



ASU FC

Azienda sanitaria
universitaria
Friuli Centrale

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
Gestione Patrimoniale Immobili, Investimenti e
Progetti Speciali
Ermes Greatti

N. 1403

DEL 28/06/2023

AVENTE AD OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN MANO DI N. 1 ROBOT CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO CON CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE DI UDINE_CIG 99300887D8 – CUP F29J21003810002

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN MANO DI N. 1 ROBOT CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO CON CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE DI UDINE_CIG 99300887D8 – CUP F29J21003810002

PREMESSO che:

- in attuazione della L.R. 17 dicembre 2018 n. 27 recante "Assetto istituzionale ed organizzativo del Servizio sanitario regionale", con D.G.R. n. 2174 dd. 12.12.2019 e D.P.G.R. n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019, a decorrere dal 1° gennaio 2020, è stata costituita l'Azienda Sanitaria Universitaria "Friuli Centrale", subentrata nel patrimonio ed in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi della cessata Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, della cessata Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 3 "Alto Friuli Collinare-Medio Friuli" ed in parte di quelli della cessata Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bassa Friulana-Isontina";
- con nota Prot. n. 0002712/P dd. 15.01.2020 il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria "Friuli Centrale" ha confermato, nelle more della riorganizzazione della nuova Azienda, tutte le responsabilità/competenze già in essere nella precedente Azienda (ASUI UD);
- con decreto n. 912 del 23.09.2020, il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria "Friuli Centrale", nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale, ha stabilito le funzioni e l'articolazione organizzativa del Dipartimento tecnico e conseguentemente individuato la SOC Ingegneria Clinica, in sostanziale continuità con la definita organizzazione aziendale, e confermato la titolarità della Struttura sopra citata all'Ing. Riccardo Zangrando, prevedendo, nell'ambito del Dipartimento Tecnico, l'istituzione della SOSD "Gestione amministrativa Area Tecnico-Tecnologica" (Responsabile ad interim ing. Ermes Greatti;
- con decreto n. 581 del 24.05.2022, il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria "Friuli Centrale" ha adottato l'Atto Aziendale, precisando che le funzioni di supporto tecnico-amministrativo continuano ad essere garantite secondo le modalità operative e le responsabilità in essere, fino a diverso specifico provvedimento di modifica, nonché tutti gli incarichi gestionali e professionali dell'area della dirigenza e dell'area del comparto devono intendersi validi ed efficaci fino alla naturale scadenza ovvero fino a diverso specifico provvedimento di modifica;

DATO ATTO che l'ARCS ha concluso le procedure per l'adozione del Progetto di re-internalizzazione delle funzioni di ex Provveditorato Centralizzato delle cessate ASUIUD e AAS3, disponendo il passaggio definitivo ad ASUFC delle seguenti procedure di acquisizione di beni e servizi:

- forniture di beni e di servizi di importo inferiore a € 150.000,00;
- forniture di beni e servizi occasionali e/o urgenti e/o in esclusiva di qualsiasi importo (affidamenti sopra e sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.63, co.2 lett. B) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) comprese le forniture di beni ad uso diagnostico e di laboratorio e dei beni di investimento;
- forniture di beni già oggetto di aggiudicazione di gara centralizzata ARCS ritenuti da ASUFC non idonei alle specifiche esigenze, di qualsiasi importo;
- forniture di beni (di consumo e durevoli) e servizi relativi a progetti speciali e/o collegati a finanziamenti specifici di qualsiasi importo;
- forniture di beni/servizi integrative/complementari a contratti derivanti da aggiudicazione di gare centralizzate di qualsiasi importo;

RILEVATO che risulta approvata dal direttore della SOC Ingegneria Clinica la richiesta pervenuta dal DPT di Chirurgia generale, di cui al GIT 10649, volta all'aggiornamento tecnologico del Sistema Robotico Chirurgico attualmente installato ed utilizzato per le specialità cliniche di riferimento, la cui necessità trova riscontro nelle seguenti motivazioni:

- progressiva obsolescenza di componenti e strumenti accessori dedicati al normale e corretto utilizzo del sistema in dotazione;
- miglioramento delle condizioni operatorie volte all'efficientamento delle attività svolte, anche in relazione alla sicurezza operativa;
- ampliamento dei campi clinici di applicazione della chirurgia robotica anche a specialità ad oggi non contemplate dall'attuale sistema in dotazione;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.66 del D.Lgs. n.50/2016 e sm.i. e in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n.8, si è ritenuto opportuno procedere preliminarmente all'avvio di una consultazione di mercato, al fine di verificare l'effettiva sussistenza dei presupposti di cui all'art. 63 comma 2 lettera b.2 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento della fornitura di robot chirurgico in aggiornamento tecnologico con contestuale ritiro del sistema DaVinci Si modello is3000, tramite:

- pubblicazione in data 20.03.2023 di un avviso, prot. 2023/0041913, sul profilo del committente sezione bandi di gara;

- pubblicazione in data 24.03.2023 di un avviso di preinformazione, ref. 2023/S 060-179260, sulla piattaforma TED – Tenders Electronic Daily quale supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea;

APPURATO che, entro il termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute comunicazioni dalle seguenti società:

- CMR surgical srl (nota prot. 52508 del 06/04/2023) che manifesta la non partecipazione per mancanza di requisiti di infungibilità richiesti;
- AB Medica spa (nota prot. 53546 del 11/04/2023) rispondente alle specifiche richieste dell'avviso;
- Medtronic Italia spa (nota prot. 53653 del 11/04/2023) in cui l'operatore economico esplicita la mancanza del proprio prodotto di alcuni elementi richiesti come il possesso di marcatura CE per specifiche specialità chirurgiche, la disponibilità dell'utilizzo di verde indocianina e la possibilità di sincronizzazione con il tavolo operatorio.

DATO ATTO che il Direttore della SOC di Ingegneria Clinica, alla luce delle risultanze del suddetto avviso, con verbale di cui al Prot. n. 89121 dd. 15.06.2023, agli atti e le cui motivazioni si considerano qui integralmente richiamate, ha evidenziato gli aspetti che nel caso in esame rendono percorribile unicamente la soluzione proposta dalla società AB Medica Spa;

CONSIDERATO che per le ragioni ivi esposte il Direttore della SOC Ingegneria Clinica ha espresso parere favorevole all'acquisto di che trattasi, intervento che è stato inserito nella variazione del Programma Preliminare degli Investimenti 2022 (adottato con Decreto del Direttore Generale n. 1166 dd. 19/10/2022) e finanziato con DGR n.693/2020 al CUP F29J21003810002;

EVIDENZIATO ai fini dell'articolo 35, comma 4 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i, che il valore massimo stimato dell'appalto in oggetto è pari ad € 1.500.000,00 (al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze), e risulta così determinato:

➤ € 1.500.000,00, IVA esclusa, importo posto a base di gara per:

- la fornitura ed installazione "chiavi in mano" di n. 1 Robot Chirurgico in aggiornamento tecnologico con contestuale ritiro del sistema DaVinci Si modello is3000 per le esigenze del Dipartimento di Chirurgia Generale;
- la prestazione di servizi connessi all'esecuzione della fornitura, da intendersi inclusi nel prezzo offerto per la fornitura dell'apparecchiatura sopra indicata, e precisamente: consegna ed installazione; collaudo ed

istruzione del personale; garanzia, assistenza e manutenzione "Full Risk" per i primi 12 mesi;

- € 0,00 oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali

VERIFICATO che allo stato attuale non risultano attive né convenzioni CONSIP né convenzioni ARCS riguardanti tale fornitura;

RITENUTI pertanto sussistenti i presupposti di fatto e di diritto per attivare in relazione alla categoria merceologica e all'importo della fornitura, una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex art.63, co.2, lett.b), num.2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art.95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione a seguito di positiva valutazione del progetto per lo svolgimento della fornitura, presentata nell'ambito dell'offerta tecnica e delle condizioni economiche prospettate, per l'affidamento della fornitura ed installazione "chiavi in mano" di n. 1 Robot Chirurgico in aggiornamento tecnologico con contestuale ritiro del sistema DaVinci Si modello is3000 per le esigenze del Dipartimento di Chirurgia Generale, per un importo massimo posto a base di gara di € 1.500.000,00, IVA esclusa;

RICORDATO inoltre che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché della convenzione Prot. n. 69347 dd. 07.11.2018 di adesione alla rete di Stazioni Appaltanti del FVG, la suddetta procedura selettiva sarà svolta in modalità telematica sul Portale eAppalti delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia;

VISTI gli atti formati per l'esperimento della procedura di gara di che trattasi, consistenti in:

1) Disciplinare di gara e suoi allegati:

- All. sub 1_ modello domanda di partecipazione
- All. sub 1 bis_ modello dichiarazione integrativa DGUE
- All. sub 2_ modello dichiarazione avvalimento
- All. sub 3_ Patto d'Integrità
- All. sub 4_ modello valore complessivo offerta economica
- All. sub 5_ modello dichiarazioni a corredo offerta economica

2) Capitolato Speciale

3) Schema di contratto

e ritenuto di approvarli quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, avendone riscontrato la regolarità e la coerenza con le linee aziendali;

DATO ATTO della necessità di provvedere al versamento della quota di € 660,00 prevista a carico della Stazione Appaltante, quale Tassa a favore

dell'ANAC di cui alla Delibera n.621 del 20 dicembre 2022, in ragione dell'importo a base di gara;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del procedimento è l'ing. Riccardo Zangrando, Direttore della SOC Ingegneria Clinica e che il gruppo di lavoro è individuato nelle seguenti figure:

- dott.ssa Eliana Quargnolo – titolare di p.o. "Gestione Affari Generali, Gare e Contratti" in servizio presso la S.O.C. Gestione Patrimoniale Immobili, Investimenti e Progetti Speciali;
- dott. Alessandro Chiabai – Assistente Amm.vo in servizio presso la S.O.C. Gestione Patrimoniale Immobili, Investimenti e Progetti Speciali;
- dott. Eugenio La Ferla - Assistente Amm.vo in servizio presso la S.O.C. Gestione Patrimoniale Immobili, Investimenti e Progetti Speciali;
- rag. Paola Cannella - Assistente Amm.vo in servizio presso la S.O.C. Gestione Patrimoniale Immobili, Investimenti e Progetti Speciali;

D E T E R M I N A

per i motivi citati in premessa e che qui si intendono confermati, di:

1. indire una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex art.63, co.2, lett.b), num.2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art.95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione a seguito di positiva valutazione del progetto per lo svolgimento della fornitura, presentata nell'ambito dell'offerta tecnica e delle condizioni economiche prospettate, per l'affidamento della fornitura ed installazione "chiavi in mano" di n. 1 Robot Chirurgico in aggiornamento tecnologico con contestuale ritiro del sistema DaVinci Si modello is3000 per le esigenze del Dipartimento di Chirurgia Generale, per un importo massimo posto a base di gara di € 1.500.000,00, IVA esclusa;
2. dare atto che l'aggiudicazione sarà disposta in favore dell'offerta economica valutata sulla base del minor prezzo di cui all'art.95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. approvare quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento i documenti di gara di seguito specificati:
 - 1) Disciplinare di gara e suoi allegati:
 - All. sub 1_ modello domanda di partecipazione
 - All. sub 1 bis_ modello dichiarazione integrativa DGUE
 - All. sub 2_ modello dichiarazione avvalimento
 - All. sub 3_ Patto d'Integrità
 - All. sub 4_ modello valore complessivo offerta economica

- All. sub 5_ modello dichiarazioni a corredo offerta economica
- 2) Capitolato Speciale
- 3) Schema di contratto
- 4. provvedere al versamento della quota prevista quale tassa a favore dell'ANAC;
- 5. attribuire l'importo complessivo presunto di spesa di € 1.830.000,00 IVA compresa sui fondi destinati all'acquisizione di beni sanitari al CUP F29J21003810002.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Il Responsabile della Struttura

Gestione Patrimoniale Immobili, Investimenti e Progetti Speciali

Ermes Greatti

Allegati:

1	Schema Contratto_Robot Chirurgico.pdf
2	Disciplinare di gara_Robot Chirurgico.pdf
3	Capitolato Speciale_Robot Chirurgico.pdf
4	Allegato 5_Dichiarazioni_offerta economica.pdf
5	Allegato 4 _ Valore complessivo offerta economica.pdf
6	Allegato 3_Patto-d-integrita-ASUFC.pdf
7	Allegato 2_mod. dich. avvalimento.pdf
8	Allegato 1bis_DGUE dichiarazione complementare.pdf
9	Allegato 1.pdf

Uffici notificati:

Gestione Patrimoniale Immobili, Investimenti e Progetti Speciali
Ingegneria Clinica

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *ERMES GREATTI*

CODICE FISCALE: *GRTRMS64C02C933F*

DATA FIRMA: *28/06/2023 13:14:27*

IMPRONTA: *71A36C1490A2A5F87576F7426CB021D384F087C075EFD07EED2A7EAA4CE110E3
84F087C075EFD07EED2A7EAA4CE110E32579C736639DBCA48B1FAABED2974E56
2579C736639DBCA48B1FAABED2974E565945CE7683E30875DE83123E975752B5
5945CE7683E30875DE83123E975752B5ABDB6524A47478EA678ADF12BA1A5E70*

**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E
S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN
MANO DI N. 1 ROBOT CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO CON
CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE
DEL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA
UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE DI UDINE**

DISCIPLINARE DI GARA/LETTERA INVITO

1. PREMESSE

In esito all'indagine di mercato esperita mediante Avviso Pubblico Prot. n. 0041913 dd. 20.03.2023, si comunica che, giusta determina n. XXXXX del XX.06.2023 codesto operatore

è invitato

a formulare la **propria offerta per l'eventuale affidamento** della fornitura ed installazione chiavi in mano di: **n. 1 Robot Chirurgico di ultima generazione da destinare al Presidio Ospedaliero Santa Maria della Misericordia di Udine quale aggiornamento tecnologico della dotazione attuale con contestuale ritiro e valutazione del sistema DaVinci Si modello IS3000 ad oggi installato** per le esigenze del Dipartimento di Chirurgia Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale.

La procedura viene indetta dall'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (di seguito per brevità: ASUFC) che si riserva di:

- non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art.95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016;
- non procedere ad aggiudicazione ovvero di revocare l'aggiudicazione definitiva - con la conseguente mancata stipula del contratto/convenzione – qualora, anteriormente alla stipula del medesimo/a, Consip S.p.A. renda disponibili convenzioni di servizi/forniture equivalenti a quelli dell'offerta acquisita, a condizioni migliorative in termini di parametri quali-quantitativi ovvero in tutte le ipotesi di cui al Decreto n. 95/2012 (Spending Review) e lo stesso concorrente non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26 c.3 della legge 488/99.

CIG 99300887D8 e CUP F29J21003810002

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Ermes Greatti.

L'offerta dovrà essere formulata secondo le modalità, i principi e le disposizioni di seguito indicate, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, riconosciute ed accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dall'Avviso e dal presente disciplinare/ lettera invito e relativi allegati.

L'intera procedura di cui alla presente lettera d'invito verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul **Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia** raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale") all'interno dell'area **"RDO online"** relativa alla presente procedura.

Eventuali richieste di assistenza **di tipo tecnico/informatico** riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde **800098788 (post selezione 7)** da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Si precisa pertanto che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) il presente Disciplinare di Gara / Lettera invito e relativi allegati:

- Modello istanza di partecipazione (all. 1)
- Modello dichiarazione integrativa DGUE (all.1-bis)
- Modello dichiarazione avalimento (all.2)
- Patto di integrità (all.3)
- Modello Valore complessivo offerta economica (all. 4)
- Modello dichiarazioni a corredo offerta economica (all. 5)

2) Capitolato Speciale

3) Schema di Contratto

2.2 CHIARIMENTI

Per informazioni e chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma telematica, è a disposizione il servizio di supporto ai riferimenti indicati nella sezione "Contatti" del portale eAppaltiFVG (800 098 788 post-selezione 7).

Eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti esclusivamente in lingua italiana al Responsabile del procedimento di gara mediante proposizione di quesiti scritti da trasmettere utilizzando l'apposita area "Messaggi" della RDO online cui il quesito si riferisce.

Le richieste di chiarimenti devono pervenire **entro il termine indicato** nella piattaforma. Non saranno garantite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte ai quesiti formulati in tempo utile, nonché ulteriori informazioni di interesse generale, saranno rese note, ai sensi dell'art.74, co.4, del Codice, almeno sei giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, mediante pubblicazione anonima sul Portale eAppalti FVG nell'area pubblica "Bandi e Avvisi" del Portale, all'interno dell'iniziativa riferita alla procedura di che trattasi, nella sezione "Allegati dell'Avviso". Tali risposte formeranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura saranno effettuate, anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., tramite posta elettronica certificata, mediante l'apposita area "Messaggi" della RdO Online.

Con l'accesso alla RdO Online, ciascun Concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RdO Online ad esso riservata. Per quanto attiene, in particolare, le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, D.Lgs. 50/2016 s.i.m., si precisa che:

- i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nel Portale;
- del caricamento nonché dell'esatta collocazione verrà data comunicazione ai Concorrenti a mezzo PEC tramite la funzionalità Messaggi della RdO Online.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RdO Online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai Concorrenti in sede di registrazione al Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul Portale eAppaltiFVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di **raggruppamenti** temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di **consorzi** di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di **avvalimento**, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di **subappalto**, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto, articolato in un unico lotto, ha per oggetto la fornitura ed installazione chiavi in mano di **n.1 Robot Chirurgico di ultima generazione da destinare al Presidio Ospedaliero Santa Maria della Misericordia di Udine quale aggiornamento tecnologico della dotazione attuale con contestuale ritiro e valutazione del sistema DaVinci Si modello IS3000 ad oggi installato** da destinare al Dipartimento di Chirurgia Generale dell'P.O. S. Maria della Misericordia di Udine.

