

## **PROGETTO "YOUNGLE"**

allegato alla convenzione tra

l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale C.F./P. IVA 02985660303 con sede in Udine, 33100, Via Pozzuolo 330, di seguito "ASUFC";

E

La società cooperativa C.O.S.M. CONSORZIO OPERATIVO SALUTE MENTALE S.C.S. P.IVA 01806030308, con sede in UDINE - Via Pozzuolo N. 330, di seguito "ETS";

### **A. Descrizione del progetto**

**Youngle** gioco di parole tra **young** (giovane) e **jungle** (giungla), network nazionale di ascolto e counseling online, nasce nel 2011 su finanziamento del Ministero della Salute (CCM: Centro per la prevenzione e il Controllo delle Malattie). Si tratta del primo servizio nazionale ad accesso pubblico di ascolto attraverso il web, rivolto a giovani e gestito da giovani con il supporto di psicologi, educatori, assistenti sociali ed esperti di comunicazione. E' divenuto progressivamente un "modello" nella promozione e protezione della salute minorile e giovanile in Italia. Youngle si avvale dell'uso strategico dei media, coinvolge il mondo della scuola, lavora in rete con il sistema dei servizi. Dal 2020 Youngle fa parte dello studio pilota dell'Istituto Superiore di Sanità

Il servizio di ascolto online si svolge tramite chat gestite da ragazzi (peer selezionati e formati per offrire consulenza in rete) ed è rivolto a giovani di età compresa tra i 14 e i 25 anni. Ogni centro - in network con gli altri centri regionali - è composto da peer che gestiscono una chat attiva secondo un calendario settimanale e realizzata all'interno di un'applicazione (app) proprietaria del progetto e ospitata - per la necessaria protezione di tutti i dati sensibili - dal server della Regione Emilia Romagna, partner del progetto. Vi sono poi altre modalità di contatto sincrone (es. Telegram, TikTok, WhatsApp) e asincrone (con contatti email). I peer sono affiancati da professionisti (esclusivamente per monitorare e supportare il peer online in quel momento) durante le chat ed anche successivamente (supervisione). I peer seguono una formazione periodica che viene garantita dallo staff degli esperti attraverso il network nazionale (professionisti e "peer senior").

L'efficacia della metodologia dell'educazione tra pari - nello specifico, il passaggio di conoscenze, informazioni, esperienze tra soggetti di pari status - si è dimostrata utile nel miglioramento delle life skills, dei processi di socializzazione e di apprendimento.

La presenza di operatori adulti che condividono il lavoro dei peer educator - debitamente formati prima di iniziare l'esperienza - tanto nella gestione dei social network (ad esempio, creazione di un profilo su facebook), quanto nella conduzione delle chat (anche mediante canali comunicativi come Whatsapp), permette inoltre di intercettare eventuali disagi adolescenziali più complessi e che richiedono l'invio presso le strutture sanitarie presenti sul territorio.

### **Perché Youngle in DSM?**

- L'Atlante per la Salute Mentale dell'Organizzazione Mondiale della Sanità - W.H.O Mental Health Atlas - per il biennio 2014/2016 ha riconosciuto Youngle come unico programma italiano in ambito di consapevolezza/prevenzione/anti-stigma di salute mentale di buona pratica per la prevenzione del rischio suicidiario e della depressione nei giovani.

- Perché in altre città italiane la collaborazione tra i centri youngle e salute mentale è ormai buona prassi (Lodi, Siena, Trento, Savona...)
- Perché potrebbe avere maggiore diffusione ed espansione (non più solo il territorio del Distretto di San Daniele).
- Perché è una risposta sistemica al territorio e ai bisogni emergenti
- Perché può essere una scelta dipartimentale di sperimentare progetti innovativi nel territorio per utenza giovane.

## B. ATTIVITA'

Il progetto prevede l'apertura sui social media (Facebook, YouTube, Instagram) di pagine e profili finalizzati all'intercettazione del disagio adolescenziale in aree quali affettività, sessualità, consumi di sostanze, alimentazione, accettazione di sé, scuola, problemi familiari.

La conversazione avviene in modalità totalmente anonima: ogni utente deve creare un proprio nickname con cui appare on line e non gli viene richiesto alcun dato personale sensibile (numero di telefono, indirizzo fisico o mail). Anche il peer mantiene un proprio profilo anonimo, rispondendo solo come 'Youngle'. Il progetto è collegato con i servizi territoriali rivolti ad adolescenti e giovani (servizi di prevenzione, altri progetti di *peer education*, servizi di salute mentale, servizi per le dipendenze, servizi sociosanitari, ecc.). Il progetto viene presentato negli spazi e nei momenti di aggregazione naturale del suo target (adolescenti e giovani fra i 14 e i 25 anni): istituti scolastici, centri aggregativi, ecc. .

