



**ASU FC**  
Azienda sanitaria  
universitaria  
Friuli Centrale

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

**dott. Denis Caporale**

*nominato con deliberazione della Giunta Regionale  
n. 591 del 21 aprile 2021*

**N. 112**

**DEL 31/01/2024**

**AVENTE AD OGGETTO:**

**PIANO ATTUATIVO – PA 2024 – PROGRAMMA E BILANCIO DI PREVISIONE –  
APPROVAZIONE PRELIMINARE**

Con la partecipazione per l'espressione dei pareri di competenza:

**del Direttore Amministrativo avv. Francesco Magris  
del Direttore Sanitario dott. David Turello  
del Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Massimo Di Giusto**

**OGGETTO:** PIANO ATTUATIVO – PA 2024 – PROGRAMMA E BILANCIO DI PREVISIONE – APPROVAZIONE PRELIMINARE

**RICHIAMATO** il proprio decreto n. 60 del 19.1.2024 con il quale, per le motivazioni ivi indicate che si intendono integralmente richiamate, è stata approvata la “Proposta di Piano Attuativo – PA 2024 – programma e bilancio di previsione”;

**TENUTO CONTO** che la proposta di Piano approvata è stata trasmessa all’ARCS e alla Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità, ai fini della negoziazione, con nota prot. 9830 del 19.1.2024 e, per i previsti pareri, alla Conferenza dei Sindaci, alla Rappresentanza dei Sindaci, al Rettore dell’Università agli Studi di Udine e al Collegio Sindacale, rispettivamente con note n. 9828/19.1.2024, n. 9829/19.1.2024, n. 9831/19.1.2024 e n. 9827/19.1.2024;

**DATO ATTO** che l’Azienda ha illustrato le linee di programmazione regionale in sede di Collegio di Direzione il 10 gennaio 2024;

**ATTESO** che in data 25.1.2024 si è tenuta la negoziazione con ARCS e DCS;

**VISTI** i pareri favorevoli pervenuti da:

- Conferenza dei Sindaci – seduta del 30.01.2024 – nota assunta al protocollo aziendale con n. 16251 del 31.01.2024;
- Rettore dell’Università agli Studi di Udine – nota assunta al protocollo aziendale con n. 15556 del 30.1.2024;

**VISTA** la nota ARCS prot. n. 3806/P/GEN/ARCS del 30.1.2024 di trasmissione degli esiti della negoziazione tenutasi il 25.1.2024;

**VALUTATO** che il documento “*Piano Attuativo – PA 2024 – Programma e Bilancio di previsione*”, allegato al presente atto (allegato 1), è stato predisposto in conformità alle indicazioni sopra citate;

**DATO ATTO** che il "Piano Attuativo – PA 2024 – Programma e Bilancio di previsione" delinea il quadro delle risorse e degli obiettivi dell'Azienda e rappresenta lo strumento di formalizzazione ed avvio del ciclo di gestione della performance;

**TENUTO CONTO** che il documento "*Piano Attuativo - PA 2024 - Programma e Bilancio di previsione*" deve ottenere il parere del Collegio sindacale;

**RITENUTO** opportuno approvare in via preliminare, nelle more dell'acquisizione del parere del Collegio sindacale, il documento "*Piano Attuativo -PA 2024 - Programma e Bilancio di previsione*" come descritto in allegato al presente decreto, di cui diviene parte integrante;

**PRESO ATTO** che la regolarità tecnico e amministrativa dello stesso è attestata dai Direttori delle Strutture Programmazione Attuativa, Reclutamento e Trattamento Giuridico Risorse Umane, Trattamento Economico Risorse Umane e Gestione Economico Finanziaria e Fiscale e dal Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per le parti di propria competenza;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza;

## **DECRETA**

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati,

1. di approvare in via preliminare il documento "*Piano Attuativo - PA 2024 - Programma e Bilancio di previsione*" come descritto in allegato 1 al presente decreto, di cui diviene parte integrante;
2. di trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale per il previsto parere;

3. di trasmettere altresì copia del presente atto alla Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità e all'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Il Direttore Amministrativo  
**avv. Francesco Magris**

Il Direttore Sanitario  
**dott. David Turello**

Il Direttore dei Servizi Sociosanitari  
**Dott. Massimo Di Giusto**

Il Direttore Generale  
**dott. Denis Caporale**

---

Allegati:

1	PA 2024 ASUFC.pdf
---	-------------------

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO MAGRIS

CODICE FISCALE: MGRFNC69D27G888F

DATA FIRMA: 31/01/2024 17:36:04

IMPRONTA: 959CCD3F45A85D646C3DAE406A27C9727C0EAE081605ED25740962F9E9C0C017  
7C0EAE081605ED25740962F9E9C0C0178119BE3F0F2A1E5522E3C89BD833358B  
8119BE3F0F2A1E5522E3C89BD833358BD4103383C22E6F59740DF0C47732CEFA  
D4103383C22E6F59740DF0C47732CEFAF0D2982DA7BD92CF1AABFD4350BD5F86

NOME: DAVID TURELLO

CODICE FISCALE: TRLDVD77S13G284T

DATA FIRMA: 31/01/2024 17:40:14

IMPRONTA: 5CDDE4DAC26A1A53542A52678D3901C2342A60FBB2EF5B4419626FDE72EDFF25  
342A60FBB2EF5B4419626FDE72EDFF256AF621C976CA76F5A4F48957DBF0F859  
6AF621C976CA76F5A4F48957DBF0F859D6ED3C44F2398E03613FFBEB29B95A11  
D6ED3C44F2398E03613FFBEB29B95A110CDBEBAB97C142AE1AF7792E191FC49B

NOME: MASSIMO DI GIUSTO

CODICE FISCALE: DGSMSM70R19L483N

DATA FIRMA: 31/01/2024 17:44:54

IMPRONTA: 55838369B839E8C4AABC355063886EE2520EBDDDE3BE0B47A7C42A6A12CB9704  
520EBDDDE3BE0B47A7C42A6A12CB97042D8420B4D7937EBDF83AF6B644BCA8BD  
2D8420B4D7937EBDF83AF6B644BCA8BD59E59CCE9C5B275C08659D640C58B6C3  
59E59CCE9C5B275C08659D640C58B6C3F4F47E7B5080BEF0B4AB89F4A3C12422

NOME: DENIS CAPORALE

CODICE FISCALE: CPRDNS75M11C758X

DATA FIRMA: 31/01/2024 17:49:35

IMPRONTA: 44BCCDC1488EBE3BFBFB92B688183AD41959EB7C19444161423D4970CBF32DF1  
1959EB7C19444161423D4970CBF32DF1A6E3D2523F80A2E27FA7D7F68FF1CF16  
A6E3D2523F80A2E27FA7D7F68FF1CF16F6FC316E82AA2F3C6DF3D6E428AD6C8E  
F6FC316E82AA2F3C6DF3D6E428AD6C8E4B2C3C88355E4A36E4F8D5E2124C3543