Descrizione dei beni	CPV	P (principale) S (secondario)	Importo complessivo a base di gara
Fornitura di n.1 Robot Chirurgico per il DPT di Chirurgia Generale	33162000-3	P	€ 1.500.000,00

L'importo complessivo a base di gara sopra indicato è determinato al netto di IVA, e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che sono stati quantificati in **€ 0,00. Non sono ammesse offerte eccedenti l'importo complessivo sopra indicato, pena l'esclusione dalla procedura.**

Ai sensi dell'art.23, comma 16, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i l'importo a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato essere pari ad **€ 15.000,00 (1%).**

L'importo a base di gara sopra indicato include, oltre alla fornitura dell'apparecchiatura, anche l'erogazione di servizi connessi alla fornitura stessa, cioè da intendersi inclusi nel prezzo offerto per la fornitura dell'apparecchiatura, alle condizioni tecniche minime stabilite nel Capitolato Speciale e, segnatamente:

- trasporto, consegna ed installazione;
- collaudo e formazione del personale sanitario e tecnico;
- garanzia per 12 (dodici) mesi sull'apparecchiatura offerta, con decorrenza dalla data del collaudo esperito con esito positivo;
- assistenza e manutenzione "Full Risk" per i primi 12 (dodici) mesi sull'apparecchiatura offerta, sempre con decorrenza dalla data del collaudo positivo.

Le prestazioni in argomento e le relative specifiche minime e condizioni di esecuzione sono meglio indicate e descritte nel Capitolato speciale, a cui si fa rinvio.

Non sono ammesse offerte incomplete e/o parziali. Ove venisse comunque formulata un'offerta non completa, la medesima sarà considerata come non conforme ed invalida, determinando la conseguente esclusione del concorrente.

Non sono parimenti ammesse e verranno considerate non conformi offerte indeterminate o formulate per relationem, sottoposte a termini e condizioni e/o, comunque, formulate in termini difformi da quanto richiesto nella documentazione di gara.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. Non sono ammesse, altresì, offerte in variante.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La fornitura è effettuata con le decorrenze, entro le scadenze e con le modalità meglio indicate e descritte nel Capitolato Speciale.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 106 COMMA 1 LETT. A) D.LGS. N. 50/2016.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei casi di seguito descritti.

Servizi Opzionali

NON PREVISTI.

Ai fini dell'articolo 35 comma 4 del Codice, il **valore massimo stimato dell'appalto in oggetto è pari ad € 1.500.000,00** (al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze), ed è così suddiviso:

Descrizione	Importo a base d'asta dell'apparecchiatura	Importi ulteriori previsti	Valore massimo stimato appalto
Fornitura di n.1 Robot Chirurgico per il DPT di Chirurgia Generale	€ 1.500.000,00	€ 0	€ 1.500.000,00

NOTA BENE:

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di acquisto di ulteriori accessori, moduli e software eventualmente disponibili per l'apparecchiatura. Tale facoltà, che sarà valida per mesi 24 dalla stipula del contratto, potrà essere attivata successivamente dalla Stazione Appaltante e non è oggetto di valutazione economica nella procedura. Il prezzo di acquisto di tali accessori sarà quello indicato in sede di Gara dal concorrente. A tal fine al concorrente, nell'area "Busta Economica", nel documento denominato "**Valore accessori**", viene richiesto di presentare i listini di tutti gli accessori, i moduli e i software disponibili per l'apparecchiatura fornita con relativi codici e nomi commerciali, l'indicazione della percentuale di sconto da applicarsi ed il periodo di validità dello stesso.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art.45,co.2, lett.b) e c) del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'art.80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del D.Lgs. 159/2011.

7.REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. **La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà a cura della Stazione Appaltante attraverso l'utilizzo delle banche dati disponibili e in conformità alle linee Guida ANAC.**

In particolare la Stazione Appaltante procederà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (che ha sostituito il precedente sistema AVCPass) reso disponibile dall'ANAC, in applicazione degli artt. 81 e 213, co.8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC n.464 dd. 27 luglio 2022, pubblicata sulla GURI Serie Generale n. 249 dd. 24.10.2022.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Fatturato globale medio annuo, riferito a forniture nel settore di attività di riferimento negli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili, pari almeno al doppio del valore dell'importo stimato per la presente procedura (IVA esclusa).

Tale requisito è richiesto, in ragione di quanto previsto all'art. 83 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., al fine di garantire la selezione di un operatore affidabile e con personale, esperienza e organizzazione aziendale adeguati al particolare tipo di fornitura. Il requisito con particolare riferimento al rispettivo importo minimo richiesto, è stato determinato in modo tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nei settori oggetto di gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Esecuzione negli ultimi tre anni di forniture analoghe ed evidenza di capacità tecnica

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio forniture analoghe e con caratteristiche confrontabili a quelle richieste dal presente appalto (possessione di qualificate referenze del settore), deve presentare dispositivi dotati di caratteristiche tecnico-prestazionali di elevato livello (come da requisiti essenziali indicati in CS), deve potersi avvalere di staff tecnico altamente specializzato destinatario di programma di formazione continuo come risultante da adeguate evidenze documentabili e deve avere accesso a parti di ricambio originali, aggiornamenti e procedure di casa

madre, nonché a sistemi di tele monitoraggio predittivo come risultante da adeguate evidenze documentabili.

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice:

- I. in caso di *committenti pubblici* (amministrazioni ed enti pubblici), originali o copia conforme dei certificati, rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti pubblici destinatari dei servizi, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo contrattuale e del periodo di esecuzione;
- II. in caso di *committenti privati*, i contratti, o in via subordinata e gradata, la dichiarazione del soggetto privato committente che la prestazione è stata effettivamente resa;

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo al fatturato globale medio annuo** di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

Il **requisito delle forniture analoghe e della capacità tecnica** di cui al precedente **punto 7.3 lett. c)** deve essere posseduto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al medesimo Lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al **punto 2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura/lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. L'aggiudicatario e il

subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Stazione Appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, per l'importo di seguito specificato:

Lotto	Importo a base d'asta	Deposito cauzionale provv. 2%
Robot Chirurgico	€ 1.500.000,00	€ 30.000,00

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 c. 1 del D.Lgs. 232/2007, la cauzione può essere costituita in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato e depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito.

Nel caso in cui il concorrente opti per la costituzione della cauzione in contanti, esso dovrà essere effettuato presso:

BANCA DI RIFERIMENTO: Intesa Sanpaolo S.p.A.

IBAN: IT 80 E 03069 12344 100000046104

INTESTATO A: Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

CAUSALE: **GARANZIA PROVVISORIA – “Fornitura di n.1 Robot Chirurgico di ultima generazione da destinare al Presidio Ospedaliero Santa Maria della Misericordia di Udine quale aggiornamento tecnologico della dotazione attuale con contestuale ritiro e valutazione del sistema DaVinci Si modello IS3000 ad oggi installato_ CIG 99300887D8”**

In caso di prestazione della garanzia sotto forma di fideiussione la stessa deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria (art. 93 c. 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Gli Operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative devono essere conformi agli schemi tipo di cui all'art. 103 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. adottati con decreto del Ministero dello Sviluppo economico n. 31 del 19/01/2018 (*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 pubblicato in GU Serie Generale n.83 del 10-04-2018 - Suppl. Ordinario n. 16*). La garanzia provvisoria dovrà:

- avere validità per 180 giorni decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c) la piena operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo d'impresa, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo (art. 93 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.). La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazioni antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto (art. 93 c. 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente allo svincolo della garanzia e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia (art. 93 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.). Verso l'Aggiudicatario, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto, ai sensi di quanto previsto dal comma 6 dell'art. 93 del Codice.

Sarà obbligo dell'Aggiudicatario rilasciare la garanzia definitiva prevista dall'art. 103 del Codice, secondo le modalità previste da detta norma ed entro i termini richiesti dalla Amministrazione Concedente nei documenti di gara.

Nel caso di versamento sul conto corrente intestato alla Stazione appaltante, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la stessa dovrà appoggiare il mandato di pagamento. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al ricorrere delle seguenti ipotesi (art. 93 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.):

- a) del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;
- b) si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al punto a), anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- c) del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- d) del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti a) e b), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e

servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;

e) del 15 per cento, anche cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punti a), b), c) e d), per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1, o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;

f) del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle suesposte riduzioni il concorrente dovrà dichiarare la sussistenza dei presupposti di legge di riferimento.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione. In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento (Determinazione n. 44/2000 dell'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici).

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'Operatore Economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante

11. SOPRALLUOGO

Facoltativo, da concordare tra le parti in caso di necessità al fine dell'ottimizzazione delle procedure di consegna ed installazione.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Il versamento dell'importo pari a Euro 165,00 — **CIG 99300887D8**- dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità stabilite dalla deliberazione 20.12.2022 n. 621 dell'ANAC e relative istruzioni operative rinvenibili sul sito dell'Autorità medesima. In caso di associazione temporanea già costituita o da costituirsi il versamento deve essere effettuato dall'impresa capogruppo.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, in relazione al solo lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

- Per partecipare alla gara il concorrente dovrà produrre, **esclusivamente in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara,** la seguente documentazione:
 - **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
 - **OFFERTA TECNICA**
 - **OFFERTA ECONOMICA**
- Per “**modalità telematica**” si intende la presentazione della predetta documentazione **per mezzo del Portale attraverso l'area RdO online entro e non oltre le ore 18:00 del giorno**
- La presente procedura telematica è strutturata in maniera tale che la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica e l'offerta economica siano prodotte sia allegando la documentazione richiesta, utilizzando l'apposita modulistica predisposta (che dovrà essere sottoscritta secondo le indicazioni fornite di seguito per ciascun modulo allegato), sia compilando a video i parametri predisposti ai fini della produzione guidata delle dichiarazioni e delle offerte.
- Pertanto, l'operatore economico dovrà accedere alla RdO online, compilare tutte le sezioni contenute nella "Risposta Busta Amministrativa", "Risposta Busta Tecnica" e "Risposta Busta Economica" nonché allegare, ove necessario la relativa documentazione debitamente sottoscritta digitalmente secondo le indicazioni di seguito riportate.
- Una volta espletate le attività di compilazione e predisposizione delle buste digitali, il concorrente dovrà:
 - cliccare su "Invia risposta" per trasmettere la propria offerta;
 - cliccare su "OK" per confermare la trasmissione;
 - successivamente verrà generato il pdf della busta digitale per la quale si richiede la sottoscrizione da parte dell'operatore economico, che il concorrente dovrà salvare sul proprio pc e sottoscrivere digitalmente secondo le regole sotto esposte;
 - allegare il file debitamente sottoscritti nell'apposita area generata dal sistema.
- In particolare quanto dichiarato a video nei parametri predisposti nella "Risposta Busta Economica" equivale a dichiarazione di offerta economica presentata dal concorrente ed è asseverato mediante

sottoscrizione digitale delle Busta medesima che, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente come di seguito specificato:

- nel caso di concorrente singolo dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
 - nel caso di Consorzio di cui all'articolo 45, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio;
 - nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva (Raggruppamento Temporaneo /Consorzio/Aggregazione di rete/GEIE) non ancora costituito, dal legale rappresentante o procuratore di tutti i soggetti coinvolti in caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio/Aggregazione di rete/GEIE;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario o GEIE;
 - nel caso di aggregazioni di imprese di cui all'art. 45 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito con modifiche dalla L. 9 aprile 2009 n. 33:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
- Riguardo gli **Allegati**: la piattaforma gestisce allegati singoli fino ad un massimo di 52 MB, ma si consiglia di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore per facilitarne il download. E' possibile caricare cartelle compresse. Estensioni non consentite: .exe, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg

Si precisa che:

- qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione amministrativa o tecnica richiesta dalla presente lettera di invito dovrà essere prodotta utilizzando la sezione “Area generica allegati” presente nell’ambito della “Busta Amministrativa” della RDO online;
- qualora l'Operatore Economico utilizzi strumenti software in versioni obsolete (sistemi operativi o software applicativi non più supportati dal produttore), per evitare visualizzazioni non corrette da parte della Stazione appaltante, è opportuno che i documenti facsimile in formato pdf relativi alle dichiarazioni che devono essere rese ai fini della partecipazione alla presente procedura vengano scaricati dalla Piattaforma, compilati ed infine stampati in pdf prima di essere firmati digitalmente e caricati a sistema;
- nessun dato relativo all’offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere riportato nell’area “Risposta Busta Amministrativa” e nell’area “Risposta Busta Tecnica”;
- nessun dato relativo all’offerta tecnica, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere inserito nell’area “Risposta Busta amministrativa”;

- **per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale;**
- in caso di operatori stranieri, la verifica della firma digitale su Portale potrebbe dare esito non positivo. Tale circostanza non è ostativa ai fini dell'ammissibilità della documentazione. In tal caso, infatti, la verifica della validità della firma digitale sarà effettuata dalla Stazione appaltante fuori dal Portale, con ogni idonea modalità indicata dall'operatore economico straniero al momento della registrazione al Portale, correlata al sistema previsto dall'ente certificatore utilizzato dall'operatore straniero stesso. Al fine di facilitare le operazioni di verifica, l'operatore economico straniero è invitato a indicare le suddette modalità di verifica in sede di partecipazione alla presente procedura, allegando a tal fine un apposito documento nella sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito dell'Area Risposta della "Busta Amministrativa" della "RDO online";
- **una volta espletate le attività di predisposizione delle Buste di Risposta Amministrativa Tecnica ed Economica, il concorrente prima di completare l'invio dell'offerta dovrà provvedere alla sottoscrizione digitale dei file pdf generati dal sistema per la Busta Amministrativa e la Busta Economica, seguendo la procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.**
- **Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte del concorrente.**
- Il concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.
- Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata oltre il termine perentorio di scadenza o con modalità diverse da quella telematica.
- A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale.
- **L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.**
- Si precisa che il sistema permette salvataggi parziali e pertanto le suddette attività possono essere espletate in più fasi purché completate entro il termine utile. Il concorrente è quindi invitato ad avviare le attività di inserimento a Sistema della documentazione richiesta con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.
- **Il sistema non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà pertanto irricevibile.**
- **Tutta la documentazione da produrre dovrà essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente il rischio della fedeltà della traduzione.**

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a **dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, attraverso la funzionalità della “Messaggistica” della “RdO Online”.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA “AMMINISTRATIVA” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'area “RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA” della RDO online il concorrente dovrà inserire la documentazione amministrativa richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

1. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Istanza di partecipazione
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento redatto utilizzando il modello Allegato 1 , sottoscritto digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i titolato/i dell'operatore economico

La domanda di partecipazione con le connesse dichiarazioni deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto, come individuato al successivo punto 1-bis, in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Si precisa che:

- nel caso di operatore economico con identità plurisoggettiva, non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o Consorzio o GEIE;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria ovvero del consorzio ordinario o GEIE;
- nel caso di consorzio di cui all'art. 45 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese di cui all'art. 45 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito dalla Legge 9 aprile 2009 n. 33:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme di raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

1bis. DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Procura generale o nomina ad una carica speciale
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

2. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Dichiarazione di accettazione delle condizioni generali
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i titolato/i dell'operatore economico

La dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in forma raggruppata (costituita o costituenda), la dichiarazione di accettazione delle condizioni generali **va resa singolarmente da ciascun componente il raggruppamento**
- pertanto ciascuna impresa mandante provvederà a fornire alla capogruppo la dichiarazione, debitamente sottoscritta dal proprio legale rappresentante/procuratore.
- la capogruppo provvederà poi ad inserire le dichiarazioni delle mandanti nell'area generica "allegati" della busta amministrativa.
- La dichiarazione deve contenere anche la dichiarazione relativa al diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta.
- In caso di diniego all'accesso di informazioni che costituiscono segreti commerciali, la stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso

dei soggetti interessati. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti alla presente procedura di affidamento, la dichiarazione esonera la Stazione appaltante dall'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006.

- Nel caso in cui nella dichiarazione sia stata dichiarata la presenza di segreti tecnici o commerciali, a comprova di quanto dichiarato dovrà essere inserita **nell'area allegati generici della busta dell'offerta tecnica** l'indicazione delle parti dell'offerta sottratte all'accesso precisando per ciascuna di esse l'esatta motivazione.
- In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

3. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Formulario DGUE elettronico generato utilizzando l'operazione "prepara risposta ESPD" presente nella sezione "Risposta Amministrativa"
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, c. 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La Commissione Europea mette gratuitamente a disposizione un servizio web all'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=it> per la compilazione del DGUE elettronico.

Di seguito le istruzioni per la generazione e successiva presentazione del DGUE in formato elettronico:

- 1) nella sezione "Risposta Amministrativa" selezionare l'operazione "Prepara Risposta ESPD";
- 2) l'operazione consente di scaricare sul proprio desktop il file in formato .xml denominato "espd-request.xml";
- 3) l'operazione "Vai al Servizio ESPD" apre il link "<https://ec.europa.eu/tools/espd>" e consente di accedere al servizio web di compilazione del DGUE in qualità di operatore economico;
- 4) selezionare l'operazione "Importa un DGUE" e caricare il documento in formato .xml "espd-request.xml" di cui al punto 2;
- 5) compilare il DGUE importato in tutte le sue parti;
- 6) esportare il DGUE generato in formato .pdf, firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata dell'area Risposta Busta Amministrativa.

Eventuali DGUE o documenti integrativi al DGUE di cui sopra dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Si precisa che il DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- a) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto dell'avvalimento;
- b) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto del subappalto; si precisa che in caso affermativo non è necessario indicare l'elenco di eventuali subappaltatori (Parte II, sez. D), in quanto

tutte le informazioni integrative relative al subappalto di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. saranno fornite mediante compilazione del modello in allegato 1-bis "Dichiarazione complementare al DGUE";

- c) dichiarazione in ordine ai motivi di esclusione parte III dovrà riferirsi anche a decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di Procedura penale;
- d) indicazione di tutti i provvedimenti astrattamente idonei a rientrare nella definizione di "gravi illeciti professionali"; ai fini della compilazione del relativo riquadro l'operatore economico dovrà tenere conto delle indicazioni delle Linee Guida n. 6 dell'A.N.AC. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, lett. c) del Codice".

Nella parte III del DGUE è necessario dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., con riferimento a tutti i soggetti indicati al c. 3 del medesimo articolo, da individuarsi come segue:

- Impresa individuale: titolare o direttore tecnico;
- Società in nome collettivo: socio o direttore tecnico;
- Società in accomandita semplice: soci accomandatari o direttore tecnico;
- Altri tipi di società: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio. Se la società ha due soci ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci persone fisiche.