Ogni centro Youngle ha un proprio profilo social (Instagram, Telegram, TikTok, WhatsApp), contatti email e telefonici.

Tutte queste modalità di social networking sono orientate a far conoscere il servizio di ascolto e orientare il contatto finale interattivo dei ragazzi nell'ascolto on line.

Si prevede di avviare il progetto su 4 territori: San Daniele, Tolmezzo, Cividale e Udine.

## FASI DEL PROGETTO

### Fase 1

- Presentazione Individuazione dei Servizi interessati e relativi operatori
- Percorso formativo operatori (6 Ore)
- Apertura pagina Instagram di Youngle FVG
- Attivazione della chat (due per settimana della durata di due ore ciascuno) con almeno due peer ed un operatore presenti online (o reperibile via Wapp)
- Inizio della sperimentazione:
  1. Ingresso nelle scuole per presentazione progetto
  2. Inizio lavoro con i peer e sviluppo rete territoriale con servizi/associazioni che hanno a che fare con il mondo dell'adolescenza.
  3. Attivazione di gruppi di lavoro territoriali o macro territoriali
  4. Reclutamento e selezione dei peer educator (età compresa tra i 18 e i 25 anni) presso gli Istituti Secondari di II grado, provenienti dal territorio.
- Prima Formazione dei peer educator (massimo 15/20 peer)

### Fase 2

- mantenimento del Coinvolgimento operatori dei servizi del territorio
- mantenimento apertura e supervisione chat
- Pubblicazione di articoli, informazioni, eventi, video, ecc. su pagina social concernenti tematiche di prevenzione, promozione della salute con tutti i peer e gli operatori presenti (refresh di aggiornamento almeno ogni due giorni)

- Pubblicazione materiale informativo (ad esempio adesivi, brochure, depliant)
- Pubblicizzazione progetto Youngle presso gli Istituti Secondari di II grado afferenti al territorio
- Pubblicizzazione sul territorio
- Creazione rete di contatti social tra gli adolescenti
- Supervisione lavoro dei peer (almeno una volta al mese)

### ***Fase 3***

- Coinvolgimento operatori dei servizi del territorio /associazioni che hanno a che fare con il mondo dell'adolescenza
- Utilizzo di YoungleUp (l'applicazione esclusiva del progetto – di prossima implementazione – che offre la possibilità di effettuare le chat uscendo dall'ambiente operativo di FB e un sistema di geolocalizzazione dei servizi YoungleFriendly, ovvero di quei servizi del proprio territorio che sono accessibili ed utilizzabili dagli utenti Youngle)
- mantenimento apertura e supervisione della chat (due per settimana della durata di due ore ciascuno) con almeno due peer ed un operatore presenti online (o reperibile via Wapp)
- Aggiornamenti formativi peer (da valutare in base alle esigenze dei peer e delle chat svolte)

### ***Fase 4***

- Proseguimento gestione pagina social e chat
- Monitoraggio in itinere di tutte le fasi del progetto
- Valutazione gradimento attori coinvolti (peer, studenti, docenti, operatori)
- Sviluppo di una buone pratiche di collaborazione tra CSM e altri servizi territoriali dedicati al mondo dell'adolescenza
- Indicatori di Esito: N° chat effettuate, N° di ragazzi che hanno utilizzato il Servizio Youngle, N° di peer coinvolti, N° Istituti scolastici coinvolti, N° progetti attivati in collaborazione con rete territoriali

### ***Fasi trasversali al progetto***

- Supervisione del progetto ed interazioni tra i vari centri Youngle a livello nazionale (Youngle Meeting svolti con cadenza semestrale e ospitati a turno dalle regioni partner del Progetto)
- Supervisione dei peer da parte degli operatori per tutta la durata del progetto

## **C. FINALITÀ**

L'idea progettuale alla base del servizio è quella di rinforzare i fattori protettivi individuali nei giovani in modo che questi sviluppino una maggiore resistenza all'influenza negativa di alcuni modelli che investono la loro generazione o che provengono dalla società, affinché vi possa essere uno sviluppo di consapevolezza di sé, una tendenza all'autoprotezione ed al mantenimento del benessere psicofisico.

