

PROGETTO "COESI, Coltiviamo Insieme Socialità e Inclusione"

allegato alla convezione tra

l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale - C.F./P. IVA 02985660303 con sede in Udine, 33100, Via Pozzuolo 330, di seguito "ASUFC";

E

l'Associazione di promozione sociale OrtoBorto, C.F. 94144070300, con sede a Ragogna, via Luca Petris 9, di seguito "ETS";

A. Descrizione del progetto

Il progetto si propone di rafforzare la coesione sociale sul territorio della Comunità Collinare attraverso azioni destinate a titolari di percorsi di cura presso il CSM di San Daniele (destinatari del progetto) che insieme ad altri soggetti formali e informali del territorio progetteranno, realizzeranno e si prenderanno cura di orti e giardini di comunità, di dimensioni contenute (piccoli orti di piante officinali, aiuole comunali, orti nelle scuole) visibili e facilmente raggiungibili, con il coinvolgimento della rete già attivata da OrtoBorto sul territorio e che include le Scuole, le Amministrazioni comunali, gli Enti del Terzo Settore, il Servizio sociale. Gli orti e i giardini di relazione che realizzeremo insieme, mobilitando le risorse del territorio, saranno luoghi civici di aggregazione, inclusione interculturale, intergenerazionale e sociale.

B. Destinatari

I destinatari delle attività educative - riabilitative sono gli utenti in carico al CSM 24h di San Daniele.

Attività

Per la realizzazione del progetto, sono previste le seguenti attività:

- In collaborazione con le educatrici del servizio psichiatrico, individuazione dei destinatari del progetto e primi incontri conoscitivi;
- Incontri di attivazione di comunità con i portatori di interesse interni ed esterni, in cui viene presentata la visione del progetto, obiettivi ed azioni che in questi incontri si arricchiscono delle proposte di tutti i portatori di interesse;
- Organizzare le risorse umane coinvolte nel progetto. Con il sostegno delle educatrici del CSM stabilire come organizzare i destinatari in gruppi, con quale frequenza settimanale svolgere le attività, quante ore per incontro, per un totale di 8 ore a settimana nella prima fase del progetto;

- Costruire e programmare le attività attraverso incontri settimanali con i destinatari: dove localizzare i luoghi in cui fare i nuovi orti, mappatura degli orti di OrtoBorto già esistenti e loro bisogni. Fare insieme un progetto vero e proprio per ogni nuovo orto: dove, che cosa coltivare, tempi di realizzazione, valutazione delle risorse materiali e umane necessarie e come reperirle;
- Gestire le relazioni e coordinare la partecipazione dei bambini e ragazzi delle Scuole, delle persone con disabilità che già partecipano ai percorsi in orto di OrtoBorto, dei volontari di OrtoBorto e di altre associazioni ed enti, di stranieri anche minori che risiedono nei Comuni della Comunità Collinare;
- Confronto e interazione con gli altri soggetti del tavolo di co-progettazione al fine di utilizzare il potenziale delle azioni di coesione qui elencate a sostegno di altre progettualità;
- Organizzare presso gli orti incontri, eventi, manifestazione che valorizzino tutte le realtà della comunità territoriale.

C. Durata

Il progetto sarà avviato in data 18/06/2024 e si riterrà attivo sino al 17/06/2026.-

D. Impegni e obblighi dell'amministrazione procedente

L'Azienda ASUFC in qualità di Amministrazione procedente:

- mette a disposizione il luogo per lo svolgimento del progetto, laddove previsto;
- rimborsa al soggetto partner le spese effettivamente sostenute e documentate come da schema di budget economico;
- effettua il monitoraggio delle attività progettuali.

E. Impegni e obblighi del soggetto partner

L'ETS, in qualità di Soggetto Partner, oltre a quanto previsto dagli artt. 3 e 4 della convenzione, si impegna a:

- svolgere le attività secondo le modalità indicate al punto C del presente progetto
- presenziare ad incontri periodici di coordinamento con i referenti aziendali di progetto;
- redigere una rendicontazione di tutte le spese secondo lo schema predisposto
- redigere una relazione semestrale sull'attività svolta
- osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, e al rispetto di tutte le disposizioni e gli obblighi in essa contenuti.

F. Quadro economico

L'ASUFC metterà a disposizione per la realizzazione della progettualità un importo complessivo, per l'intera durata, pari a € 23.766,96 (inclusa iva se dovuta), come specificato nel prospetto allegato, parte integrante del presente documento.

In particolare, si specificano i seguenti parametri di riferimento:

Costo orario personale:

educatore = Euro 14,63/ora

amministrativo e coordinamento = Euro 14,62/ora

G. Rendicontazione e rimborso delle spese

Le spese sostenute dall'ETS per l'espletamento della progettualità saranno rimborsate dietro presentazione di documento fiscale/nota di richiesta di rimborso.