Nelle Società con sistema di amministrazione tradizionale (artt. 2380- bis e ss. Codice civile) e monistico (art. 2409 - sexiesdecies cp. 1 Codice civile) il requisito deve essere verificato sui membri del C.d.A. cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); nonché sui membri del Collegio sindacale per le Società di amministrazione tradizionale e sui membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle Società con sistema di amministrazione monistico. Nelle Società con sistema di amministrazione dualistico (artt. 2409 - pcties e ss. Codice civile) il requisito va verificato sui membri del Consiglio di gestione e sui membri del Consiglio di sorveglianza.

Tra i «soggetti muniti di poteri di rappresentanza» rientrano i procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori. Tra i soggetti muniti di poteri di direzione rientrano, invece, i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa e tra i soggetti muniti di poteri di controllo il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

In caso di affidamento del controllo contabile a una Società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, c. 1, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della Società di revisione, trattandosi di Soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Il legale rappresentante dell'operatore economico dovrà indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro o la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura presso i quali ricavare i dati identificativi dei soggetti come sopra individuati, aggiornati alla data di presentazione dell'offerta.

Nella parte IV. Sez.A del DGUE il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui precedente **art. 7.1 lett. a)** del presente disciplinare;

- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al precedente **art. 7.2, lett. b)** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al precedente **art. 7.3 lett. c)** del presente disciplinare;

3bis. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Dichiarazione complementare al DGUE elettronico redatta utilizzando il modello in Allegato 1-bis
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/GEIE/rete) la dichiarazione complementare al DGUE deve essere presentata e sottoscritta:

- nel caso di operatori economici che si presentano nelle forme plurisoggettive previste ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentata una dichiarazione complementare distinta;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), la dichiarazione integrativa al DGUE è presentata separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate

Si precisa che in presenza di più dichiarazioni complementari al DGUE le stesse dovranno essere inserite a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Si precisa che la dichiarazione complementare al DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- indicazione, ai sensi dell'art. 105 c. 4 lett. c) delle parti di contratto/lavorazioni che si intendono subappaltare indicando la relativa quota e categoria;
- nel caso in cui le condanne per i reati dell'art. 80, c. 1, si riferiscano a soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

In caso di curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio o di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale l'operatore economico dovrà indicare gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato.

Nel caso in cui ricorra la fattispecie di cui all'art. 110, c. 4 e 6, del D. Lgs. 50/2016, sarà necessario produrre anche la documentazione di cui al punto 7, numero 1, 2 e 3 e 4.

4. DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Documentazione per concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti e consorzi
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento

Di seguito la documentazione che deve essere presentata dai concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti e consorzi:

- consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate; per le società cooperative è necessario indicare anche il numero di iscrizione al registro prefettizio delle cooperative od al registro regionale delle cooperative;
- raggruppamenti temporanei già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, ex art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi;

- consorzio ordinario già costituito: atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata o mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi conferito all'Impresa mandataria o all'Organo comune.

5. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Garanzia provvisoria (art. 93 del D.Lgs. 50/2016)
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti. [in alternativa] Scansione del documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

Nelle forme e per gli importi specificati all'interno dell'art. 10.

5 bis DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Dichiarazione d'impegno di un fideiussore
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti. [in alternativa] Scansione del documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

La Dichiarazione di impegno, ai sensi dell'art. 93, c. 8, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese (1) e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese.

La Dichiarazione deve riportare l'impegno di un fideiussore bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Le documentazioni di cui ai **punti 5) e 5bis)** possono essere contenute in un unico documento, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente e possono essere rese mediante la presentazione della sola scheda tecnica allegato B schema tipo 1.1. "Garanzia fideiussoria provvisoria" ai sensi del Decreto Ministeriale 31/2018, compilata e sottoscritta digitalmente da entrambe le parti contraenti, con la specifica indicazione delle clausole richieste.

6. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Versamento dell'importo relativo al contributo di cui all'art. 1, c. 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266
---------------------------------------	--

¹ Per la definizione di piccole e medie imprese si rinvia all'art. 3, comma 1, lettera aa) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento
------------------------------	-------------------------

Documento attestante il **PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC)**, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266 (cfr. **art.12 – Pagamento del contributo a favore dell'ANAC**).

7. DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Documentazione da produrre nel caso di avvalimento
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	1) Formulario DGUE elettronico generato utilizzando l'operazione "prepara risposta ESPD" presente nella sezione "Risposta Amministrativa" compilato dall'impresa ausiliaria con le informazioni pertinenti richieste nella sezione C della Parte II; 2) Dichiarazione modello Allegato 1-bis – Dichiarazione complementare al DGUE; 3) Dichiarazione modello Allegato 2 - Modello per l'avvalimento (dichiarazione ex articolo 89 del D.Lgs. 50/2016) 4) Contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. 1), 2) e 3) Documenti in formato .pdf sottoscritti digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare l'impresa ausiliaria. 4) Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti o scansione del documento.

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. In tal caso gli operatori economici, oltre ad allegare il DGUE elettronico e la dichiarazione complementare al DGUE di cui al modello in **Allegato 1-bis**, dovranno allegare anche la documentazione di cui all'art. 89 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di seguito elencata:

- la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria, utilizzando il modello in **Allegato 2**, con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria, utilizzando il modello in **Allegato 2**, con cui la stessa attesta di non partecipare alla gara, né in forma singola, né in forma associata o consorziata, né in qualità di ausiliario di un altro concorrente;
- il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa che i contratti di avvalimento, a pena di nullità, devono riportare la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

La Stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti l'originale o la copia autentica della documentazione scansionata.

Si precisa inoltre che eventuali documenti di avalimento dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Documentazione da produrre in caso di avalimento" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

8. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	PassOE sottoscritto secondo le indicazioni fornite da ANAC
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del PassOE

Il documento denominato PassOE rilasciato dal sistema FVOE dell'ANAC (cfr. indicazioni fornite al precedente art.7).

In caso di mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie il Passoe generato deve essere stampato e firmato da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie (FAQ Passoe Operatore economico n. 13).

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avalimento il Passoe deve essere riferito anche all'operatore economico di cui si avvale.

Si ricorda che il sistema non permette di generare il Passoe fino a quando non è avvenuta la conferma dell'Impresa ausiliaria (FAQ Passoe Operatore economico n. 12).

9. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Patto d'integrità (Allegato 3)
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente per presa visione ed accettazione

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/GEIE/rete) il documento dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "TECNICA" – OFFERTA TECNICA

Nell'area "Risposta Busta Tecnica" della RDO online dovrà essere inserita la documentazione sotto richiesta. L'assenza integrale della documentazione comporta l'**esclusione dalla gara**.

La mancata presentazione dell'offerta tecnica relativa a singoli criteri non costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto che verrà sottoscritto: conseguentemente le indicazioni e descrizioni contenute nella presente lettera di invito dovranno intendersi automaticamente sostituite con quelle offerte dal concorrente aggiudicatario. Le proposte migliorative offerte non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica che resta fissa e invariata.

In ogni caso, il concorrente riconosce che quanto offerto è adeguatamente remunerato dal prezzo complessivo offerto.

Nel caso in cui nella Sezione dedicata della Busta Amministrativa sia stata dichiarata la presenza di segreti commerciali, dovranno essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta sottratte all'accesso (pagine / sezioni/ parti di riferimento) indicandone per ciascuna l'esatta motivazione. Tale documentazione dovrà essere inserita nell'**area allegati generici della busta dell'offerta tecnica**".

MODALITA' OPERATIVE

Nell'area **"Risposta Busta Tecnica"** della RDO on line dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 1)** Documento **"Configurazione offerta"** che contenga l'elenco delle caratteristiche tecniche del sistema proposto e che consenta la corretta identificazione di quanto offerto in relazione alle caratteristiche minime richieste a Capitolato Speciale;
- 2)** tutte le certificazioni di conformità dei prodotti offerti alle normative vigenti e alle norme CEE, in particolare direttiva la CEE 93/42 o la direttiva 2017/745 e s.m.i. e in generale delle norme comunitarie e nazionali applicabili e indicazione della classe di appartenenza dei prodotti (ove obbligatoria e/o applicabile);
- 3)** documento denominato **"Servizio di Assistenza Tecnica Full Risk"**: documento tecnico che riporti le caratteristiche ed i livelli di servizio offerti relativamente al servizio di assistenza tecnica e manutenzione previsto per l'intera durata della garanzia a copertura dell'apparecchiatura fornita. Tali caratteristiche saranno da considerare come riferimento per la quotazione del canone annuale relativo al servizio di Assistenza Tecnica Post garanzia richiesto successivamente all'art. 17. Il documento dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente o eventuale delegato.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art.68 del codice.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "ECONOMICA" – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente, all'interno della busta digitale, denominata "Risposta Economica" della RDO online (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica"), dovrà inserire, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione.

1. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Predisposizione della Busta economica digitale contenente la dichiarazione dell'importo complessivo per la fornitura dell'apparecchiatura, messa in funzione della stessa, garanzia e assistenza tecnica Full Risk per un periodo di 12 mesi
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Inserimento a video del Valore complessivo dell'offerta nell'apposita Sezione

Il concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione**, il **valore complessivo offerto, al netto dell'IVA**, ottenuto **dall'ammontare del costo per la fornitura dell'apparecchiatura, messa in funzione della stessa, garanzia e assistenza tecnica Full Risk per 12 mesi comprensiva la detrazione derivante dalla valutazione dell'apparecchiatura ritirata.**

Si precisa che:

- il valore dovrà essere espresso con un numero massimo di due decimali. In caso di numero maggiore, si

procederà al troncamento al secondo decimale;

- il valore dovrà essere espresso sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e il valore indicato in lettere, varrà il valore indicato in lettere;
- **il prezzo riferito alla fornitura dell'apparecchiatura, messa in funzione, garanzia e assistenza tecnica Full Risk per 12 mesi comprensiva la detrazione derivante dalla valutazione dell'apparecchiatura da ritirare, non dovrà essere superiore al prezzo posto a base di gara, pena l'esclusione dalla gara;**

2. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Documento denominato “Valore apparecchiatura”
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i dell'operatore economico

Il concorrente deve fornire:

- il prezzo offerto per la per la fornitura dell'apparecchiatura, messa in funzione della stessa, garanzia e assistenza tecnica Full Risk per 12 mesi;
- il prezzo unitario delle singole componenti dell'attrezzatura fornita: apparecchiatura base, moduli e accessori, software di gestione, e quant'altro a corredo per il corretto e sicuro funzionamento in relazione alla specifica configurazione offerta con dettaglio dei relativi codici e nomi commerciali
- il prezzo corrispondente alla valutazione del sistema da ritirare;

NB: per la corretta compilazione dell'offerta di dettaglio di cui al presente punto, si richiede, oltre al dettaglio delle singole componenti, la dichiarazione del valore totale del nuovo dispositivo offerto secondo quanto richiesto in specifica, la dichiarazione del valore offerto per il dispositivo da ritirare e il totale dell'offerta presentata calcolato come differenza tra il prezzo del sistema di nuova fornitura e valutazione del sistema da ritirare.

Si precisa che:

- i prezzi dovranno essere espressi con un numero massimo di due decimali. In caso di numero maggiore, si procederà al troncamento al secondo decimale;
- i prezzi dovranno essere espressi sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza tra prezzo espresso in cifre e prezzo indicato in lettere, varrà il prezzo indicato in lettere;
- **il valore complessivo offerto non dovrà essere superiore al prezzo posto a base di gara, pena l'esclusione dalla gara;**

Tutti i prezzi indicati si intendono IVA esclusa.

Il concorrente deve predisporre e salvare il file in formato pdf, quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Economica.

3. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Documento denominato “Valore manutenzione e assistenza Full Risk post garanzia”
-----------------------------------	---

MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i dell'operatore economico
----------------------------	--

Il concorrente deve presentare:

- una quotazione del canone annuo per un contratto di assistenza e manutenzione di tipo “Full Risk”, che assicuri lo stesso livello di copertura e le prestazioni previste dalla garanzia inclusa nell’offerta, riferito ad un periodo non inferiore a 9 anni successivi alla scadenza della garanzia stessa.

Tale quotazione dovrà essere mantenuta valida per un periodo di almeno 18 mesi a partire dalla data di stipula del contratto.

Tutti i prezzi indicati si intendono IVA esclusa.

Il concorrente deve predisporre e salvare il file in formato pdf, quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Economica.

4. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Documento denominato “ Valore accessori ”
MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i dell'operatore economico

Il concorrente deve fornire:

- i listini di tutti gli accessori (hardware e software) opzionali disponibili che comprendano i relativi prezzi (IVA esclusa), codici e nomi commerciali di ciascuno di essi;
- l’indicazione dello sconto offerto sul prezzo di listino di tutti gli accessori (hardware e software) implementabili sul sistema proposto in gara successivamente all’installazione dello stesso e non presenti in configurazione offerta;
- l’indicazione del periodo di validità dello sconto offerto che in ogni caso dovrà essere mantenuto invariato per almeno 24 mesi dalla data di stipula del contratto.

Tutti i prezzi indicati si intendono IVA esclusa.

Il concorrente deve predisporre e salvare il file in formato pdf, quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Economica.

5. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Dichiarazioni per offerta economica redatta utilizzando il modello in Allegato 5- Dichiarazioni a corredo Offerta Economica
MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i dell'operatore economico

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve dichiarare:

- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016;
- l'ammontare dei propri costi della manodopera di cui all'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016;
- l'impegno a mantenere invariata l'offerta per un periodo di 180 giorni dalla data stabilita come termine ultimo per la presentazione delle offerte e a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte della Stazione appaltante.

Il concorrente deve scaricare e salvare il file in formato pdf, quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Economica.

6. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Documento denominato "Listino Prezzi e Tariffario"
MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il concorrente deve fornire:

- 1) il "Listino" dei materiali di consumo, parti di ricambio eventualmente occorrenti per i quali è necessaria "fornitura esclusiva", comprensivo della percentuale di sconto da applicare e dei relativi codici;
- 2) dichiarazione di impegno ad assicurare la disponibilità di tutti i materiali di consumo, parti di ricambio per non meno di anni 10 (dieci) dalla data del collaudo con esito positivo;
- 3) il "Tariffario" delle prestazioni, relativo agli interventi di manutenzione correttiva eventualmente richiesti da ASUFC al termine del periodo di garanzia di 12 mesi, comprensivo della percentuale di sconto da applicare, con particolare dettaglio alle seguenti voci:

- a) diritto di chiamata
- b) spese di trasferta
- c) costo orario per il tempo viaggio
- d) costo orario standard per la manodopera
- e) costo orario straordinario per la manodopera
- f) costo per qualsiasi altra voce non sopra elencata

- 4) dichiarazione di impegno ad assicurare le prestazioni di cui al punto 3) per l'intera vita utile dell'apparecchiatura ed in ogni caso per non meno di anni 10 (dieci) dalla data del collaudo con esito positivo;

Tutti i prezzi indicati si intendono IVA esclusa.

Il concorrente deve predisporre e salvare il file in formato pdf, quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Economica.

AVVERTENZE

Tutta la documentazione da inserire nell'area "Risposta Economica" **dovrà essere sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso e precisamente:

- nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario o GEIE;
- nel caso di Consorzio di cui all'articolo 45, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese di cui all'art. 45 lettera f) del D.Lgs. 50/2016 aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito con modifiche dalla Legge 9 aprile 2009 n.33:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- a) in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- b) in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

Si precisa che la mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della stessa costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Una volta espletate le attività di compilazione e predisposizione delle buste digitali, il concorrente dovrà:

- 1) cliccare su "Invia risposta" per trasmettere la propria offerta;**
- 2) cliccare su "OK" per confermare la trasmissione.**

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o in aumento o che contengano, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

Si ribadisce, inoltre, che la fornitura di accessori disponibili per il sistema aggiudicato saranno eventualmente oggetto di futuri contratti secondo necessità aziendale e pertanto che con la presente procedura concorsuale si procederà all'immediata aggiudicazione della sola fornitura ed installazione del robot chirurgico in parola: componenti accessorie opzionali non costituiscono obbligo contrattuale

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata in base al criterio **del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., previo accertamento della regolarità della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e delle condizioni economiche prospettate.

Non sono ammesse offerte contenenti prescrizioni, eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, offerte incomplete e/o parziali, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte, offerte condizionate o che non possiedano le caratteristiche minime stabilite o prestazioni con modalità difformi, in senso peggiorativo, di

quanto stabilito nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato Speciale e in generale nella documentazione posta a base di gara nonché offerte plurime o in aumento rispetto alla base di gara.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'amministrazione procederà telematicamente all'aggiudicazione della procedura secondo il criterio di cui all'art. 95 c. 4 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., ovvero al prezzo più basso, previa verifica dell'idoneità della documentazione amministrativa, tecnica e della congruità del prezzo.

L'affidamento è condizionato, alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali da parte dell'aggiudicatario, all'inesistenza a carico dell'aggiudicatario stesso delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stipulazione del Contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4 *bis* e art. 89 e dall'art. 92, comma 3, del D.Lgs. 159/2011.

La stipula del contratto ha luogo, ai sensi dell'art.32, co.8 del D.Lgs. 50/2016, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, l'Amministrazione Concedente ne dà segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dell'Operatore dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Il contratto d'appalto non conterrà la clausola compromissoria di cui al co. 2 dell'art. 209 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la Stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e nelle condizioni previste dal co. 8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro -, nonché il rimborso delle spese per le pubblicazioni effettuate ai fini della presente procedura di gara -ex art. 5, c. 2 del D.M. MIT 02.12.2016-, sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

Per la stipula del Contratto l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare la seguente documentazione entro **20 giorni** consecutivi dal ricevimento dell'apposita richiesta da parte dell'ASUFC:

- documento che attesti la costituzione della garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.103 del codice;
- atto notarile di costituzione del RTI (in caso di aggiudicazione in favore di un raggruppamento);
- ogni altro documento previsto dal Capitolato Speciale d'appalto.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

➤ INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuta ASUFC.

- Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente Informativa è l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale - Partita I.V.A. e Codice Fiscale 02985660303 rappresentata dal Direttore Generale dott. Denis Caporale.
- Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è, come da DTR n. 1416 dd. 27/10/2022, l'Operatore Economico LTA S.r.l. (P.IVA 14243311009) a far data dal 02.11.2022.
- Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'utilizzo del portale <https://eappalti.regione.fvg.it>.
- Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.
- I dati personali forniti sono necessari per l'espletamento della procedura di gara cui l'operatore economico partecipa, per adempiere ad un obbligo legale (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).
- I dati personali acquisiti con la presente procedura saranno depositati nel portale <https://eappalti.regione.fvg.it> e trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità inerenti alla gara.
- Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.
- Nel corso dell'espletamento della procedura di gara l'Azienda potrebbe venire a conoscenza di dati personali relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza. Si informa che, ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 10 e 6 paragrafo 1 lettera c) del Regolamento UE n. 2016/679, la vigente normativa (art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. i.) prevede l'obbligo per la stazione appaltante di eseguire verifiche presso le pubbliche autorità competenti sulle dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione alla procedura di gara.
- Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.
- Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali:
 - se pervenuti tramite pec saranno conservati per il tempo per il quale la vigente normativa richiede la conservazione del registro di protocollo;
 - se conservati in forma cartacea nella pratica relativa alla gara fino all'espletamento della procedura di scarto della suddetta pratica;
 - se conservati in forma automatizzata per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.
- Si informa, inoltre, che i dati raccolti non saranno mai diffusi, salvo che la diffusione sia prevista per obbligo di legge, e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso dell'interessato, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.
Per quest'ultimo caso i destinatari individuati sono:

- per le gare disciplinate dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. quando il contraente ha un codice fiscale alfanumerico: l'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012, l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile per l'acquisizione del DURC, l'Agenzia delle Entrate per le verifiche di regolarità in merito al pagamento di imposte e tasse.
- I dati non saranno trasferiti a organizzazioni internazionali, ma potrebbero essere trasferiti in Paesi terzi nell'ambito dell'esercizio del diritto di accesso da parte di altri concorrenti alla medesima procedura di gara residenti in Paesi terzi.
- L'Azienda per l'espletamento delle procedure di gara non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.
- La comunicazione dei dati personali costituisce un requisito necessario per l'espletamento della procedura di gara, pertanto nel caso non vengano forniti si determinerà la seguente conseguenza: l'operatore economico non sarà ammesso alla procedura di gara.
- In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:
 - a) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
 - b) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
 - c) ottenere la limitazione del trattamento;
 - d) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
 - f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
 - g) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

21. NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ASUFC designerà l'aggiudicatario quale Responsabile del Trattamento dei Dati secondo quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento Generale Europeo sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), pubblicato in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 27 aprile 2016 e dalla normativa vigente in materia, qualora lo stesso preveda di effettuare trattamenti di dati personali di provenienza dall'ASUFC anche al di fuori delle sedi dell'ASUFC.

22. PRESCRIZIONI GENERALI

- La Stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura in una delle situazioni di cui all'art. 80, c. 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fatto salvo quanto disposto dai successivi c. 7 e 8.
- Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte (art. 95, c. 15).
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il presente appalto anche in presenza di una sola o due offerte valide, di non aggiudicare l'appalto, di spostare o revocare il presente procedimento

di gara, senza che la ditta concorrente o aggiudicataria provvisoria possa avanzare alcuna pretesa economica e/o di risarcimento di danni.

- Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare la documentazione di gara in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni vengono rese note a tutti i concorrenti.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.
- Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Udine.
- La stazione appaltante si riserva sin d'ora la facoltà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 di effettuare eventuali controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sull'aggiudicatario e sui successivi tre concorrenti in graduatoria.
- In caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto od in presenza delle altre situazioni di cui all'art. 110 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. la Stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara risultante dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori ai sensi dell'art. 110, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
- Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.
- L'Appaltatore è tenuto agli obblighi di cui all'art. 32, c. 1, L.R. 14/2002 (clausole sociali).
- Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 come integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
- Tutte le dichiarazioni:
 - sono rilasciate ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;
 - possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.
 - ai sensi dell'art. 48, c. 2, del d.P.R. n. 445 del 2000 sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;
 - ai sensi dell'art. 47, c. 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
- La stazione appaltante procederà quindi alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale mediante sistema FVOE e di idoneità professionale, e qualificazione, nei confronti del soggetto aggiudicatario
- **controversie:** contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del FVG, sede/sezione di Trieste con le seguenti precisazioni:
 - a.1) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (giorni) alla stazione appaltante e ad almeno uno dei contro interessati, e depositato entro i successivi 10 (dieci) giorni;
 - a.2) il termine di 30 (trenta) giorni per la notificazione decorre:
 - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per i concorrenti esclusi;
 - dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per i concorrenti diversi dall'aggiudicatario;

- **tracciabilità dei flussi finanziari:**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della L. 13/08/2010 n. 136, l'Impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane SPA, dedicati anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma della suddetta legge 13/08/2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010 n. 136, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Asufc di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva inoltre tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

L'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 dd. 13.08.2010 e s.m.i.

ALLEGATI:

- **ALLEGATO 1:** Modello istanza di partecipazione
- **ALLEGATO 1-BIS:** Modello dichiarazione integrativa DGUE
- **ALLEGATO 2:** Modello dichiarazione avvalimento
- **ALLEGATO 3:** Patto d'integrità
- **ALLEGATO 4:** Modello Valore complessivo Offerta Economica
- **ALLEGATO 5:** Modello dichiarazioni a corredo offerta economica

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERMES GREATTI

CODICE FISCALE: GRTRMS64C02C933F

DATA FIRMA: 27/06/2023 18:32:27

IMPRONTA: 6366E7B157BD8EE22E6E8D0223651C4F1F2779E1DBEB66A0B7D6618A7E9B833A
1F2779E1DBEB66A0B7D6618A7E9B833A1D6C5F504DB9E69B50E6AEBF6614AB48
1D6C5F504DB9E69B50E6AEBF6614AB48CA5A6695125F075E2B6F483D3AD6039F
CA5A6695125F075E2B6F483D3AD6039FAEF0FDBDE67DB60AF219F5862064F8CB

**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E
S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN
MANO DI N. 1 ROBOT CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO CON
CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE
DEL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA
UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE DI UDINE**

CAPITOLATO SPECIALE

1. Oggetto di gara

L'oggetto della gara è la fornitura di:

- **n. 1 Robot Chirurgico di ultima** generazione da destinare al Presidio Ospedaliero Santa Maria della Misericordia di Udine quale aggiornamento tecnologico della dotazione attuale con contestuale ritiro e valutazione del sistema DaVinci Si modello IS3000 ad oggi installato.

Le caratteristiche minime richieste per il sistema sono di seguito elencate:

- 1) dispositivo adatto alla gestione almeno per le seguenti specialità, per le quali il sistema dovrà essere marcato CE per la specifica destinazione d'uso:
 - Urologia (sia patologia renale, che della via escrettrice, che della prostata);
 - Chirurgia generale
 - o Apparato gastroenterico (upper GI e colo-rettale) sia per patologia maligna che benigna;
 - o Sistema endocrino;
 - Chirurgia toracica;
 - Chirurgia ginecologica;
 - Otorinolaringoiatria;
 - Chirurgia pediatrica;
 - Cardiochirurgia;
- 2) sistema robotico utilizzabile anche con ICG con verde indocianina;
- 3) Console chirurgica esterna al campo sterile dotata di un sistema di controllo degli strumenti chirurgici tale da consentire l'eliminazione dei tremori fisiologici della mano umana;
- 4) Console dotata di comandi che permettano all'operatore di gestire gli strumenti, l'endoscopio ed il generatore di energia ed allo stesso tempo di modificare le impostazioni del sistema prima e durante la procedura;
- 5) Sistema composto da almeno 4 bracci robotici per la gestione dell'endoscopio e degli strumenti chirurgici;
- 6) Sistema di bracci robotici che consenta l'accesso ai diversi quadranti anatomici durante la procedura;
- 7) Sistema di sicurezza che prevenga l'attivazione involontaria degli strumenti;
- 8) Gamma di strumenti chirurgici (per taglio, presa, dissezione fredda, coagulazione, dissezione calda e sutura), dotati di polso articolato con 7 gradi di libertà;
- 9) Garanzia di sterilità nella manipolazione strumenti;
- 10) Possibilità per gli operatori al letto del paziente di visualizzare le immagini della telecamera endoscopica su un monitor esterno;
- 11) Fonte di luce fredda (xenon o led);
- 12) Endoscopi con angolo da 0° e 30°;
- 13) Messa a fuoco automatica;
- 14) Bilanciamento del bianco automatico;
- 15) Possibilità di acquisire le immagini e/o videoregistrazioni del campo operatorio;
- 16) Ampia gamma di accessori disponibili in relazione alle procedure chirurgiche indicate;
- 17) Sincronizzazione del sistema robotico con il tavolo operatorio attualmente installato presso i locali di destinazione.

Si considera che ulteriori/diversi requisiti tecnico-funzionali rispetto a quelli richiesti sono ammessi purché la ditta ne dimostri l'equivalenza o il miglioramento.

La ditta aggiudicataria può presentare il modello della propria gamma che ritiene più idoneo in relazione alla configurazione e destinazione d'uso indicata. Si intende sempre e comunque che deve essere offerto

un solo modello.

Non è comunque ammessa la formulazione di offerte alternative, parziali, equivocate e/o condizionate.

Le offerte relative a strumenti che presentino **carenze sostanziali** rispetto ai requisiti tecnico/funzionali sopra elencati potranno non essere prese in considerazione in sede di valutazione tecnica e quindi escluse dalla gara.

L'attrezzatura di cui trattasi dovrà essere consegnata nella versione corrispondente all'offerta, corredata di tutti i dispositivi e/o accessori, anche non sopra indicati espressamente, e quant'altro necessario per il corretto e sicuro funzionamento in relazione alla destinazione d'uso con una dotazione minima di eventuali consumabili.

Nel caso siano state introdotte innovazioni, la ditta aggiudicataria, prima della consegna è obbligata a darne tempestiva comunicazione e deve offrire l'attrezzatura innovata senza maggiori oneri e senza modifica delle condizioni contrattuali.

2. Caratteristiche della fornitura

La fornitura dell'apparecchiatura è altresì comprensiva:

- Trasporto, consegna e quant'altro necessario per rendere completamente funzionante e funzionale l'apparecchiatura;
- Prove di accettazione/Collaudo;
- Istruzione e formazione degli operatori;
- Garanzia "Full Risk" per 12 mesi, decorrenti dal collaudo con esito positivo;
- Relativi servizi connessi alla funzionalità dell'apparecchiatura.

La ditta aggiudicataria s'impegna a fornire, senza alcun onere aggiuntivo, l'aggiornamento e i componenti tecnologicamente più avanzati posti in commercio fino al momento della consegna, anche se non oggetto dell'offerta ma comunque equivalenti alla stessa, nella versione più aggiornata disponibile al momento della consegna.

Servizi Opzionali

Non previsti.

Si ribadisce che il concorrente, con la presentazione dell'offerta, si obbliga ad eseguire a favore dell'ASUFC la fornitura e i servizi connessi di cui al presente Capitolato, alle condizioni richieste.

3. Consegna, installazione e collaudo dell'attrezzatura

La consegna, l'installazione e il collaudo dell'apparecchiatura, presso il DPT di Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero Santa Maria della Misericordia di Udine, nonché l'esecuzione delle riparazioni e/o sostituzioni e le verifiche periodiche di sicurezza, secondo la normativa vigente e le raccomandazioni del costruttore, verranno eseguite secondo le modalità operative e le tempistiche da concordare con la struttura operativa di destinazione.

La consegna dovrà avvenire entro 30 giorni massimi dal ricevimento dell'ordine. All'atto della stipula del contratto verrà resa indicazione del referente tecnico per la consegna e il controllo della merce. Eventuali modifiche e/o deroghe alle tempistiche indicate, dovute ad esempio a modalità di approvvigionamento del materiale o ad altre cause, dovranno essere espressamente concordate tra le parti: ASUFC si riserva di valutare eventuali richieste inoltrate dall'OE partecipante.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'installazione dell'attrezzatura presso la suddetta sede di utilizzo e sono a suo completo carico:

- il trasporto, lo scarico e il posizionamento in sito dell'attrezzatura e degli accessori, lo smaltimento degli imballaggi, nonché eventuali lavori anche impiantistici necessari, con ogni onere e manovalanza compresa;
- la custodia in cantiere delle apparecchiature e dei materiali occorrenti per l'installazione;
- l'attivazione e la messa in funzione dell'apparecchiatura fornita.

Tutto quanto necessario per l'effettuazione delle eventuali prove di collaudo (strumenti di misura, mano d'opera, ecc..) dovrà avvenire a cura, spese e responsabilità della ditta aggiudicataria.

La fase di accettazione comprende la verifica della congruità della fornitura rispetto all'ordinato, il collaudo delle apparecchiature secondo quanto previsto dalle norme e guide tecniche dedicate, l'adeguatezza e la qualità delle forniture e dei servizi accessori (manuali operativi e di servizio, formazione degli operatori e dei tecnici, etc.) e quanto ulteriormente previsto da norme e guide tecniche specifiche.

I dati dichiarati in sede di gara sono vincolanti e potranno essere verificati durante le fasi di collaudo e accettazione. La firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera, quindi, la ditta fornitrice dal rispondere di eventuali contestazioni che potrebbero insorgere all'atto del collaudo ed anche successivamente nel corso di utilizzo.

La fatturazione è vincolata all'esito positivo delle prove di collaudo e accettazione. Qualora si verificassero contestazioni, il termine di pagamento rimarrà sospeso e riprenderà con la definizione della pendenza.

In caso di fornitura incompleta o parzialmente conforme (p.es. mancanza di manuali, di accessori...), si procederà al collaudo parziale della fornitura, che consentirà all'Azienda di utilizzare il bene fornito, limitatamente alle funzioni collaudate.

Il periodo di garanzia offerto decorrerà dalla data di collaudo positivo del dispositivo, previo completamento della fornitura: tale periodo potrà essere prolungato fino a ulteriori sei mesi nel caso in cui, nel corso della garanzia, l'Apparecchiatura non sia utilizzabile per un periodo superiore a dieci giorni a causa di vizi dei materiali o di errori di installazione addebitabili alla ditta aggiudicataria.

La ditta aggiudicataria è obbligata ad eliminare a proprie spese tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo all'Apparecchiatura fornita, dipendenti o da vizi di fabbricazione e/o confezionamento o da difetti dei materiali impiegati o da errori nell'installazione od infine da qualunque altro inconveniente non derivante da forza maggiore.

Il collaudo parziale è finalizzato a tutelare il servizio pubblico, che l'amministrazione erogante è tenuta a soddisfare, e non concede diritto alcuno di rivendicazione economica da parte della ditta fornitrice, la quale è obbligata a garantire tutte le funzionalità e le assistenze previste da contratto. ASUFC in tali casi si riserva di valutare l'eventuale corresponsione di importi a saldo parziale della fornitura dei beni forniti e che possono essere utilizzati/fruiti per l'espletamento del servizio pubblico di competenza qualora nulla osti a procedere in tale direzione: resta inteso che il saldo complessivo delle spettanze dovute verrà liquidato unicamente in seguito alla conclusione positiva dell'intero iter di collaudo previsto.

Qualora l'Amministrazione rifiuti l'apparecchiatura fornita, in quanto dal collaudo risulti non conforme alle caratteristiche richieste ed offerte, la ditta a sua cura e spese, dovrà sostituirla immediatamente con altra apparecchiatura che presenti tutte le caratteristiche di conformità rispetto all'aggiudicazione.

Al momento della consegna delle apparecchiature ed al fine del positivo esito del collaudo, la ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire la documentazione tecnica sotto elencata:

- manuali d'uso delle apparecchiature e/o schede tecniche (in lingua italiana, salvo indicazioni specifiche riportate nel presente capitolato di gara) sia su supporto cartaceo che su supporto elettronico;
- indicazione delle modalità di rottamazione e smaltimento dell'apparecchiatura e dei relativi riferimenti di legge attualmente in vigore, fornendo l'eventuale elenco completo di ogni tipo di componentistica e materiali impiegati (ad esempio elettronica, tubi a vuoto e a gas, trasformatori,

oli specifici, agenti radioattivi, contaminanti, etc.) per la fabbricazione dell'apparecchiatura relativamente alla classificazione dei rifiuti di appartenenza (speciali, nocivi, tossici, etc.);

- eventuale rilascio degli attestati di partecipazione nominativi a seguito di formazione del personale utilizzatore.

Inoltre, laddove applicabili, le schede di segnalazione dei “rischi residui” (schede di sicurezza secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 81/08), in lingua italiana, contenenti la descrizione di:

- dispositivo di protezione;
- procedure da seguire;
- condizioni ambientali e impiantistiche da rispettare;
- eventuali specifiche certificazioni (da parte di Istituti od Enti quali INAIL od altro).

In caso di collaudo positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale “Data di accettazione” della Fornitura.

Il verbale dovrà contenere la data e il luogo dell'istruzione del personale (previamente concordato con l'Amministrazione).

Il collaudo positivo non esonera comunque la ditta aggiudicataria per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati. Le prove di collaudo devono concludersi entro 5 giorni solari dal loro inizio, salvo diverso accordo con l'Amministrazione.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico della ditta aggiudicataria.

Qualora l'esito del collaudo fosse negativo, entro ulteriori 3 giorni dovrà avvenire il nuovo collaudo, salvo diverso accordo con l'Amministrazione.

Qualora anche la seconda prova di collaudo risultasse negativa, la stazione appaltante si riserva il diritto di richiedere la sostituzione dell'apparecchiatura con analogo dispositivo correttamente funzionante (sostituzione che dovrà avvenire entro 30 giorni lavorativi dalla data della richiesta) ovvero di risolvere il contratto per inadempienza dell'appaltatore. La ditta in tali casi dovrà provvedere a proprie spese alla rimozione immediata delle apparecchiature fornite, fatto salvo il diritto dell'amministrazione di vedersi rimborsati i danni tutti patiti.

Qualora ASUFC intenda acquistare, successivamente all'installazione, ulteriori accessori opzionali tra quelli disponibili per l'apparecchiatura presentata, dovranno essere mantenute le condizioni economiche indicate ed offerte per un periodo di almeno 24 mesi dalla data di aggiudicazione.