## **D. OBIETTIVI**

1. Attivazione di uno spazio di ascolto di «prossimità» per contrastare il disagio in Adolescenza con il coinvolgimento attivo dei peer educator

2. Promozione del benessere nella fascia d'età 14/25 anni, attraverso l'intercettazione precoce delle situazioni problematiche;
3. Sviluppo e implementazione di collaborazioni con Servizi territoriali che si occupano di adolescenza
4. Raggiungimento di un target di utenza che non afferisce ai Servizi territoriali
5. Promozione e sviluppo di un Centro Youngle denominato Youngle FVG e partecipazione alla rete nazionale dei Centri Youngle.
6. Favorire l'accesso ad un servizio di ascolto, aiuto e counseling on line ad adolescenti tramite la creazione di profili su social network, Whatsapp e l'applicazione per cellulari di prossima fruizione "YoungleUp".

### **3 OBIETTIVI SPECIFICI**

- Favorire la creazione di un sistema concettuale, strumentale e di comunicazione che possa aiutare ad aumentare il livello e la frequenza dell'aiuto psicologico per gli adolescenti.
- Migliorare le conoscenze degli adolescenti sui comportamenti a rischio.
- Migliorare le life skills degli adolescenti.
- Rafforzare e migliorare lo scambio di buone pratiche tra operatori dei servizi pubblici e del privato sociale.
- Facilitare l'individuazione di adolescenti problematici e il loro invio presso servizi specialistici
- Promuovere stili di vita e divertimento più sicuri e salutarì.

### **E Destinatari**

Adolescenti tra i 14 ed i 25 anni frequentanti gli Istituti Secondari di II grado afferenti al territorio

### **F Durata**

Il progetto, avviato in data 01/03/2025, si riterrà attivo sino al 31/12/2026.

### **G. Impegni e obblighi dell'amministrazione procedente**

L'Azienda ASUFC in qualità di Amministrazione procedente:

- mette a disposizione il luogo per lo svolgimento del progetto, laddove previsto;
- rimborsa al soggetto partner le spese effettivamente sostenute e documentate come da schema di budget economico;
- effettua il monitoraggio delle attività progettuali.
- mette a disposizione 3 referenti aziendali di progetto che partecipano alla cabina di regia: dott. Michele Mrak (assistente sociale), dott.ssa Cristiana Compassi (educatore professionale), dr.ssa Alice Catalan (medico psichiatra).
- Attiva un gruppo di operatori afferenti ai 10 CSM che promuova il progetto nei singoli territori insieme al partner di progetto.

### **H. Impegni e obblighi del soggetto partner**

L'ETS, in qualità di Soggetto Partner, oltre a quanto previsto dagli artt. 3 e 4 della convenzione, si impegna a:

- svolgere le attività secondo le modalità indicate al punto C del presente progetto
- presenziare ad incontri periodici di coordinamento con i referenti aziendali di progetto;
- redigere una rendicontazione di tutte le spese secondo lo schema predisposto
- redigere una relazione semestrale sull'attività svolta
- osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, e al rispetto di tutte le disposizioni e gli obblighi in essa contenuti.

## **I. Quadro economico**

L'ASUFC metterà a disposizione per la realizzazione della progettualità un importo complessivo, per l'intera durata della progettualità, pari a € € 25.473,28 (inclusa iva se dovuta), come specificato nel prospetto allegato, parte integrante del presente documento.

**In particolare, si specificano i seguenti parametri di riferimento:**

### **Costo orario personale:**

#### **Educatore liv. D2 CCNL Coop Sociali:**

- € 25,46/ora dal 01/01/2025 al 30/09/2025
- € 25,94/ora dal 01/10/2025 al 30/04/2026

#### **Educatore Coordinatore liv. E1 CCNL Coop Sociali:**

- € 27,18/ora dal 01/01/2025 al 30/09/2025
- € 27,68/ora dal 01/10/2025 al 30/04/2026

### **Costo chilometrico:**

**si concorda la tariffa omnicomprensiva di Euro 0,370/km** quale ristoro omnicomprensivo dei costi collegati alla vettura usata (quota interessi, tassa automobilistica, premio assicurativo RCA, quota capitale, pneumatici, manutenzione e riparazione).

## **L. Rendicontazione e rimborso delle spese**

Le spese sostenute dall'ETS per l'espletamento della progettualità saranno rimborsate dietro presentazione di documento fiscale/nota di richiesta di rimborso.

