Appaltante.

L'Operatore economico dovrà individuare un **referente**, senza costi aggiuntivi a carico della Stazione Appaltante.

1.3 Oneri a carico della Stazione Appaltante

Sarà onere di ASU FC garantire le seguenti funzioni:

- fornire eventuali ausili, presidi, farmaci e/o qualsiasi materiale necessario al trattamento ed alle cure, cui l'utente abbia diritto e/o che l'Azienda ritenga di erogare in suo favore;
- controllo e valutazione sull'andamento del servizio in ogni sua componente ed in ogni sua fase.

2. POLIZZA ASSICURATIVA PER RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI

L'Aggiudicatario assume a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio anche in caso di scioperi e vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione del servizio.

ASU FC è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dell'Appaltatore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compreso e compensato nel corrispettivo del contratto stesso. L'Aggiudicatario è responsabile di ogni danno che possa derivare sia ad ASU FC che a terzi per fatti od attività connessi con l'esecuzione dei servizi oggetto di gara.

Qualora per cause di disservizio, dovute all'Appaltatore, ne derivino danni alle persone e/o alle cose, il medesimo sarà tenuto al risarcimento dei danni. Analogamente, ove ne derivino danni all'attività di ASU FC, l'Aggiudicatario sarà tenuto al loro risarcimento.

In ogni caso, danni, rischi, responsabilità di qualsiasi natura riguardanti le persone e le cose in genere, derivanti dalle prestazioni contrattuali alle medesime ricollegabili, s'intendono assunti dall'Aggiudicatario che ne risponderà in via esclusiva, esonerandone già in via preventiva, ed espressamente il Committente.

A tale riguardo l'Aggiudicatario dovrà presentare, all'atto della stipula del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione, idonea **polizza assicurativa per Responsabilità Civile Terzi**, di primaria Compagnia, stipulata a norma di legge e vincolata a favore di ASU FC, che copra ogni rischio per danni, lesioni o morte, comunque arrecati a persone o cose (dell'Aziende e/o terzi, compresi gli stessi fruitori del servizio in questione), **con massimale non inferiore ad € 10.000.000,00**, con validità dalla data del contratto e per tutta la durata dello stesso ed eventuali rinnovi e/o proroghe.

L'oggetto della copertura della polizza dovrà anche esplicitamente prevedere il risarcimento al Committente dei maggiori costi che questo dovesse sopportare per inadempienza, anche parziale, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, nonché i maggiori oneri derivanti dalla necessaria sospensione del Servizio, in tutti quei casi in cui non intervenga la rescissione unilaterale del Contratto con conseguente escussione della fidejussione. Ogni documento relativo alla polizza di cui sopra, comprese le quietanze di pagamento, dovrà essere prontamente prodotto in copia ad ASU FC.

3. DURATA DELL'APPALTO

Il presente servizio decorre dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e avrà una durata presunta di 6 (sei) mesi decorrenti dalla data di aggiudicazione.

4. IMPORTO ECONOMICO

I corrispettivi unitari, posti a base di gara, distinti per Lotto, sono i seguenti:

Lotto 1: € 219.600,00 I.V.A. esclusa come di legge;

Lotto 2: € 219.600,00 I.V.A. esclusa come di legge;

Lotto 3: € 219.600,00 I.V.A. esclusa come di legge.

Ai fini dell'art. 35 co. 4 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., il valore massimo stimato dell'appalto, articolato in tre Lotti, è pari a **€ 659.550,00** comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a € 750,00 previsti complessivamente per la riunione di coordinamento.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LADI DE CET

CODICE FISCALE: DCTLDA72M10D530W

DATA FIRMA: 18/05/2023 10:03:15

IMPRONTA: 56B7553A6E5F15DD5297534EDC28D17FD2999D7D682EC4CBB0C068EC1CDC617A
D2999D7D682EC4CBB0C068EC1CDC617ACE1FC3C186FE306E89E8FCA77DA6992B
CE1FC3C186FE306E89E8FCA77DA6992B80FBB4471A59F71BD93BAD223F3A2B9C
80FBB4471A59F71BD93BAD223F3A2B9C50DCDF24CAA11F8B11AD90D9AE7F182