Le spese rimborsabili sono quelle previste dallo schema di Budget economico allegato al presente progetto; le stesse dovranno essere rendicontate secondo le seguenti modalità:

- **Ore operatore:** timesheet mensile riportante nominativo operatore / profilo / data svolgimento attività / ora inizio e fine attività/tempo impiegato in hh:mm / breve descrizione attività: **sarà riconosciuto il costo orario corrispondente al profilo di inquadramento**
- **Spese varie previste nello Schema di budget economico:** fatture di acquisto con attestazione avvenuto pagamento: **sarà riconosciuto il costo complessivo qualora la spesa sia interamente imputabile al progetto, diversamente sarà applicato un criterio di proporzionalità.**
- Spese generali da intendersi quali costi indiretti di gestione e amministrazione, non individuate nelle altre voci, per un massimo del 5% dell'importo complessivo: si concorda la seguente percentuale: 5%

ALLEGATO C - SCHEDA DI BUDGET ECONOMICO					
PROPONENTE: OrtoBorto APS				Area Territoriale: <input type="checkbox"/> area 1 <input checked="" type="checkbox"/> area 2 <input type="checkbox"/> area 3 <input type="checkbox"/> area 4	
PROGETTO: COESI, Coltiviamo Insieme Socialità e Inclusione					
VOCI DI SPESA	Unità di misura (n.risorse umane, attrezzature ecc.) quantificazione		COSTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026	COFINANZIAMENTO DEL PARTNER
SPESE OPERATIVE					
PERSONALE PROPRIO	N. Personale	Monte ore complessivo presunto	Costo orario	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026
	Educatore per 8 ore/settimana per 48 settimane	768	€ 14,63	€ 11.228,16	€-
	Coordinamento e amministrativo per 2 ore/settimana per 48 settimane	192	€ 14,62	€ 2.807,04	€-
ALTRO PERSONALE (es. incarichi/consulenze)	N. personale	Monte ore complessivo presunto	Costo orario	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026
	1 Perito agrario	20	€ 30,00	€ 600,00	€-
Spese per eventuali consulenti e professionisti esterni	N.consulenti	Totale prestazioni presunte	costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026
				€-	€-
Assicurazioni per la responsabilità civile verso i terzi, infortuni;	n. assicurazioni	totale presunto	costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026
	2		€ 200,00	€ 400,00	€-
Spese di cancelleria	descrizione materiali		costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - SCADENZA CONVENZIONE	IMPORTO TOTALE ANNUO
Materiali utilizzati per le attività convenzionate, compresi eventuali DPI per il personale, eventuali spese per vitto e materiale igienico sanitario	descrizione materiali		costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026
	Piantine, terriccio, attrezzi, piccoli arredi, materiale per irrigazione, contenitori, vasi, tutori, teli ombreggianti, teli protettivi, ecc. Beni di consumo per incontri conviviali informali e formali, piccole inaugurazioni		€ 3.800,00	€ 7.600,00	€-
Programmi gestionali	descrizione programmi		costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026
				€-	€-
Spese per formazione e aggiornamento relativamente alle specificità delle attività previste nella convenzione	descrizione formazioni		costo	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026	IMPORTO TOTALE PERIODO 18/06/2024 - 17/06/2026
TOTALE SPESE OPERATIVE					
SPESE PER LA MOBILITA					
CARBURANTI	stima consumo per progetto			€-	€-
NOLEGGIO MEZZI	stima costo per progetto			€-	€-
MANUTENZIONI	stima manutenzione per progetto			€-	€-
TOTALE SPESE GESTIONE					
SPESE PER LA LOGISTICA					
PULIZIE E/O SANIFICAZIONE	stima costo per progetto				€-
TELEFONIA, INTERNET, NOLEGGI	stima costo per progetto				€-
AFFITTI ED UTENZE	stima costo per progetto				€-
TOTALE SPESE PER LA LOGISTICA					
SPESE GENERALI					
TOTALE ALTRI BENI E RISORSE			descrizione altri costi generali	5%	€ 1.131,76
TOTALE (complessivo)				€ 23.766,96	€-

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LADI DE CET
CODICE FISCALE: DCTLDA72M10D530W
DATA FIRMA: 02/08/2024 12:33:29
IMPRONTA: 46BFC1CE0B38A61671FDF7BD96B4175BEF014E310C96B725ACD6ACC13D2D22B2
EF014E310C96B725ACD6ACC13D2D22B2125EBE05F236B96B7DA5D193245FD1B8
125EBE05F236B96B7DA5D193245FD1B8D2734B6C78508D9BD5D5605FF50D1495
D2734B6C78508D9BD5D5605FF50D14951D6ED5408C9E45C571FD0ABF64D44DA1