



ASU FC
Azienda sanitaria
universitaria
Friuli Centrale

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Denis Caporale

*nominato con deliberazione della Giunta Regionale
n. 591 del 21 aprile 2021*

N. 456

DEL 30/04/2024

AVENTE AD OGGETTO:

BILANCIO DI ESERCIZIO 2023 – APPROVAZIONE

Con la partecipazione per l'espressione dei pareri di competenza:

del Direttore Amministrativo avv. Francesco Magris
del Direttore Sanitario dott. David Turello
del Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Massimo Di Giusto

OGGETTO: BILANCIO DI ESERCIZIO 2023 – APPROVAZIONE

RICHIAMATI

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in cui viene definito:
 - all'art. 26 "Bilancio di esercizio e schemi di bilancio degli enti del SSN" che il bilancio d'esercizio è redatto con riferimento all'anno solare e si compone dello stato patrimoniale, del conto economico, del rendiconto finanziario e della nota integrativa ed è corredato da una relazione sulla gestione sottoscritta dal direttore generale;
 - all'art. 31 "Adozione del bilancio d'esercizio" che il bilancio di esercizio è adottato entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento dal direttore generale per gli enti di cui alla lettera c) del comma 2 dell'articolo 19;
- la L.R. 10 novembre 2015, n. 26, titolo III e smi che disciplina il percorso regionale di approvazione degli atti di bilancio;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni della Giunta Regionale:

- DGR 480 del 17.3.2023: Lr 22/2019 - linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2023. Approvazione definitiva;
- DGR 1798 del 16.11.2023: Lr 22/2019 - piano attuativo e bilancio preventivo economico annuale consolidato degli enti del servizio sanitario regionale - anno 2023. Approvazione;
- DGR 1964 del 06.12.2023: Lr 22/2019 - piano attuativo e bilancio preventivo economico annuale consolidato degli enti del servizio sanitario regionale - anno 2023. Variazione;
- DGR 1908 del 01.12.2023: Dpcm 502/1995, art 1, comma 5. determinazione per l'anno 2023 del compenso integrativo del trattamento economico dei direttori generali degli enti del servizio sanitario regionale e criteri per l'attribuzione;

PRESO ATTO delle direttive di cui alla nota prot. 224653 del 05/04/2024 e smi, della Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità con cui vengono inviate le "Indicazioni per la redazione del bilancio consuntivo 2023";

RILEVATO che dalle indicazioni sopra citate emerge che il bilancio di esercizio nel suo complesso (Allegato 1) è formato dai seguenti documenti:

- Bilancio gestione sanitaria composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa;
- Bilancio gestione sociale delegata composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa;
- Bilancio Consolidato;

e corredato dalla Relazione sulla gestione sanitaria e sulla Gestione socio-assistenziale in delega redatta dal Direttore Generale in delega (Allegato 2);

VISTO che, inoltre, l'art. 77-quater, comma 11, del decreto legge 25/6/2008 n.112, convertito con modificazioni, nella Legge 6/8/2008 n. 133, dispone che i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide costituiscano un allegato obbligatorio del rendiconto o del bilancio d'esercizio degli Enti soggetti alla rilevazione SIOPE. A tal fine, si richiama la circolare prot. 80551 del 12/10/2010 dove il MEF ha chiarito che i prospetti da allegare ai bilanci sono elaborati dalla Banca d'Italia e disponibili nell'archivio SIOPE gestito dalla Banca stessa;

VISTO il bilancio d'esercizio 2023, composto dai documenti di cui sopra, redatto in conformità alle direttive richiamate, e corredato dalla relazione sulla gestione che contiene, tra l'altro, il grado di raggiungimento degli obiettivi previsti anche dal Patto annuale tra Regione e Direttori Generali;

DATO ATTO che in ottemperanza alle direttive regionali, il bilancio della gestione sanitaria chiude in equilibrio a pareggio di bilancio, atteso che il finanziamento derivante dal pay-back dei dispositivi medici è stato utilizzato solo a copertura del fabbisogno 2023, per 48 mln di euro;

DATO ATTO altresì che le risultanze del bilancio delle attività che ASUFC gestisce per conto dei Comuni (disabilità, servizi sociali e Residenza per

persone non autosufficienti – Casa di Riposo di San Daniele) registra un risultato positivo d’esercizio pari a 147.903,00;

PRESO ATTO che tale risultato è integralmente riconducibile alla gestione delegata della Casa di riposo di San Daniele, per la cui finalizzazione si rinvia a successivi provvedimenti, di concerto tra ASUFC e l’Assemblea dei Sindaci del Servizio Sociale dei Comuni dell’Ambito territoriale “Collinare”;