4. Formazione del personale

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare, a proprie spese, la formazione del personale utilizzatore, comprendente:

- Istruzione iniziale degli operatori di riferimento per il corretto utilizzo dell'apparecchiatura e, istruzione per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti, mediante corsi di formazione e materiale didattico, compresi eventuali aggiornamenti.
- Eventuale istruzione del personale tecnico almeno per la gestione del primo intervento in caso di malfunzionamento e della ricerca guasti;
- Attività formative ripetute in almeno una sessione successiva per coprire la totalità degli interessati in funzione delle rispettive indisponibilità per servizio. Nel corso del periodo di garanzia e del periodo di assistenza tecnica, la ditta aggiudicataria dovrà procedere con integrazioni alla formazione qualora vengano rilasciati nuovi aggiornamenti o funzionalità implementate sull'apparecchiatura di interesse;
- assistenza telefonica al personale addetto;

- modalità di comunicazione (es. orari, numeri di telefono, etc.) con il fornitore per eventuali richieste di intervento, assistenza e manutenzione e per ogni altro tipo di esigenza connessa con i servizi previsti e con le esigenze di utilizzo dell'aggiornamento e dei relativi dispositivi/accessori.

Le istruzioni, il manuale d'uso e di manutenzione (comprensivi anche degli schemi elettrici, elettronici e meccanici, delle liste delle parti componenti ed eventuali tool diagnostici disponibili anche su CD), le schede di sicurezza e le schede tecniche, dovranno essere tutte in lingua italiana; qualora la ditta aggiudicataria fosse impossibilitata a fornire i manuali tecnici dovrà obbligatoriamente segnalarlo in sede di offerta.

Tutti i momenti formativi, salvo diversi accordi, dovranno essere effettuati presso l'ASUFC.

Tutte le attività di formazione dovranno essere preventivamente concordate dalla ditta aggiudicataria con l'ASUFC ed organizzate in modo adeguato rispetto alle esigenze cliniche ed organizzative.

Tutti gli oneri e spese sostenuti per la fase di istruzione del personale saranno da considerarsi a totale carico della ditta aggiudicataria. Sono del pari da considerarsi a carico della ditta aggiudicataria le ulteriori attività di istruzione che si dovessero rendere eventualmente necessarie a seguito dell'eventuale aggiornamento gratuito del/dei software installato/i di gestione durante tutto il periodo di attivazione del servizio di assistenza e manutenzione "Full Risk", sia con riguardo al Servizio connesso di assistenza e manutenzione Full Risk in garanzia, sia con riguardo all'eventuale Servizio manutentivo full-risk post-garanzia.

5. Servizio di assistenza e manutenzione Full Risk

Nel periodo di garanzia, erogata secondo la formula "full-risk", devono essere garantiti gli stessi interventi previsti per l'assistenza tecnica, come di seguito indicati.

Per manutenzione ed assistenza tecnica "full-risk", si intende:

- 1) **manutenzione preventiva** (con periodicità secondo quanto previsto dal costruttore) tale da consentire di mantenere i massimi livelli prestazionali attraverso le seguenti fasi:
 - manutenzione generale: visite di manutenzione preventiva comprensive di tarature e prove funzionali, come consigliato dalla casa costruttrice;
 - verifiche di sicurezza e controlli di qualità;
 - sostituzione parti difettose, compresa fornitura di tutti i ricambi e parti usurabili che necessitano di sostituzione;
 - eventuale possibilità di monitoraggio e assistenza da remoto.

Il calendario delle singole visite di manutenzione periodica sarà comunicato con congruo anticipo al responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica aziendale.

Dopo aver eseguito ciascun intervento manutentivo, la Ditta provvederà a consegnare al Servizio di Ingegneria Clinica i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione dell'intervento.

- 2) **manutenzione correttiva** in grado di porre rimedio ad eventuali problemi tecnici manifestatisi durante l'utilizzo dell'apparecchiatura (guasti, malfunzionamenti, ecc.), garantendo la fornitura di parti di ricambio (sempre incluse e qualunque tipologia di ricambio) e numero di interventi illimitati, verifiche di sicurezza dopo ogni intervento di riparazione secondo quanto previsto da norme e regolamenti tecnici di riferimento (es. norma europea CEI EN 62353 "Recurrent test and test after repair of Medical Electrical equipment" – norma italiana CEI 62-148) ed ogni altra richiesta di verifica funzionale richiesta dal personale utilizzatore o dall'Ufficio Ingegneria Clinica.
- 3) **manutenzione evolutiva** (aggiornamento hardware e software ai fini di aumentare la sicurezza, l'affidabilità e le prestazioni del sistema come indicato dal costruttore).

La ditta aggiudicataria provvederà a proprie spese ad eliminare gli inconvenienti e/o ad introdurre le eventuali funzionalità mancanti rispetto ai vincoli indicati nel presente Capitolato.

L'assistenza e la manutenzione dovranno essere garantite anche per i moduli opzionali e per le integrazioni specifiche aziendali e per ogni modulo/componente offerto.

La piena e completa assistenza tecnica e manutentiva della strumentazione ceduta in uso comprende la fornitura e la sostituzione di tutti i pezzi di ricambio occorrenti per garantirne il miglior funzionamento, nonché i prodotti d'uso per consentire tutte le prestazioni proprie della strumentazione e la fornitura in caso di specifica richiesta motivata di una apparecchiatura sostitutiva.

L'Assistenza e il supporto tecnico dovranno essere prestati anche telefonicamente. A tal proposito dovranno essere predisposti da parte della ditta adeguati strumenti di "contact center" e/o "call center" con personale qualificato in grado di gestire nel più breve tempo possibile le problematiche esposte dal richiedente.

- Gestione ricambi e materiali vari

In considerazione dell'importanza, sia tecnica che economica, rappresentata dai "ricambi", si ritiene opportuno riportare di seguito le definizioni di materiale di consumo, materiali a vita finita e parti di ricambio che devono regolare i rapporti contrattuali per l'intera durata del servizio tra l'Appaltatore e l' ASU FC destinataria dei servizi tecnici oggetto della presente fornitura:

Materiali di consumo monouso e monopaziente (esclusi dall'appalto): si intendono i materiali definiti come monouso o monopaziente nel manuale d'uso dell'apparecchiatura; a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, ricadono in questa fattispecie i seguenti materiali: carta per apparecchiature diagnostiche, gel per trasduttori, elettrodi monouso per ECG, elettrodi monouso per EEG, etc.

Materiali a "vita finita" (tutti inclusi nell'appalto): si intendono i materiali la cui usura è legata all'utilizzo, ossia i materiali la cui vita media è significativamente inferiore alla vita media dell'apparecchiatura e la stessa può variare in funzione dell'utilizzo dell'apparecchiatura e delle relative modalità.

Pezzi di ricambio (tutti inclusi nell'appalto): si intendono i materiali e le parti componenti per i quali non sia prevista una vita media sostanzialmente diversa da quella dell'apparecchiatura e la cui sostituzione non sia esclusivamente da porre in relazione al grado di utilizzo dell'apparecchiatura e/o alle modalità di utilizzo.

Per la manutenzione dell'apparecchiatura oggetto del presente appalto l'Appaltatore è tenuto a provvedere all'approvvigionamento, dei ricambi e accessori e materiali a vita finita e/o che richiedono sostituzione periodica, originali.

I materiali e ricambi utilizzati devono essere riportati in quantità e descrizione sul rapporto di lavoro in un apposito spazio predisposto allo scopo e, preferibilmente, registrati nel proprio sistema informatico in modo strutturato.

Si ribadisce che si intendono esclusi i soli materiali di consumo monouso e monopaziente.

Il ritiro e lo smaltimento dei ricambi e dei materiali esausti rimangono a completo carico dell'Appaltatore, compresi gli oneri derivanti dallo smaltimento di tutti i rifiuti speciali derivanti dalle attività di manutenzione e di supporto alle stesse

È assolutamente vietato all'Appaltatore il conferimento dei rifiuti prodotti nei contenitori dell'Azienda sanitaria senza autorizzazione.

L'Azienda sanitaria si riserva la facoltà di eseguire controlli sull'operato dell'Appaltatore in merito alla corretta gestione dei rifiuti ed intervenire con i mezzi ritenuti necessari nell'eventualità si riscontrassero irregolarità.

Dovranno essere garantiti i seguenti livelli di servizio di minima:

- 1) tipo "full risk", come precisato nel presente articolo;
- 2) tempo massimo di intervento garantito in caso di chiamata per guasto tecnico bloccante (cioè macchina non utilizzabile) pari 24 ore naturali e consecutive dalla chiamata, escluso i giorni festivi di calendario;
- 3) tempo massimo di intervento garantito in caso di chiamata per guasto tecnico non bloccante (cioè macchina utilizzabile) = 48 ore naturali e consecutive dalla chiamata, escluso i giorni festivi di calendario;
- 4) tempo massimo di risoluzione garantito dall'inizio dell'intervento per guasto tecnico bloccante e non bloccante = 24 ore lavorative (cioè macchina ferma al max. 3 giorni lavorativi dall'inizio intervento), escluso i giorni festivi di calendario;

5) interventi di manutenzione evolutiva sul software riguardanti adeguamenti a normative regionali e nazionali: dovranno essere realizzati entro 15 gg. dall'emanazione della normativa e comunque garantiti entro l'entrata in vigore della normativa stessa.

La Ditta dovrà fornire garanzie tecnologiche di primissimo livello sia dal punto di vista elettronico ed informatico che da quello meccanico e della sua manutenzione.

Si richiede di dettagliare **in sede di offerta, la proposta per il servizio di assistenza e manutenzione Full Risk**, in base alle richieste del presente Capitolato, ed alle caratteristiche in termini di modalità e di tempi con cui la Ditta offerente intende prestare servizio di assistenza e manutenzione.

In particolare si richiede di indicare: modalità del servizio, sede del servizio, organico e personale, helpdesk telefonico, teleassistenza, servizio e-mail di supporto, servizio di mailing list, servizi web con accesso a FAQ, ecc.

Superati i tempi sopra definiti sarà avviato il conteggio delle giornate di inadempienza in base alle quali saranno calcolate le penalità di cui al corrispondente paragrafo del Contratto.

La manutenzione dovrà prevedere obbligatoriamente, oltre a quanto sopra indicato, gli aggiornamenti alla documentazione e alla manualistica in merito alle correzioni apportate ed agli interventi effettuati.

6. Servizi opzionali.

Non previsti.

7. Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici

Se dovuto, prima dell'inizio della fornitura la ditta aggiudicataria è tenuta - qualora non abbia già provveduto - alla notifica presso la Banca Dati e Repertorio Nazionale dei dispositivi medici del Ministero della Salute Italiano dei prodotti oggetto della presente procedura, ai sensi del D.M. 21 dicembre 2009, nel limite delle disposizioni di legge in vigore.

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente comunicare per iscritto al committente il progressivo di registrazione acquisito.

8. Normativa cui l'apparecchiatura deve rispondere

Conformità alla norma tecnica EN 60601.

Il sistema dovrà inoltre rispondere per quanto applicabile a:

- Regolamento UE GDPR del 14.04.2016 e al D. Lgs. 196/2003 e s.m.i, cosiddetto Codice Privacy, così come novellato dal D.Lgs.101/2018;
- D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.
- Circolare AGID 18 aprile 2017, n. 2/2017

9. Modalità di sopralluogo (se richiesto)

Facoltativo, da concordare tra le parti in caso di necessità al fine dell'ottimizzazione delle procedure di consegna ed installazione.

10. Altri oneri di esecuzione contrattuale

Doveri dell'ASU FC

L'ASU FC si impegna, nei confronti dell'Appaltatore, durante tutta la durata dell'appalto a:

1. fornire ogni informazione e supporto istituzionale, necessari o utili all'espletamento delle attività appaltate;
2. fornire la documentazione tecnica relativa all'apparecchiature oggetto del servizio, per quanto a sua disposizione;
3. comunicare i rischi presunti nei locali oggetto dell'appalto;
4. definire congiuntamente all'Appaltatore il piano esecutivo per quanto compete le attività del presente appalto;
5. concordare in sede di avvio del servizio tutti gli aspetti operativi necessari;
6. garantire la preventiva pulizia e disinfezione dell'apparecchiatura o aree dove possano sussistere pericoli di contaminazione di qualsiasi natura.

Doveri dell'Appaltatore

L'Appaltatore si impegna a:

A. Oneri generali

1. mettere a disposizione tutte le risorse umane e strumentali necessarie al corretto funzionamento del Servizio in tutte le sue articolazioni, secondo quanto prospettato nell'offerta tecnica;
2. garantire la continuità di erogazione del Servizio, anche durante gli eventuali interventi tecnici e operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria che si dovessero rendere necessarie;
3. impegnarsi a svolgere i servizi oggetto del contratto con precisione, cura e diligenza utilizzando le pratiche, le cognizioni e gli strumenti più idonei e prestando la massima attenzione all'evasione tempestiva delle richieste di riparazioni urgenti;
4. adottare nell'esecuzione di tutte le attività e prestazioni dell'appalto, i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità dei tecnici, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati osservando le disposizioni di legge;
5. raccogliere, ordinare e archiviare con la dovuta attenzione e riservatezza l'archivio dei manuali tecnici, schemi elettrici e ogni altra documentazione tecnica relativa all'attrezzatura oggetto di manutenzione, che resterà comunque di proprietà dell'ASU FC; tale documentazione dovrà essere utilizzata esclusivamente per le riparazioni dell'apparecchiature di proprietà dell'ASU FC, non potrà essere fotocopiata né utilizzata ad altro scopo, né tantomeno divulgata. Lo smarrimento di uno di tali documenti comporterà l'obbligo del totale reintegro. In caso di utilizzo per scopi non autorizzati, l'ASU FC provvederà ad ogni possibile azione prevista dalla normativa vigente;
6. raccogliere, ordinare e archiviare con la dovuta attenzione e riservatezza l'archivio dei "libri macchina";
7. provvedere all'acquisto di tutto il materiale necessario a far fronte alle attività di manutenzione e verifica previste nel Capitolato tecnico e nell'offerta tecnica;
8. raccogliere e custodire eventuali parti di ricambio che siano di proprietà delle Aziende;

9. attenersi alle direttive emesse dall' Azienda per evitare interferenze ed intralci all'attività sanitaria e rispettare il regolamento dell' Azienda stessa relativo all'accesso alle aree ospedaliere ed agli spostamenti al loro interno;
10. provvedere alla eventuale compilazione degli elaborati tecnici e relazioni che si dovessero rendere necessari per qualsiasi motivo;
11. procedere all'esecuzione dei propri obblighi contrattuali, comportandosi sempre alla stregua del "consulente" delle Aziende senza mai assumere alcun tipo di responsabilità decisionale;
12. operare in piena e costante collaborazione con la struttura tecnica responsabile della gestione delle apparecchiature biomedicale dell'ASU FC;

B. Organigramma e attività operativa:

1. garantire la disponibilità del referente tecnico del servizio, ogni qualvolta se ne renda necessaria la presenza presso l'ASU FC;
2. fornire l'attrezzatura di base al personale e tutti i necessari DPI ai propri tecnici;
3. assumere ogni responsabilità per l'esecuzione delle attività che dovranno essere eseguite a perfetta regola d'arte e secondo le procedure dichiarate, in modo che corrispondano perfettamente a tutte le condizioni del Capitolato tecnico, dell'offerta e del presente contratto;
4. sollevare l'Azienda da responsabilità per incidenti o danni che si verificassero, per fatto proprio e/o dei propri dipendenti e/o dei propri collaboratori, a terzi, a dipendenti e/o collaboratori in genere, agli ospiti, ai degenti, ai visitatori nonché per danni agli immobili, alle attrezzature ed agli impianti dell'Azienda;
5. provvedere all'acquisto di tutte le parti di ricambio e di consumo, come previsto dal Capitolato tecnico e dall'offerta tecnica occorrenti per far fronte alle attività di manutenzione preventiva e correttiva, assumendosi ogni responsabilità circa l'effettiva equivalenza delle caratteristiche tecniche rispetto alle parti originali sostituite, nei casi di deroga rispetto all'indicazione generale di utilizzare esclusivamente prodotti originali; l'Appaltatore rimarrà comunque l'unico responsabile degli eventuali nocumenti causati dall'impiego di pezzi di ricambio o materiali di consumo non adeguati;
6. provvedere, con oneri a proprio carico, allo smaltimento dei pezzi di ricambio e materiali di consumo sostituiti nell'ambito delle attività del presente appalto, ad eccezione dei materiali classificati come rifiuti sanitari a rischio infettivo il cui smaltimento è onere delle Aziende;
7. dotare i propri tecnici degli utensili e strumenti necessari per l'attività manutentiva.
8. fornire il proprio personale di tesserino di riconoscimento, che dovrà essere sempre ben visibile durante il servizio;
9. attenersi alle direttive che verranno impartite dall' Azienda al fine di non recare intralcio alle attività sanitarie;
10. rispettare il regolamento in vigore presso ASU FC relativamente all'accesso alle aree ospedaliere ed agli spostamenti al loro interno;
11. rispettare, come prescritto dalla normativa vigente, il Regolamento recante le norme di comportamento del dipendente pubblico, per quanto di competenza;
12. attenersi all'osservanza di tutte le clausole e prescrizioni riportate nel Capitolato e nell'offerta tecnica;
13. presentare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti(DUVRI) per l'attività oggetto dell'appalto concordando i contenuti interferenziali con i singoli Responsabili aziendali in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
14. consentire all'ASU FC di effettuare, anche con personale e strumenti messi a disposizione dall'Appaltatore, le verifiche, le misure e le prove che riterrà necessarie al fine di accertare la rispondenza dell'attività alle condizioni contrattuali, nonché verificare la funzionalità e la sicurezza dell'apparecchiatura;

C. Situazioni di pericolo:

In caso di pericolo grave ed immediato per la sicurezza dei lavoratori e di terzi, l'Appaltatore è tenuto ad:

1. assumere tutte le iniziative e a compiere tutte le attività di prevenzione necessarie ad evitare il verificarsi o l'aggravarsi di danni a persone e cose.
2. concordare con l' Azienda le modalità operative connesse con l'eccezionalità dell'evento.

Superata la fase di emergenza, l'appaltatore dovrà documentare adeguatamente l'ASU FC in ordine alle eventuali spese sostenute, nonché ai lavori ancora da eseguirsi e le conseguenze che ne deriveranno per il regolare svolgimento delle attività.

11. Sicurezza del personale e contenimento della diffusione del covid-19 nei cantieri

L'Appaltatore dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

L'Appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008).