Le spese rimborsabili sono quelle previste dallo schema di Budget economico allegato al presente progetto; le stesse dovranno essere rendicontate secondo le seguenti modalità:

- **Ore operatore:** timesheet mensile riportante nominativo operatore / profilo / data svolgimento attività / ora inizio e fine attività/tempo impiegato in hh:mm / breve descrizione attività: **sarà riconosciuto il costo orario corrispondente al profilo di inquadramento**
- **Km impiegati:** registro mensile riportante nominativo operatore / data svolgimento attività / ora inizio e fine attività/ tot km percorsi / breve descrizione attività / tipologia automezzo impiegato: **sarà riconosciuto il costo chilometrico secondo tariffa ACI**
- **Spese varie previste nello Schema di budget economico:** fatture di acquisto con attestazione avvenuto pagamento: **sarà riconosciuto il costo complessivo qualora la spesa sia interamente imputabile al progetto, diversamente sarà applicato un criterio di proporzionalità.**
- Spese generali da intendersi quali costi indiretti di gestione e amministrazione, non individuate nelle altre voci, per un massimo del 5% dell'importo complessivo: si concorda la seguente percentuale: 2%

ALLEGATO C - SCHEDA DI BUDGET ECONOMICO					
PROPONENTE: C.O.S.M. CONSORZIO OPERATIVO SALUTE MENTALE S.C.S.				Area Territoriale: x area 1 x area 2 x area 3 <input type="checkbox"/> area 4	
PROGETTO: YOUNGLE					
VOCI DI SPESA	Unità di misura (n.risorse umane, attrezzature ecc.) quantificazione		COSTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	COFINANZIAMENTO DEL PARTNER
IMPORTO TOTALE PERIODO 01.01.2025-31.12.2026					
PERSONALE PROPRIO	N. Personale	Monte ore complessivo presunto	Costo orario	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026
	Educatore D2	90	€ 25,46	€ 6.182,40	
	Educatore D2	150	€ 25,94		
ALTRO PERSONALE (es. incarichi/consulenze)	N. personale	Monte ore complessivo presunto	Costo orario	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026
	1 project manager coordinatore Progetto Youngle	180	€ 27,18	€ 13.196,40	
	1 project manager coordinatore Progetto Youngle	300	€ 27,68		
Spese per eventuali consulenti e professionisti esterni	N.consulenti	Totale prestazioni presunte	costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026
Assicurazioni per la responsabilità civile verso i terzi, infortuni;	n. assicurazioni	totale presunto	costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026
Spese di cancelleria	descrizione materiali		costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026
				€ -	€ -
stampe e locandine pubblicitarie	descrizione materiali		costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026
				€ 800,00	
Programmi gestionali	descrizione programmi		costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026
	abbonamento Youngle		€ 500,00	€ 1.000,00	
Spese per formazione e aggiornamento relativamente alle specificità delle attività previste nella convenzione	descrizione formazioni		costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026
	formazione peer		€ 1.000,00	€ 1.500,00	
TOTALE SPESE OPERATIVE				€ 22.678,80	€ -
SPESE PER LA MOBILITA					
CARBURANTI	stima consumo per progetto (KM)	COSTO	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 01.03.2025-31.12.2026	
	3500	€ 0,3700	€ 1.295,00		
			€ -		
NOLEGGIO MEZZI	stima costo per progetto		€ -	€ -	
MANUTENZIONI	stima manutenzione per progetto		€ -	€ -	
TOTALE SPESE GESTIONE				€ 1.295,00	
SPESE PER LA LOGISTICA					
PULIZIE E/O SANIFICAZIONE	stima costo per progetto			€ -	-
cellulari/tablet CON ABBONAMENTO RETE DATI	stima costo per progetto			€ -	-
AFFITTI ED UTENZE	stima costo per progetto			€ -	-
TOTALE SPESE PER LA LOGISTICA				€ -	
SPESE GENERALI					
TOTALE ALTRI BENI E RISORSE		descrizione altri costi generali	spese comunicazione e promozione, budget massimo per il periodo	€ 1.000,00	
	spese generali		2%	€ 499,48	
TOTALE (complessivo)				€ 25.473,28	€ -

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LADI DE CET

CODICE FISCALE: DCTLDA72M10D530W

DATA FIRMA: 28/03/2025 16:05:27

IMPRONTA: 1751DD14866A6123D85AAE998B7DD0D878B28B9D7E75F4CF51E43B79A5F7F021  
78B28B9D7E75F4CF51E43B79A5F7F02174DCC5C3053808C9E36D5CDB37DA0F33  
74DCC5C3053808C9E36D5CDB37DA0F336291531D7F060DFB6312B58134D3F654  
6291531D7F060DFB6312B58134D3F6543E421D2B39BC15F7ABD6200EA5517358