DATO ATTO che le risultanze delle due gestioni (SSR e delega) vengono riepilogate nel bilancio consolidato;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura Gestione Economico Finanziaria e Fiscale nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa, la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali dell’Ente, l’assenza di conflitto di interessi, stante anche l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento ;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- 1) approvare il bilancio di esercizio 2023 dell’Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale (Allegato 1 parte integrante del presente atto), formato dai seguenti documenti:
 - Bilancio gestione sanitaria composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa;
 - Bilancio gestione sociale delegata composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa;
 - Bilancio Consolidato

e corredato dalla Relazione sulla Gestione sanitaria e sulla Gestione socio-assistenziale in delega redatta dal Direttore Generale (Allegato 2 parte integrante del presente atto);

- 2) dare atto che in ottemperanza alle direttive regionali, il bilancio della gestione sanitaria chiude in equilibrio a pareggio di bilancio, atteso che il finanziamento derivante dal pay-back dei dispositivi medici è stato utilizzato solo a copertura del fabbisogno 2023, per 48 mln di euro;
- 3) dare atto altresì che le risultanze del bilancio delle attività che ASUFC gestisce per conto dei Comuni (disabilità, servizi sociali e Residenza per persone non autosufficienti – Casa di Riposo di San Daniele) registra un risultato positivo d'esercizio pari a 147.903,00;
- 4) prendere atto che tale risultato è integralmente riconducibile alla gestione delegata della Casa di riposo di San Daniele, per la cui finalizzazione si rinvia a successivi provvedimenti, di concerto tra ASUFC e l'Assemblea dei Sindaci del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale "Collinare";
- 5) dare atto che le risultanze delle due gestioni (SSR e delega) vengono riepilogate nel bilancio consolidato;
- 6) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per l'espressione del parere di competenza;
- 7) trasmettere, altresì, il presente atto all'Azienda Regionale di Coordinamento e alla Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità della Regione Friuli Venezia Giulia.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Il Direttore Amministrativo
avv. Francesco Magris

Il Direttore Sanitario
dott. David Turello

Il Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Massimo Di Giusto

Il Direttore Generale
dott. Denis Caporale

Allegati:

1	Allegato 1 Bilancio 2023.pdf
2	Allegato 2 Relazione 2023.pdf

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO MAGRIS
CODICE FISCALE: MGRFNC69D27G888F
DATA FIRMA: 30/04/2024 18:50:04
IMPRONTA: 33838FA7A74CDB4B3CC3A7479FA58C4AE965CE38FDFD22DB30748483FF229C0C
E965CE38FDFD22DB30748483FF229C0CCDBDA168F0471D48A14D9CBF4B9A7947
CDBDA168F0471D48A14D9CBF4B9A7947E658B6CF82D575535EA252639A2BBC95
E658B6CF82D575535EA252639A2BBC958FD09A6245E6C12780B464E986D94B0E

NOME: DAVID TURELLO
CODICE FISCALE: TRLDVD77S13G284T
DATA FIRMA: 30/04/2024 18:54:46
IMPRONTA: 2524E96D158BE37E1DFB50DC0315759CD34C5F4D5CCB54C04ECAB26BF8D98F58
D34C5F4D5CCB54C04ECAB26BF8D98F5877D5EE1D8374A480084928CE896F01F7
77D5EE1D8374A480084928CE896F01F7E1ED724CEEC20F3863385138520F047E
E1ED724CEEC20F3863385138520F047E0E8E8AAFBA4C1D6B15FE02C22D66E9F5

NOME: MASSIMO DI GIUSTO
CODICE FISCALE: DGSM70R19L483N
DATA FIRMA: 30/04/2024 19:00:57
IMPRONTA: A6AF55696C788E3C1C7E08B319C2E7AE016CAB534E0E9148FD99C730359AE271
016CAB534E0E9148FD99C730359AE2712632606D37CB63C6A18D6E6A12D55D36
2632606D37CB63C6A18D6E6A12D55D3615DEDB85186DE59310DBA0749C9A41CA
15DEDB85186DE59310DBA0749C9A41CA151BC7DE8EC5C4CC42B3751057E37FCF

NOME: DENIS CAPORALE
CODICE FISCALE: CPRDNS75M11C758X
DATA FIRMA: 30/04/2024 19:05:24
IMPRONTA: 691ED5AEB4AF52E8D1DB5EFB9615CEE5ABDE0CFBF089C48D3E1BA78DD699F76
5ABDE0CFBF089C48D3E1BA78DD699F7677B521ECDFFF9AA19BDB21C495847EEF
77B521ECDFFF9AA19BDB21C495847EEF6775D4108D38306B8E9C8D05803DA327
6775D4108D38306B8E9C8D05803DA327AF41B812A6BC985EB4242FD899494237