Il referente presso il quale i concorrenti possono ottenere informazioni circa i rischi specifici presenti negli ambienti di lavoro dell'Amministrazione, è il Responsabile del servizio di Protezione e Prevenzione di ASU FC. Per il contenimento dell'epidemia Covid 19 dovranno essere seguite tutte le indicazioni previste dalla normativa vigente alla data della stipula del contratto, nonché quelle relative al protocollo interno redatto da ASU FC.

L'inosservanza delle leggi in materia di sicurezza di cui al presente articolo, può determinare la risoluzione del contratto.

12. Garanzia assicurativa

L'Appaltatore dovrà adottare ogni precauzione e ogni mezzo necessario a evitare danni alle persone e alle cose durante l'esecuzione del servizio, ed è tenuto al risarcimento degli eventuali danni arrecati all'ASUFC e/o a terzi. L'Appaltatore ha la piena responsabilità, nei confronti dell'ASUFC, dei suoi dipendenti e dei terzi, per tutti gli infortuni e/o i danni derivanti da dolo, o colpa anche lieve, che fossero causati da manchevolezze o negligenze. L'accertamento degli eventuali danni subiti dall'Amministrazione o da terzi sarà effettuato in contraddittorio con il fornitore.

A tale scopo ASUFC comunicherà il giorno e l'ora in cui si valuterà lo stato dei danni, in modo da consentire la partecipazione del fornitore o di un suo delegato.

In caso di assenza del fornitore, ASUFC procederà autonomamente all'accertamento alla presenza di due testimoni. A seguito dell'accertamento verrà redatto apposito verbale per la constatazione e la quantificazione del danno.

ASUFC a suo insindacabile giudizio, sulla base dell'accertamento effettuato e delle indicazioni del RUP potrà optare alternativamente per:

- a) Il ripristino dei luoghi e dei beni danneggiati, tramite l'esecuzione diretta dei lavori necessari da parte del fornitore a suo totale carico, entro un termine congruo
- b) Il risarcimento del danno quantificato

A garanzia del risarcimento del danno di cui alla lettera b) all'atto della stipula del contratto, il fornitore dovrà consegnare, in originale o in copia resa conforme, una polizza assicurativa per responsabilità civile terzi (RCT) e della Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (RCO) con esclusivo riferimento alle attività previste nell'ambito del presente documento con un massimale non inferiore a Euro 1.000.000,00 per sinistro e per persona. La suddetta copertura assicurativa potrà essere rappresentata da una nuova polizza oppure da una appendice a polizza preesistente, dovrà avere una durata non inferiore a quella del contratto, coprire tutti i rischi connessi con lo svolgimento delle prestazioni previste dal contratto.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERMES GREATTI

CODICE FISCALE: GRTRMS64C02C933F

DATA FIRMA: 27/06/2023 18:32:04

IMPRONTA: CE768733DA08D9AEA6CF31E59B08D649D781B0DF6E4ED330F1BBEC8B2B2EAF60
D781B0DF6E4ED330F1BBEC8B2B2EAF600CB56C48392F145E446765F9FAACBBD6
0CB56C48392F145E446765F9FAACBBD67A43B7F93171665E58B8C630F69D1FAC
7A43B7F93171665E58B8C630F69D1FACB31AB174F01D8B70CDE6F4D0BF754A03

ALLEGATO 1
Domanda di partecipazione *(nota 1)*

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN MANO DI N. 1 ROBOT CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO CON CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE DI UDINE

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art.63, c.2, lett.b), num.2 del D.Lgs. n.50/2016 – **CIG** 99300887D8 _**CUP** F29J21003810002

Il/La sottoscritto/a Fare clic qui per immettere testo.

Nato/a a Fare clic qui per immettere testo.

Il Fare clic qui per immettere testo.

codice fiscale Fare clic qui per immettere testo.

in qualità di Fare clic qui per immettere testo.

del concorrente Fare clic qui per immettere testo.

con sede in Fare clic qui per immettere testo.

codice fiscale Fare clic qui per immettere testo.

partita iva Fare clic qui per immettere testo.

ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Società decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- A. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara/lettera invito e relativi allegati (compresi eventuali chiarimenti), nel Capitolato Speciale, nello schema di contratto, nonché in tutti i rimanenti documenti/elaborati tecnici ed in materia di sicurezza approvati dall'Azienda committente;
- B. che comunicherà alla Stazione Appaltante qualunque tentativo di turbativa, nonché qualunque irregolarità o illecito nelle fasi di svolgimento della procedura e/o in quelle di esecuzione del contratto;
- C. che i dati dell'impresa necessari per effettuare le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati sono i seguenti:
- dimensione aziendale - numero dipendenti

 - Agenzia delle Entrate – ufficio provinciale competente _____
e relativo indirizzo PEC _____ e indirizzo mail _____
 - Agenzia delle Entrate – ufficio territoriale competente _____
e relativo indirizzo PEC _____ e indirizzo mail _____
- D. di essere a conoscenza che la presente dichiarazione, debitamente compilata e controfirmata, costituirà condizione necessaria per l'ammissione alla gara;
- E. (solo per le forniture di beni) di essere disponibile, qualora i prodotti aggiudicati siano stati sostituiti o affiancati da altri più recenti, a fornire i nuovi alle medesime condizioni economiche già praticate;
- F. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze, nessuna esclusa, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi e che l'offerta presentata ed i relativi prezzi sono adeguati e sufficienti rispetto al costo del lavoro e che gli stessi comprendono i costi relativi alla sicurezza e protezione dei lavoratori;

- G. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267
indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare [Fare clic qui per immettere testo.](#) rilasciati dal Tribunale di [Fare clic qui per immettere testo.](#) nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- H. di essere informato e di accettare che i dati personali acquisiti con la presente procedura saranno depositati nel portale [https:// eappalti.regione.fvg.it](https://eappalti.regione.fvg.it) e trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità inerenti alla gara, e di aver ricevuto e preso integrale visione della “INFORMATIVA SULLA PRIVACY” di cui al p.to 20 del Disciplinare di gara.
- I. che, in caso di aggiudicazione dell'appalto e nel rispetto dei limiti di legge in materia, si intendono subappaltare o concedere in cottimo le seguenti lavorazioni/prestazioni:
[Fare clic qui per immettere testo.](#)
- J. di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori/prestazioni se non quelli dichiarati al precedente punto J. e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
- K. che le componenti dell'aggiornamento dell'apparecchiatura sono nuove di fabbrica, in produzione, di ultima generazione ed in versione aggiornata al momento della consegna, compresi tutti gli accessori HW e SW indispensabili per l'utilizzo e conforme alle normative vigenti in tema di sicurezza (quali marcatura CE, 93/42/CEE, norme CEI di riferimento, normative ISO applicabili) e che presso la ditta è disponibile la documentazione che lo attesta, in corso di validità;
- L. l'assunzione della propria responsabilità per eventuali difetti e/o non conformità che possano essere rilevati in seguito e non emersi in fase di collaudo unitamente all'impegno a risolvere qualsiasi tipologia di problematica;
- M. l'impegno del fornitore nel garantire la disponibilità di ricambi (compreso il software ed il sistema operativo), accessori e materiali di consumo per almeno 6 anni dalla data del collaudo. La mancata disponibilità impegna il fornitore ad aggiornare a proprie spese parti/accessori o l'intero sistema/apparecchiatura fornita al fine di garantirne l'utilizzo.
- N. di autorizzare la comunicazione dei dati inerenti la presente gara ai funzionari e agli incaricati della Stazione Appaltante, nonché agli eventuali contro interessati che ne facciano legittima e motivata richiesta;

- O. di autorizzare altresì la Stazione Appaltante a consentire l'accesso ai dati inerenti la gara a tutti gli interessati che ne facciano legittima e motivata richiesta, eccetto i dati costituenti segreti tecnici e commerciali che vengono specificatamente indicati e per i quali viene espressamente negato l'accesso [Fare clic qui per immettere testo.](#);
- P. di impegnarsi ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. (Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti, in tal senso occorre fornire dichiarazione che lo attesti).
- Q. di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- R. di assumere tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;
- S. di essere a conoscenza che le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 sono fatte mediante posta elettronica certificata mediante l'apposita "Area Messaggi" della RdO on-line;
- T. che l'Ufficio competente a cui rivolgersi ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera i) del D.lgs. 50/2016, è il seguente:

denominazione [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Indirizzo [Fare clic qui per immettere testo.](#)

città – cap [Fare clic qui per immettere testo.](#)

PEC [Fare clic qui per immettere testo.](#)

- U. di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nel documento di gara denominato "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte sul Portale Acquisti eAppaltiFVG".

Per l'Impresa [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Cognome e nome [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Modalità di sottoscrizione:

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'interessato, ai sensi dell'articolo 65 comma 1 lettera a) del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in forma raggruppata (RTI costituito o costituendo), la dichiarazione va resa singolarmente da ciascun componente il raggruppamento;
- pertanto ciascuna impresa mandante predisporrà la propria dichiarazione, debitamente sottoscritta dal proprio legale rappresentante/procuratore e la consegnerà alla capogruppo;
- la capogruppo provvederà quindi ad inserire le dichiarazioni delle mandanti nell'area generica "Allegati" della busta amministrativa.

(nota 1) Al fine di evitare la presentazione di domande irregolari o incomplete, s'invita il concorrente ad avvalersi di questo fac-simile per presentare la domanda di partecipazione e rendere le dichiarazioni necessarie. Nel caso in cui gli spazi da compilare non fossero sufficienti, è possibile allegare appositi documenti integrativi, numerandoli e fornendone un elenco per maggior chiarezza.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERMES GREATTI

CODICE FISCALE: GRTRMS64C02C933F

DATA FIRMA: 27/06/2023 18:27:57

IMPRONTA: EF2315140AE7EF6E8E33B164B7F4427B8DDB5AE2A66404C168B4CAAE7EFC9E86
8DDB5AE2A66404C168B4CAAE7EFC9E869EB87F6C735A72F7E3CFD7D9B8030E1B
9EB87F6C735A72F7E3CFD7D9B8030E1B7EF5CB7353675A8B54854E2D1C9118FE
7EF5CB7353675A8B54854E2D1C9118FEFC47E03C56677AFE26E1876162D41BFD

ALLEGATO 1 BIS

DICHIARAZIONE COMPLEMENTARE AL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) ELETTRONICO

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Per le informazioni dettagliate si fa riferimento al DGUE elettronico

Informazioni:	Risposta:
Denominazione dell'operatore economico e nome e cognome del soggetto titolato a sottoscrivere la presente dichiarazione:	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

Tale sezione è da compilare solo se sia stata compilata affermativamente la sezione D della parte II del DGUE elettronico

Subappaltatore:	Risposta:
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	

Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce i seguenti ulteriori motivi di esclusione **legati a condanne penali non previsti nel DGUE elettronico**:

1. False comunicazioni sociali (lettera *b-bis*) articolo 80, comma 1, del Codice);
2. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali per i reati di cui all' articolo 80, comma 1 lettera b-bis) e g) del Codice):	Risposta:

I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): ⁽¹⁾
In caso affermativo, indicare ⁽²⁾: a) La data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera b-bis) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) Dati identificativi delle persone condannate c) Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	data: durata: lettera comma 1, articolo 80: motivi: durata del periodo d'esclusione: lettera comma 1, articolo 80:
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, indicare: 1) La sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) In caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) Per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) Se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Sotto-sezione da compilare solo se sia stata compilata affermativamente la sezione A della parte III del DGUE elettronico

Motivi di esclusione

In caso in cui i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice siano stati condannati con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati all'art. 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10 indicare quanto segue : 1) La sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	☐ Sì ☐ No
---	--

⁽¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	☐ Sì ☐ No
3) In caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	☐ Sì ☐ No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	☐ Sì ☐ No
4) Per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	☐ Sì ☐ No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
5) Se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA O ILLECITI PROFESSIONALI

Sezione da compilare solo se siano stati compilati affermativamente i campi del riquadro C della parte III del DGUE elettronico relativi alle situazioni sotto riportate

Da compilare solo se la situazione che può essere oggetto di specifica deroga sia stata indicata nel riquadro C parte III del DGUE elettronico a) In caso di fallimento dichiarato nel DGUE elettronico - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) in caso di concordato con continuità aziendale dichiarato nel DGUE elettronico ⁽³⁾ - E' stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - La partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria
Da compilare solo se l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali indicati nella sezione C parte III del DGUE elettronico ed ha adottato misure di autodisciplina.⁴ Indicare: 1) L'operatore economico	

⁽³⁾ Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

⁴ Nel concetto di "grave illecito professionale" rientrano forme diverse di condotta per la definizione delle quali si rinvia alle Linee guida n. 6 emanate ai sensi dell'art. 80 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. Gli operatori economici sono tenuti pertanto a dichiarare nel DGUE elettronico sez. C parte III tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità.

- ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>f-ter</i>) <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): 5
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1) E' stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>); 2) E' iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti o ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettere <i>f-ter</i>) e <i>g</i>); 3) Ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80 comma 5 lettera <i>f-bis</i>)? 4) Ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)? In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa? 5) E' in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): ☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro)

⁵ Ripetere quante volte necessario

6) E' stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
7) Si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	☐ Sì ☐ No
8) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico	☐ Sì ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

A: IDONEITA'

Requisiti di cui al D.M. 263/2016
--

Il concorrente è in possesso dei requisiti di idoneità prescritti dal D.M. 02/02/2016 n. 263 ⁽⁶⁾:	☐ Sì ☐ No In caso di studio associato indicare per ciascun professionista associato nome e cognome e estremi d'iscrizione all'albo professionale di riferimento: ⁽⁷⁾
---	---

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il/i sottoscritto/i dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale Banca dati nazionale degli operatori economici oppure

b) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

⁽⁶⁾ per le società di professionisti e le società di ingegneria i requisiti di cui al D.M. 263/2016 sono riscontrabili dal casellario delle società dell'ANAC.

⁽⁷⁾ per le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili, i dati identificativi sono ricavati dalla banca dati ufficiale o pubblico registro o competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERMES GREATTI

CODICE FISCALE: GRTRMS64C02C933F

DATA FIRMA: 27/06/2023 18:28:14

IMPRONTA: F2734B4D1C07239D63FB92C574624E0E8BBCF1002A5407FA1C39218CDE6AFFC1
8BBCF1002A5407FA1C39218CDE6AFFC1ED5178E3215A8CC616B3C36F3CE088EB
ED5178E3215A8CC616B3C36F3CE088EB16A63DA2EF4FFF43D1DE8AB215259000
16A63DA2EF4FFF43D1DE8AB215259000EF9646847C957D480F3DD53F96E6ABFD

ALLEGATO 2
Modello per avvalimento *(nota 1)*

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN MANO DI N. 1 ROBOT CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO CON CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE DI UDINE**
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art.63, c.2, lett.b), num.2 del D.Lgs. n.50/2016 – **CIG** 99300887D8 _**CUP** F29J21003810002

AVVALIMENTO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO

Il/La sottoscritto/a Fare clic qui per immettere testo.

nato/a a Fare clic qui per immettere testo.

Il Fare clic qui per immettere testo.

codice fiscale Fare clic qui per immettere testo.

residente in (stato) Fare clic qui per immettere testo.

comune di (cap) Fare clic qui per immettere testo.

Indirizzo Fare clic qui per immettere testo.

in qualità di (carica sociale) Fare clic qui per immettere testo.

dell'Impresa ausiliaria Fare clic qui per immettere testo.

comune sede legale [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Indirizzo [Fare clic qui per immettere testo.](#)

codice fiscale [Fare clic qui per immettere testo.](#)

partita iva [Fare clic qui per immettere testo.](#)

con espresso riferimento al concorrente che rappresenta

ai sensi e degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità

DICHIARA

- A. di possedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, i seguenti requisiti tecnici e le seguenti risorse, prescritti nel disciplinare di gara, dei quali il concorrente risulta carente e che sono oggetto di avvalimento:
- 1) [Fare clic qui per immettere testo.](#)
 - 2) [Fare clic qui per immettere testo.](#)
 - 3) [Fare clic qui per immettere testo.](#)
 - 4) [Fare clic qui per immettere testo.](#)
- B. di obbligarsi, nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a fornire i predetti requisiti dei quali è carente il concorrente e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del D.lgs. 50/2016, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- C. nelle ipotesi di cui all'art. 110, comma 4 del Codice dei contratti (imprese che hanno depositato la domanda di concordato ai sensi dell'art. 161 comma 6 del RD 16 marzo 1942 n. 267 per le quali non è ancora stato depositato il decreto di ammissione previsto dall'art. 163 del predetto regio decreto) di prestare, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, i requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento dell'appalto;
- D. nelle ipotesi di cui all'art. 110, comma 6 del Codice dei contratti di prestare i requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione richiesti

per l'affidamento dell'appalto ed impegnarsi nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto quando l'impresa non è in possesso dei requisiti aggiuntivi individuati dall'Anac;

E. di non partecipare alla medesima gara, né in forma singola, né in forma associata o consorziata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;

F. che l'Ufficio competente a cui rivolgersi ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera i) del D.lgs. 50/2016, è il seguente:

denominazione [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Indirizzo [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Città [Fare clic qui per immettere testo.](#)

PEC [Fare clic qui per immettere testo.](#)

F. che il CCNL applicato è il seguente:

[Fare clic qui per immettere testo.](#)

G. di aver preso visione e di accettare espressamente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara;

H. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per l'adempimento degli obblighi ad esso connessi.

L'ausiliaria oltre alla dichiarazione di cui al presente allegato dovrà produrre la documentazione elencata nel disciplinare di gara.

Per l'Impresa [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Cognome e nome [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Modalità di sottoscrizione:

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'interessato, ai sensi dell'articolo 65 comma 1 lettera a) del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

NB:

*Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore" della società dovrà essere allegata **copia della relativa procura notarile** (generale o speciale).*

Si sottolinea che in presenza di una procura per la sottoscrizione degli atti, l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

La stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

*Inoltre, deve essere allegato a sistema ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 la **scansione del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti dichiarati nel DGUE e nella presente dichiarazione e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; si ricorda che il contratto, **a pena di nullità**, dovrà riportare la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria.*

La stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale del contratto.

(nota 1) *Al fine di evitare la presentazione di domande irregolari o incomplete, s'invita il concorrente ad avvalersi di questo fac-simile per presentare la domanda di partecipazione e rendere le dichiarazioni necessarie.*

Nel caso in cui gli spazi da compilare non fossero sufficienti, è possibile allegare appositi documenti integrativi, numerandoli e fornendone un elenco per maggior chiarezza.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERMES GREATTI

CODICE FISCALE: GRTRMS64C02C933F

DATA FIRMA: 27/06/2023 18:29:05

IMPRONTA: 7B887E79D3A986823B5D5340AE8CDF338FC325299FF5BEDDC5FC01A420D54C7C
8FC325299FF5BEDDC5FC01A420D54C7CDAD6CB9DCAEEE10B4C33FE86E845F05A
DAD6CB9DCAEEE10B4C33FE86E845F05A2E684CA238D70485B07464B6850CBCA0
2E684CA238D70485B07464B6850CBCA03FD1132D882EE634CCB15F89DE477C04

**PATTO DI INTEGRITA’
RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO ED ALLA GESTIONE
DEL CONTRATTO DI**

Articolo 1 – Ambito di applicazione

1. Il presente patto di integrità regola i comportamenti dei concorrenti e degli aggiudicatari di lavori, servizi e forniture, dei subappaltatori e sub affidatari, nonché dei dipendenti dell’Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, nell’ambito delle procedure di affidamento e gestione dell’appalto in oggetto.
2. Per i consorzi o raggruppamenti temporanei l’obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento.
3. Il presente patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell’Azienda e dei partecipanti alla gara in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e più in generale alle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dall’Azienda e pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito www.asufc.sanita.fvg.it che il concorrente dichiara di aver letto, compreso e condiviso.
4. In particolare, il presente patto impegna espressamente i soggetti a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, ai fini dell’assegnazione dell’appalto e/o di distorcerne la corretta esecuzione.
5. Il presente patto di integrità costituisce parte integrante del contratto in oggetto. L’espressa accettazione ne costituisce condizione di efficacia e validità.
6. Copia del presente patto di integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell’operatore economico concorrente, deve essere allegata all’offerta economica.

Articolo 2 – Obblighi del concorrente e dell’aggiudicatario

1. Mediante la sottoscrizione del presente patto il concorrente si obbliga a:
 - non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all’aggiudicazione;
 - non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti utilizzatori, collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare l’aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - segnalare all’Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l’esecuzione del contratto;
 - segnalare all’Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell’Azienda stessa o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento e/o all’esecuzione del contratto;
 - sporgere denuncia all’Autorità giudiziaria qualora i fatti di cui ai punti precedenti costituiscano reato.

Mediante la sottoscrizione del presente patto, inoltre, il concorrente dichiara:

- di non aver influenzato il provvedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale;
 - di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti utilizzatori, collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt.101 e seguenti del Trattato FUE e gli artt.2 e seguenti della legge 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
2. Nelle fasi successive all'aggiudicazione, i predetti obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subappaltatori e /o sub affidatari. La violazione del patto di integrità da parte dei subappaltatori e/o sub affidatari costituisce, nei casi più gravi, causa di risoluzione del contratto a norma dell'art.1456 del codice civile.

Articolo 3 – Obblighi dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale

1. L'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale si impegna a:
- pubblicare sul sito www.asufc.sanita.fvg.it tutte le informazioni previste dalla normativa in materia di trasparenza, relative alle procedure di gara indette;
 - attivare i dovuti procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e di esecuzione del contratto, in tutti i casi di violazione dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza e, specificamente, dell'obbligo di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio per se stessi o per soggetti terzi.

Articolo 4 – Violazione del patto di integrità

Mediante la sottoscrizione del presente documento, il concorrente prende atto ed accetta che, il mancato rispetto degli impegni assunti con il Patto di Integrità, comunque accertato dall'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, potrà comportare la risoluzione contrattuale con escussione della cauzione provvisoria ovvero definitiva.

Articolo 5 – Controversie

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e validità del presente Patto di Integrità sarà risolta dal Tribunale di Udine quale Foro competente ed esclusivo.

Articolo 6 – Efficacia del Patto di Integrità

Il presente Patto di Integrità dispiega i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto a cui si riferisce e di cui costituisce parte integrante.

Per l'Azienda

Per il Contraente

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERMES GREATTI

CODICE FISCALE: GRTRMS64C02C933F

DATA FIRMA: 27/06/2023 18:29:46

IMPRONTA: 561D19C01FB2ABB52EA04132CE01D7626C6465C979452E92441D05405F302504
6C6465C979452E92441D05405F302504BA5620EF3EC2813F5565231159AC0C6B
BA5620EF3EC2813F5565231159AC0C6BE2F3B9C11EA8554C3A37194B4AF9A6E1
E2F3B9C11EA8554C3A37194B4AF9A6E115D63A7762F1946872BF9DBDB0F31112

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *ERMES GREATTI*

CODICE FISCALE: *GRTRMS64C02C933F*

DATA FIRMA: *27/06/2023 18:30:14*

IMPRONTA: *8B92204317D64E13B38208937565BE2B57EF1944F622AB715E27146072292172
57EF1944F622AB715E271460722921725F7633554E96270C09C8D077E2B8289A
5F7633554E96270C09C8D077E2B8289A2E42972DFCE49F6EE179E09F2FF3AE0B
2E42972DFCE49F6EE179E09F2FF3AE0B316EBD71CF9F00789E09D98AC5EC5582*

ALLEGATO 5

Dichiarazioni per Offerta Economica

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN MANO DI N. 1 ROBOT CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO CON CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE DI UDINE

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art.63, c.2, lett.b), num.2 del D.Lgs. n.50/2016 – **CIG** 99300887D8 **CUP** F29J21003810002

Il/La sottoscritto/a Fare clic qui per immettere testo.

Nato/a a Fare clic qui per immettere testo.

II [Fare clic qui per immettere testo.](#)

codice fiscale [Fare clic qui per immettere testo.](#)

in qualità di [Fare clic qui per immettere testo.](#)

del concorrente [Fare clic qui per immettere testo.](#)

con sede in [Fare clic qui per immettere testo.](#)

codice fiscale [Fare clic qui per immettere testo.](#)

partita iva [Fare clic qui per immettere testo.](#)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, che i propri **costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, diversi dagli oneri della sicurezza finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze già quantificati dalla Stazione appaltante, ammontano ad Euro:
Fare clic qui per immettere testo. in lettere Fare clic qui per immettere testo.
- ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, che i propri **costi della manodopera** ammontano ad Euro:
Fare clic qui per immettere testo. in lettere Fare clic qui per immettere testo.
- si impegna a mantenere invariato il ribasso offerto per tutto il periodo contrattuale e a mantenere valida l'offerta per un periodo di 180 giorni dalla data stabilita come termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Per l'Impresa Fare clic qui per immettere testo.

Cognome e nome Fare clic qui per immettere testo.

Modalità di sottoscrizione:

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'interessato, ai sensi dell'articolo 65 comma 1 lettera a) del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Nel caso di operatore economico plurisoggettivo la dichiarazione dovrà essere unica e sottoscritta dai seguenti soggetti:

- nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario o GEIE;
- nel caso di Consorzio di cui all'articolo 45, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese di cui all'art. 45 lettera f) del D.Lgs. 50/2016 aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito con modifiche dalla Legge 9 aprile 2009 n.33:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERMES GREATTI

CODICE FISCALE: GRTRMS64C02C933F

DATA FIRMA: 27/06/2023 18:31:43

IMPRONTA: A6E5F06D8C9906EAF35601028E76F24941BF6460AEDAD4D3F32970427069484A
41BF6460AEDAD4D3F32970427069484AE8B99D5F4C950D469B338EF8E44A057C
E8B99D5F4C950D469B338EF8E44A057C5931983A48D0C28C79DCFA0B28E1B898
5931983A48D0C28C79DCFA0B28E1B8988EC05AA7C3862F212FF3AAC2819D821A

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE

Codice Fiscale e Partita IVA 02985660303

Rep. n

**OGGETTO - PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI
SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED
INSTALLAZIONE CHIAVI IN MANO DI N. 1 ROBOT
CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO
CON CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI
SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE DEL
DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE
DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI
CENTRALE DI UDINE – CIG 99300887D8 - CUP
F29J21003810002**

DITTA: C.F. e P.IVA

L'anno DUEMILAVENTITRE (2023), il giorno .. (...) del mese di ,

TRA

1. il **dott. Denis Caporale**, nato a Cividale del Friuli (UD) il 11.08.1975,
C.F. CPRDNS75M11C758X - Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria
Universitaria Friuli Centrale, P.I.V.A. 02985660303, domiciliato agli
effetti del presente atto presso Udine - via Pozzuolo, 330, il quale
interviene e stipula il presente atto in qualità di legale rappresentante
dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (di seguito
denominata "Stazione Appaltante"), nominato ai sensi della L.R.

	n.17/2018, giusta delibera della Giunta Regionale n. 591 del 21.04.2021 e	
	che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse	
	della Azienda che rappresenta;	
	E	
	-nato a) il, C.F.,	
	domiciliato agli effetti del presente atto presso, P.I.V.A.	
	il quale interviene ed agisce nel presente atto in qualità di	
	ed in quanto tale legale rappresentante di...(di seguito	
	denominato “Aggiudicatario”)	
	Premesso che:	
	➤ con Determinazione Dirigenziale n. dd. è stato disposto di:	
	▪ indire, con modalità telematica mediante utilizzo della piattaforma di e-	
	procurement e-Appalti FVG, come da convenzione prot. n. 86800 dd.	
	07.11.2018 stipulata con la Regione Friuli Venezia Giulia, una	
	procedura negoziata, ai sensi dell’art.63 del D.Lgs. 50/2016 e smi, per	
	l’affidamento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di	
	trattamento, proporzionalità e trasparenza e sulla base del criterio del	
	miglior prezzo indicato dall’art. 95 c. 4 del D.lgs 50/2016, della	
	fornitura ed installazione chiavi in mano di n.1 Robot Chirurgico in	
	aggiornamento tecnologico con contestuale ritiro del sistema DaVinci	
	Si modello IS3000, comprensiva di garanzia Full Risk annuale oltre a	
	tutte le attività previste nella documentazione di gara, per un importo	
	complessivo posto a base d’asta di € 1.500.000,00, IVA esclusa;	
	▪ approvare, quale parte integrante del medesimo provvedimento,	
	la documentazione di gara da rendere disponibile sulla piattaforma	
		2

	di e-procurement, e-Appalti FVG;	
	▪ in esito all'esperimento di detta procedura, con Determinazione	
	Dirigenziale n. dd. è stata disposta l'aggiudicazione di cui trattasi	
	alla ditta.....per un importo complessivo di €IVA esclusa, e alle	
	condizioni tutte dello schema di contratto approvato con la citata	
	determinazione n..... dd. e dell'offerta tecnica ed economica	
	prodotte dall'aggiudicatario in sede di gara, subordinando	
	l'aggiudicazione all'esito positivo delle verifiche d'ufficio sul possesso	
	dei requisiti dichiarati in sede di gara;	
	▪ con successiva Determinazione Dirigenziale n. ... dd.,è stata	
	acquisita la documentazione a comprova delle autodichiarazioni rese in	
	sede di gara relative ai requisiti di ordine speciale e di ordine generale,	
	ed è stato dato atto dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione	
	definitiva;	
	▪ con comunicazione dd. sulla piattaforma di e-procurement	
	“eAppaltiFVG” attraverso l'area messaggi della RDO in oggetto, è stata	
	inviata la comunicazione di cui all'art. 76 del predetto D.Lgs. n. 50/2016;	
	dato atto:	
	▪ che in ottemperanza all'art. 82 e segg. del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159	
	e s.m.i., è stata acquisita la documentazione antimafia, conservata in atti,	
	di cui all'art. 87 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 tramite la Banca Dati	
	Nazionale Unica della documentazione antimafia del	
	Ministero dell'Interno in data XX XXXXX XXXX, attestante	
	l'insussistenza delle cause interdittive di cui all'art. 67 del D, Lgs.	
	n.159/2011;	

	▪ che ai fini della presente stipula contrattuale è stato, altresì, acquisito, ai	
	sensi dell'art. 4, comma 1, del D.L. 20 marzo 2014 n. 34, convertito in	
	Legge 16 maggio 2014 n. 78 e delle relative disposizioni attuative, il	
	Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) on line	
	attestante la regolarità del suddetto operatore economico in relazione ai	
	versamenti ai fini INPS, INAIL e CASSA EDILE con validità sino al	
	XXXXXXXXXX XX;	
	<i>qualora l'impresa rientri tra i soggetti tenuti alla comunicazione DPCM n.</i>	
	<i>187/1991</i>	
	▪ che l'impresa XXXXX ha presentato la comunicazione sulla	
	composizione societaria prevista dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991	
	n. 187;	
	<i>tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale</i>	
	<i>del presente atto,</i>	
	<i>i Contraenti sopraindicati, convengono e stipulano quanto segue:</i>	
	Art. 1 - Oggetto della fornitura -	
	1. Oggetto del presente appalto è l'attivazione di un contratto per la fornitura	
	ed installazione chiavi in mano di n.1 Robot Chirurgico occorrente al	
	Dipartimento di Chirurgia Generale dell'ASUFC con contestuale	
	valutazione e ritiro del dispositivo DaVinci Si modello IS3000 attualmente	
	installato, inclusi servizi tecnici, lavori ed opere accessorie, garanzia,	
	servizio di formazione, assistenza e manutenzione Full Risk per i primi 12	
	(dodici) mesi con decorrenza dalla data del collaudo positivo.	
	2. Si precisa che la fornitura dovrà essere del tipo "chiavi in mano" e, quindi,	
	comprensiva di allacciamenti, di ogni componente, di ogni accessorio e di	
		4

	quant’altro dovesse risultare necessario per l’installazione e per il regolare,	
	corretto e sicuro uso e funzionamento dell’apparecchiatura, con le	
	modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto, nel Capitolato	
	Speciale, negli atti e documenti di gara, nonché nell’Offerta	
	dell’Aggiudicatario.	
	3. L’acquisto da parte della Stazione Appaltante di ulteriori accessori, moduli	
	e software disponibili per l’apparecchiatura e relative garanzie è a	
	discrezione della Stazione Appaltante e verrà valutata successivamente in	
	funzione della disponibilità economica. Tale facoltà sarà valida per un	
	periodo di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipula del	
	presente contratto.	
	Art. 2 – Ammontare della fornitura e durata della garanzia	
	1. L’importo del contratto è di € XXX.XXX,XX (euro XXXXXXXXX) oltre	
	I.V.A. ai sensi di legge.	
	2. L’importo tiene conto di tutti gli obblighi ed oneri posti a carico	
	dell’Aggiudicatario di cui al presente atto.	
	3. L’importo deve rimanere fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto	
	e l’Aggiudicatario non ha in nessun caso diritto di pretendere prezzi suppletivi	
	o indennizzi di qualunque natura essi siano.	
	4. Il Contratto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione; la	
	fornitura dovrà essere eseguita entro i termini indicati nel Capitolato Speciale.	
	5. Relativamente alla prestazione del servizio di assistenza e manutenzione	
	Full Risk per i primi 12 (dodici) mesi sull’apparecchiatura, il contratto avrà	
	una durata pari a complessivi 12 (dodici) mesi dalla data di collaudo con esito	
	positivo.	
		5

Art. 3 – Documenti che fanno parte del contratto - Riferimenti normativi

Fanno parte integrante del presente contratto e sono materialmente allegati allo stesso, in quanto tutti documenti contenenti la disciplina contrattuale:

allegato sub “...”: offerta economica e tecnica prodotta in sede di gara;

allegato sub”.....”: Listino Prezzi e Tariffario prodotto in sede di gara;

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Contratto, e devono intendersi allo stesso allegati ancorché non fisicamente uniti allo stesso, ma depositati agli atti della Stazione Appaltante, i seguenti documenti:

a) La polizza di garanzia di cui al successivo art. 11

b) Capitolato Speciale;

c) Disciplinare di gara e relativi allegati;

d) Il Patto di integrità approvato con decreto n.303 dd.20.03.2020;

e) Il DUVRI prodotto dall’Azienda secondo la procedura di cui al documento SPP_PG_06 dd.28.10.19 *“Gestione degli adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro nei contratti d’appalto di lavori, servizi e forniture”*;

f) Il Codice di comportamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165”*;

Dovrà, altresì, essere rispettata e applicata la normativa di settore Statale e Regionale vigente, ancorché non specificatamente richiamata nel presente contratto, della cui osservanza il Aggiudicatario si renderà garante e responsabile.

Art. 4 –Luogo di consegna-

	L'apparecchiatura dovrà essere fornita ed installata "chiavi in mano" presso	
	il Dipartimento di Chirurgia Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria	
	Friuli Centrale – P.zza S. Maria della Misericordia n. 15 – 33100 Udine	
	Art. 5 –Consegna, installazione, collaudo e altri servizi opzionali-	
	1. L'Aggiudicatario si impegna alla consegna in porto franco presso il	
	magazzino della Stazione Appaltante entro XX giorni dalla data	
	dell'ordine; l'installazione, la messa in funzione e conseguentemente il	
	collaudo funzionale dovranno essere conclusi come termine ultimo entro	
	15 giorni dalla data della consegna.	
	2. L'esito positivo del collaudo dovrà essere attestato da apposito certificato.	
	Dalla data del collaudo positivo decorrerà la garanzia, per la durata di 12	
	mesi.	
	3. Analoga procedura di collaudo dovrà essere rispettata anche nel caso di	
	sostituzione temporanea o definitiva dell'apparecchiatura.	
	4. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di ritirare e sostituire a sua cura e spese le	
	strumentazioni non accettate al collaudo entro 24 ore lavorative dalla data	
	del verbale di collaudo o della comunicazione con cui la Stazione	
	Appaltante comunica il rifiuto del collaudo.	
	5. Il collaudo dovrà verificare la sussistenza di tutte le condizioni e	
	certificazioni previste dal Capitolato Speciale e dal Disciplinare di gara e,	
	comunque, certificare la funzionalità dell'apparecchiatura e di ogni	
	strumentazione, la corrispondenza all'offerta e la corrispondenza alle	
	norme vigenti, il rispetto degli standard e delle prescrizioni di cui alla	
	normativa nazionale e comunitaria di riferimento.	
	6. E' fatto obbligo all'Aggiudicatario di rispettare i termini di consegna,	
		7

	collaudo, ritiro e sostituzione, pena l'applicazione delle penali di seguito	
	dettagliate.	
	7. La Stazione Appaltante si riserva di verificare in ogni momento	
	l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche in corso d'opera, per la	
	verifica di conformità dell'esecuzione della fornitura e dei servizi rispetto	
	alle previsioni del Contratto e del Capitolato Speciale, nonché della	
	vigente normativa.	
	Art. 6 –Formazione-	
	1. L'Aggiudicatario dovrà garantire un'adeguata formazione gratuita del	
	personale dell'ASUFC per quanto concerne il corretto utilizzo	
	dell'apparecchiatura.	
	2. L'Aggiudicatario dovrà garantire un adeguato piano di addestramento e	
	formazione organizzato secondo il programma predisposto in sede di gara e	
	nel rispetto di quanto stabilito al relativo paragrafo del Capitolato Speciale.	
	3. La formazione del personale dovrà essere concordata con il referente	
	dell'Unità Operativa interessata ed organizzate in modo adeguato rispetto alle	
	esigenze cliniche ed organizzative.	
	4. Almeno per la prima settimana di interventi deve essere garantita la	
	presenza ed assistenza di proprio personale qualificato ed idoneo a garantire	
	la gestione in sicurezza del sistema, sia da parte del personale infermieristico	
	che dei chirurghi utilizzatori.	
	5. Tutti gli oneri e spese sostenuti per la fase di istruzione del personale	
	saranno da considerarsi a totale carico della ditta aggiudicataria.	
	Sono del pari da considerarsi a carico della ditta aggiudicataria le ulteriori	
	attività di istruzione che si dovessero rendere eventualmente necessarie a	
		8

	seguito dell’eventuale aggiornamento gratuito del/dei software installato/i di	
	gestione durante tutto il periodo di attivazione del servizio di assistenza e	
	manutenzione “Full Risk”, con riguardo al Servizio connesso di assistenza e	
	manutenzione Full Risk per i primi 12 (dodici) mesi.	
	Art. 7 – Aggiornamento tecnologico e strumentale-	
	Nel caso in cui, in corso di vigenza contrattuale di cui alla garanzia offerta,	
	l’Aggiudicatario dovesse porre in commercio aggiornamenti relativi alle	
	componenti hardware e/o software dell’apparecchiatura offerta, migliorativi	
	per caratteristiche tecniche, rendimento, funzionalità ecc., sarà tenuto ad	
	informare la Stazione Appaltante ed a sostituire od integrare (qualora	
	accordato dalla Stazione Appaltante medesima e previa sua autorizzazione)	
	le parti hardware esistenti e/o il software, fermo restando tutte le condizioni	
	di fornitura stabilite nel contratto di gara e senza oneri aggiuntivi per questa	
	Stazione appaltante.	
	Art. 8 – Obbligazioni generali dell’Aggiudicatario-	
	1. Sono a carico dell’Aggiudicatario, intendendosi integralmente remunerati	
	con il corrispettivo indicato nel presente contratto, tutti gli oneri e rischi	
	relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto	
	stesso, nonché ad ogni attività connessa e/o accessoria che si rendesse	
	necessaria per l’attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque,	
	opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni	
	previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di	
	viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.	
	2. L’Aggiudicatario si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta	
	regola d’arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le	
		9

	modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e	
	negli atti ivi richiamati e/o allegati.	
	3. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle	
	caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente Contratto	
	e nel Capitolato Speciale, e più in generale, nella documentazione di gara.	
	In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle	
	prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di	
	sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente	
	emanate.	
	4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le	
	norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore	
	successivamente alla stipula del presente contratto, resteranno ad	
	esclusivo carico dell'Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso	
	remunerati con il corrispettivo indicato nel presente contratto, e	
	l'Aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare alcuna pretesa di compensi	
	a tal titolo, nei confronti della Stazione appaltante, assumendosene ogni	
	relativa alea.	
	5. L'Aggiudicatario, inoltre, si impegna espressamente a:	
	a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario	
	per l'esecuzione della fornitura di cui al presente contratto secondo quanto	
	specificato nel contratto stesso, nel capitolato Speciale, nell'offerta	
	tecnica dell'Aggiudicatario e, più in generale, nella documentazione di	
	gara;	
	b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO	
	vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie	
		10

	prestazioni;	
	c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza; d) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che in sede di esecuzione del contratto saranno eventualmente comunicate dalla Stazione Appaltante;	
	e) comunicare tempestivamente alle Stazione Appaltante le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;	
	f) manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsivoglia conseguenza derivante dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.	
	g) adottare, in fase di esecuzione contrattuale, le eventuali cautele rese necessarie dallo svolgimento delle prestazioni affidate in locali o ambienti in cui la Stazione Appaltante tratta informazioni classificate/riservate, con particolare riguardo alle specifiche misure previste dalla normativa in proposito vigente;	
	h) rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D. Lgs. n. 50/2016.	
	6. L'Aggiudicatario è obbligato e si impegna ad avvalersi di personale specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali; detto	

	appositi verbali redatti dalla SOC aziendale predetta.	
	2. Il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente dedicato ex articolo 3, legge n. 136/2010, restando espressamente inteso che l’adempimento di tale modalità costituisce valore di quietanza, con salvezza della Stazione appaltante da ogni responsabilità conseguente.	
	3. L’Aggiudicatario, a pena di nullità assoluta, assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.	
	4. Il codice identificativo gara (CIG) acquisito dalla Stazione appaltante è il seguente:;	
	5. In ottemperanza all’articolo 3, comma 1, legge n. 136/2010, l’Aggiudicatario dichiara che il Conto Corrente bancario IBANaccesso presso “.....” sul quale verranno eseguiti i pagamenti di cui al presente contratto sono soggetti all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e indica nel sig....., nato a il, C.F. il soggetto autorizzato a operare su di esso.	
	6. Ai sensi dell’articolo 3, comma 8, legge 136/2010, il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al presente contratto vengano eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane.	
	Art. 11 – Garanzie e coperture assicurative-	
	1. Le parti danno atto che, ai sensi dell’art.103 del Codice, l’Aggiudicatario ha regolarmente costituito e consegnato alla Stazione appaltante una garanzia fideiussoria mediante polizza fideiussoria n.....rilasciata in datadalla Compagnia di assicurazione	
		14

.....per l'importo di Euro [...], a copertura dell'inadempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso delle somme eventualmente sostenute dalla Stazione appaltante in sostituzione dell'Aggiudicatario inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati. Detta garanzia sarà svincolata al termine del periodo di garanzia dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

Art. 12 – Risoluzione del contratto-

1. Oltre ai casi previsti dall'art.108 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario a mezzo PEC, nei seguenti casi:

- a. nel caso di violazione del divieto di cessione, anche parziale, del contratto;
- b. nelle ipotesi in cui il Documento unico di regolarità contributiva - DURC – dell'aggiudicatario risulti negativo per due volte consecutive;
- c. in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari;
- d. sopravvenienza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e. violazione degli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- f. affidamenti di subappalti non preventivamente autorizzati dall'Azienda;

	g. esito negativo del collaudo per piu' di 3 (tre) volte;	
	h. frode nell'esecuzione del contratto;	
	i. applicazione di penali, da parte della Stazione appaltante, per ammontare superiore al 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, nel corso della durata del contratto;	
	2. Nel caso di risoluzione, l'aggiudicatario ha diritto soltanto al pagamento delle forniture regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.	
	3. La risoluzione contrattuale comporterà l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni consequenziali e la comunicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.	
	Art. 13 – Recesso-	
	1. La Stazione appaltante ha facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo. In caso di recesso si applica l'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.	
	2. L'intenzione di recedere dal contratto sarà comunicata all'aggiudicatario con un preavviso di 20 giorni consecutivi da comunicarsi a mezzo PEC. Trascorso tale periodo, l'aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.	
	Art. 14 – Cessione dei crediti e del contratto e subappalto-	
	1. Per quanto attiene alla cessione dei crediti conseguenti all'Aggiudicazione della gara, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. n.50/2016.	
	2. Il contratto non è cedibile. In caso di cessione la Stazione appaltante procederà all'automatica risoluzione del contratto e al risarcimento del danno con rivalsa sulla cauzione presentata.	

	3. Il subappalto è disciplinato dall'art.105 del D.Lgs. n.50/2016.	
	<i>(se l'Aggiudicatario non ha dichiarato di voler far ricorso al subappalto)</i>	
	In sede di gara l'aggiudicatario ha dichiarato di non voler sub-appaltare parte della fornitura oggetto del presente contratto.	
	<i>(oppure, se l'Aggiudicatario ha dichiarato di voler far ricorso al subappalto)</i>	
	1. Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di Offerta si è riservato di affidare in subappalto, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:	
	__XXXXXXXXXXXX__. <i>(Laddove il Fornitore si sia avvalso, in sede di offerta, della facoltà di subappaltare, vale quanto indicato nei successivi commi) ;</i>	
	2. L'Appaltatore si impegna a depositare presso la Stazione Appaltante, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto:	
	i) l'originale o la copia autentica del contratto di subappalto che deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici;	
	ii) dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti richiesti dal Bando di gara, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, ivi inclusi i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016;	
	iii) la dichiarazione dell'appaltatore relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il subappaltatore;	
	se necessario, iv) certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D. Lgs. n. 50/2016	
		17

	per l'esecuzione delle attività affidate.	
	3. In ipotesi di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine all'uopo previsto, la Stazione Appaltante procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della predetta documentazione. La richiesta di integrazione comporta l'interruzione del termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto, che ricomincerà a decorrere dal completamento della documentazione.	
	4. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del presente contratto i requisiti richiesti per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In caso di perdita dei detti requisiti la Stazione appaltante revocherà l'autorizzazione.	
	5. Relativamente alle prestazioni affidate in subappalto:	
	a) devono essere praticati gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto;	
	b) devono essere corrisposti i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. La Stazione Appaltante, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione degli obblighi di cui al presente comma. L'Aggiudicatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.	
	6. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Impresa, la quale rimane l'unica e sola responsabile, nei confronti della Staziona Appaltante, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte	
		18

	subappaltata.	
	7. L'Aggiudicatario è responsabile in via esclusiva nei confronti della	
	Stazione appaltante dei danni che la predetta amministrazione e/o i terzi	
	dovessero eventualmente subire per fatti comunque imputabili ai soggetti cui	
	sono state affidate le predette attività. In particolare, l'Aggiudicatario si	
	impegna a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsivoglia	
	pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari	
	derivanti da qualsiasi perdita, danno, responsabilità, costo o spesa che	
	possano originarsi da eventuali violazioni del D. Lgs. n. 196/03.	
	Art. 15 – Penali-	
	L'Aggiudicatario, fermo restando le eventuali ulteriori conseguenze sul piano	
	amministrativo, civile e penale, è soggetto alle seguenti penalità:	
	a) 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno o frazione	
	di giorno di ritardo nella consegna/installazione dell'apparecchiatura rispetto	
	al termine richiesto nel Capitolato Speciale;	
	b) 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno o frazione	
	di giorno di ritardo nel presenziare alle sedute di collaudo concordate con	
	questa Stazione appaltante;	
	c) 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno o frazione	
	di giorno di ritardo nella conclusione delle attività di collaudo, rispetto al	
	termine richiesto nel Capitolato Speciale;	
	d) 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno o frazione	
	di giorno di ritardo nel ritiro e nella sostituzione dell'apparecchiatura (o di	
	una o piu' parti di essa) , rispetto al termine indicato nel Capitolato Speciale;	
	e) 0,1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno o frazione	
		19

	di giorno di ritardo nell'espletamento della manutenzione preventiva	
	dell'apparecchiatura, rispetto ai termini relativi alle scadenze del piano di	
	manutenzione concordato con la SOC di Ingegneria Clinica;	
	f) 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno o frazione di	
	giorno di ritardo nell'espletamento della manutenzione correttiva	
	dell'apparecchiatura, rispetto al termine richiesto nel Capitolato Speciale;	
	g) € 1.000,00 in misura fissa, nel caso in cui si verifichino, nel corso del	
	periodo di garanzia, in un anno solare complessivamente più' di sette (7)	
	giorni solari di Fermo Macchina, sommando i guasti e/o malfunzionamenti	
	dell'apparecchiatura, di una o più' parti di essa, oggetto di fornitura;	
	h) € 500,00 in misura fissa, in caso di mancata o parziale o difforme	
	effettuazione dei corsi formativi per il personale dell'ASUFC, secondo	
	quanto previsto all'art.4 del Capitolato speciale e secondo quanto sarà	
	specificatamente concordato e calendarizzato al riguardo con questa Stazione	
	appaltante.	
	Secondo i principi generali, le penali saranno applicate solo nel caso in cui il	
	ritardo o l'inadempimento siano imputabili all'Aggiudicatario.	
	L'Aggiudicatario prende atto ed accetta che l'applicazione delle penali	
	previste dal presente articolo non preclude il diritto della Stazione appaltante	
	di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.	
	La Stazione appaltante per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di	
	cui al presente articolo, potrà, a sua insindacabile scelta, avvalersi della	
	cauzione definitiva, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario	
	ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'aggiudicatario a qualsiasi	
	titolo, quindi anche per i corrispettivi maturati.	
		20

	L'applicazione delle penali non esonera in alcun caso l'Aggiudicatario	
	dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di	
	pagamento della penale stessa.	
	Art. 16 – Controversie-	
	1. Il foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero	
	insorgere tra le parti sarà, in via esclusiva, quello di Udine.	
	2. E' escluso in ogni caso il ricorso all'arbitrato.	
	art. 17 - Rispetto delle disposizioni di cui al codice di comportamento	
	1. Le parti rinviando espressamente alle disposizioni del Codice aziendale, con	
	particolare riguardo a quelle riconducibili al disposto dell'art. 14 del Codice	
	Generale approvato con DPR 16 aprile 2013 n. 62.	
	art. 18 - Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie	
	1. Le Parti danno atto che è stata acquisita la seguente certificazione dalla	
	quale risulta l'ottemperanza alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68,	
	"Norme per il diritto al lavoro dei disabili": la certificazione rilasciata	
	in datadall'Agenzia Regionale per il Lavoro (assunta al Prot.	
	Az.n.-A dd.....)	
	Art. 19- Trattamento dati personali	
	Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui	
	al D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 <i>“Disposizioni per l'adeguamento della</i>	
	<i>normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del</i>	
	<i>Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla</i>	
	<i>protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati</i>	
	<i>personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la</i>	
	<i>direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).”</i>	
		21

	L'Aggiudicatario è informato altresì che, in relazione ai suddetti trattamenti,	
	potranno essere esercitati i diritti di seguito riportati:	
	○ diritto di conoscere, mediante accesso gratuito, l'esistenza di trattamenti	
	di dati che possono riguardarlo;	
	○ diritto di essere informato circa i dati del titolare e circa le finalità e le	
	modalità del trattamento;	
	○ diritto di ottenere senza ritardo, a cura del titolare, ogni informazione	
	riguardante i dati oggetto di trattamento;	
	○ diritto di aggiornamento o rettifica o integrazione dei dati,	
	○ diritto alla cancellazione dei dati, trasformazione in forma anonima, blocco	
	dei dati trattati in violazione di legge;	
	○ attestazione che le precedenti operazioni di aggiornamento, rettifica,	
	integrazione, cancellazione, trasformazione, blocco, ove attuate, sono state	
	portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati diffusi, eccettuato	
	il caso in cui tale adempimento risulti impossibile o comporti un impiego	
	di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;	
	○ opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati	
	personali che lo riguardano.	
	art. 20_ Registrazione Fiscale-	
	1. 1. Il presente contratto, in quanto avente ad oggetto prestazioni soggette	
	ad I.V.A. sarà sottoposto a registrazione in misura fissa, ai sensi dell'art.40	
	del D.P.R. 26 Aprile 1986 n. 131.	
	Art. 21- Spese di contratto -	
	Tutte le spese del presente contratto atto e da esso derivanti (imposta di bollo,	
	imposta di registro, diritti di segreteria) sono a carico dell'Aggiudicatario, il	
		23

[illegible]

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERMES GREATTI

CODICE FISCALE: GRTRMS64C02C933F

DATA FIRMA: 27/06/2023 18:32:48

IMPRONTA: A78484C97A33F8AB0F255B76F2BF153DEFC80E17E2E0C210E64C919E296F2385
EFC80E17E2E0C210E64C919E296F23854A3305297E1549E2C06F9CC6EA2B95AD
4A3305297E1549E2C06F9CC6EA2B95AD633B86E09019E4907ADC3868709B8E34
633B86E09019E4907ADC3868709B8E344086B6113BB40C58F2238E1B03F38727



ASU FC

Azienda sanitaria
universitaria
Friuli Centrale

Determinazione n. 1403 del 28/06/2023

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART.63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN MANO DI N. 1 ROBOT CHIRURGICO IN AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO CON CONTESTUALE RITIRO DEL SISTEMA DAVINCI SI MODELLO IS3000 PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE DI UDINE_CIG 99300887D8 - CUP F29J21003810002

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione n. 1403 del 28/06/2023 viene pubblicata in data 28/06/2023 sul sito web dell'Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale", ai sensi dell'art. 32, c.1, della Legge n. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La determinazione n. 1403 del 28/06/2023 è divenuta esecutiva in data 28/06/2023 ai sensi dell'art. 4, c.2, della Legge Regionale n. 21/1992, come modificato dall'art. 50 della Legge Regionale n. 49/1996.

CONSERVAZIONE

La determinazione n. 1403 del 28/06/2023 è sottoposta ad archiviazione e conservazione legale secondo la normativa vigente.

Udine, 28/06/2023

Sottoscritto digitalmente
L'Incaricato della pubblicazione
Orietta Zanutti

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ORIETTA ZANUTTI

CODICE FISCALE: ZNTRTT74L50L483K

DATA FIRMA: 28/06/2023 14:46:31

IMPRONTA: 191D15E407915B0D4C386F434B2F20D51C6A5C95649CE17985F718C2A278FC7D
1C6A5C95649CE17985F718C2A278FC7D85ADD7B33024267B388BCCC6E276A818
85ADD7B33024267B388BCCC6E276A81841B7AFEA07AD14F7116C31D4377A8C94
41B7AFEA07AD14F7116C31D4377A8C947DB92E3E6BD2C5882063129A0F774768